

致理科技大學 110 學年度第 2 次 課程委員會 會議紀錄

會議時間：111 年 4 月 21 日(星期四)中午 12 時 30 分整

會議地點：採視訊同步會議方式進行

會議主席：楊教務長雅棠

出/列席人員：詳簽到表

會議紀錄：吳依芳

壹、宣讀前次會議紀錄暨決議執行情形：

案序	提案單位	提案決議內容 摘要	執行情形
一	進修部課務組	案由：本校 110 學年度第 2 學期擬開設 67 門遠距教學課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
二	課務組	案由：擬調整五專部三、四、五年級至其他科及跨日四技選課規範，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
三	課務組	案由：擬修訂日四技、夜四技跨部重補修規定，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
四	跨領域學習中心	案由：商貿外語學院開設深碗課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。
五	跨領域學習中心	案由：各學院學分學程暨微學程課程異動，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後，完成課程修訂。
六	商務管理學院 商貿外語學院 創新設計學院	案由：110 學年度第 2 學期開設全外語教學課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程開設。
七	商務管理學院	案由：商務管理學院選修課程異動案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
八	企業管理系	案由：企管系 111 級進修部二技入學新生應修科目表。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。

案序	提案單位	提案決議內容 摘要	執行情形
九	商務管理學院	案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十	創新設計學院	案由：創新設計學院修訂日四技 108 級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十一	創新設計學院	案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十二	商貿外語學院	案由：商貿外語學院新增院選修課程案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十三	商貿外語學院	案由：商貿外語學院 110 學年度第 2 學期開設之第二外語課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程開設。
十四	商貿外語學院	案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十五	國際貿易系	案由：國際貿易系 110 學年度就業學程計畫「數位貿易與行銷人才培育學程」課程異動，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十六	國際貿易系	案由：國際貿易系「數位貿易與行銷人才培育就業學程」認列本系畢業門檻資格，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後實施。
十七	通識教育學部	案由：110 學年度第 2 學期通識選修課程暨體育選項開課科目，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後實施。

貳、主席致詞

因疫情關係，本次會議採線上視訊同步來進行，感謝各系、院及中心完成各項課程規劃及討論，也謝謝校外委員今日撥冗參加本次會議，現在依會議程序，請大家共同來審議相關提案。

參、工作報告

一、教務處課務組

(一) 防疫重要教學措施

1. 本學期如因疫情而臨時停課時，全校課程統一實施線上同步教學，已請任課教師於開學前，將 google meet 會議網址填於教學計畫表之備註欄(一)，並於第 1 次上課時即告知全班同學線上同步教學實施方式，完成停課不停學之教學品管
2. 本校依中央流行疫情指揮中心及教育部 4 月 12 日發布之防疫通報與安心學習措施如表 1~3：

表 1：防疫安心學習措施



110學年度第2學期 防疫安心學習措施

1. 若有確診或接獲通知需要隔離、自我健康管理者，請向學校24H專線回報(電話：2258-0318)，以便學校進行疫調與後續處理，登記在案後，依規定而無法到校上課期間，由學校統一辦理防疫假，同學無須再自行請假(含期中考試請假)。
2. 因防疫假衍生的課程問題(含期中考試補考)，由學校通知教師，儘量以彈性學習和多元評量方式處理。返校後若有課程相關問題，請洽各系或日夜課務組分機。
3. 請同學經常查閱數位學院各課程的公告區(含校園廣場-最新消息)，以便掌握課程即時訊息。

表 2：防疫通報 SOP 流程

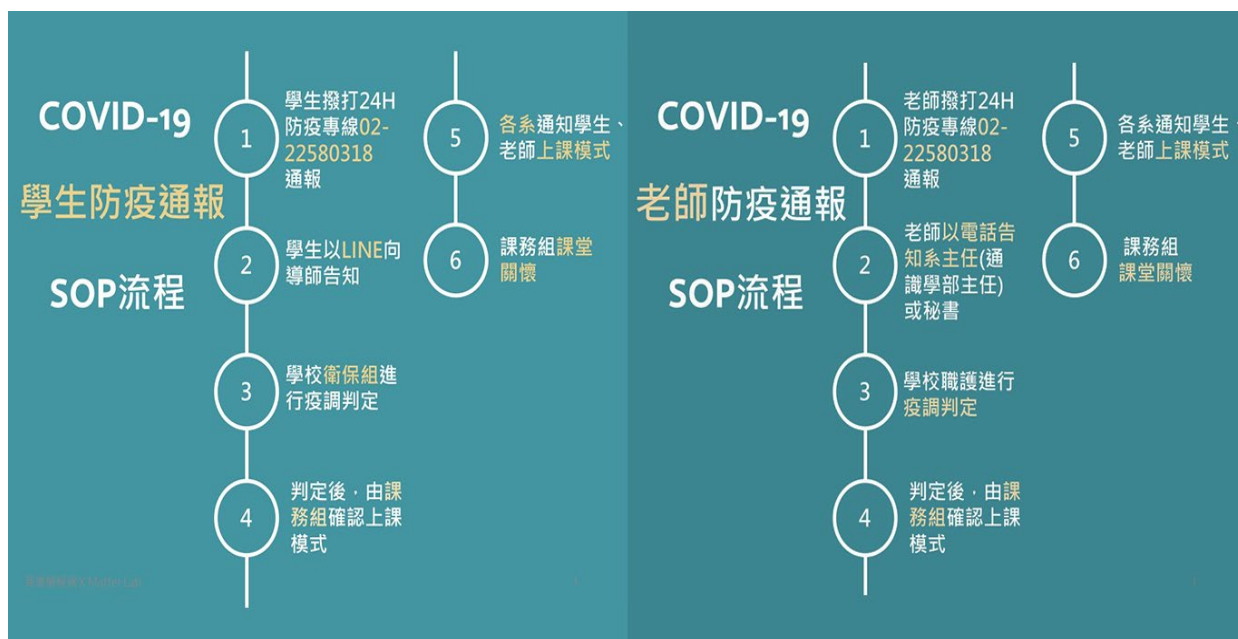


表 3：因應疫情教學實施原則
因應疫情 教學實施原則

學生 學生確診或自主健康管理，請防疫假(不扣考)，依通知實施同步或非同步遠距教學與自主學習	老師 老師確診或自主健康管理，依通知實施同步遠距教學	如老師遠距教學，而同學有其他課程須到校上課時： 1.五專部一至三年級在原教室實施遠距教學 2.其他年級或學制，不限制於原教室遠距教學
班上同學(老師)確診 其餘同學快篩，並實施1-3天同步遠距教學及自我健康監測	全校 全校有1/3以上系、所班級暫停實體授課10天，全校實施同步遠距教學	

3. 本學期授課時仍請落實教室門窗不緊閉，保持通風，同學配戴口罩，採固定座位上課；如遇有同學臨時發燒之情形，除由健康中心協助關懷檢疫處理與追蹤外，並立即啟動更換教室上課及原教室消毒作業。

(二) 課務相關事項：

1. 110 學年度第 2 學期全校課程開設情形：

本學期共開設必、選修課程 **1,790** 門，其中日四技、日二技、五專部計 **1,293** 門，夜四技 **394** 門，各學制課程開設情形如表 1~4：

表 1：108 學年度至 110 學年度 本校各學制課程開設統計表

學制	108-1		108-2		109-1		109-2		110-1		110-2	
選別	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選
日四技	683	404	517	417	611	416	491	424	639	438	500	406
日二技	23	20	18	10	24	16	17	11	23	21	17	12
日五專	283	55	299	48	280	63	286	58	276	69	280	78
夜四技	283	144	230	154	282	132	226	147	293	147	233	161
碩士班(日)	17	12	6	10	13	11	10	10	26	11	8	14
碩士班(夜)	8	4	5	6	6	2	6	3	10	3	6	5
日四技(產學)	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雙軌學制	16	13	13	10	11	12	11	3	5	3	4	4
陸生短期專班	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

學制	108-1		108-2		109-1		109-2		110-1		110-2	
選別	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選
自辦專班(四技/二技)	26	17	22	19	23	16	20	15	21	17	18	13
國際產學合作班	17	5	16	4	15	6	15	4	24	8	20	10
四技在營專班(軍)	5	0	3	0	3	0	3	0	1	0	1	0
全校總計	1365	676	1130	678	1268	674	1085	675	1318	717	1087	703

表 2：108~110 學年度 各學制課程選別開設統計表

學制	108	109	110	108	109	110	108	109	110
選別	必修			選修			必選修合計		
日四技	1,216	1102	1139	818	840	844	2,034	1,942	1983
日二技	41	41	40	30	27	33	71	68	73
日五專	582	566	556	103	121	147	685	687	703
夜四技	513	508	526	298	279	308	811	787	834
碩士班(日夜)	36	35	50	32	26	33	68	61	83

表 3：110 學年度第 2 學期 日四技各系_必、選修課程開設狀況與平均修課人數表

學系	在學人數	必修課程數	選修課程數	總開課數	選修課程人數	選修課程平均人數
企管系	692	51	28	79	1367	57.0
財金系	694	49	30	79	1758	62.8
會資系	609	39	33	72	1437	47.9
行管系	494	33	25	58	1271	53.0
休閒系	397	31	33	64	1459	47.1
國貿系	633	48	29	77	1462	58.5
應英系	614	58	28	86	1171	50.9
應日系	421	41	24	65	831	39.6
資管系	697	53	28	81	1466	54.3
商管系	415	37	17	54	787	49.2
多設系	461	35	22	57	991	47.2

*以上必修課程數不含學院必修課程及英文分級教學等課程

表 4：110 學年度第 2 學 日四技其他選修課程開設狀況與平均修課人數表

課程別	選修課程數	選修課程人數	選修課程平均人數
通識選修	61	3811	62
體育選項	12	614	51
第二外語	14	746	53
語言測驗輔助教學	5	282	56
商務管理學院	15	1047	70
商貿外語學院	17	1136	67
創新設計學院	6	283	47

*體育選項不含適應體育班

2. 111 學年度第 1 學期選課作業參考時程：

序號	預計完成日期	作業內容	備註
1	111 年 3 月 10 日(四)	召開 110 學年度第 2 次校課程委員會會前協調會	
	111 年 4 月 21 日(四)	召開 110 學年度第 2 次校課程委員會會議	
2	3 月 7 日(一)~3 月 18 日(五)	系先期選課作業	
	3 月 7 日(一)~4 月 14 日(四)	各系完成 111 學年度第 1 學期校務系統開課、配課作業	
3	4 月 15 日(五)	配課資料彙整轉檔	
4	4 月 18 日(一)~5 月 20 日(五)	課務組排課作業	
5	5 月 23 日(一)~5 月 24 日(二)	預先提供課表予各系參考	
6	5 月 25 日(三)~5 月 27 日(五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請	
7	5 月 30 日(一)	系統轉檔及檢查作業	
8	5 月 31 日(二) 12:00	開放全校課表查詢	
9	6 月 1 日(三)~6 月 7 日(二)	第 1 階段選課作業(含必修可選班別)	
10	6 月 8 日(三)~6 月 13 日(一)	各系科第 1 階段選課抽籤作業	

序號	預計完成日期	作業內容	備註
11	6 月 14 日(二)	公告第 1 階段抽籤結果	
12	6 月 15 日(三)~6 月 27 日(一)	第 2 階段選課作業 ◆ 6 月 15 日~16 日 畢業班選課 ◆ 6 月 17 日~27 日 全校選課	
13	6 月 29 日(三)~6 月 30 日(四)	日間部畢業班、輔系(雙主修)提前辦理人工加選作業(含跨進修部選課)	
14	7 月 5 日(二)	公告第 2 階段開課結果	

※注意事項：

- (1)排課作業期間，煩請各系再次校對各系各級別開課是否正確無誤。
- (2)開課時請務必輸入正確「課程英文名稱」，以利製發英文成績單。
- (3)課表公告後，若無特殊原因，請勿更換授課教師。

3. 中、英文課程綱要與教學計畫表上傳

- (1) 配合課程大綱的更新，中、英文版課綱請各系一併完成修訂，並送系級課程委員會討論與通過。
- (2) 各課程擬定教學計畫表時，務請參考該課程之課程綱要所設定之教學目標、教材大綱以及核心能力，制訂相關教學活動和評量方式，以確實發揮課程功能性。
- (3) 請檢視教學計畫表的完整性：如中英文課程簡介、課程專業英文關鍵字、PBL 或彈性課程之授課方式、業師協同教學週次、校外教學週次等，以利課程學生檢視；另依教育部規定，學期課程、暑期課程和暑期重補修課程，均須公告教學計畫表。
- (4) 各課程授課教師填寫教學計畫表時，務請審慎勾選是否符合下列校務基本資料庫填報項目：

- ☐是否為全外語教學
- ☐是否輔導證照、競賽
- ☐是否為業師協同教學
- ☐是否為 PBL 教學(問題導向學習式教學)
- ☐教學是否為應用 IRS (如 ZUVIO)
- ☐是否為創新創業課程

如：「具適當之設計思考、創新實踐課程」、「創新自造學習活動之創新創業課程」、「啟發學生創意思維及創新想法為主軸之創業課程」

- ☐課程是否使用程式語言
- ☐是否為 ESG 課程

教學內容是否含環境 (E, environment)、社會 (S, social)、公司治理 (G,

governance) 三大面向之一

- (5) 為落實教學品保課綱導引教學，請各系再次檢核各課程教學計畫與課綱實際結合程度。

請各系協助轉知系內專、兼任教師 111 學年度 第 1 學期教學計畫表，務必於 5 月 30 日(一)前上傳完畢(含 google meet 同步教學會議網址)，教務處將提供未上傳教師名單予各系主任參考。

