

致理科技大學 112 學年度第 2 次 課程委員會 會議紀錄

會議時間：113 年 4 月 11 日(星期四)中午 12 時 30 分整

會議地點：忠孝樓 4 樓多功能會議室

會議主席：楊教務長雅棠

出/列席人員：詳簽到表

會議紀錄：吳依芳

壹、 主席致詞

貳、 宣讀前次會議紀錄暨決議執行情形：

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
一	創新數位教學中心	案由：本校 112 學年度第 2 學期擬開設 30 門遠距教學課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
二	教學發展處	案由：學生自主募課課程名稱授權予各系科(學部)異動，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查。
三	課務組	案由：擬開放本校五專部四年級同學可提前修讀日二技課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
四	課務組	案由：擬刪除本校五專部彈性學習課程重補修替代方案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
五	進修部課務組	案由：擬修正商務管理學院各系 110~112 級夜四技、112 級夜二技應修科目表、國際貿易系、資訊管理系、多媒體設計系 110~112 級夜四技應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後進，完成修訂。
六	跨領域學習中心	案由：各學院申請開設(退場)跨域學院、學分學程、微學程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。
七	跨領域學習中心	案由：各學院學分學程暨微學程課程異動，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後，完成課程修訂。

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
八	跨領域學習中心	案由：各學院開設深碗課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。
九	商務管理學院 創新設計學院 商貿外語學院	案由：112 學年度第 2 學期開設全外語教學課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程開設。
十	商務管理學院	案由：商務管理學院院訂選修課程異動案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十一	商務管理學院 創新設計學院 商貿外語學院	案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十二	創新設計學院	案由：創新設計學院(資訊管理系、多媒體設計系)，申請通過請 112 年度教育部產業學院計畫-產業實務人才培育專班，新增客製化外加課程案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程開設。
十三	創新設計學院	案由：商務科技管理系日四技應修科目表異動案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十四	創新設計學院	案由：本校資訊管理系、多媒體設計系與英國密德薩斯大學雙聯學制辦理跨國雙學位並協議訂定雙學位制定課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
十五	商貿外語學院	案由：商貿外語學院 112 學年度第 2 學期開設之第二外語課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程開設。
十六	商貿外語學院	案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十七	通識教部學部	案由：112 學年度第 2 學期通識選修課程開課科目，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程開設。

參、工作報告

一、教務處課務組

(一) 課務相關事項：

1. 112 學年度第 2 學期全校課程開設情形

本學期共開設必、選修課程共 **1,625 門**，其中日四技、日二技、五專部計 **1,209 門**，夜四技、夜二技計 **344 門**，各學制課程開設狀況如表 1~4：

表 1：101 學年度 ~ 112 學年度 各學制課程開設統計表

學制	110-1		110-2		111-1		111-2		112-1		112-2	
	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選
日四技	639	438	500	406	606	404	475	394	595	394	463	385
日二技	23	21	17	12	24	22	16	12	24	19	15	13
日五專	276	69	280	78	275	84	276	67	274	68	275	58
夜四技	293	147	233	161	268	151	209	164	241	135	173	141
夜二技	0	0	0	0	10	8	8	7	23	18	15	15
碩士班(日)	26	11	8	14	17	10	8	12	15	10	8	17
碩士班(夜)	10	3	6	5	10	2	6	4	7	2	5	4
日四技(產學)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雙軌學制	5	3	4	4	6	2	4	4	3	3	2	1
陸生短期專班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
自辦專班(四技)	21	17	18	13	10	11	10	8	6	7	4	3
國際產學合作班	24	8	20	10	20	12	18	14	22	10	20	8
四技在營專班(軍)	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
全校總計	1,318	717	1,087	703	1,246	706	1,030	686	1210	666	980	645

表 2：110~112 學年度 各學制課程選別開設統計表

學制	110	111	112	110	111	112	110	111	112
選別	必修			選修			合計		
日四技	1139	1,081	1,058	844	798	779	1,983	1,879	1,837
日二技	40	40	39	33	34	32	73	74	71

學制	110	111	112	110	111	112	110	111	112
選別	必修			選修			合計		
日五專	556	551	549	147	151	126	703	702	675
夜四技	526	477	414	308	315	276	834	792	690
碩士班(日夜)	50	41	35	33	28	33	83	69	68

表 3：112 學年度第 2 學期 日四技各系必、選修課程開設狀況與平均修課人數表

學系	在學人數	必修課程數	選修課程數 (不含實習)	選修課程人數 (不含實習)	選修課程 平均人數 (不含實習)
企管系	686	45	22	1,128	51.3
財金系	711	44	30	1,867	62.2
會資系	553	38	22	1,182	53.7
行管系	491	29	22	1,220	55.5
休閒系	346	26	24	1,077	44.9
國貿系	613	48	22	1,378	62.6
應英系	556	60	18	1,013	56.3
應日系	404	42	18	838	46.6
資管系	697	43	29	1,480	51.0
商管系	396	32	19	929	48.9
多設系	446	30	22	1,131	51.4
合計/平均	5,899	437	248	13,243	53.1

*以上必修課程數不含各學院必修及英文分級(基礎班、菁英班)教學等課程

表 4：112 學年度第 2 學期 日四技其他選修課程開設情形與平均修課人數表

課程別	選修課程數	選修課程人數	選修課程平均人數
通識選修	58	4,046	69.8
第二外語	13	634	48.8
商務管理學院	9	631	70.1
商貿外語學院	17	1147	67.4
創新設計學院	9	602	66.8

2. 113 學年度第 1 學期_選課作業參考時程如下：

序	預計完成日期	作業內容
1	4 月 11 日(四)	召開 112 學年度第 2 次校課程委員會
2	3 月 4 日 (一)~4 月 15 日(一)	各系所請完成 113 學年度第 1 學期校務系統開課、配課作業
3	4 月 16 日(二)	彙整轉檔(配課檔)
4	4 月 17 日(三)~5 月 17 日(五)	課務組排課作業
5	5 月 20 日(一)~5 月 21 日(二)	預先提供課表予各系參考
6	5 月 22 日(三)~5 月 24 日(五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請
7	5 月 27 日(一)	系統轉檔及檢查作業
8	5 月 28 日(二) 12:00	開放全校課表查詢(含學生)
9	5 月 29 日(三)~6 月 4 日(二)	第 1 階段選課作業(含必修可選班別)
10	6 月 5 日 (三) ~6 月 10 日 (一)	各系所科(院、學部)第 1 階段選課抽籤作業
11	6 月 11 日 (二)	公告第 1 階段抽籤結果
12	6 月 12 日 (三) ~6 月 24 日 (一)	第 2 階段選課作業 *6 月 12 日~13 日畢業班選課 *6 月 14 日~24 日 全校選課
13	7 月 2 日 (二)	公告第 2 階段開課結果
14	7 月 2 日 (二) ~7 月 4 日(四)	日間部畢業班提前辦理人工加選作業 (含跨進修部選課)
15	9 月 11 日 (三) ~9 月 12 日(四)	轉學生/延修生 提前選課時間
16	9 月 13 日 (五) ~9 月 20 日(五)	第 3 階段選課作業(暫定)

3. 113 學年度第 1 學期配課原則

- (1) 各系所配課優先序：專任教師基本鐘點、各系該聘任之兼任教師數、專任教師超鐘點時數。
- (2) 兼任教師配課最多 2 門課(取消專簽 3 門課)。
- (3) 取消專任教師教學評量 4.4 以上，次一學年(同學期)可多超一門課之規範。
- (4) 各系專任教師於所屬系所實際教授課程時數，應大於其他系所之授課時數，

且至少應有 1 門為該所屬學系專業課程。

(5) 非兼行政專任老師，至少要排 1 門課在進修部。

4. 113 學年度第 1 學期開課作業(含 113 級新生應修科目表)

(1) 開課系統新增「程度碼」

為使同學選課時，可依課程「程度碼」選讀，各系所(院、通識教育學部)113 學年度第 1 學期起，於系統開課時須新增課程「程度碼」，說明如下：

- ✚ 程度碼編碼數字為 1~8，大學部課程依課程難易程度分為 1-4 (級)，1 最簡單，4 最難。
- ✚ 碩士班課程為 5-6 (級)。
- ✚ 博士班課程為 7-8 (級)。
- ✚ 五專部一至三年級課程不編碼，四五年級課程比照大學部一、二年級課程編碼。二技比照大學部三、四年級課程編碼。

