**致 理 科 技 大 學  
創新教學模式、彈性課程實施計畫申請書**

填表日期：108年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人姓名 |  | | | | | | | | 服務單位 | | |  | |
| 聯絡方式 | e-mail: 分機： 手機： | | | | | | | | | | | | |
| 申請類別 | * PBL形式的產業實務專題(實際為產業解決問題) * 體驗學習之實作類PBL導向總整課程(創造體驗實境的模擬環境，如搭配各系學生年度成果展) * 主題式深度學習課程(搭配學分學程之深碗課程) * 深化自主學習成效之通識微學分課程 * 其他創新教學模式 (請說明) ： | | | | | | | | | | | | |
| 課程名稱與開課方式 |  | | | | | | | | 學期別  □108暑  □108上  □108下 | | | **學分數/總時數**  \_\_\_\_/\_\_\_  \_\_\_\_/\_\_\_\_  \_\_\_\_/\_\_\_\_ | |
| 課程選別 | □必修  □選修 | | 開課班級 | | |  | | | 如為計畫課程，請註明計畫名稱： | | |  | |
| 1. 課程目標： | | | | | | | | | | | | | |
| 1. PBL問題的設定：請說明本課程如何建構一個有趣真實的情境以促成學習活動的潛力 | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 本課程為協助學生應用所學解決問題所要求的先備知識或呼應的相關課程 | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 課程設計的邏輯/理念及創新性： | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 教學設計(涵蓋所連結的教學活動)： | | | | | | | | | | | | | |
| 六、課程大綱與課程實施方式： | | | | | | | | | | | | | |
| 課程大綱 | | | | | 面授時數(固定場域) | | | 面授時數 (不排教室) | | 指定週次或日期 | | | 實施方式補充說明 |
|  | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | | | | |  | | |  | |  | | |  |
| (四) | | | | |  | | |  | |  | | |  |
| (五) | | | | |  | | |  | |  | | |  |
| (六) | | | | |  | | |  | |  | | |  |
| 預計時數總計 | | | | |  | | |  | |  | | | 每學分應授足18小時 |
| 七、多師合授之鐘點分配與業師鐘點(業師講座鐘點以1600/時計，請註明經費來源) | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | |  | | |  | |  | | | |
| 2. | | | | |  | | |  | |  | | | |
| 3. | | | | |  | | |  | |  | | | |
| 六、學生學習成效檢核方式 | | | | | | | | | | | | | |
| 多元評量方式 | | | | 比重 | | 預期學生可達成之深度學習成效 | | | | | | | |
| 1. 期初評量：   B.期中考核：  C.期末考核：   | | | |  | |  | | | | | | | |
| 八、實施創新教學模式或創新教材所需行政支援 | | | | | | | | | | | | | |
| 排課指定時段：□跨系共同時段 (星期二下午、三下午、四下午、五早上)  □特殊要求請說明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  排課指定教室：□專業教室 □大班教室 □一般教室 □電腦教室   □其他(請說明)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| 九、**學生學習成果之具體展現方式 (必填)** | | | | | | | | | | | | | |
| □進階證照：  □成果發表：  □競賽成果：  □實物成品：  □實務應用：  □其他成果： | | | | | | | | | | | | | |
| 學系主任簽名 | |  | | | | | 學院院長簽名 | | | |  | | |
| 教務處課務組： | | □本課程已依課程大綱檢附教學計畫表  □本案已融入學生學習成效之多元評量方式和具體之成果展現規劃 □本課程為新增課程或牽涉應修科目表異動，請依課程規劃流程辦理  □本計畫書已提送\_\_\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_次系級課程委員會通過 | | | | | | | | | | | |
| 教務長核示： | | 審查意見：  □通過  □修正後通 | | | | | | | | | | | |
| 教務長簽名： | |  | | | | | 日期： | | | |  | | |

【註】 表格更新日期: 107年3月1日

1. 申請時間：授課教師申請彈性課程為每年四月底及十月底前，請注意各系課程委員會召開時間並於該日期前儘早提出申請。

2. 申請程序：申請人檢具資料系(科)課程委員會審查院辦公室教務處課務組彙整彈性課程審查小組審查教務長核定。