4. 預備研究生申請

111 學年度第 1 學期 第 1 階段選課開始(6 月 1 日)即接受碩士班預備研究生申請，申請資格為為大學部暑假後升三年級同學，最近兩學期學業成績平均達 80 分者。請國貿、企管系研究所依「碩士班預備研究生甄選規定」積極進行宣傳作業。

(三) 各系課程執行與教學品保

1. 課程規劃重要原則

(1)四技部

A. 鼓勵跨域學習，增設微學程、學分學程與跨域學院

本校 110 學年度開設 1 個跨域學院(金融雙語行銷)、13 個學分學程與 26 個微學程，相關資料如(六)學分學程課程資訊。

B. 持續推動聚焦學習，優化課程模組

相較於跨域學習之微學程，各系的課程模組則以聚焦學習為目的，兩者均鼓勵，並力求平均，各模組課程學分數以 16 學分為上限。

C. 調整畢業門檻以落實跨域聚焦並重之精神

自 111 級起各系應修科目表畢業門檻調整為：

(I) 1 個課程模組+1 個微學程

(II) 1 個跨領域學分學程

(III) 1 個輔系或 1 個雙主修(新增)

D. 推動英語能力提升

(I) 雙語化學習計畫

透過推動全英語專業課程、深耕 EMI 師培能量、善用科技普及個別化學習、營造資源國際共享環境、強化學生基礎英語溝通力等五大策略，強調以「EMI 專家/導師/教學助理機制」結合學院特色發展 EMI 課程、適性教學、同儕輔導、產學合作等措施，推動各項雙語教學活動。

(II) 近五年預計開設之全英語授課課程績效指標如下：

指標	110	111	112	113	114
英語課採全英語教學比率	10%	20%	30%	40%	50%
大二及碩一學生修讀全英語授課(EMI)課程情形	5%大二及碩一學生，修讀1門EMI課程	10%大二及碩一學生，修讀1門EMI課程	15%大二及碩一學生，修讀1門EMI課程	20%大二及碩一學生，修讀1門EMI課程	25%大二及碩一學生，修讀1門EMI課程

(III) 全英語課程開設情形：

110 學年度第 1 學期開設 6 門，第 2 學期開設 16 門全英語教學課程。

E. 課程分流、大班會考

商管學院、商貿外語學院之學院基礎必修課「經濟學」、「管理學」實施大班授課與分級教學。

110 學年度：商務管理學院-「管理學」課程共開設 7 大班 1 小班(小班為全英語教學)、「經濟學」課程共開設 7 大班 1 小班(小班為全英語教學)，商貿外語學院-「管理學」課程共開設 5 大班。

F. 降低必修課程佔比

因應時代趨勢變化，增加同學修讀跨域專長之意願，自 111 學年度入學新生起，各系必修課程佔比及畢業總學分數規劃如下：

學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度
必修課程佔比	62 %	60 %	60%
畢業總學分數	130 學分	130 學分	128 學分

※ 必修課程：校定必修＋學院必修＋系訂必修

G. 必修課程可選上課班別

為精進教學品質，自 111 學年度起，試辦日四技各系(1 門)必修課程，可由該系該年級同學自行選擇上課班別。

H. 持續推動創新創業、ESG 與 SDGs 課程

請各系(院、通識教育學部)持續推動與規劃「創新創業」、「程式設計」、「創新教學」課程外，亦請加強各課程之教學目標與 SDGs 的連結，將專業結合永續議題，以培養本校同學具備相關能力。

(2) 五專部

A. 課程規劃符合 108 課綱

✚ 遵循 108 課綱，各科五專部前三年課程須依八大領域 32 學分規劃，且五專一年級至少為 28 學分，二~三年級每週上課時數至少為 31 小時，但不得多於 32 學分。

✚ 依新修訂之實施綱要(國家語言發展法)，自 111 學年度入學新生，一年級下學期新增「本土語文」2 學分 2 小時課程。

B. 導入 108 課綱強調之自主學習

111 學年度五專一年級持續開設「彈性學習」課程(0 學分 5 小時)，時段為週一至週五早上第 1 節課，請各科規劃自主學習特色課程。

C. 落實基礎能力紮根

持續推動五專一年級會計和電腦課程融入丙級檢定輔導。

D. 加強乙級技術士證照推動

五專三年級電腦課程加強電腦軟體乙級證照輔導，四、五年級課程將銜接二技課程精進設計。

2. 課綱外審

(1) 111 學年度各系(含通識教育學部)請於 8 月底前，完成至少 5 門課程(學院 3 門)之課綱外審作業。

(2) 各系課綱外審課程，請以 109 學年度畢業班專業職能問卷結果，分數較低或低於 PR50 之待改善職能課程為優先審查。

(3) 各系(院、中心)之課綱外審作業，請列出審查方式及委員建議事項與加強職能課程之精進做法。

3. 課程規劃流程

(1) 請各系嚴守課程規劃流程，並於期限內配合辦理。之後課程如有任何異動，須經校課程委員會通過後始可受理。

(2) 校課程委員會通過之課程異動，請於 5 日內填具課程異動單，並加註英文課程名稱，再送課務組辦理。

4. 師資排配相關規定

(1) 本校配課排課要點：

A. 專任教師每週可超鐘點數：在基本鐘點外，校內最多以超鐘點 3 小時為限，校、內外合計最多以超鐘點 4 小時為限。

B. 本校職員校內兼課每週以不超過 3 小時為限。

C. 各教師之配課須與其最高學歷所學專長、取得之專業證照或實務經驗相符，部分課程師資特殊規定如下：

(I) 四技部二年級「國際職場溝通英文」授課教師須具備「TOEIC 金色

證書」。

(II) 四技部一年級及五專部一至三年級基礎電腦課程授課教師須通過勞動部「電腦軟體應用」或「電腦軟體設計」乙級檢定，新進專任教師須於2年內取得。

(III) 統計與大數據相關課程授課教師須出具 16 小時大數據相關研習證明。

D. 專任教師每週應至少到校或排課 4 天。

(2) 111 學年度本校專任教師基本鐘點與可超鐘點規定如下(經 110 學年度第 1 次教務會議修訂)：

類別	適用教師	時數
基本鐘點	專任/專案教師	依教師職級 8~11 小時
	兼行政一、二級主管	依行政職級 0~6 小時
可超鐘點	全體教師(含行政主管)	校內 3 小時 校內、外合計 4 小時
外加鐘點	全體教師	<u>各類符合規定之外加鐘點，以 1 門為限（不含教學評量超過 4.4 分以上之外加課程）</u>
校外兼課	全體教師	4 小時(與校內超鐘點合計)
一般教師	教學總負荷量不得超過【16 小時-減授鐘點數】	
兼行政一、二級主管	教學總負荷量不得超過【12 小時-減授鐘點數】	
注意事項	1. 專任教師上、下學期之基本時數<u>均不得有不足之情形。</u> 2. <u>就業學程課程、全英語教學課程，可採計為外加鐘點課程，以 1 門為限。</u> 3. <u>教學評量總平均 4.4 分以上專任教師(不含一、二級主管)，及系(科)主任赴該系重點生源學校授課，可外加 1 門超鐘點課程(不受第 2 點之限制，但上述所有外加課程合計總時數，仍需符合教師每週教學總負荷之限制，每週校內授課總時數與校外兼課時數合計不得超過 16 小時，一、二級主管不得超過 12 小時；如有減授鐘點數，則另行調整)。</u> 4. 配課優先序：<u>專任兼行政教師→專案兼行政教師→證照或競賽教師，其基本鐘點內配課，專任兼行政教師以不超過 2 種課程、專案兼行政教師以不超過 3 種課程為原則。</u>	

(3) 師資排配應考量教師的教學評量，如前一學期教學評量未通過者，不應超鐘點或校外兼課，請各系配合。

- (4) 各學院(中心)專任教師校外兼課申請，請依本校「教師校外兼課處理要點」及「教師配課排課要點」辦理。

(四) 排考作業與考試相關規定：

1. 110 學年度第 2 學期日間部考試日期如下表所示：

考試別	週次	考試日期
期中考試週	9	4 月 19 日(一)~23 日(五)
日間部畢業班期末考試週	14	5 月 24 日(一)~28 日(五)
非畢業班期末考試週	18	6 月 21 日(一)~25 日(五)

2. 五專部統一會考之科目如下：

五專部	共同科目(教務處排考)	其他科目
一年級	國文、英文、數學	隨堂考試 (授課教師自行監考)
二年級	國文、英文	
三年級	國文、英文	

3. 考試注意事項

- (1) 不論是否集中排考，所有科目試題均請以「A、B 卷」命題。
- (2) 請所有教師依據本校「期中、期末考試試務及監考工作要點」共同維護考試紀律，教務處亦採隨機方式抽派行政人員至教室協助老師共同維護試場秩序。
- (3) 凡申請專業課程非筆試取代期中、期末考之課程，於校定考試週亦須照常上課或實施相關評量活動，以維護學生學習權益。

(五) 110 課程面各項計畫之推動：

1. 業界專家協同教學

- (1) 110 學年度第 2 學期業界專家協同教學申請案計 37 門課程，經審查會議審查後共通過 35 門課程。
- (2) 開放申請之課程類型
 - ✚ 與產業對接、實際解決產業問題之 PBL 導向課程
 - ✚ 各系總整實作類課程
 - ✚ 職能導向課程、跨域教學課程
 - ✚ 高階證照輔導課程：即本校公告之證照等級 5 點以上之國際證照和國內證照(證照點數請參考「致理科技大學學生取得證照等級暨獎勵標準表」)。
 - ✚ 競賽培訓：配合各系重點競賽培訓之相關課程。

- (3) 業界專家協同教學採雙師制度教學，以專任教師授課為主，業界專家協同教學為輔，專任教師仍應全學期主持課程教學。
- (4) 申請通過「業界專家協同教學」課程，不得再申請證照輔導班及校外競賽申請培訓補助。
- (5) 各計畫課程聘請業師資格統一如下：
 - ✚ 碩士畢業後相關工作經驗 5 年
 - ✚ 學士畢業後相關工作經驗 10 年
 - ✚ 專科畢業後相關工作經驗 12 年
 - ✚ 高中畢業後相關工作經驗 15 年
 - ✚ 其餘請參照遴聘業界專家協同教學實施辦法

2. 彈性課程

- (1) 110 學年度第 2 學期彈性課程申請案計 17 門 課程，經審查會議審查後共通 14 門 課程。
- (2) 111 學年度第 1 學期欲申請彈性課程之教師煩請提前規劃，配合各系(院、中心)課程委員會召開時間，教務處將另發送收件日期。

108~110 學年度業界專家協同教學與彈性課程統計表

學年度/項目	108 學年度	109 學年度	110 學年度
業界專家協同教學	61 門	60 門	63 門
彈性課程	52 門	65 門	38 門

3. 110 學年度畢業班級 UCAN 專業職能檢測

- (1) 本學期將持續進行 UCAN 專業職能檢測，110 學年度日間部畢業班級團測實施日程 自 4 月 25 日(一)至 5 月 6 日(五)止，敬請各系及授課班級教師協助施測。
- (2) 因學生填答的態度及高度影響此指標的參考價值，務請所有教師協助宣導同學配合，109 學年度畢業班同學填答率為 90.7 %，感謝各系協助進行，各系 109 學年度檢測結果折線圖如報告事項(七)。
- (3) 109 學年度各系畢業班專業職能檢測結果，經各系系課程委員會會議檢討與回饋如提案二十二。

4. PBL 課程

- (1) 請各系以深度學習為目標，於模組內分別規劃至少 1 門符合 PBL 精神之特色課程，並回報課務組，俾利長期追蹤學生學習成效。
- (2) 各系執行 PBL 課程如需申請經費補助，請依教學發展中心公告辦理。
- (3) PBL 課程可依教學規劃申請彈性課程，但不以彈性課程為限。

5. 五專部電腦和會計課程結合丙級檢定

110 學年度五專部加強輔導同學考照措施如下：

- (1) 五專部一年級企管科、財金科、會資科於 110 學年度第 2 學期開設會計基礎軟體應用課程，加強同學會計證照輔導與模擬練習。
- (2) 110 學年度第 2 學期開設電腦丙級學術科證照輔導班共 1 班，上課日期自 4 月 13 日(三)起~至 6 月 1 日(三)止。
- (3) 110 學年度於本校磨課師平台，開設有「基礎會計學」、「電腦丙級檢定」、「會計電腦丙級檢定」等數位線上輔導課程，提供同學線上自主學習。

(六) 學分學程課程資訊：

1. 110 學年度學分學程(合計 14 個)開設如下：

編號	學院	學分學程名稱	主辦單位	召集人
1	商務管理學院	MICE 雙語	行管系	葛致慧
2		FinTech	財金系	劉大魁
3		服務創新商業模式	企管系	吳宜靜
4		幸福產業婚慶服務經營管理	企管系	洪大翔
5		網實通路整合	行管系	陳桂嫻
6		金融雙語行銷跨域學院	商管學院	張民忠
7	商貿外語學院	區域商貿	國貿系	林郁芬
8		國際空勤服務	應英系	關芳芳
9		外貿數位科技	國貿系	何素美
10	創新設計學院	雲端行動應用實務	資管系	黃信博
11		翻轉農業 明日餐桌	資管系	林曉雯
12		跨境電子商務	資管系	蘇啓鴻
13		物聯網科技與行銷	商管系	陳明郁
14		創業家能力(111 退場)	商管系	沈介文