(2) 中、英文版應修科目表(中、英對照版)

- ✚ 請各系所(學院、通識教育學部)檢查開課系統近 3 年新增課程之英文名稱，迨圖資處版面設計完成後，再請協助檢視中、英文版應修科目表之正確後，放置各系所之課程網頁。
- ✚ 新增課程時，務請輸入正確之英文課程名稱，且新增 1 門選修課程，應同時刪除 1 門選修課程(含配合各學分學程或微學程新增課程)。
- ✚ 應修科目表應註記 2 年開一次之課程。

5. 中、英文課程綱要與教學計畫表

(1) 全面課程綱要審查

為落實教學品管，請各系所(院、通識教育學部)於今年(113 年)4 月~8 月進行全面課程綱要之審查，重新檢視所有課程之課程綱要是否符合核心能力與相關職能之培養，並將此次課程綱要審核與改進結果，提送 113 學年度第 1 次校課程委員會會議核備。

(2) 落實課綱外審

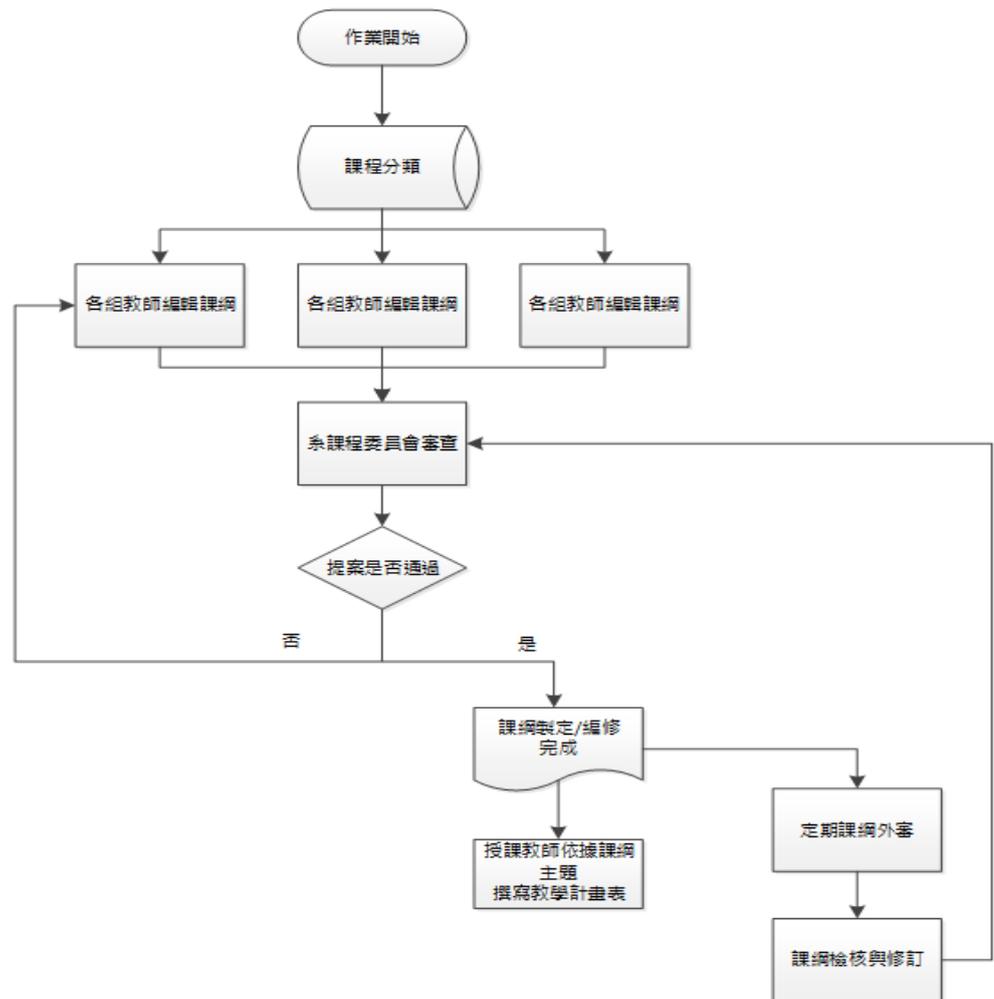
- ✚ 本學年度持續進行課綱外審作業，為落實課綱外審作業，請各系聘任外審委員時，先提供外審委員名單予院長進行勾選後再實施。
- ✚ 請各系依 111 學年度日四技各系畢業班 Ucan 專業職能問卷檢測結果，針對職能分數較低或低於 PR50 之項目課程或新增課程列為外審課程。
- ✚ 各系(院、通識教育學部)課綱外審委員，針對外審課程之課程綱要須提出實質建議事項，相關課程建議與改進意見，經系課程委員會討論後，請落實改進與執行，並提送下學期院課程與校課程委員

會議核備。

- 各系二維分析圖、課程能量與職能優勢分數、職能檢測分數及職能檢測結果折線圖資料，已於 112 學年度第 1 次校課程會議提供(各系亦可於本校雲端適性諮詢系統下載)。

(3) 課程綱要審查流程如下：

課程綱要審訂及編修流程圖



(4) 教學計畫表

- 各教師應依課程綱要擬定教學計畫表，請各系協助轉知系內專、兼任教師 113 學年度第 1 學期教學計畫表，務必於 5 月 27 日(一)前上傳完畢，教務處將提供未上傳教師名單予各系主任參考。
- 各課程授課教師填寫教學計畫表時，務請審慎勾選是否符合下列校務基本資料庫填報項目：
 - 是否為全外語教學
 - 是否輔導證照、競賽
 - 是否為業師協同教學
 - 教學是否應用 IRS(如 ZUVIO)
 - 是否為創新創業課程

如：「具適當之設計思考、創新實踐課程」、「創新自造學習活動之創新創業課程」、「啟發學生創意思維及創新想法為主軸之創業課程」

課程是否使用程式語言

是否為 SDGs 永續課程 (教學內容是否符合 SDGs 之相關指標)

是否為 STEM 領域課程

教學內容是否符合科學(Science)、科技(Technology)、工程(Engineering)或數學(Math)專業領域之課程

✚ 請各任課教師於開學前再次檢核教學計畫與課綱實際結合程度。

(二) 各系課程執行與教學品保

1. 課程規劃重要原則

(1) 四技部

A. 鼓勵跨域學習，精進微學程、學分學程(跨域學院)課程規劃

本校 112 學年度開設 4 個跨域學院學分學程、8 個學分學程與 27 個微學程。

B. 持續推動聚焦學習，優化課程模組

相較於跨域學習之微學程，各系的課程模組則是以聚焦學習為目的，兩者均鼓勵，並力求平均，各模組課程學分數以 16 學分為上限。

C. 調整畢業門檻以落實跨域聚焦並重之精神

自 111 級起各系應修科目表畢業門檻調整為：

(I) 1 個課程模組+1 個微學程

(II) 1 個跨領域學分學程

(III) 1 個輔系或 1 個雙主修(自 111 學年度起畢業生適用)

D. 推動英語能力提升

110~112 學年度各系所(院)全英語教學課程開設情形如下：

學期別	110-1	110-2	111-1	111-2	112-1	112-2
全英語 教學課程	6 門	16 門	11 門	18 門	10 門	11 門

E. 課程分流(分級教學)、大班會考

(I) 商務管理學院、商貿外語學院之學院基礎必修課「經濟學」、「管理學」實施大班授課與分級教學。

(II) 針對多元入學管道及高中職學習背景之差異，各系(院)基礎學科可評估採分級教學(同一時段配不同教師)，或開設補救教學課程。

F. 降低必修課程佔比

因應時代趨勢變化，增加同學修讀跨域專長之意願，113 學年度起日四技入學新生，各系必修課程佔比及畢業總學分數規劃如下：

112 學年度 入學新生	113 學年度 入學新生	114 學年度 入學新生	115 學年度 入學新生	116 學年度 入學新生
62 % 130 學分	62~63 % 128 學分	60 % 128 學分	60 % 128 學分	60 % 128 學分

