

《請張貼於公布欄，並告知同學上網查看》

致理技術學院日間部 98 學年度暑修作業日程

項目	日期	作業內容 (申請注意事項請詳閱「暑修選課須知」說明)
暑修公告	4 月 6 日	暑修開課課程公告於學生選課系統之「暑修選課系統」
跨校 跨部 申請	【到外校暑修】 4 月 12 日起開放申請	開放對象：本校畢業班學生及延修生 開放時間：4 月 12 日起至外校規定受理時間止(學生須自行查詢他校暑修相關訊息)
	【跨夜間部暑修】 5 月 10 日起開放申請	開放對象：本校畢業班學生及延修生 開放時間：5 月 10 日起至開課前一週
	【跨本校暑修】 6 月 1 日起開放申請	開放時間：6 月 1 日起至該課程開課前一週 (欲跨本校暑修上課之課程，開課前一週即不再受理外校生申請)
開班申請	5 月 3 日起開放申請	1.開班人數：最低以 10 人為原則(畢業班最低以 8 人為原則) 2.受理時間：自 5 月 3 日(星期一)起至 7 月 12 日(星期一)止 3.注意事項：(1)暑修已開設之課程，不開放學生重複申請開課 (2) 99 年 4 月 1 日「98 學年度第 3 次教務會議」通過，自 99 學年度起，除畢業班以外，暑修開班人數不得少於 15 人
選課 暑修 網路 開放 選課 及 繳費 的 時間	畢業班 加選 6 月 暑修	畢業班選課 4 月 12 日~26 日 每日 9:00~23:59 1.開放對象：僅受理畢業班學生及延修生 2.畢業班加選之 6 月暑修課程不可與隨班附讀上課時間衝突 3.開課課程若選課人數未達開課標準時，則予以關課 ❖ 課程關課於 4 月 29 日(星期四) 17:00 後公告於「暑修選課系統」
		畢業班繳費 5 月 3 日~7 日 每日 10:00~20:30 1.繳費單 4 月 30 日 10:00 起開放學生上網登入「暑修選課系統」列印，列印後，請持繳費單至忠孝樓 1 樓出納組完成繳費 2.繳費人數未達開課標準時，即予以關課，已繳費同學，則另行通知退費 ❖ 課務組於 5 月 12 日(星期三)將未繳費學生予以退課處理
	全校 加選 7、8 月 暑修	全校選課 5 月 10 日~17 日 每日 9:00~23:59 1.開放對象：全校，本階段開放全校日間部學生上網加選 7、8 月暑修階段課程 2.開課課程若選課人數未達開課標準時，課務組將予以關課 3.若想隨班附讀，請考慮好後再完成加退選，以免影響其他同學的開班權益 ❖ 課程關課於 5 月 20 日(星期四)17:00 後公告於「暑修選課系統」
		全校繳費 5 月 24 日~28 日 每日 10:00~20:30 1.繳費單於 5 月 21 日 10:00 起開放學生上網登入「暑修選課系統」列印，請於列印後，持繳費單至學校忠孝樓 1 樓出納組完成繳費 2.開課課程若繳費人數未達開課標準時，課務組將予以關課 ❖ 課務組於 6 月 2 日(星期三)將未繳費學生予以退課處理
	加選 8 月 暑修	在校生網路加選 7 月 12 日~15 日 9:30 至 15:30 1.開放畢業生及在校生網路加選暑修第 2 階段之課程，學生登入「暑修選課系統」選課並列印繳費單後，於規定時間內至出納組完成繳費，始完成加選作業 2.本階段不開放人工加選作業，請學生務必上網選課並完成相關作業 ❖ 繳費時間：7 月 12 日至 15 日(星期一~星期四)9:30 至 15:30
查詢 上課 教室、 座位表	畢業班 暑修	開放查詢 6 月 1 日 開放查詢畢業班 6 月暑修課程上課教室、老師及座位表
		開課 6 月 7 日 畢業班暑修正式開課，請學生依公告教室及座位到班上課
	第 1 階段 暑修	開放查詢 6 月 30 日 開放查詢 7 月第 1 階段暑修課程上課教室、老師及座位表
		開課 7 月 5 日 7 月第 1 階段暑修正式開課，請學生依公告教室及座位表到班上課 (至 8 月 7 日止)
	第 2 階段 暑修	開放查詢 7 月 26 日 開放查詢 8 月第 2 階段暑修課程上課教室、老師及座位表
		開課 8 月 2 日 8 月第 2 階段暑修正式開課，請學生依公告教室及座位表到班上課 (至 9 月 1 日止)