*全英語國際商務跨域學院(111 學年度招生)

*智慧創新與設計跨域學院(112 學年度招生)

2. 110 學年度微學程(26 個)開設如下：

編號	學院	微學程名稱	主辦單位	召集人
1	商務管理學院	會展行銷實務	行管系	陳慧婷
2		獎勵旅遊規劃與服務	休閒系	姜穎
3	商務管理學院	智能投資創新應用	財金系	李世欽
4		大數據與金融監理	會資系	賴虹霖
5		金融數位行銷	財金系	劉大魁
6		高資產財富管理	財金系	游清芳
7		商業模式創新創業	企管系	吳宜靜
8		婚慶服務經營管理	企管系	洪大翔
9		新零售營運	行管系	陳桂嫻
10		咖啡與創意飲食經營	休閒系	鄭雅馨
11		記帳士培育(111 退場)	會資系	高麗萍
12		整復推拿調理養生	休閒系	呂宜蓉
13		橘色產業服務	企管系	楊雅棠
14		銀行授信與不動產鑑價	財金系	楊適仔
15	商貿外語學院	拉丁美洲商貿	國貿系	陳敬忠
16		東南亞商貿	國貿系	王珍一
17		日本商貿	應日系	倪家珍
18		智慧商貿	國貿系	姚政文
19	創新設計學院	智慧雲端行動科技	資管系	黃信博
20		明日餐桌	資管系	林曉雯
21		多元文化跨境電商虛實整合	資管系	蘇啓鴻
22		物聯網科技與行銷	商管系	陳明郁
23		創業家能力	商管系	沈介文
24		新媒體傳播	多設系	林子忻
25		全方位整合性行銷	商管系	蔡緒浩
26		互動媒體	多設系	黃淑芬

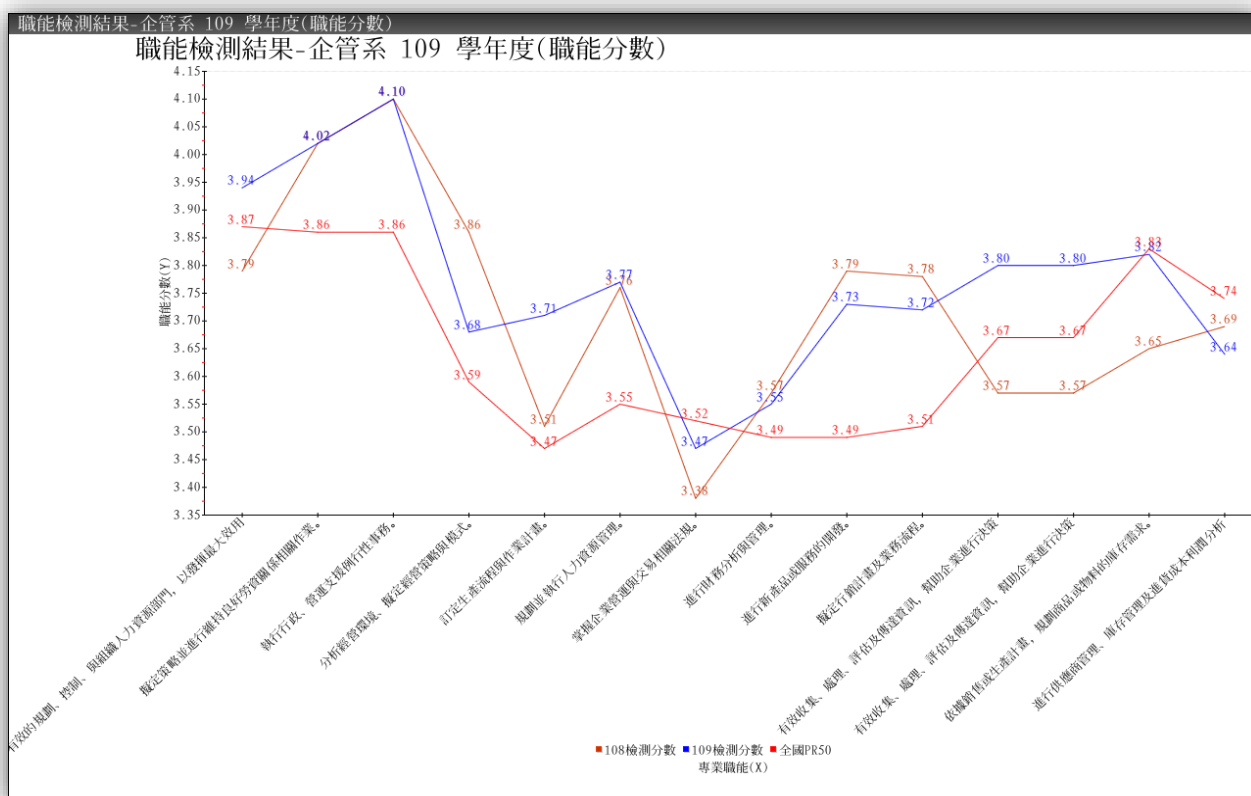
3. 110 學年度數位科技微學程(9 個)開設如下：

編號	數位科技微學程名稱	主辦單位
1	新零售營運	行管系
2	新媒體傳播	多設系
3	智能投資創新應用	財金系
4	大數據與金融監理	會資系
5	金融數位行銷	財金系
6	智慧商貿	國貿系
7	智慧雲端行動科技	資管系
8	物聯網科技與行銷	商管系
9	互動媒體	多設系