※ 必修課程：校定必修+學院必修+系訂必修

G. 必修課程可選上課班別

為精進教學品質，日四技各系(1 門)必修課程，可由該系該年級同學自行選擇上課班別。

H. 持續推動創新創業、STEM 領域與 SDGs 課程

請各系所(院、通識教育學部)持續推動與規劃「創新創業」、「程式設計」、「創新教學」、「STEM 領域」課程外，亦請加強各課程之教學目標 SDGs 的連結，將專業結合永續議題，以培養本校同學具備相關能力。

(2) 五專部

A. 課程規劃符合 108 課綱

遵循 108 課綱，五專部各科前三年課程，須依本校共同核心及八大領域 32 學分進行規劃，每學期授課時數，請規畫為 31~32 學分(二、三年級含第二外語課程)。

B. 導入 108 課綱之強調自主學習

111 學年度起，五專一年級開設「彈性學習」1 學分 3 小時課程，並由通識教育學部統籌規劃與學習指引。

C. 落實基礎能力紮根

持續推動五專一年級會計和電腦課程融入丙級檢定輔導。

D. 加強電腦乙級技術士證照推動

推動三年級「商業套裝軟體課程」報考勞動部電腦軟體應用乙級證照，另四、五年級課程將銜接二技課程精進設計。

(3) 二技部

A. 二技四年級課程設計，能充分與就業接軌。

B. 開設程式設計相關課程。

2. 課程規劃流程

(1) 請各系嚴守課程規劃流程，並於期限內配合辦理。如有任何課程異動，須經各級課程委員會通過後始可受理。

(2) 校課程委員會通過之課程異動，請於 5 日內填具課程異動單，並加註英文課程名稱，再送課務組辦理。

(三) 課程面各項計畫之推動：

1. 業界專家協同教學

- (1) 112 學年度第 2 學期業界專家協同教學申請案計 **32 門**課程，經審查會議審查後共通過 **29 門**課程。
- (2) 開放申請之課程類型
 - ✚ 總整 PBL 實作類課程跟產業對接、開設企業實境教室課程(至企業異地雙師教學至少 1 次，支應一般大眾運輸交通費及學生平安保險費)。
 - ✚ 校、院重點競賽培訓。
 - ✚ 跨領域教學課程。
 - ✚ 高階證照或系專業證照輔導課程(乙級、進階或 C 級以上)。
- (3) 業界專家協同教學採雙師制度教學，以專任教師授課為主，業界專家協同教學為輔，**專任教師仍應全學期主持課程教學**。
- (4) 申請通過「業界專家協同教學」課程，不得再申請證照輔導班及校外競賽申請培訓補助。
- (5) 各計畫課程聘請業師資格統一如下：
 - ✚ 碩士畢業後相關工作經驗 **5 年**
 - ✚ 學士畢業後相關工作經驗 **10 年**
 - ✚ 專科畢業後相關工作經驗 **12 年**
 - ✚ 高中畢業後相關工作經驗 **15 年**
 - ✚ 其餘請參照遴聘業界專家協同教學實施辦法

2. 彈性課程

- (1) 112 學年度第 2 學期彈性課程申請案，經審查會議審查後，計 **14 門**課程通過。
- (2) 113 學年度第 1 學期「彈性課程」，歡迎各系專任老師提出申請，申請期限自即日起至 5 月 10 日(星期五)止，請先送各系課程委員會審查。

3. PBL 課程

- (1) 請各系以深度學習為目標，於模組內分別規劃至少 1 門符合 PBL 精神之特色課程，並回報課務組，俾利長期追蹤學生學習成效。
- (2) 各系執行 PBL 課程如需申請經費補助，請依教學發展中心公告辦理。
- (3) PBL 課程可依教學規劃申請彈性課程，但不以彈性課程為限。

4. 本校教師申請執行各類型計畫課程，開課人數下限均請依本校「課程開設辦法」實施，開課人數標準如下：

- (1) 專科部課程：最低開課人數為單班至少須 **30 人**、雙班至須 **35 人**始得開課。
- (2) 大學部課程：
 - ✚ 系訂專業選修課程最低開課人數以課程開設級別之班級數為基準，單班至少須 **25 人**、雙班至少須 **30 人**、三班至少須 **35 人**始得開課。

✚ 院訂專業選修課程最低開課人數為 45 人。

✚ 第二外語最低開課人數為 45 人，商用第二外語為 20 人。

(3) 通識課程(含體育課程)最低開課人數為 50 人。

(4) 碩士班各課程開課至少須 4 人始得開課。

(四) 日四技 UCAN 專業職能問卷施測

112 學年度日四技三年級、四年級 UCAN 專業職能問卷施測，自 3 月 20 日(三)起開始施作，敬請各系、班導師協助施測與追蹤，問卷施測日期至 5 月 10 日(五)止，預計施測目標為各班 90% 以上。

二、教務處註冊組

(一)雙主修之專題要求

1. 本校學生「雙主修辦法」第 5 條規定：「選讀雙主修之學生，除應修滿主系(科)規定之必修科目與最低畢業學分外，並須修畢另一主修系(科)之全部專業必修科目學分。雙主修系(科)若有科目名稱及性質相同之專業必修科目，學生得申請免修其中一系(科)之科目（申請免修應於取得該科目成績後次學期辦理），唯其在加修系(科)仍應修足最低學分數 40 學分，始准取得雙主修畢業資格。如應加修之系(科)專業必修科目未達 40 學分，應以加修系(科)指定專業選修補足之」
2. 根據前述規定，本校各系作為雙主修中「另一主修系(科)」的「專題」要求如下：

系(科)	作為雙主修之另一主修系(科)的「專題」要求
企業管理系	接受學生以主系(科)專題認抵，但仍應修足另一主修系(科)專業必修最低學分數 40 學分
財務金融系	
會計資訊系	
行銷與流通管理系	
休閒遊憩管理系	
應用英語系	
應用日語系	
國際貿易系	
商務科技管理系	
多媒體設計系	
資訊管理系	接受學生以主系(科)專題認抵，但須提出該專題如何與資管系專業結合及程度之說明

註：資訊管理系之專題要求已通過該系 113 年 3 月 14 日(星期四)召開之 112 年度第 3 次系課程委員會。

3. 請各系(科)務必留意前述規範，於學生選擇貴系(科)作為另一主修系(科)時，加以提醒及協助。

三、進修部課務組

(一) 本學期進修部期中、期末(畢業)考試日程如下：

日期 考試類別	考試日期	考卷印製申請	成績上傳 (並確認)期限	成績修正期限
期中考	4/15(一)~4/19(五)	考試前 請至「教材試卷列印 系統」填寫申請單 後，親自至數位輸出 中心進行印製	4/28(日)前	5/5(日)前
畢業考 (進修部)	6/3(一)~6/7(五) 提前至第 16 週		6/11(二)前	-
期末考	6/17(一)~6/21(五)		6/25(二)前	6/30(日)前
備註	請勿提前考試		請至「教師課程資訊系統」內完 成成績登錄，並按「確認鍵」。	

(進修部畢業班課程畢業考試提前至第 16 週，成績上傳期限調整至 6 月 11 日，無修正期限)

(二) 請授課教師依學校行事曆表訂日期辦理期中、期末(畢業)考試，切勿提前辦理考試。若課程安排以非筆試取代期中(末)考試者，考試當週亦不得停課。另請老師切勿交由 TA 代為監考。進修部課務組將安排人員瞭解期中(末)考試辦理情形。

(三) 協助校友聯絡服務中心辦理校友回娘家返校附讀活動。

(四) 112 學年度第 2 學期進修部四技各系必選修開課平均人數如下表：

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
企管系	必修	25(併班 1)	49.28	52.17
	選修	15	55.07	
財金系	必修	19(併班 1)	49.89	54.66
	選修	14	59.43	
會資系	必修	10(併班 1)	29.60	37.80
	選修	6(併班 2)	46.00	
行管系	必修	22(併班 1)	47.14	60.10
	選修	14	73.07	
休閒系	必修	14(併班 1)	51.50	51.72
	選修	16	51.94	
國貿系	必修	12(併班 4)	37.25	46.33
	選修	5	55.40	
應英系	必修	18	35.39	38.59
	選修	5	41.80	

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
應日系	必修	17	46.53	42.90
	選修	11	39.27	
資管系	必修	11	50.27	47.67
	選修	13	45.08	
多設系	必修	13	52.31	51.38
	選修	9	50.44	
通識	選修	24	80.29	80.29
	國文	6	84.17	84.17
	職場溝通英文	3	74.67	74.67
	多元敘事應用	3	81.00	81.00
	生涯規劃與發展	3	85.00	85.00