(七) 109 學年度日四技畢業班 UCAN 專業職能問卷，各系職能檢測結果折線圖如下：

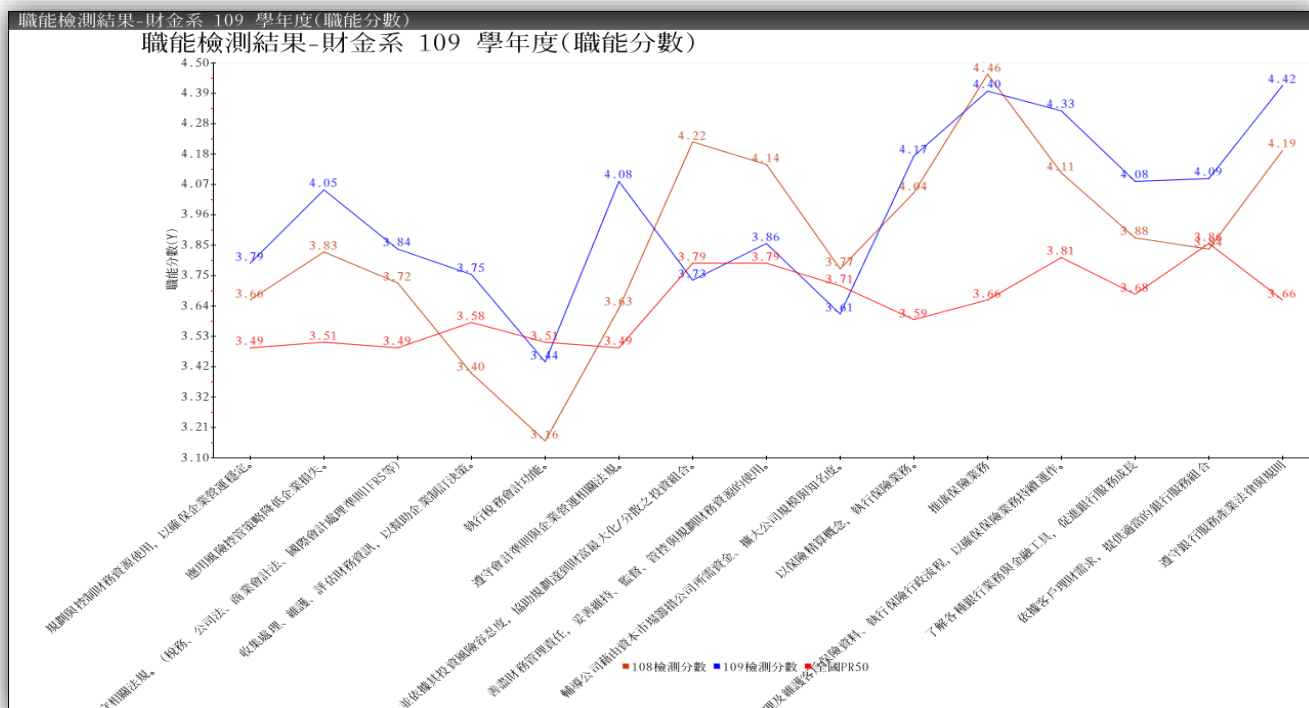
1. 109 學年度企管系職能檢測結果 ▲▲▲▲

109 檢測分數：藍線 108 檢測分數：橘色 全國 PR50：紅線



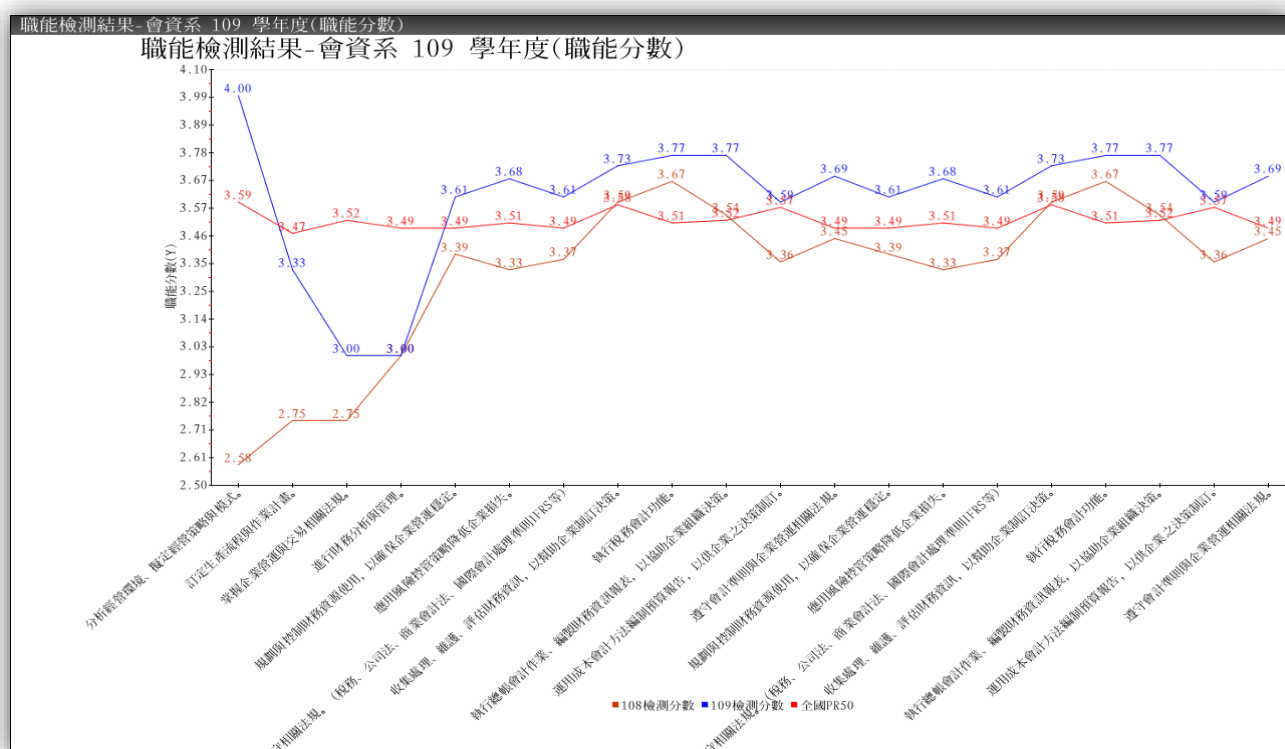
2. 109 學年度財金系職能檢測結果 ▲▲▲▲

109 檢測分數：藍線 108 檢測分數：橘色 全國 PR50：紅線



3. 109 學年度會資系職能檢測結果 ▲▲▲▲

109 檢測分數：藍線 108 檢測分數：橘色 全國 PR50：紅線

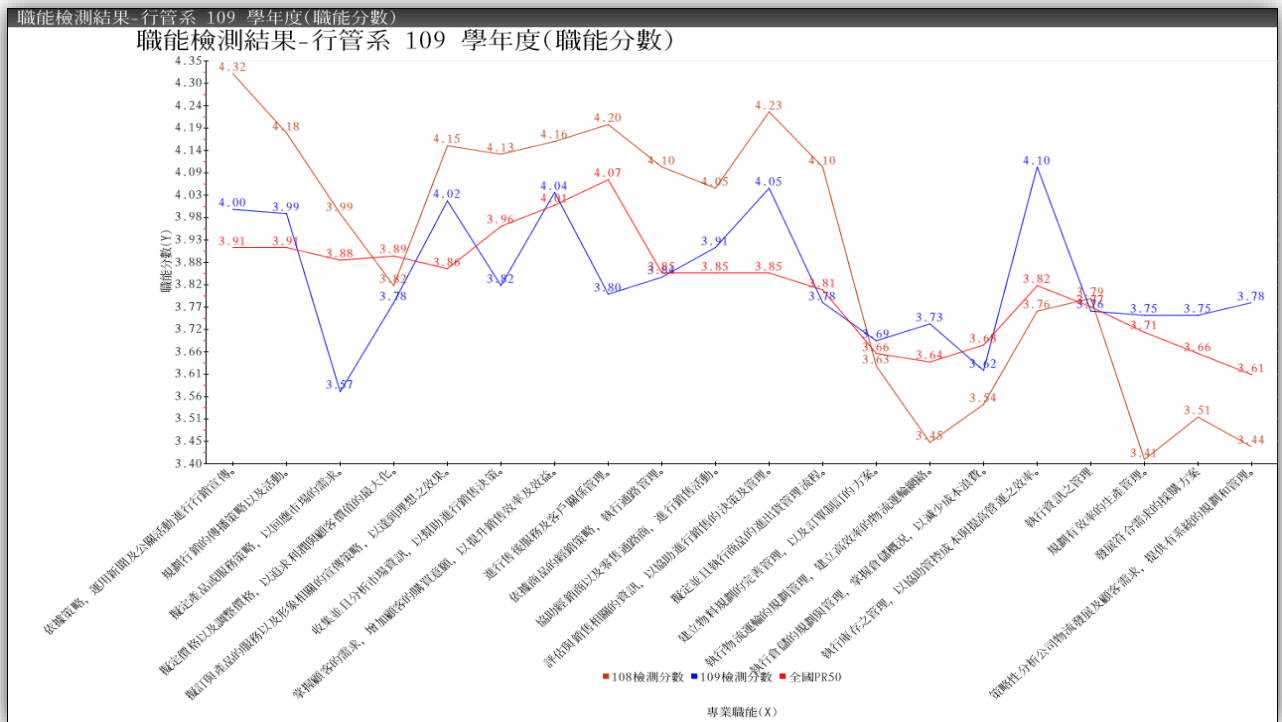


4. 109 學年度行管系職能檢測結果 ▲▼▼▼

109 檢測分數：藍線

108 檢測分數：橘色

全國 PR50：紅線

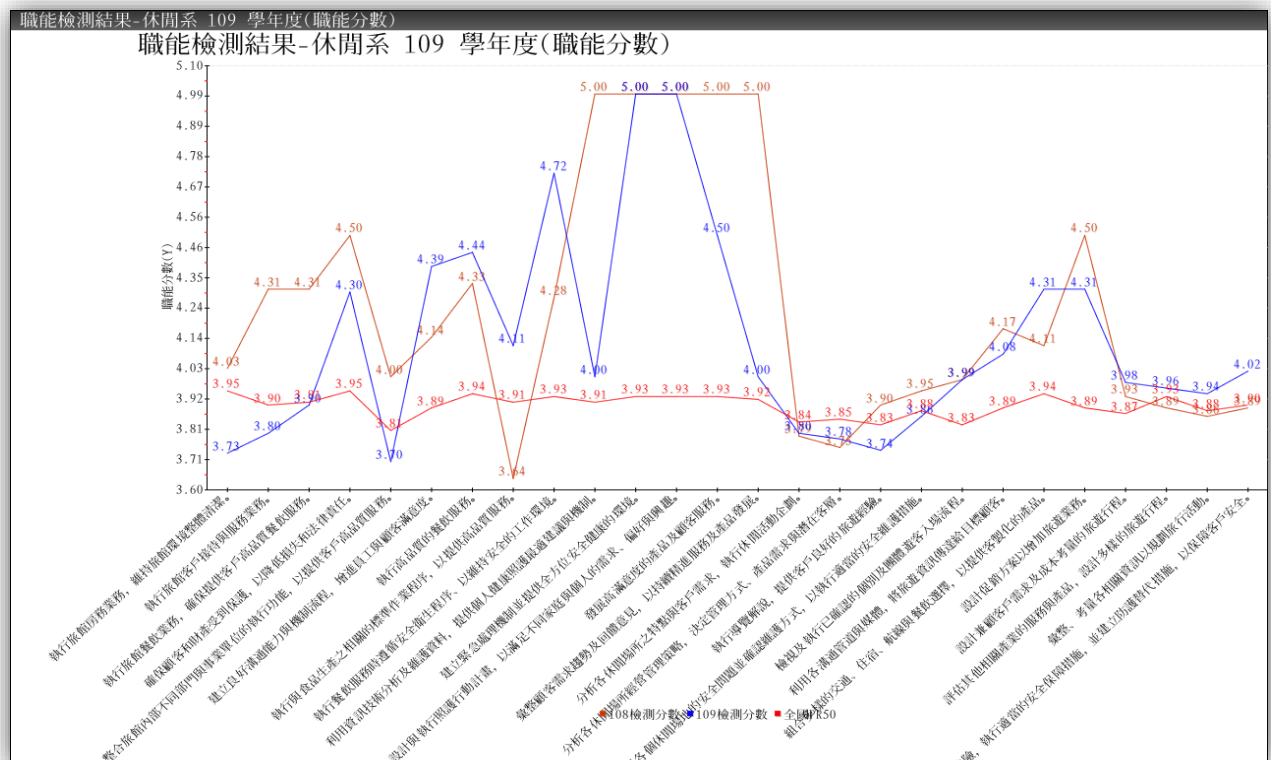


5. 109 學年度休閒系職能檢測結果 ▲▲▼▼

109 檢測分數：藍線

108 檢測分數：橘色

全國 PR50：紅線

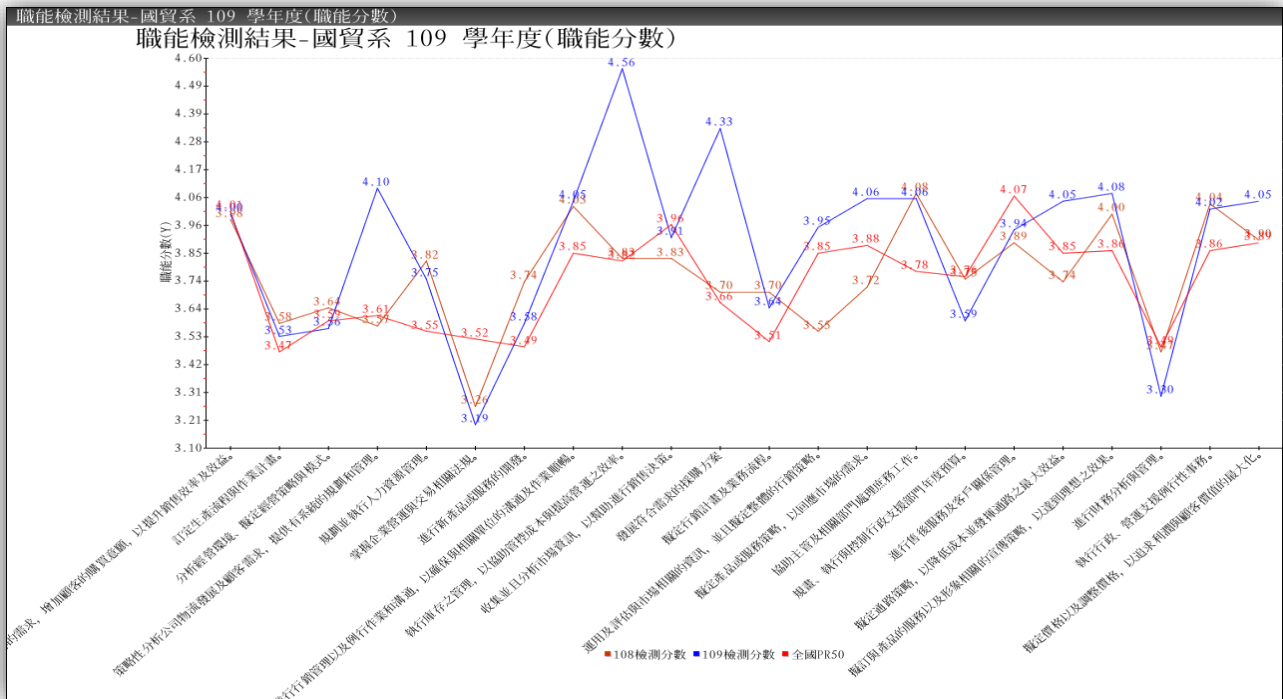


6. 109 學年度國貿系職能檢測結果 ▲▲▲▲

109 檢測分數：藍線

108 檢測分數：橘色

全國 PR50：紅線

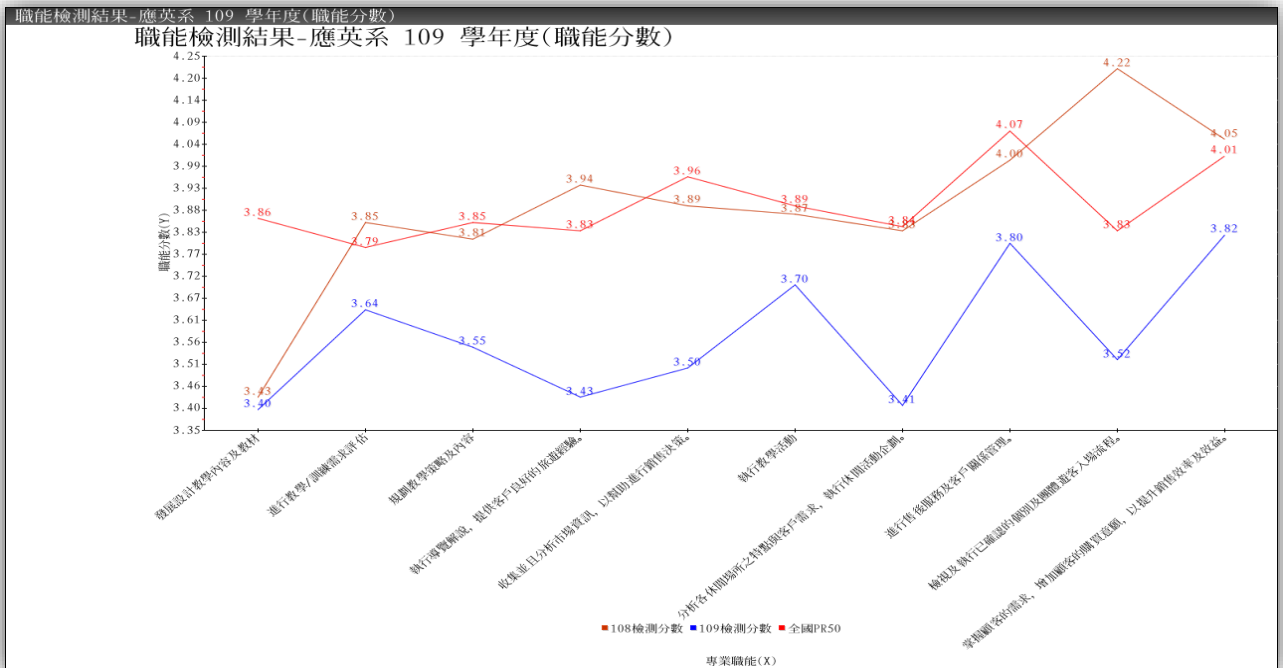


7. 109 學年度應英系職能檢測結果 ▼▼▼▼

109 檢測分數：藍線

108 檢測分數：橘色

全國 PR50：紅線

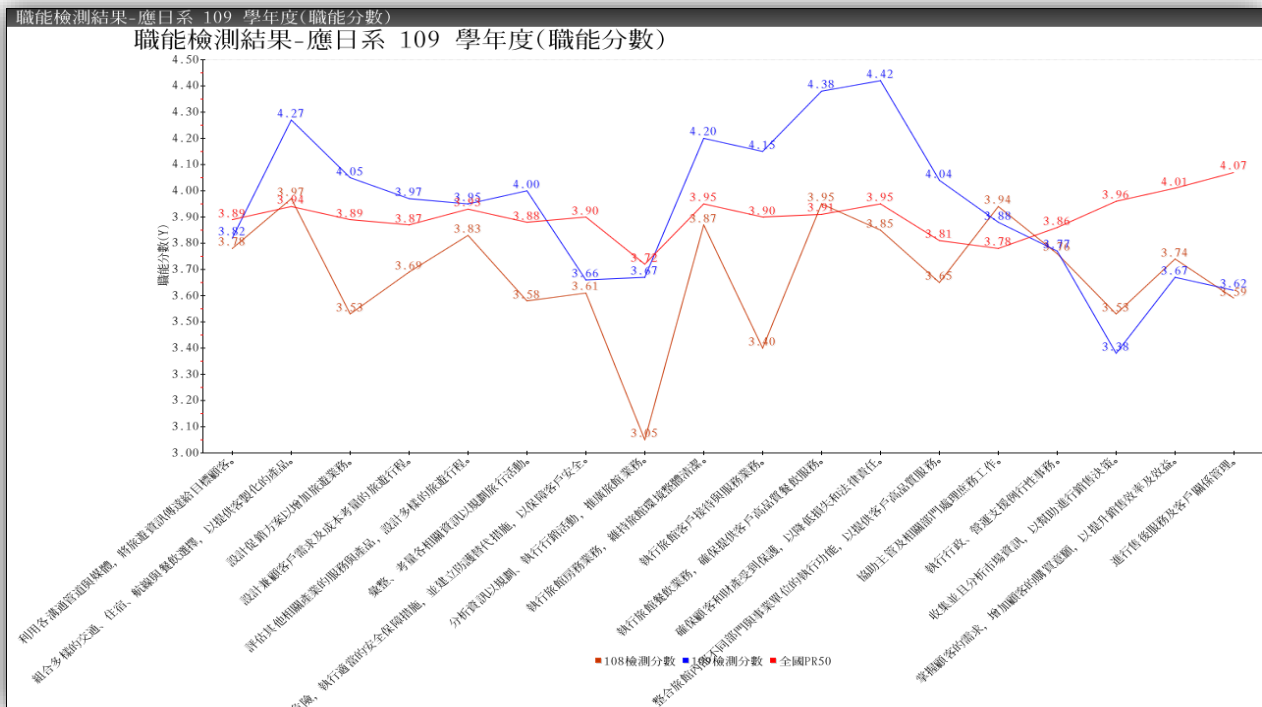


8. 109 學年度應日系職能檢測結果 ▲▲▲▲

109 檢測分數：藍線

108 檢測分數：橘色

全國 PR50：紅線

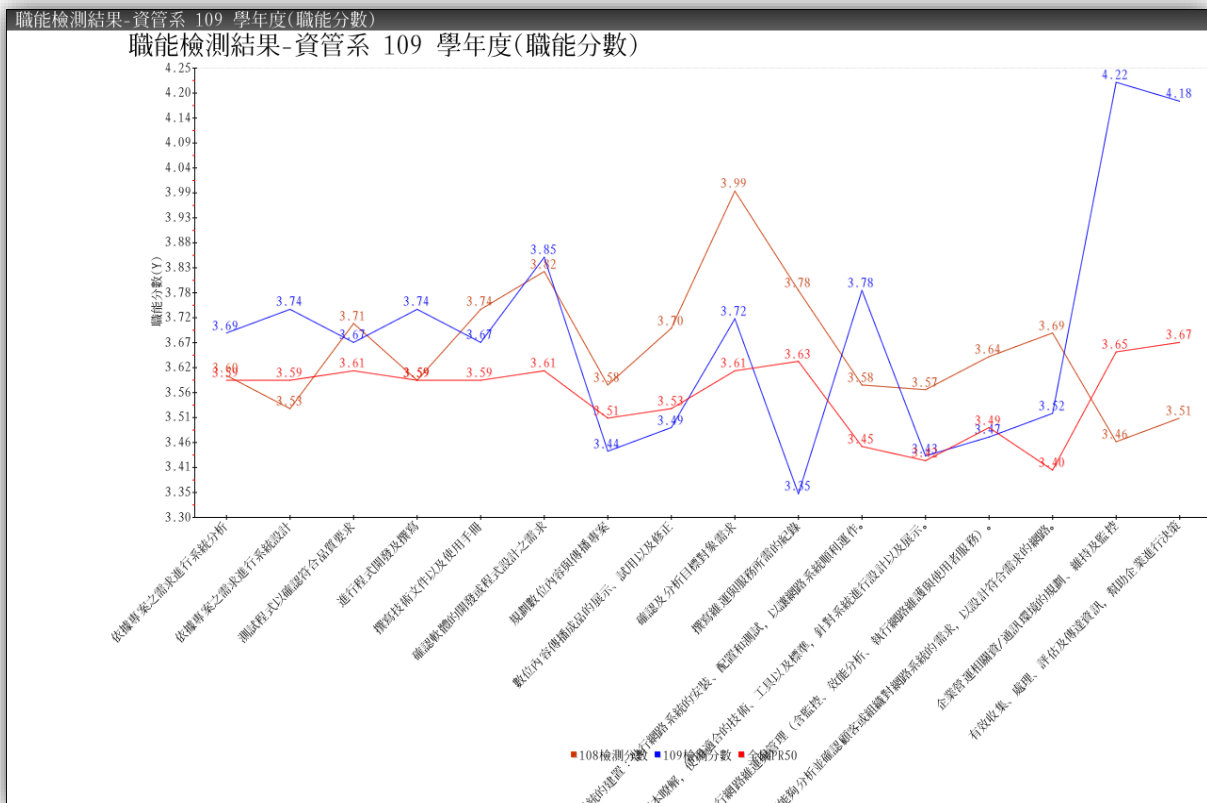


9. 109 學年度資管系職能檢測結果 ▲▲▲▼

109 檢測分數：藍線

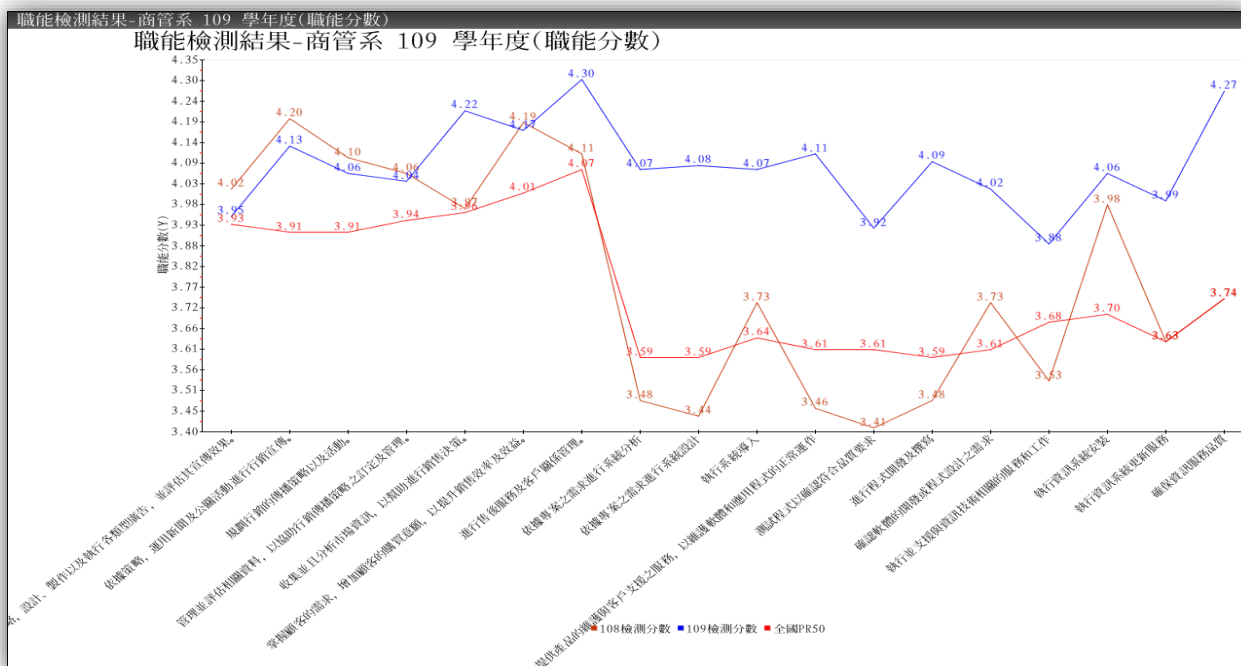
108 檢測分數：橘色

全國 PR50：紅線



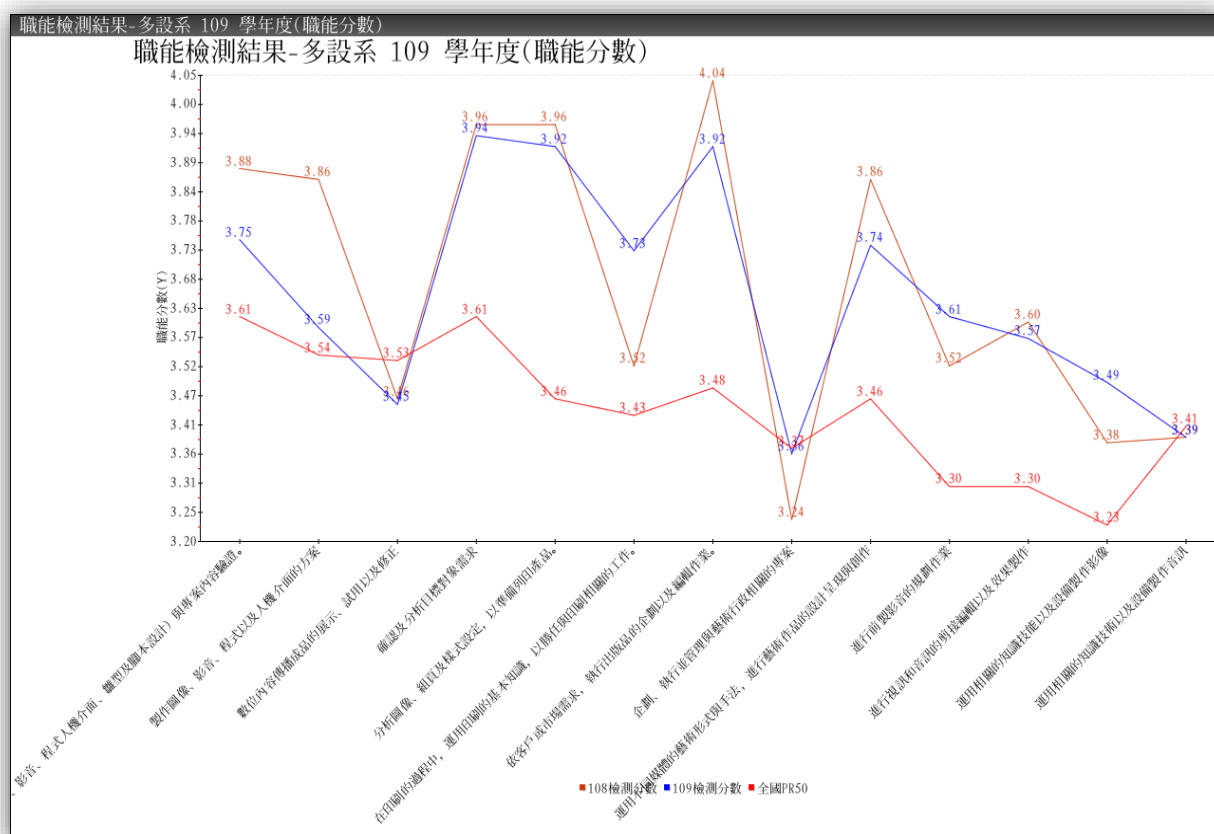
10. 109 學年度商管系職能檢測結果 ▲▲▲▲▲

109 檢測分數：藍線 108 檢測分數：橘色 全國 PR50：紅線



11. 109 學年度多設系職能檢測結果 ▲▲▼▼▼

109 檢測分數：藍線 108 檢測分數：橘色 全國 PR50：紅線



二、進修部課務組

(一)本學期進修部期中、期末(畢業)考試日程如下：

日期 考試類別	考試日期	考卷印製申請	成績上傳期限	成績修正期限
期中考	4/18(一)~4/22(五)	考試前 請至「教材試卷 列印系統」填寫 申請單後，親自 至數位輸出中心 進行印製	5/1(日)前	5/8(日)前
畢業考 (進修部)	6/13(一)~6/17(五)		6/20(一)前	6/23(四)前
期末考	6/20(一)~6/24(五)		6/29(三)前	7/3(日)前
備註	請勿提前考試		請至「教師課程資訊系統」內完 成成績登錄，並按「確認鍵」	

(二)請授課教師依學校行事曆表訂日期辦理期中、期末(畢業)考試，切勿提前辦理考試。
若課程安排以非筆試取代期中(末)考試者，考試當週亦不得停課。另請老師切勿交由
TA 代為監考。進修部課務組將安排人員瞭解期中(末)考試辦理情形。

(三)協助校友聯絡服務中心辦理校友回娘家返校附讀活動，本學期計有 47 人辦理，選修
79 門課程，共計 107 人次。

(四)110 學年度第 2 學期進修部四技各系必修開課平均人數如下表：

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
企管系	必修	33	53.24	54.98
	選修	15	58.80	
財金系	必修	32	48.47	54.80
	選修	18	66.06	
會資系	必修	18	35.00	37.38
	選修	6	44.50	
行管系	必修	30	59.23	58.06
	選修	17	56.00	
休閒系	必修	15	52.20	50.24
	選修	14	48.14	
國貿系	必修	14	44.43	47.46
	選修	12	51.00	
應英系	必修	20	42.80	43.89
	選修	7	47.00	
應日系	必修	21	46.48	46.41
	選修	11	46.27	
資管系	必修	11	58.36	51.43
	選修	17	46.94	

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
多設系	必修	29	51.59	51.48
	選修	11	51.18	
通識	選修	23	67.91	67.91
	國文	8	89.25	89.25

肆、提案討論

提案單位：進修部課務組(提案一)

提案一

案由：本校 111 學年度第 1 學期擬開設 37 門遠距教學課程，如附件 1，提請審議。

說明：

一、本校 111 學年度第 1 學期擬開設 37 門遠距教學課程，其中：

(一)商務管理學院擬開設 22 門遠距教學課程，於 111 年 3 月 28 日經 110 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

(二)商貿外語學院擬開設 12 門遠距教學課程，於 111 年 3 月 30 日經 110 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

(三)創新設計學院擬開設 7 遠距教學課程，於 111 年 3 月 29 日經 110 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

(四)通識教育學部擬開設 9 門遠距教學課程，於 111 年 3 月 30 日經 110 學年度第 3 次通識教育學部課程委員會通過。

(五)上述課程另於 111 年 4 月 14 日 110 學年度第 1 次數位學習推動委員會會議審查，共 37 門遠距教學課程通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：跨領域學習中心(提案二～四)