參、提案審議

提案單位：創新數位教學中心(提案一)

提案一

案由：本校 113 學年度第 1 學期擬開設 27 門遠距教學課程，如附件 1，提請審議。

說明：

- 一、依據「致理科技大學遠距教學實施要點」辦理。
- 二、開課資訊如附件 1，說明如下：
 - (一)商務管理學院擬開設 11 門遠距教學課程，於 113 年 3 月 26 日經 112 學年度第 2 次院課程委員會議通過。
 - (二)創新設計學院擬開設 3 門遠距教學課程，於 113 年 3 月 21 日經 112 學年度第 3 次院課程委員會議通過。
 - (三)商貿外語學院擬開設 9 門遠距教學課程，於 113 年 3 月 25 日經 112 學年度第 2 次院課程委員會議通過。
 - (四)通識教育學部擬開設 4 門遠距教學課程，於 113 年 3 月 27 日經 112 學年度第 2 次課程委員會議通過。
- 三、本案業經 113 年 3 月 28 日 112 學年度第 2 次遠距教學課程委員會會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：課務組(提案二～三)

提案二

案由：113 學年度擬試辦學期「新 18 週」，提請審議。

說明：

- 一、為與國際接軌，提供學生更多彈性學習機會，113 學年度擬試辦學期「新 18 週」。
- 二、實施規劃如下：
 - (一) 第 1 週實施多元彈性學習週，由授課教師以多元彈性、創新實驗等模式規劃，如跨域自主學習、非同步線上學習等(內容含倫理教育與 SDGs 主題)，並於教學計劃表與數位學院中詳細說明實施方式。
 - (二) 第 2 週至第 17 週採實體上課。
 - (三) 第 18 週實施學習成效回饋週，由授課教師進行教學與學習成效回饋，實施多元彈性之學習成效檢討、補救或延伸學習等
 - (四) 實施日期如下：

週次	第 1 週	第 2 週~第 17 週	第 18 週
上學期	9 月 16 日(一)~ 9 月 20 日(五)	9 月 23 日(一)~ 114 年 1 月 10 日(五)	1 月 13 日(一)~ 1 月 17 日(五)
下學期	2 月 17(一)~ 2 月 21 日(五)	2 月 24 日(一)~ 6 月 13 日(五)	6 月 16 日(一)~ 6 月 20 日(五)
週別主題	多元彈性學習週 (倫理教育與 SDGs 主題)	實體上課週	學習成效回饋週
備註		期中考試： 上學期第 10 週、 下學期第 9 週。 期末考試： 上、下學期第 17 週。	

(五) 本案若通過後，後續擬提送教務會議審議。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案三

案由：擬精簡日四技應修科目表備註欄條文，提請審議。

說明：

一、本校應修科目表備註欄條文甚多，除不易瞭解外，亦容易造成學生選讀本校時之壓力，擬建議調整僅保留重要規定項目，其餘細項條文，可於各系所(通識教育學部)網頁增設各系所「畢業門檻」實施細則之公告與查詢。

二、112 級日四技應修科目表備註條文如下(以企管系 112 學年度為例)：

應修科目表備註
註； 學分數至少 130 學分： (1)校訂必修課程 29 學分，其中包含： A. 基礎通識課程 (<u>國文 4 學分、多元敘事應用 2 學分、英文 6 學分、體育 4 學分</u>)。 B. 核心通識課程 (<u>生涯規劃與發展 2 學分、環境服務教育與實作 1 學分</u>)。 C. 選修通識課程 (人文藝術、社會科學、自然科學與創意跨域) 每類選修 2-4 學分，合計 10 學分。 (2)學院必修 17 學分(<u>經濟學 3 學分、計算機邏輯與程式設計 2 學分、管理學 2 學分、管理學概論 1 學分、會計學(一)3 學分、程式設計 2 學分、第二外語 2 學分、人工智慧商務應用 2 學分</u>)，系訂專業必修課程 32 學分。 (3)專業選修課程至少 52 學分，其中系訂專業選修課程至少 26 學分(含學院選修課程)；專業選修學分不含通識課程學分。 (4)修讀第二外語選修課程僅認列 2 學分為本系專業選修學分。 (5)完成修習本院開設跨領域學分學程者，該學程必選修課程均得列計學院選修課程；修讀他院跨領域學分學程者，修讀學分列計於專業選修學分方式，應依據「致理科技大學跨領域學程設置辦法」辦理。 2、每學期修業學分數：第 1~2 學年 16~25 學分，第 3 學年 12~25 學分，第 4 學年 9~25 學分。 3、請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認列為畢業學分數。 4、本系學生於畢業前，必須符合下列系訂畢業門檻規範： (1)通過系訂英語能力檢定， <u>相關規定請參照「致理科技大學英語能力檢定實施辦法」，以及本系「英語能力檢定」施行細則。</u> (2)通過系訂專業能力檢定， <u>相關規定請參照本系「專業證照檢定」施行細則。</u> (3)通過系訂資訊能力檢定， <u>相關規定請參照本系「資訊證照檢定」施行細則。</u> (4)通過校訂「學術倫理教育」課程， <u>相關規定請參照本校「學術倫理教育課程實施要點」。</u> (5)在學期間須修畢本校任一個跨領域學分學程或一個本系課程模組及一個微學分學程或一個輔系或一個雙主修之畢業門檻，未通過者不具畢業資格。 (6)通過院訂職場素養檢定課程，含學院書院品格活動及各系非正式課程內容。 5、「校外實習」課程說明： (1) <u>「校外實習」為本系必修課程，課程包括「企業管理實務實習(暑)」、「就業輔導實習(暑)」、「就業接軌實習」等任一門課程。</u> (2) <u>暑假實習課程：大二升大三之暑假實施，修習課程為「企業管理實務實習(暑)」，大三升大四之暑假實施，修習課程為「就業輔導實習(暑)」；開設 3 學分，同一機構連續實習 8 週，實習時數不低於 240 小時為原則。學期實習課程：大四上下學期實施，修習課程為「就業接軌實習」，開設 9 學分，至少為期 4.5 個月，除定期返校之活動，將全職於實習機構實習，得申請認列本課程。</u> (3) <u>本系畢業學分至多認列實習課程 9 學分。</u> (4) <u>領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修本系校外實習必修課程。</u> 6、畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，以同等學力資格入學本系四年制一年級者，除須符合本系規定之畢業總學分數修讀規範外，應另增加畢業應修學分數 12 學分。

應修科目表備註

- 7、學生修習本校開設或本校認可之磨課師課程，依本校磨課師課程學分抵免要點辦理。
- 8、修習以全英文授課之課程，如與中文課程名稱相同時，僅認列一門課程之學分。
- 9、本應修科目表學分欄為括弧（）者，則表示該學分不計入畢業學分數。
- 10、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。

三、113 級日四技應修科目表備註擬建議調整如下：

應修科目表備註

註：

- 1、學分數至少 128 學分：
 - (1)校訂必修課程 29 學分，其中包含：
 - A. 基礎通識課程 16 學分。
 - B. 核心通識課程 3 學分。
 - C. 選修通識課程（人文藝術、社會科學、自然科學與創意跨域）每類選修 2-4 學分，合計 10 學分。
 - (2)學院必修 15 學分，系訂專業必修課程 32 學分。
 - (3)專業選修課程至少 52 學分，其中系訂專業選修課程至少 26 學分(含學院選修課程)；專業選修學分不含通識課程學分。
 - (4)修讀第二外語選修課程僅認列 2 學分為本系專業選修學分。
 - (5)完成修習本院開設跨領域學分學程者，該學程必選修課程均得列計學院選修課程；修讀他院跨領域學分學程者，修讀學分列計於專業選修學分方式，應依據「致理科技大學跨領域學程設置辦法」辦理。
- 2、每學期修業學分數：第 1-2 學年 16~25 學分，第 3 學年 12~25 學分，第 4 學年 9~25 學分。
- 3、本系學生於畢業前，必須符合下列系訂畢業門檻規範：
 - (1)通過校訂與系訂英語能力檢定。
 - (2)通過系訂專業能力檢定。
 - (3)通過系訂資訊能力檢定。
 - (4)通過校訂「學術倫理教育」課程。
 - (5)在學期間須修畢本校任一個跨領域學分學程或一個本系課程模組及一個微學分學程或一個輔系或一個雙主修之畢業門檻，未通過者不具畢業資格。
 - (6)通過院訂職場素養檢定課程，含學院書院品格活動及各系非正式課程內容。
- 4、通過本系「校外實習」課程規定。
- 5、本應修科目表學分欄為括弧（）者，則表示該學分不計入畢業學分數。
- 6、**畢業門檻實施細則，以通過系(所)院課程委員會議及系(所)網頁公告為主。**
- 7、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：進修部課務組(提案四)

提案四

案由：各系 113 學年度學士後多元專長培力課程應修科目表，提請審議。

說明：

一、本校於113年1月25日奉教育部臺教技(一)字第1132300053L號函核定辦理113學年度學士後多元專長培力課程招生。依教育部規定須於簡章中詳列各系應修科目表，預計於113學年度多元專長培力課程招生委員會會議中討論簡章草案，待修正後進行後續招生作業。

二、各系應修科目表如下：

- 企業管理系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-1。
- 財務金融系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-2。
- 會計資訊系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-3。
- 行銷與流通管理系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-4。
- 國際貿易系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-5。
- 應用英語系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-6。
- 應用日語系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-7。
- 資訊管理系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-8。
- 多媒體設計系，多元專長培力課程應修科目表如附件2-9。

三、本案業經112學年度各系系課程委員會通過；113年3月26日商務管理學院112學年度第2次課程委員會、113年3月21日創新設計學院112學年度第3次院課程委員會通過、113年3月25日商貿外語學院112學年度第2次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：跨領域學習中心(提案五～七)

提案五

案由：各學院申請開設或退場學分學程、微學程，提請審議。

說明：

一、商務管理學院

(一)因應未來5年高教深耕計畫與院跨領域學習趨勢，113學年度起進行新設及終止學分學程與微學程，包含3個微學程退場與新設3個微學程，如下：

退場【微學程】	新設【微學程】
新零售營運	永續管理之碳盤查
租稅規劃	餐飲創新管理
智能財富管理	金融雙語行銷

(二)學程停辦申請表及新設申請書如附件 3-1 至 3-2。

(三)因應政府產業政策與科技管理就業需求，規劃更有利於技優學生之學程，設置半導體與智慧製造商務管理微學程來取代新零售營運微學程。

(四)本案業經113年3月26日商務管理學院112學年度第2次院課程委員會會

議通過。

二、創新設計學院

(一)113 學年度起停辦商管系「創業家能力」微學程，因應科技變化、AI 發展及產業分化，創業精神已深植各產業，並與產業分化的專業緊密關聯，根據其專業需求，各系皆已發展專業性創業課程與活動，故申請停辦。

(二)學程停辦申請表如附件 3-3。

(三)本案業經 113 年 3 月 21 日創新設計學院 112 學年度第 3 次院課程委員會議通過。

三、本案業經 113 年 3 月 27 日 112 學年度第 2 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案六

案由：各學院學分學程及微學程課程異動申請，提請審議。

說明：

一、商務管理學院

(一)【Fintech 學分學程】

新增選修課程「AI 商情預測分析與商務資訊」，刪除「產業分析」、「財金決策系統」、「電子商務與支付系統」與「證券投資分析」等選修課程。

(二)【商務與金融資訊安全微學程】

新增選修課程 PIMS 個資保護與管理實務(3 學分)；刪除深碗課程 PIMS 個資保護與管理實務(4 學分)；修改修畢學程學分數，由 10 學分改為 9 學分。

(三)課程異動申請表如附件 4-1。

(四)本案業經 113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

二、創新設計學院

(一)因應產業變遷與企業人才需求，各學程定期審視其課程規劃及學生修讀情形，進行學程課程規劃調整。

(二)資管系「多元文化跨境電商虛實整合微學程」與「跨境電子商務學分學程」進行課程規畫調整及修改修課規定。

(三)課程異動申請表如附件 4-2。

(四)本案業經 113 年 3 月 21 日創新設計學院 112 學年度第 3 次院課程委員會議通過。

三、商貿外語學院

- (一)修正跨域學程全英語國際商務學程之課程於學程系統之設定名稱。將課程名為由「○○○」未標註(英)修正為標註「○○○ (英)」之課程名，以利學生選課不混淆。新增七門全英課程。
- (二)區域商貿學分學程與拉丁美洲商貿、東南亞商貿、日本商貿微學程連結，相關微學程課程修訂，同步更新學分學程。
- (三)外貿數位科技學分學程與智慧商貿微學程連結，相關微學程課程之修訂，同步更新至學分學程。
- (四)課程異動申請表如附件 4-3。
- (五)本案業經 113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

四、本案業經 113 年 3 月 27 日 112 學年度第 2 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案七

案由：各學院開設深碗課程，提請審議。

說明：

一、商務管理學院

(一)本院擬提出 5 門深碗課程申請，113 學年度第 1 學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	OMO 經營實務(深)(一)	3	2	李銘尉
2	展覽與快閃活動行銷實務	2	4	陳建佑、陳慧婷
3	婚慶活動管理實務(深)(一)	2	2	洪大翔
4	低碳輕飲食與共享平台(深)(一)	2	2	鄭雅馨
5	危老與都更可行性評估	4	4	配課中

(二)本案業經 113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

二、創新設計學院

(一)本院擬提出 4 門深碗課程申請，113 學年度第 1 學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	智慧科技應用(深一)	2	2	黃信博
2	田野間的課桌(深一)	2	3	林曉雯、高楊達
3	多媒體虛實整合行銷技術(深一)	2	2	劉品如
4	物聯網科技與行銷實務(深一)	2	2	蔡緒浩

(二)本案業經 113 年 3 月 21 日創新設計學院 112 學年度第 3 次院課程委員會會議通過。

三、 商貿外語學院：

(一)本院擬提出 1 門深碗課程申請，113 學年度第 1 學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	日潮行銷服務與實務	2	4	配課中

(二)本案業經 113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

四、 本案業經 113 年 3 月 27 日 112 學年度第 2 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案單位：商務管理學院、商貿外語學院、創新設計學院(提案八~十一)

提案八

案由：各院各系各學制 113 級入學新生應修科目表，提請審議。

說明：

一、商務管理學院各系各學制113級入學新生應修科目表，業經113年3月26日商務管理學院112學年度第2次院課程委員會會議通過，詳細如下：

(一)商務智慧與創新研究所，113級碩士班入學新生應修科目表如附件**A1**。

(二)企業管理系(科)，113級各學制(日四技、五專、夜四技、夜二技、碩士班、碩士在職專班)入學新生應修科目表如附件**A2至A7**。

(二)財務金融系(科)，113級各學制(日四技、日二技、五專、夜四技)入學新生應修科目表如附件**A8至A11**。

(三)會計資訊系(科)，113級各學制(日四技、五專、夜四技)入學新生應修科目表如附件**A12至A14**。

(四)行銷與流通管理系，113級各學制(日四技、日二技、夜四技、夜二技、自辦專班二技)入學新生應修科目表如附件**A15至A19**。

(五)休閒遊憩管理系，113級各學制(日四技、夜四技、四技國際產學合作班)入學新生應修科目表如附件**A20至A22**。

二、創新設計學院各系各學制113級入學新生應修科目表，業經113年3月21日創新設計學院112學年度第3次院課程委員會會議通過，詳細如下：

(一)資訊管理系，113級各學制(日四技、夜四技)入學新生應修科目表如附件**B1至B2**。

(二)商務科技管理系，113級各學制(日四技)入學新生應修科目表如附件**B3**。

(三)多媒體設計系，113級各學制(日四技、夜四技)入學新生應修科目表如附件**B4至B5**。

三、商貿外語學院各系各學制113級入學新生應修科目表，業經113年3月25日商貿外語學院112學年度第2次院課程委員會會議通過，詳細如下：

(一)國際貿易系(科)，113級各學制(日四技、五專、夜四技、碩士班)入學新生應修科目表如附件**C1至C4**。

(二)應用英語系(科)，113級各學制(日四技、五專、夜四技)入學新生應修科目表如附件**C5至C7**。

(三)應用日語系，113級各學制(日四技、夜四技)入學新生應修科目表如附件**C8至C9**。

四、本案業經112學年度各系系課程委員會通過；113年3月26日商務管理學院112學年度第2次課程委員會、113年3月21日創新設計學院112學年度第3次院課程委員會通過、113年3月25日商貿外語學院112學年度第2次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案九