提案二

案由：各學院申請開設(退場)跨域學院、學分學程及微學程，提請審議。

說明：

一、商務管理學院：

(一)會資系為讓學生跨領域學習及多元選課，培育租稅規劃人才，擬於 111 學年度新設【租稅規劃微學程】，因此原【記帳士培育微學程】將於 111 學年

度退場，停辦申請表及學程申請書如附件如附件 2-1。

(二)本案業經 111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

二、商貿外語學院：

(一)為能確實提高學生「全球競合力」，商貿外語學院計畫設立【全英語國際商務跨域學院】，開設多門全英語授課課程(EMI, English as a Medium of Instruction)，提高學生雙語能力，同時計畫搭配雙聯學制，冀望學生在修習該學程後，能具備足夠的雙語能力與相關商業知識，銜接海外進階教育，拓展學生的「國際力+語言力+適應力+科技力」。並計畫於 5 月 1 日前入班宣導(3 班，100 人次)，學程申請書如附件如附件 2-2。

(二)本案業經 111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

三、創新設計學院：

(一)【創業家能力學分學程】因應教育目標調整與聚焦學習主力，111 學年度將停辦，僅保留創業家能力微學程，學程申請書如附件 2-3。

(二)本案業經 111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

四、本案業經 111 年 4 月 1 日 110 學年度第 2 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案三

案由：各學院學分學程暨微學程課程異動，提請審議。

說明：

一、商務管理學院：

(一)各學程配合跨領域學程設置辦法第 5 條進行課程異動。

(二)課程異動申請表如附件 2-4。

(三)本案業經 111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

二、商貿外語學院：

(一)【區域商貿學分學程】關閉「日本社會」博雅課程、「貿易經營個案分析」、「國際採購」、「國際貿易支付」、「雲端貿易資訊管理」、「商貿金融實務」、「海外實習」等特色選修課程。

- (二)【拉丁美洲商貿微學程】更改深碗課程「拉美經貿整合與投資」選別由必修為選修。
- (三)【國際空勤服務學分學程】更改深碗課程「空勤服務管理實務」選別由必修為選修；關閉「彩妝理論及色彩管理」、「職場服裝及儀態管理」等專業選修課程；新增「職場服裝及儀態管理」博雅課程。
- (四) 課程異動申請表如附件 2-5。
- (五) 本案業經 111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

三、 創新設計學院：

- (一)【雲端行動應用實務學分學程】關閉「通識(社)資訊素養與倫理」博雅課程、「專案管理」、「多媒體行銷」、「雲端運算管理」、「Python 網路爬蟲與資料分析」、「辨識系統應用」等特色選修課程，新增「物聯網應用與行銷」、「商業大數據資料分析與運用」等雲端應用領域特色選修課程，減少「智慧科技應用」深碗課程學分數。
- (二)【智慧雲端行動科技微學程】關閉博雅課程群組、選修課程群組與必修群組，新增「物聯網應用與行銷」、「商業大數據資料分析與運用」等雲端應用領域特色選修課程與新增「雲端技術應用」、「資訊安全導論」等專業應用領域特色選修課程，減少「智慧科技應用」深碗課程學分數。
- (三)【跨境電子商務學分學程】關閉「電商產品視覺設計」、「廣告行銷短片拍攝實務」、「商務創新企劃」等特色選修課程，減少「多媒體虛實整合行銷技術」深碗課程學分數。
- (四)【多元文化跨境電商虛實整合微學程】減少「多媒體虛實整合行銷技術」深碗課程學分數。
- (五)【翻轉農業明日餐桌學分學程】關閉「通識(跨)-飲食文化與在地產業」博雅課程，關閉「飲料調製實務」、「可食地景」等樂活領域特色選修課程，關閉「視覺傳達設計實務」、「廣告設計實務」等設計領域特色選修課程，新增課程「食物與營養」樂活領域專業課程，減少「田野間的課桌」深碗課程學分數。
- (六)【明日餐桌微學程】關閉「通識(跨)-飲食文化與在地產業」博雅課程，關閉「農業精品行銷」、「網路整合行銷」等特色選修課程，新增課程「網站設計與管理」選修課程，減少「田野間的課桌」深碗課程學分數。
- (七)【創業家能力學分學程】減少「服務業設計思考」深碗課程學分數。
- (八)【創業家能力微學程】新增課程「營收預估與財務管理」與「財務管理」選修課程，減少「服務業設計思考」深碗課程學分數。
- (九)【全方位整合性行銷微學程】減少「行銷管理」必修課程學分數。

(十)【互動媒體微學程】關閉「跨境電子商務經營與比較」、「電子商務」與「新媒體市場」等特色必修課程，新增「互動式網頁設計」、「多媒體行銷」等必修課程學分數。

(十一)【新媒體傳播微學程】減少「多媒體虛實整合行銷技術」深碗課程學分數。

(十二)課程異動申請表如附件 2-6。

(十三)本案業經 111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

四、 本案業經 111 年 4 月 1 日 110 學年度第 2 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案四

案由：各學院開設深碗課程，提請審議。

說明：

一、 商務管理學院：

(一) 本院擬申請開設深碗課程，深碗課程包括 111 度第 1 學期深碗課程，以及因應教育部智慧創新跨域人才培育計畫之微學程加開之深碗課程。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資	學程必(選)修
1	展覽與快閃活動行銷實務	2	4	葛致慧、陳慧婷	必修
2	獎勵旅遊體驗活動實務	2	4	陳鴻彬、姜穎	必修
3	Google Analytics/AdWords 操作實務	4	4	蔡秉恒	必修
4	資產管理系統實作	4	4	游清芳、沈劍虹	必修
5	授信及不動產自動鑑估價實作	4	4	楊適仔	必修
6	婚慶活動管理實務(深)	2	4	洪大翔	必修
7	OMO 經營實務(深)	2	6	李銘尉	必修
8	低碳輕飲食與共享平台(深)	2	4	鄭雅馨	必修
9	電腦稽核程式開發	4	4	賴虹霖	必修

(二) 深碗課程申請表如附件 2-7。

(三) 本案業經 111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

二、 商貿外語學院：

(一) 本院擬申請開設深碗課程，111 學年度第 1 學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資	學程必(選)修
1	拉美經貿整合與投資	3	4	陳敬忠	選修
2	日潮行銷服務與實務	2	4	倪家珍	選修
3	智慧網貿實務	3	3	李政雄、林郁芬、	必修

(二) 深碗課程申請表 如附件 2-8。

(三) 本案業經 111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

三、 創新設計學院：

(一) 鼓勵同學深化學分學程與微學程之學習，本院將於 111 學年度開設深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資	學程必(選)修
1	智慧科技應用(深)	2	4	黃信博	必修
2	田野間的課桌(深)	2	4	高楊達、林曉雯	選修
3	多媒體虛實整合行銷技術(深)	2	4	蘇啓鴻	必修
4	物聯網科技與行銷實務(深)	2	4	蔡緒浩	必修
5	服務業設計思考(深)	3	4	沈介文	必修

(二) 深碗課程申請表 如附件 2-9。

(三) 本案業經 111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

四、 本案業經 111 年 4 月 01 日 110 學年度第 2 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案單位：課務組、教務處(提案五～六)

提案五

案由：五專部一年級彈性學習課程不及格同學重修案，提請審議。

說明：

- 一、五專部自 108 學年度入學起，一年級每天第 1 節課均實施彈性學習課程(0 學分 5 小時必修)，由班導師、教官協助輔導自主學習。
- 二、考量不及格同學重修之可行性，擬規劃本課程不及格之重修方式如下：彈性學習不及格同學，可於次一學期起，參加校內任一輔導課程，實際出席累計達 30 小時者，憑辦理單位之時數證明，即可完成彈性學習課程之重修。
- 三、本案業經 111 年 3 月 10 日校課程會前協調會議討論決議，自 111 學年度起實施此「彈性學習」課程重補修方式。

決議：照案通過，提送教務會議審查。

提案六

案由：新增輔系或雙主修為畢業門檻案，提請審議。

說明：

- 一、為鼓勵本校同學多元培養職能興趣、發展第二專長，擬新增修讀輔系或雙主修，採計為本校日四技畢業門檻。
- 二、本校日四技畢業門檻原為：
在學期間須修畢本校任一個跨領域學分學程或一個本系課程模組及一個微學程，未通過者不具畢業資格。

修訂後如下：

在學期間須修畢本校下列課程之一，未通過者不具畢業資格：

- (I) 本系課程模組+1 個微學程
- (II) 1 個跨領域學分學程
- (III) 1 個輔系或 1 個雙主修

- 三、擬自 111 學年度起之畢業生適用，並列入 111 級四技新生應修科目表。

決議：照案通過，提送教務會議審查。

提案單位：進修部課務組(提案七)

提案七

案由：各系111學年度多元專長培力課程應修科目表，提請審議。

說明：

- 一、本校於111年1月25日奉教育部臺教技(一)字第1112300071L號函核定辦理111學年度多元專長培力課程招生。依教育部規定須於簡章中詳列各系應修科目表，預計於111學年度多元專長培力課程招生委員會會議中討論簡章草案，待修正後進行後續招生作業。

二、各系應修科目表如下：

- 國際貿易系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-1。
應用英語系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-2。
應用日語系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-3。
企業管理系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-4。
財務金融系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-5。
會計資訊系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-6。
行銷與流通管理系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-7。
資訊管理系，多元專長培力課程應修科目表如附件3-8。

三、本案業經110學年度各系系課程委員會通過；111年3月28日商務管理學院110學年度第2次課程委員會、111年3月30日商貿外語學院110學年度第2次課程委員會、111年3月29日創新設計學院110學年度第2次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審查。

提案單位：商務管理學院、創新設計學院、商貿外語學院(提案八～九)

提案八

案由：各系各學制 111 級入學新生應修科目表，提請審議。

說明：

一、商務管理學院各系各學制111級入學新生應修科目表，業經111年3月28日商務管理學院110學年度第2次院課程委員會會議通過，詳細如下：

- (一)企業管理系(科)，111級各學制(日四技、五專、夜四技、夜二技、碩士班、碩士在職專班)入學新生應修科目表如附件**A1至A6**。
- (二)財務金融系(科)，111級各學制(日四技、日二技、五專、夜四技)入學新生應修科目表如附件**A7至A10**。
- (三)會計資訊系(科)，111級各學制(日四技、五專、夜四技)入學新生應修科目表如附件**A11至A13**。
- (四)行銷流通管理系，111級各學制(日四技、日二技、夜四技)入學新生應修科目表如附件**A14至A16**。
- (五)休閒遊憩管理系，111級各學制(日四技、夜四技、四技國際產學合作班)入學新生應修科目表如附件**A17至A19**。

二、創新設計學院各系各學制111級入學新生應修科目表，業經111年3月29日創新設計學院110學年第2次院課程委員會會議通過，詳細如下：

- (一)資訊管理系，111級各學制(日四技、夜四技)入學新生應修科目表如附件**B1至B2**。
- (二)商務科技管理系，111級各學制(日四技)入學新生應修科目表如附件**B3**。

(三)多媒體設計系，111級各學制(日四技、夜四技)入學新生應修科目表如附件 **B4至B5**。

三、商貿外語學院各系各學制111級入學新生應修科目表，業經111年3月30日商貿外語學院110學年第2次院課程委員會會議通過，詳細如下：

(一)國際貿易系(科)，111級各學制(日四技、五專、夜四技、碩士班、二技國際產學合作專班)入學新生應修科目表如附件 **C1至C5**。

(二)應用英語系(科)，111級各學制(日四技、五專、夜四技)入學新生應修科目表如附件 **C6至C8**。

(三)應用日語系，111級各學制(日四技、夜四技)入學新生應修科目表如附件 **C9至C10**。

四、本案業經110學年度各系系課程委員會通過；111年3月28日商務管理學院110學年度第2次院課程委員會、111年3月29日創新設計學院110學年度第2次院課程委員會、111年3月30日商貿外語學院110學年度第2次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審查。

提案九

案由：商務管理學院(企業管理系、財務金融系、行銷與流通管理系)、商貿外語學院(國際貿易系、應用英語系)、創新設計學院(商務科技管理系)，申請通過 111 學年度就業學程計畫，新增外加課程案，提請審議。

說明：

一、企管系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 111 學年度就業學程計畫 - 「智慧零售人才培訓學程」，日四技 109 級擬新增 5 門外加課程。

新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/ 實習	備註
日四技 109 級	新增 課程	智慧零售門市管理	選/3/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		共通核心職能	選/3/1	3/3/0	
		智慧零售平台實務	選/3/2	3/3/0	
		智慧零售大數據分析	選/3/2	3/3/0	
		職場實習	選/3/2	1/1/0	

二、財金系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 111 學年度就業學程計畫 - 「理財規劃人員學程」，日四技 108 級擬新增 4 門外加課程。

新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/	備註
日四技 108 級	新增 課程	AI 智能理財	選/4/1	3/3/0	就業學程 計畫課程
		退休金規劃	選/4/1	3/3/0	
		全方位理財規劃	選/4/2	3/3/0	
		共同核心職能	選/4/2	3/3/0	

三、行管系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 111 學年度就業學程計畫 - 「電子商務與數位行銷人才培育學程」，日二技 110 級擬新增 5 門外加課程。
新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數/	備註
日二技 110 級	新增 課程	社群媒體行銷	選/4/1	2/2	就業學程 計畫課程
		職涯與職能講座	選/4/1	3/3	
		商業影像設計實務	選/4/1	2/2	
		數位廣告投放實務	選/4/1	2/2	
		直播行銷實務	選/4/2	3/3	