案由：113學年度第1學期開設全外語教學課程，提請審議。

說明：

一、依據「致理科技大學全外語教學課程實施辦法」辦理。

二、開課資訊如下，教學計畫表**如附件 5-1 至 5-11**。

院別	學制	開課系別	級別	課程名稱	選課別/ 年級/學期	學分數/ 時數	授課教師	附件
商務管理學院	日四技	學院	113	經濟學(英)	必/1/1	3/3	龐瑜蒨	5-1
	日四技	學院	112	行銷管理(英)	選/2/1	2/2	蘇俊	5-2
	日四技	企管系	112	商務簡報技巧(英)	選/2/1	2/2	蘇俊	5-3
	日四技	企管系	112	國際商業溝通(英)	選/2/1	2/2	蘇俊	5-4
	日四技	企管系	111	專案管理(英)	選/3/1	3/3	蘇俊	5-5
	日四技	會資系	110	管理會計(英)	選/4/1	2/2	陳瑜芬	5-6
	日四技	行管系	111	目的地行銷(英)	選/3/1	2/2	陳建佑	5-7
	日四技	休閒系	112	吧檯經營實務(英)	選/2/1	2/2	劉曉琪	5-8
	日四技	休閒系	111	節慶與活動管理(英)	選/3/1	2/2	姜穎	5-9
商貿外語學院	日四技	學院	113	管理學(英)	必/1/1	2/2	待聘	5-10
	日四技	學院	112	行銷管理(英)	選/2/1	2/2	待聘	5-11

三、本案業經 112 學年度各系系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會、113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十

案由：商務管理學院(企業管理系、財務金融系、行銷與流通管理系)、創新設計學院(商務科技管理系、多媒體設計系)、商貿外語學院(國際貿易系、應用英語系)，申請113學年度就業學程計畫，計畫通過後，新增外加課程案，提請審議。

說明：

- 一、企管系申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「智慧零售人才培訓學程」，日四技 111 級擬新增 4 門外加課程。
新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/ 實習	備註
日四技 111	新增 課程	智慧零售門市管理	選/3/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		智慧零售大數據分析	選/3/1	3/3/0	
		職場實習	選/3/1	4/4/0	
		智慧零售平台實務	選/3/2	3/3/0	

二、財金系申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「理財規劃人員實務學程」，日四技 110 級擬新增 3 門外加課程。

新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/ 實習	備註
日四技 110	新增 課程	AI 智能理財實作	選/4/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		退休金規劃	選/4/1	3/3/0	
		全方位理財規劃	選/4/2	3/3/0	

三、財金系申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「都更估價與財務人才培育實務學程」，日四技 111 級擬新增 3 門外加課程。

新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/ 實習	備註
日四技 111	新增 課程	都更財務規劃與可行性評估	選/3/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		都市更新稅務實務	選/3/1	3/3/0	
		不動產估價資訊系統	選/3/2	3/3/0	

四、行管系申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「電子商務與數位行銷實務學程」，日二技 112 級擬新增 3 門外加課程。

新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/ 實習	備註
日二技 112	新增 課程	數位廣告投放實務	選/4/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		AI 商務應用	選/4/1	3/3/0	
		數位行銷實務	選/4/2	3/3/0	

五、商管系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「人工智慧物聯網科技與應用實務學程」，日四技 111 級擬新增 3 門外加課程。新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 111	新增 課程	人工智慧物聯網科技與應用行銷	選/3/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		人工智慧物聯網科技與應用設計	選/3/1	3/3/0	
		人工智慧物聯網科技與應用創業	選/3/2	3/3/0	

六、多設系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「多媒體互動科技應用實務學程」，日四技 111 級擬新增 3 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/ 實習	備註
日四技 111	新增 課程	創意思考設計	選/3/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		多媒體應用實務	選/3/2	3/3/0	
		互動科技創新與應用	選/3/2	3/3/0	

七、國際貿易系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「數位貿易與行銷人才培育學程」，日四技 111 級擬新增 3 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 111 級	新增 課程	數位行銷實務	選/3/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		數位貿易與科技應用	選/3/1	3/3/0	
		商業智慧分析	選/3/2	3/3/0	

八、應用英語系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 113 學年度就業學程計畫「數位媒體及數位公共關係培育實務學程」，日四技 111 級擬新增 3 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 111 級	新增 課程	科技化商務貿易與行銷數據分析	選3/2	3/3/0	就業學程 計畫課程
		數位英語口語播報與技巧	選/3/2	3/3/0	
		數位工具應用及教學技巧	選/3/1	3/3/0	

九、本案業經 113 年 3 月 22 日企業管理系 112 學年度第 2 次系課程委員會、113 年 3 月 20 日財務金融系 112 學年度第 2 次系課程委員會、113 年 3 月 20 日行銷流通管理系 112 學年度第 2 次系課程委員會、113 年 3 月 20 日商務科技管理系 113 學年度第 7 次系課程委員會、113 年 3 月 15 日多媒體設計系 113 學年度第 2 次系課程委員會、113 年 3 月 20 日國際貿易系 112 學年度第 2 次系課程委員會、112 年 3 月 14 日應用英語系 112 學年度第 3 次系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會、113 年 3 月 21 日創新設計學院 112 學年度第 3 次院課程委員會、113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十一

案由：商務管理學院(會計資訊系、財務金融系)、創新設計學院(資訊管理系、商務科技管理系、多媒體設計系)、商貿外語學院(國際貿易系)，申請113年度教育部產業學院計畫-產業學分學程，計畫通過後新增客製化外加課程案，提請審議。

說明：

一、會資系擬申請 113 年度教育部產業學院計畫「審計數位化產業實務人才培育專班」，日四技 110 級擬新增 3 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 110	新增 課程	無形資產評價	選/4/1	2/2/0	產業學院 計畫課程
		稽核工具應用實務	選/4/1	3/3/0	
		數位稽核實務實習	選/4/2	9/0/40	

二、財金系擬申請 113 年度教育部產業學院計畫「數位金融產業實務人才培育專班」日二技 112 級擬新增 1 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日二技 112	新增 課程	金融行銷與數位資訊	選/4/1	2/2/0	產業學院 計畫課程

三、資管系擬申請 113 年度教育部產業學院計畫「資通訊產業實務人才培育專班」，日四技 110 級擬新增 2 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 110	新增 課程	資通訊產業實習	選/4/2	4/0/40	產業學院 計畫課程
		資通訊職能鑑定認證	選/4/2	2/2/0	

四、商管系擬申請 113 年度教育部產業學院計畫「行動智慧商務產業實務人才
培育專班」，日四技 110 級擬新增 1 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 110	新增 課程	專業實習	選/4/2	3/0/40	產業學院 計畫課程

五、多設系擬申請 113 年度教育部產業學院計畫「互動媒體科技應用產業實務
人才培育專班」，日四技 110 級擬新增 2 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 110	新增 課程	設計思考	選/4/1	3/3/0	產業學院 計畫課程
		互動科技實務應用	選/4/2	3/3/0	

六、國貿系申請 113 年度教育部產業學院計畫「數位行銷操盤手產業實務人才
培育專班」，日四技 110 級擬新增 2 門外加課程。新增課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數 /實習	備註
日四技 110	新增 課程	MarTech 行銷科技	選/4/2	3/3/0	產業學院 計畫課程
		數位廣告投放暨數據 解析	選/4/1	3/3/0	
碩士班 112		網路行銷與數據分析	選/2/1	3/3/0	

七、本案業經 113 年 3 月 25 日會計資訊系 112 學年度第 3 次系課程委員會、
113 年 3 月 20 日財務金融系 112 學年度第 2 次系課程委員會、113 年 3 月
14 日資訊管理系 113 學年度第 3 次系課程委員會、113 年 3 月 20 日商務
科技管理系 113 學年度第 7 次系課程委員會、113 年 3 月 15 日多媒體設計
系 113 學年度第 2 次系課程委員會、113 年 3 月 20 日國際貿易系 112 學年
度第 2 次系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第
2 次課程委員會、113 年 3 月 21 日創新設計學院 112 學年度第 3 次院課程
委員會、113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通
過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：商務管理學院(提案十二~十三)

提案十二

案由：商務管理學院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

一、本院日四技 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110 111 112	新增課程				危老與都更可行性評估	選/4/1	4/4	
111	調整學分時數	PIMS 個資保護與管理實務	選/3/1	4/4	PIMS 個資保護與管理實務	選/3/1	3/3	
111 112	刪除課程	AI 理財系統實作	選/4/1	4/4				
111 112	刪除課程	Google Analytics/ AdWords 操作實務	選/3/2	4/4				
111 112	刪除課程	資產管理系統實作	選/3/2	4/4				
112	新增課程				智慧科技行銷應用	選/3/1	3/3	
112	新增課程				不動產鑑估價實作	選/3/2	3/3	
112	新增課程				PIMS 個資保護與管理實務	選/3/1	3/3	
112	新增課程				OMO 經營實務 (深)(一)	選/3/1	2/2	
112	新增課程				OMO 經營實務 (深)(二)	選/3/2	2/2	

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	刪除課程	OMO 經營實務	選/3/1	4/4				
112	刪除課程	授信及不動產 自動鑑估價實 作	選/3/2	4/4				
112	刪除課程	行銷科技	選/2/1	2/2				
112	調整學分 時數	行銷管理(英)	選/2/1	3/3	行銷管理(英)	選/2/1	2/2	

三、上述課程異動業經 113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十三

案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案 1：企業管理系(科)各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	新增課程				永續經營管理	選/2/2	3/3	微學程
112	新增課程				橘色產業創新服務 與管理實務	選/3/1	3/3	微學程
112	新增課程				自主募課	選/2/1	2/2	

二、五專部 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	新增課程				自主募課	選/4/1	2/2	
110 111 112	更改課名	統計應用與數據分析	必/4/2	2/2	統計分析軟體應用	必/4/2	2/2	

三、碩士班 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	必 or 選/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	更改課名	組織行為	必/1/2	3/3	組織行為 (含企業倫理)	必/1/2	3/3	

四、碩士在職專班 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	必 or 選/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	更改課名	組織行為	必/1/2	3/3	組織行為 (含企業倫理)	必/1/2	3/3	

五、上述異動業經 113 年 3 月 22 日企業管理系 112 學年度第 2 次系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案 2：財務金融系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 111-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
111 112	新增課程				資產管理系統實作	選/3/2	3/3	學分 學程

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
111 112	刪除 課程	投資銀行學	選/4/2	3/3				
112	新增 課程				碳管理	選/2/2	3/3	微學程

二、夜四技 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	更改 課名	產業實務講座	必/4/1	2/2	財金實務講座	必/4/1	2/2	配合應 修科目 表整合 性規劃 調整課 程
111 112	更改 課名	產業實務講座	選/4/1	2/2	財金實務講座	選/4/1	2/2	
111 112	更改 課名	進階英文(一)	選/3/1	2/2	職場英文(一)	選/3/1	2/2	
111 112	更改 課名	進階英文(二)	選/3/2	2/2	職場英文(二)	選/3/2	2/2	
112	更改 課名	電子商務與支付 系統	選/2/1	2/2	電子商務	選/2/1	2/2	

三、上述異動業經 113 年 3 月 20 日財務金融系 112 學年度第 2 次系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案 3：行銷與流通管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	新增 課程				消費者保護與 權利變換	選/2/2	2/2	微學程

二、進修部四技 111-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
111 112	更改 課名	進階英文 (一)	選/3/1	2/2	職場英文(一)	選/3/1	2/2	
111 112	更改 課名	進階英文 (二)	選/3/2	2/2	職場英文(二)	選/3/2	2/2	
111 112	更改 學分	國際貿易 實務	選/3/1	3/3	國際貿易實務	選/3/1	2/2	
112	更改 課名及學 分	生產與作 業管理	選/2/1	3/3	作業管理	選/2/1	2/2	
112	更改 課名	統計應用 與數據分 析	必/2/2	2/2	統計資料分析 與應用	必/2/2	2/2	

三、上述異動業經 113 年 3 月 20 日行銷與流通管理系 112 學年度第 2 次系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案4：會計資訊系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	新增 課程				管理會計(英)	選/4/1	2/2	
111 112	更改 課名	國際財務報導準 則	選/3/1	3/3	會計專題研討	選/3/1	3/3	
111 112	新增 課程				碳盤查	選/3/2	3/3	微學程
111 112	刪除 課程	大陸財務會計專 題	選/3/2	3/3				

二、夜四技111-112級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
111 112	更改課名	國際財務報導準則	選/3/1	2/2	會計專題研討	選/3/1	2/2	
112	更改課名	英語會話(一)	選/2/1	2/2	職場英文(一)	選/2/1	2/2	
112	更改課名	英語會話(二)	選/2/1	2/2	職場英文(二)	選/2/2	2/2	

三、上述異動業經113年3月25日會計資訊系112學年度第3次系課程委員會通過；
113年3月26日商務管理學院112學年度第2次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案5：休閒遊憩管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 111-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
111 112	刪除課程	休閒服務操作實務(1)	選/3/1	2/2				
111 112	刪除課程	休閒服務操作實務(2)	選/3/2	2/2				
111 112	刪除課程	獎勵旅遊規劃與管理(英)	選/3/2	2/2				
111 112	新增課程				餐飲公關與危機管理	選/3/1	2/2	微學程
111 112	新增課程				餐飲成本實務	選/3/2	2/2	微學程
112	新增課程				餐飲衛生安全管理	選/2/2	2/2	微學程

二、進修部四技 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	更改課名	進階英文(一)	必/2/1	2/2	職場英文(一)	必/2/1	2/2	
112	更改課名	進階英文(二)	選/2/2	2/2	職場英文(二)	選/2/2	2/2	

三、四技國際產學合作專班 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110 111 112	更改課名	產業實務講座(一)	必/4/1	3/3	產業實務個案分析(一)	必/4/1	3/3	
		產業實務講座(二)	必/4/2	3/3	產業實務個案分析(二)	必/4/2	3/3	

四、上述異動業經 113 年 3 月 19 日休閒遊憩管理系 112 學年度第 2 次系課程委員會通過；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：財務金融管理(提案十四)

提案十四

案由：本校財務金融系與英國密德薩斯大學(Middlesex University)五專、二技雙聯學制辦理跨國雙學位並協議訂定雙學位制定課程，提請審議。

說明：

- 一、依據本校與國外大專院校辦理跨國雙學位實施辦法辦理第 5 條：「各系所得依實際需要，與合作辦理跨國雙學位制之國外大學，另訂跨國雙學位制課程，規定應修科目及學分，並經本校課程委員會通過後實施」辦理。
- 二、簽訂之協議書及課程表 **如附件 6**。
- 三、本案業經 113 年 3 月 20 日財務金融系 112 學年度第 2 次系課程委員會；113 年 3 月 26 日商務管理學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：創新設計學院(提案十五)

提案十五

案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案1：資訊管理系各學制各級應修科目表異動案說明

說明：

一、日四技 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	新增課程				自主募課	選/2/1	2/2	

二、夜四技 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110 111 112	刪除課程	產業實務講座	必/4/2	2/2				
110 111 112	新增課程				產業培力與增能	必/4/2	2/2	
111 112	刪除課程	深度學習理論與應用	選/4/1	2/2				
111 112	新增課程				軟體品質與系統測試	選/3/1	2/2	
111 112	新增課程				生成式 AI 應用	選/4/1	2/2	
111 112	新增課程				虛擬機器 伺服主機架設	選/4/1	2/2	
112	刪除課程	管理資訊系統	選/2/1	2/2				
112	刪除課程	詢價信管理	選/2/1	2/2				
112	刪除課程	電商流通連鎖管理	選/2/1	2/2				

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	新增課程				社群行銷媒體經營	選/2/1	2/2	
112	新增課程				數位廣告投放實務	選/2/2	2/2	