四、國貿系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 111 學年度就業學程計畫 - 「數位貿易與行銷人才培育學程」，日四技 109 級擬新增 4 門外加課程。
新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數	備註
日四技 109 級	新增 課程	數位行銷實務	選/3/1	3/3	就業學程 計畫課程
		數位貿易與科技應用	選/3/1	3/3	
		商業智慧分析	選/3/2	3/3	
		共通核心職能	選/3/2	3/3	

四、應英系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 111 學年度就業學程計畫 - 「數位媒體及跨境商務人才培育學程」，日四技 109 級擬新增 4 門外加課程。
新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數	備註
日四技 109 級	新增 課程	數位工具應用及教學技巧	選 3/1	3/3	就業學程 計畫課程
		共通核心職能課程	選 3/1	3/3	
		科技化商務貿易與	選 3/2	3/3	
		數位英語口語播報與技巧	選 3/2	3/3	

六、商管系擬申請勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理 111 學年度就業學程計畫 - 「人工智慧物聯網科技與應用學程」，日四技 109 級擬新增 4 門外加課程。

新增外加課程如下表：

適用學制/ 入學級別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/期別	學分數/時數	備註
日四技 109 級	新增 課程	人工智慧物聯網科技與應用 設計	選/3/1	3/3	就業學程 計畫課程
		人工智慧物聯網科技與應用 行銷	選/3/1	3/3	
		人工智慧物聯網科技與應用 創業	選/3/2	3/3	
		共通核心職能	選/3/2	3/3	

七、本案業經 111 年 3 月 24 日國際貿易系 110 學年度第 3 次系課程委員會、111 年 3 月 21 日應用英語系第 4 次系課程委員會、111 年 3 月 25 日企業管理系 110 學年度第 2 次系課程委員會、111 年 3 月 22 日財務金融系 110 學年度第 4 次系課程委員會、111 年 3 月 23 日行銷與流通管理系 110 學年度第 2 次系課程委員會、111 年 3 月 22 日商務科技管理系 110 學年度第 5 次系課程委員會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次院課程委員會、111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次院課程委員會、111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：商務管理學院、商貿外語學院(提案十)

提案十

案由：111 學年度第 1 學期開設全英語教學課程，提請審議。

說明：

一、依據「致理科技大學全外語教學課程實施辦法」辦理。

二、開課資訊如下，教學計畫表如附件 4-1 至 4-11。

院別	級別	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	授課教師	附件 編號
商務管 理學院	110	行銷管理(英)	選/2/1	3/3	林俞利	4-1
	111 碩班	企業倫理(英)	必/1/1	2/2	黃菲菲	4-2
	110	商務簡報技巧 (英)	選/2/1	2/2	蘇俊	4-3
	110	國際商業溝通 (英)	選/2/1	2/2	蘇俊	4-4

院別	級別	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	授課教師	附件編號
商務管理學院	109	專案管理(英)	選/3/1	3/3	蘇俊	4-5
	110	保險實務(英)	選/2/1	2/2	沈穎倫	4-6
	108	管理會計(英)	選/4/1	2/2	陳瑜芬	4-7
	109	目的地行銷(英)	選/3/1	2/2	陳建佑	4-8
	110	吧檯經營實務(英)	選/2/1	2/2	劉曉琪	4-9
	109	節慶與活動管理(英)	選/3/1	2/2	姜穎	4-10
商貿外語學院	110	行銷管理(英)	選/2/1	2/2	待確認	4-11

三、本案業經 111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會、111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：國際處、商務管理學院(提案十一)

提案十一

案由：本校與英國密德薩斯大學 Middlesex University London 簽訂雙聯學位制課程規劃案，提請審議。

說明：

- 一、依據本校與國外大學校院辦理跨國雙學位實施辦法第 5 條：「各系所得依實際需要，與合作辦理跨國雙學位制之國外大學，另訂跨國雙學位制課程，規定應修科目及學分，並經本校課程委員會通過後實施」辦理。
- 二、本校行銷與流通管理系與英國密德薩斯大學(Middlesex University)於 2021 年所簽定之協議書及課程表(Business Management)如附件 5。
- 三、本案業經 111 年 3 月 23 日行銷與流通管理系 110 學年度第 2 次系課委會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：商務管理學院(提案十二～十四)

提案十二

案由：本院 111 學年度 1 學期於日四技開設「行銷科技」課程，並同步修正 110 級應修科目表，提請審議。

說明：

一、依據商務管理學院 110 年 7 月 3 日技優生共同應修課程院務協調會議：自 110 學年度起入學之技優生，規劃一、二年級各學期之應修課程，其中 2 年級第 1 學期為行銷相關課程。

二、開設「行銷科技」課程，並同步修正日四技 110 級應修科目表如下：

級別	學制	異動狀況	原課程			修改後課程		
			課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
110	日四技	新增課程				行銷科技	選/2/1	2/2

二、本案業經 111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十三

案由：商務管理學院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

一、為配合深碗課程(學分學程及微學程)學分調整，進行應修科目表異動。

本院日四技 110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	更改學分數、時數	獎勵旅遊體驗活動實務	選/2/1	6/6	獎勵旅遊體驗活動實務	選/2/1	4/4	
110	更改學分數、時數	婚慶活動管理實務(深)	選/2/1	0/3	婚慶活動管理實務(深)	選/2/1	0/2	
		婚慶活動管理實務	選/2/2	6/3	婚慶活動管理實務	選/2/2	4/2	

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	刪除課程	OMO 經營實務 (深)	選/3/1	0/3				
		OMO 經營實務	選/3/2	6/3				
110	新增課程				OMO 經營實務	選/3/1	4/4	
110	刪除課程	O2O 電商經營實務(深)	選/3/1	0/3				
		O2O 電商經營實務	選/3/2	6/3				
110	刪除課程	服務設計與就醫陪伴服務實務(深)	選/2/1	0/3				
		服務設計與就醫陪伴服務實務	選/2/2	6/3				
110	新增課程				銀髮陪伴服務實作	選/2/2	2/2	
109 110	刪除課程	AI 理財系統實作	選/4/1	4/4				

二、本案業經 111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十四

案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案 1：企業管理系(科)各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/2	

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/2	
110	刪除課程	專題製作議題探索	必/2/1	(1)/0				
110	新增課程				橘色產業創新服務與管	選/3/1	3/3	
109	新增課程				婚禮顧問經營實務	選/3/1	3/3	
108 109 110	備註欄修改	每學期修業學分數：第1學年16~25學分，第2~3學年16~22學分，第4學年9~22學分。			每學期修業學分數：第1~3學年16~25學分，第4學年9~25學分。			

二、夜四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108 109 110	備註欄修改	每學期修業學分數：第1學年16~25學分，第2~3學年16~22學分，第4學年9~22學分。			每學期修業學分數：第1~3學年16~25學分，第4學年9~25學分。			

三、五專部 109-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	新增課程				第二外語	選/2/1	2/2	
110	新增課程				第二外語	選/2/2	2/2	
110	新增課程				溝通技巧與商業談判	選/3/2	2/2	
110	新增課程				顧客服務與管理	選/3/2	2/2	

四、上述異動業經 111 年 3 月 25 日日企業管理系 110 學年度第 2 次系課程委員會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案2：財務金融系(科)各學制各級應修科目表異動案。

一、日四技 109-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
109 110	刪除課程	商業銀行實務與創新商品設計	選/3/1	3/3				
109 110	新增課程				銀行創新經營	選/3/2	3/3	
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/2	
110	新增課程				保險實務(英)	選/2/1	2/2	
109 110	調整學期	人工智慧商務應用	必/3/1	2/2	人工智慧商務應用	必/3/2	2/2	學院必修

二、五專 107-110 級應修科目表異動情況如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
107 108 109	刪除課程	國際財務管理	選/5/1	2/2				
107 108 109	刪除課程	理財規劃實務	選/5/1	2/2				
107 108 109	刪除課程	資產證券化	選/5/2	2/2				
107 108 109	新增課程				中小企業財務資源	選/5/1	2/2	
107 108 109	新增課程				電子商務與支付系統	選/5/1	2/2	

級 別	異 動 狀 況	原 課 程			修正後課程			備 註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
107 108 109	新增 課程				企業法律環 境	選/5/2	2/2	
109 110	更改課 程名稱	管理與成本會 計	選/3/1	3/3	財務會計資 訊應用	選/3/1	3/3	
109 110	增減學 分及上 課時數	租稅法規	選/3/2	2/2	租稅法規	選/3/2	3/3	
110	新增 課程				經濟學實作 (一)	選/2/1	2/2	
110	新增 課程				經濟學實作 (二)	選/2/2	2/2	
110	新增 課程				管理學(一)	選/3/1	2/2	
110	新增 課程				管理學(二)	選/3/2	2/2	
110	新增 課程				商業簡報技 巧	選/3/2	2/2	
110	新增 課程				法律與生活	選/2/1	2/2	
110	刪除 課程	管理學	選/4/1	2/2				
109 110	新增 課程				微積分實作 (一)	選/3/1	2/2	
109 110	新增 課程				微積分實作 (二)	選/3/2	2/2	
110	新增 課程				財金英文 (三)	選/5/2	2/2	

三、上述異動業經 111 年 3 月 22 日財務金融系 110 學年度第 4 次系課程委員會通過；
111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案3：行銷與流通系各學制各級應修科目表異動案。

一、日四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
109 110	新增課程				AI 商情預測分析與商務資訊	選/3/1	2/2	
109 110	新增課程				商業大數據資料分析與運用	選/3/1	2/2	
110	新增課程				網紅實務	選/2/1	2/2	
110	新增課程				創業家實務	系選/3/2	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/2	
110	刪除課程	連鎖企業管理	選/2/2	2/2				
110	刪除課程	專題製作議題探索	必/2/1	0/1				
110	刪除課程	直播行銷實務	選/3/2	2/2				
108 109 110	備註欄修改	每學期修業學分數：第 1 學年 16～25 學分，第 2～3 學年 16～22 學分，第 4 學年 9～22 學分。			每學期修業學分數：第 1～3 學年 16～25 學分，第 4 學年 9～25 學分。			

二、夜四技、日二技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108 109 110	備註欄修改	每學期修業學分數：第 1 學年 16～25 學分，第 2～3 學年 16～22 學分，第 4 學年 9～22 學分。			每學期修業學分數：第 1～3 學年 16～25 學分，第 4 學年 9～25 學分。			

三、上述異動業經 111 年 3 月 23 日行銷與流通管理系系 110 學年度第 2 次系課程委員會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案4：會計資訊系各學制各級應修科目表異動案。

一、日四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108	新增課程				管理會計(英)	選/4/1	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/2	
110	刪除課程	專題製作議題探索	必/2/1	0/1				
108 109 110	備註欄修改	每學期修業學分數：第1學年16~25學分，第2~3學年16~22學分，第4學年9~22學分。			每學期修業學分數：第1~3學年16~25學分，第4學年9~25學分。			

二、五專109-110級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
109 110	更改課程名稱及學年度學期	會計資訊系統(上)	必/4/1	2/2	會計專業軟體應用	必/3/2	2/2	
109 110	更改課程名稱及學年度學期	會計資訊系統(下)	必/4/2	2/2	會計資訊系統	必/4/1	2/2	
109 110	更改學年度學期	企業資源規劃-財務模組	必/5/1	2/2	企業資源規劃-財務模組	必/4/2	2/2	
109 110	新增課程				實務專題製作	選/5/1	2/2	
110	新增課程				第二外語	選/2/1	2/2	
110	新增課程				第二外語	選/2/2	2/2	
110	新增課程				英語會話(三)	選/3/1	2/2	
110	新增課程				英語會話(四)	選/3/2	2/2	

三、夜四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108 109 110	備註 欄修 改	每學期修業學分數：第1學年16～25學分，第2～3學年16～22學分，第4學年9～22學分。			每學期修業學分數：第1～3學年16～25學分，第4學年9～25學分。			

四、上述異動業經111年3月25日會計資訊系110學年度第3次系課程委員會通過；111年3月28日商務管理學院110學年度第2次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案5：休閒遊憩管理系各學制各級應修科目表異動案。

一、日四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	更改課名	智慧旅遊與渡假 APP 實作	選/2/1	2/2	休閒科技應用與實作	選/2/1	2/2	列入微學程
110	刪除課程	專題製作議題探索	必/2/1	0/1				
110	調整時數	國際職場溝通英文（一）	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文（一）	必/2/1	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文（二）	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文（二）	必/2/2	2/2	
108 109 110	備註欄修改	2.每學期修業學分數：第1學年16～25學分，第2～3學年16～22學分，第4學年9～22學分。			2.每學期修業學分數： <u>第1～3學年16～25學分，第4學年9～25學分。</u>			
108 109 110	備註欄修改(新增第10點)	9.本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。			9. 本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。 <u>10.港澳生、陸生、僑生、外籍生及領有身心障礙手冊之學生得經系上會議通過後申請抵修本系系訂英語、資訊及專業能力檢定之畢業門檻。</u>			

三、夜四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108 109 110	備註欄修改	每學期修業學分數：第1學年16~25學分，第2~3學年16~22學分，第4學年9~22學分。			每學期修業學分數：第1~3學年16~25學分，第4學年9~25學分。			

二、上述異動業經 111 年 3 月 21 日休閒遊憩管理系 110 學年度第 2 次系課程委員會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：創新設計學院(提案十五~十六)

提案十五

案由：創新設計學院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

一、本院日四技 109-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	選/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	選/2/1	2/2
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	選/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	選/2/2	2/2
110	調整時數	科技志工	選/2/1	3/3	科技志工	選/2/1	2/2
110	學分/時數調整	智慧科技應用(深)	選/2/1	0/3	智慧科技應用(深)	選/2/1	0/2
		智慧科技應用	選/2/2	6/3	智慧科技應用	選/2/2	4/2
110	學分/時數調整	田野間的課桌(深)	選/2/1	0/3	田野間的課桌(深)	選/2/1	0/3
		田野間的課桌	選/2/2	6/3	田野間的課桌	選/2/2	4/1

級別	異動 狀況	原課程			修改後課程		
		課程 名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
110	學分/時數 調整	多媒體虛實整合 行銷技術(深) 多媒體虛實整合 行銷技術	選/2/1 選/2/2	0/3 6/3	多媒體虛實整合 行銷技術(深) 多媒體虛實整合 行銷技術	選/2/1 選/2/2	0/2 4/2
110	學分/時數 調整	物聯網科技與行 銷實務(深) 物聯網科技與行 銷實務	選/2/1 選/2/2	0/3 6/3	物聯網科技與行 銷實務(深) 物聯網科技與行 銷實務	選/2/1 選/2/2	0/2 4/2
109 110	學分/時數 調整	服務業設計思考 (深) 服務業設計思考	選/3/1 選/3/2	0/3 6/3	服務業設計思考 (深) 服務業設計思考	選/3/1 選/3/2	0/2 4/2

二、上述異動業經 111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十六

案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案1：資訊管理系各學制各級應修科目表異動案。

一、日四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動 狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
110	刪除 課程	專題製作議題探 索	必/2/1	0/1			
110	刪除 課程	商務溝通	選/2/2	3/3			
110	刪除 課程	平台進階課程	選/2/2	2/2	平台進階課程	選/2/2	2/2
110	調整 學分數	資訊志工	選/2/2	3/3	資訊志工	選/2/2	2/2
110	新增 課程				元宇宙技術應用與 商業模式	選/2/1	3/3

級別	異動 狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
110	新增 課程				文字探勘與行銷應用	選/2/2	2/2
110	新增 課程				區塊鏈技術與應用	選/2/2	3/3
108 109 110	刪除 課程	農業精品行銷	選/4/1	3/3			
108 109 110	新增 課程				網路直播與對話式商務技術	選/4/1	3/3
108 109 110	新增 課程				網路攻防技術與實戰	選/4/1	3/3
109 110	新增 課程				軟體品質與系統測試	選/3/2	3/3
109 110	調整 學期	實務專題發表	必/3/2	0/1	實務專題發表	必/4/1	0/1

二、夜四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動 狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
110	刪除 課程	平台進階管理	選/2/2	2/2			
109 110	刪除 課程	農業精品行銷	選/3/1	2/2			
108 109 110	刪除 課程	顧客關係管理	選/4/2	2/2			
110	新增 課程				元宇宙技術應用與商業模式	選/2/1	2/2
110	新增 課程				文字探勘與行銷應用	選/2/2	2/2
108 109 110	新增 課程				網路直播與對話式商務技術	選/4/1	2/2

三、上述異動業經 111 年 3 月 21 日資訊管理系 110 學年度第 4 次系課程委員會通過；111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：商貿外語學院(提案十七~十九)

提案十七

案由：商貿外語學院 111 學年度第 1 學期開設之第二外語課程，提請審議。

說明：

- 一、110 學年度第 2 學期第二外語開課情形如附件 6。
- 二、111 學年度第 1 學期擬開設課程如下：
第二外語-印尼語（一）、
第二外語-德語（一）、
第二外語-西班牙語（一）、第二外語-西班牙語（三）、
第二外語-法語（一）、第二外語-法語（三）、
第二外語-越南語（一）、第二外語-越南語（三）、
第二外語-韓語（一）、第二外語-韓語（三）、商用第二外語-韓語(一)、
第二外語-日語（一）、第二外語-日語（三）、商用第二外語-日語(一)、
第二外語-泰語（一）、第二外語-泰語(三)、商用第二外語-泰語（一）。
- 四、111 學年度第 1 學期新增第二外語-馬來語(一)，課程明細表如附件 7。
- 五、本案業經 111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十八

案由：商貿外語學院院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

- 一、日四技 110 級院訂課程異動如下表：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	刪除課程	智慧網貿實務(深)	選/2/2	0/3				
110	更改學分數	智慧網貿實務	選/3/1	6/3	智慧網貿實務	選/3/1	4/4	
110	新增課程				電子商務與今日社會(英)	選/2/2	2/2	
110	新增課程				行銷管理(英)	選/2/1	2/2	

二、夜四技 108-110 級院訂課程異動如下表：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	新增課程				國際服務業管理	選/2/1	2/2	
110	新增課程				專案管理	選/2/1	2/2	
110	新增課程				彩妝理論及色彩管理	選/2/1	2/2	
110	新增課程				職場服裝及儀態管理	選/2/2	2/2	
110	新增課程				網路行銷與行動商務	選/2/2	2/2	
109 110	新增課程				東南亞企業經營實務	選/3/1	2/2	
109 110	新增課程				機場經營與管理	選/3/2	2/2	
108 109 110	新增課程				客艙安全及緊急處置	選/4/1	2/2	

三、本案業經 111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十九

案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案1：國際貿易系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技110級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/2	

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/2	
110	刪除課程	專題製作議題探索	必/2/1	0/1				
110	刪除課程	電子商務與未來社會(英)	選/2/2	2/2				院選修

二、日五專 109-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修改後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	新增課程				商務企劃實作	選/3/1	2/2	
110	新增課程				第二外語	選/2/1	2/2	
110	新增課程				第二外語	選/2/2	2/2	
110	調整學期	人際關係與溝通	選/2/1	2/2	人際關係與溝通	選/2/2	2/2	
110	調整學期	生活理財	選/2/2	2/2	生活理財	選/2/1	2/2	
109 110	新增課程				商用微積分	選/4/1	2/2	
109 110	新增課程				兩岸商貿概論	選/4/1	2/2	

三、本案業經111年3月24日國際貿易系110學年度第3次系課程委員會；111年3月30日商貿外語學院110學年度第2次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案2：應用日語系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	刪除課程	專題製作議題探索	必/2/1	0/1				
110	調整時數	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/3	國際職場溝通英文(一)	必/2/1	2/2	
110	調整時數	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/3	國際職場溝通英文(二)	必/2/2	2/2	
109 110	變更課程名稱	日語會話(三)	選/3/1	2/2	商用日語會話(一)	選/3/1	2/2	
109 110	變更課程名稱	日語會話(四)	選/3/2	2/2	商用日語會話(二)	選/3/2	2/2	
109 110	變更課程名稱	新聞日語	選/3/2	2/2	媒體日語	選/3/2	2/2	

二、夜四技 108-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108 109 110	調整學期	日本經營實務	選/4/1	2/2	日本經營實務	選/4/2	2/2	
108 109 110	調整學期	日本名著選讀	選/4/2	2/2	日本名著選讀	選/4/1	2/2	
110	調整學期	日文檢定與評估	選/3/1	2/2	日文檢定與評估	選/3/2	2/2	
109 110	更改課程名稱	新聞日語	選/3/2	2/2	媒體日語	選/3/2	2/2	

三、本案業經 111 年 3 月 23 日應用日語系 110 學年度第 2 次系課程委員會通過；
111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案3：應用英語系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
110	刪除課程	專題製作議題探索	選/2/1	0/1				

二、五專 109-110 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
109	調整學期	服務業英語：觀光	必/3/1	2/2	服務業英語：觀光	必/3/2	2/2	
110	調整學期	服務業英語：觀光	必/3/1	2/2	服務業英語：觀光	必/3/2	2/2	

三、上述異動業經111年3月21日應用英語系110學年度第4次系課程委員會通過；111年3月30日商貿外語學院110學年度第2次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：通識教育學部(提案二十～二十一)

提案二十

案由：111學年度第1學期通識選修課程暨體育選項開課科目，提請審議。

說明：

一、通識選修課程日四技新增 11 門，詳如附件 8。

二、通識選修各類開課數如下表，課程一覽表詳如附件 9。

類別 部別	人文藝術	社會科學	自然科學	跨 域	合計(門)
日四技	18	19	15	10 (含微學分 課程 1 門)	62
進修部四技	7	5	9	3	24
總計(門)	25	24	24	13	86

三、各學制體育課程選項，日間四技部一年級採原班上課。每班上 2 個項目，必須與上學期不同項目；進修四技原班授課；五專一、二年級採原班上課，五專部三、四年級採分組選項，開設項目：網球、排球、羽球、高爾夫球、籃球、桌球，共計 6 項分組選項。

四、本案業經 111 年 3 月 30 日「110 學年度第 3 次通識教育學部課程委員會」通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

以下為備查案

提案二十一

案由：追認磨課師通識選修課程，提請備查。

說明：

- 一、為發展通識多元課程及線上學習管道，擬新增磨課師課程「現代柯南之輸血醫學」、「打造你的職場即戰力-職場數位力」、「星球能源與永續發展」3門課程。

級別	異動 狀況	原課程			修改後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課 類別	學分數/ 時數	
110-2	新增 課程				現代柯南之輸血醫學	自然科技	1/1	MOOCs
110-2					打造你的職場即戰力-職場數位力	創意跨域	1/1	
111-1					星球能源與永續發展	自然科技	1/1	

二、本案業經 110 年 3 月 30 日「110 學年度第 3 次通識教育學部課程委員會」通過。

決議：照案通過，同意備查。

提案單位：商務管理學院、創新設計學院、商貿外語學院(提案二十二)

提案二十二

案由：109 學年度各院系 UCAN 職能檢測結果回饋教學與課程改善，提請備查。

說明：

- 一、依據 109 學年度畢業生 UCAN 專業職能問卷施測結果進行回饋教學與課程改善，各院資料詳如附件 10-1 至 10-3。
- 二、本案業經 110 學年度各系系課程委員會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會、111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次課程委員會、111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會備查。

決議：照案通過，同意備查。

提案單位：商務管理學院、創新設計學院、商貿外語學院、通識教育學部(提案二十三)

提案二十三

案由：110 學年度第 2 學期各院系校務基本資料庫表 3-5 之「課程類別」，提請備查。

說明：

- 一、為填報校務基本資料庫之「課程類別」，110 學年度第 2 學期之課程分類已由相關單位召集人初步分類後，送交各系檢查與覆核，各院、學部資料詳如附件 11-1 至 11-4。
- 二、校務基本資料庫之課程類別：創意教學課程、創新創業課程、程式設計課程、其他。
- 三、本案業經 110 學年度各系系課程委員會通過；111 年 3 月 28 日商務管理學院 110 學年度第 2 次課程委員會、111 年 3 月 29 日創新設計學院 110 學年度第 2 次課程委員會、111 年 3 月 30 日商貿外語學院 110 學年度第 2 次院課程委員會、111 年 3 月 30 日 110 學年度第 3 次通識教育學部課程委員會備查。

決議：照案通過，同意備查。

提案單位：課務組(提案二十四)

提案二十四

案由：110 學年度第 2 學期業界專家協同教學課程送審 1 門課程，提請核備。

說明：

- 一、依遴聘業界專家協同教學實施辦法，第 13 條第二點：「同一門課程同一位教師申請業界專家協同教學以 3 次為原則，若要再申請業界專家協同教學，應檢附具體說明送校課程委員會審議」。
- 二、該課程業經 111 年 2 月 16 日 110 學年度第 2 學期業界專家協同教學審查會議通過，申請超過 3 次申請之課程如下：

序	系所	班級	課程名稱	學分	選別	授課老師	申請次數 (不含本次)
1	行管系	行一 B	商業軟體應用	2	必	蕭勝華	6

- 三、上列課程為輔導學生考取 Microsoft Office 證照，並參加校重點競賽「MOS 世界盃電腦應用技能競賽」及「全國計算機與多媒體綜合能力及商務專業應用大賽」，以輔導學生獲取佳績。

決議：照案通過，同意核備。

肆、臨時動議與意見交流

一、 台灣金融研訓院楊博凱所長：

我從會議資料中看到許多課程規劃都與新議題有關，可以看到因應產業變化課程調整很即時也很完整，感受到學校在課程設計上的用心，如果學校方面有任何需要或服務的地方，請不用客氣，很樂意配合，謝謝。

二、 台北市進出口商業同業公會黃文榮秘書長：

我觀察到有開設許多全英語的課程，我想在推動全外語課程上應該很不容易，但卻很必要，這對學生的競爭力會有很大的幫助，也可以讓很有意願學習的學生有選擇課程，非常好。另外也有雙聯學制的規劃，能與國際接軌，這也是很熱門的，非常敬佩各位先進的專業及對學生的用心。

三、 校友代表洪立庚理事長：

今天參加學校的課程會議，我個人也學習到許多，感受到老師們很努力在安排課程，所以能蟬連企業最愛學校第一名，若需要校友會這邊配合的，請告訴我們，今年校友會也提供了 40 萬的獎學金，讓學弟妹們受惠。

教務長回應：今天非常感謝校外委員給予指導與提點，也感謝各位委員的支持。

伍、散會(14:00)