三、上述異動業經 113 年 3 月 14 日資訊管理系 113 學年度第 3 次系課程委員會通過；113 年 3 月 21 日創新設計學院 113 學年第 3 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案2：商務科技管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110 111 112	更改課名	智慧財產權爭訟	選/4/2	3/3	企業專利策略與專利布局分析	選/4/2	3/3	
111 112	更改課名	辨識系統應用	選/3/1	3/3	人工智慧概念與應用	選/3/1	3/3	
111 112	更改課名	Office VBA 應用	選/3/2	3/3	辦公自動化應用	選/3/2	3/3	
111 112	更改課名	創業與投資管理	選/3/2	3/3	AI 創業實務與投資管理	選/3/2	3/3	
111 112	刪除課程	作業研究	選/3/2	3/3				
111 112	新增課程				無人機航拍實務應用	選/3/1	3/3	
112	更改課名及學期	多媒體系統	選/2/2	3/3	AI 生成式工具與多媒體應用	選/3/2	3/3	
112	刪除課程	生產與作業管理(英)	選/2/2	2/2				

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	刪除課程	應用微積分(英)	選/2/2	2/2				
112	新增課程				商務溝通(英)	選/2/2	2/2	
112	新增課程				數位行銷(英)	選/2/2	3/3	

二、上述異動業經 113 年 3 月 20 日商務科技管理系 113 學年度第 7 次系課程委員會；113 年 3 月 21 日創新設計學院 113 學年度第 3 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：商貿外語學院(提案十六~十八)

提案十六

案由：商貿外語學院 113 學年度第 1 學期開設之第二外語課程，提請審議。

說明：

- 一、112 學年度第 2 學期第二外語開課情形如附件 7。
- 二、113 學年度第 1 學期擬開設課程如下：
 - 第二外語-日語（一）、第二外語-日語（三）、
 - 第二外語-韓語（一）、第二外語-韓語（三）、
 - 第二外語-泰語（一）、第二外語-泰語（三）
 - 第二外語-越南語（一）、第二外語-越南語（三）
 - 第二外語-西班牙語（一）、第二外語-西班牙語（三）、
 - 第二外語-法語（一）、第二外語-德語（一）、
 - 第二外語-印尼語（一）、第二外語-馬來語（一）。
- 三、本案業經 113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十七

案由：商貿外語學院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

一、本院 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	新增課程				行銷管理(英)	選/2/1	2/2	

二、上述課程異動業經 113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十八

案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案1：國際貿易系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、夜四技 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	刪除課程	專案管理	選/2/2	2/2				由學院開課

二、上述異動業經 113 年 3 月 20 日國際貿易系系 112 學年度第 2 次系課程委員會通過；113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案2：應用英語系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	更改選別	語言學概論	必/2/1	2/2	語言學概論	選/2/1	2/2	
112	更改課名	經濟學(一)	選/2/1	2/2	經濟學	選/2/1	2/2	
112	更改課名	展覽專業英文	選/2/1	2/2	會展專業英語	選/2/1	2/2	
112	刪除課程	經濟學(二)	選/2/2	2/2				
112	備註欄修改	1.本系總畢業學分數至少 130 學分： (2)學院必修課程 14 學分，系訂專業必修課程 44 學分 。 (3)專業選修課程至少 43 學分 ，其中系訂專業選修課程至少 23 學分 (含學院選修課程)；			1.本系總畢業學分數至少 130 學分： (2)學院必修課程 14 學分，系訂專業必修課程 42 學分 。 (3)專業選修課程至少 45 學分 ，其中系訂專業選修課程至少 23 學分 (含學院選修課程)；			
112	新增課程				實務實習(暑)	選/2/1	4/40	
112	刪除課程	實務實習(一)暑	選/2/1	4/40				
111 112	刪除課程	實務實習(二)暑	選/3/1	4/40				
110 111 112	刪除課程	海外實習(三)	選/4/2	9/40				
110 111 112	刪除課程	實務實習(三)暑	選/4/1	4/40				
110 111 112	刪除課程	實務實習(五)	選/4/1	3/6				
110 111 112	刪除課程	實務實習(六)	選/4/2	3/6				
111 112	刪除課程	彈性實習(三)	選/3/1	1/2				
111 112	刪除課程	彈性實習(四)	選/3/2	1/2				

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
111 112	刪除課程	實務實習(三)	選/3/1	3/6				
111 112	刪除課程	實務實習(四)	選/3/2	3/6				

二、日五專 109-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
109 110 111 112	刪除課程	海外實習(三)	選/5/1	9/40				
		海外實習(四)	選/5/2	9/40				

三、上述異動業經 113 年 3 月 14 日應用英語系 112 學年度第 3 次系課程委員會通過；113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案3：應用日語系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 110-112 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
112	新增課程				自主募課	選/2/1	2/2	

二、上述異動業經 113 年 3 月 19 日應用日語系 112 學年度第 3 次系課程委員會通過；113 年 3 月 25 日商貿外語學院 112 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：通識教育學部(提案十九)

提案十九

案由：113學年度第1學期通識選修課程開課科目，提請審議。

說明：

- 一、為拓展跨文化類課程與發展通識多元課程及線上學習管道，新增通識選修課程3門與磨課師課程1門，共計4門，詳如附件8。
- 二、通識選修各類開課數如下表，課程一覽表詳如附件9。

類別 部別	人文藝術	社會科學	自然科學	跨 域	合計(門)
日四技	14	15	18	15	62
進修部四技	8	8	7	1	24
總計(門)	22	23	25	16	86

三、本案業經113年3月27日「112學年度第2次通識教育學部課程委員會」通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

以下為備查案

提案單位：商務管理學院、創新設計學院、商貿外語學院、通識教育學部(提案十九)

提案十九

案由：112學年度第2學期各院系所、學部校務基本資料庫表3-5之「課程類別」，提請備查。

說明：

- 一、為填報校務基本資料庫之「課程類別」，112學年度第2學期之課程分類已由相關單位召集人初步分類後，送交各院系所、學部檢查與覆核，詳如附件10-1至10-4。
- 二、校務基本資料庫之課程類別：創意教學課程、創新創業課程、程式設計課程、STEM領域課程、五專產業核心技能培育課程計畫、技優領航計畫、技專校下世代人才培育課程、教學實踐計畫與其它。
- 三、本案業經112學年度各系系課程委員會通過；113年3月26日商務管理學院112學年度第2次課程委員會、113年3月21日創新設計學院112學年度第3次院課程委員會通過、113年3月25日商貿外語學院112學年度第2次課程委員會、113年3月27日通識教育學部112學年度第2次課程委員會通過。

決議：照案通過，同意備查。

肆、臨時動議與意見交流

一、花蓮高商王世如校長：

首先感謝二件事情：三月份本校校慶，感謝貴校校長、教務長及系主任們的蒞臨及祝賀，以及對花蓮地震的關心；今天是保持著學習的心情，看到貴校在課規劃上的嚴謹程度，感到相當的驚訝，課程內容上也很符合學生就業及未來產業界之需求，花蓮高商畢業後就讀致理科大的孩子，對貴校也都是正面評價，我想這也就是最好的招生了；看到貴校開設創新類課程，未來希望有更多與高中職端交流的機會，這會對於高中職在推動 108 課綱及技職領域「學用一致」上有很多幫助，再次謝謝致理科大協助我們的畢業生。

二、松山家商張瑞賓校長：

今日是第二次參加貴校課程會議，我看到貴校在課程內容設計及調整上真的是「與時俱進」，處處都看得到對學生未來就業在著想，對於貴校辦學持相當肯定的態度，也感謝學校的邀請。

三、台北市進出口商業同業公會黃文榮秘書長：

貴校的課程設計相當符合產業及國際脈動，也有不少客製化的課程，其中看到有關永續、碳盤查及數位及 AI 發展相關課程；現在政府在推動廉潔(廉能)教育，因為國際社會推動重視透明度指標，指的就是廉能政府及廉能企業，或許在通識課程上也可以考量融入此觀念。

四、實見有限公司創辦人吳哲安：

在業界最重視的就是學生畢業後能不能馬上與就業接軌，這也是我們在面試新鮮人時遇到最困難的問題，即使有學校有豐富的課程或者學生在畢業前進行實習體驗了，仍然不易彌補這落差，而現在邁入 AI 的時代了，是一個可以隨時學習的工具，資訊業者現在都落實運用 AI 在工作上，會議資料中看到不只是資訊相關科系在開設 AI 相關課程，我想這是很好的，也很樂意有任何交流的機會。

五、台灣金融研訓院楊博凱所長：

每次來學校進行課程會議，都感受到學校在課程修訂上的脈動是很快速的，為了讓學生可以接軌就業做了很多努力，金管會在推動永續的證照，也看到學校已經開設相關課程，未來也希望有各種合作的機會。

伍、散會(14:00)