

致理技術學院 103 學年度第 2 學期

專任教師英文分組教學會議

會議紀錄

時間：104 年 2 月 24 日(星期二) 下午 4 時 20 分

地點：人文大樓 6 樓 K64 教室

出席人員：詳如簽到表

主席：戴主任美霞

會議記錄：張翠茱

壹、主席報告：

一、日四技基礎通識(大一)英文課程配合事項如下：

- (一) 課程教學計畫表請參閱附件 1。星期五課程因逢補假三週，請教師注意課程進度安排，並請命題教師注意考試範圍。
- (二) 測驗日程表請參閱附件 2。
- (三) 期中及期末考為聯合會考，由同級數之教師共同命題，命題工作分配如附件 3，請於考前 4 週繳交試卷。考卷命題格式請至語言中心網頁下載。考前兩週開放教師至語言中心閱卷。
- (四) 學期成績配分比例如下：
 1. 菁英(A)班及普通(B)班：期中考 20%、期末考 20%及平時成績 60%(含寒假作業測驗 10%、口說 10%、後測測驗 10%及教師給分 30%)。
 2. 基礎(C)班：期中考 20%、期末考 20%及平時成績 60%(含寒假作業測驗 10%、口說 10%、後測測驗 10%、每週 1 小時語言約診 10%及教師給分 20%)。
- (五) 每週 1 小時語言約診[基礎(C)班]：請學生至「全方位學生輔導平台」預約教師或口語助教英語輔導，該項成績佔學期成績 10%，成績結算至 6 月 18 日(星期四)止。
- (六) 寒假作業測驗訂於第 2 週舉行，考試範圍為 Unit 1-8 之 50 題單字與文法選擇題，該項成績佔學期成績 10%。
- (七) 請協助學生完成 1-3 分鐘「英文自我介紹」之演練與評量，並於本學期結束前，繳交學生成績及錄音檔(或錄影檔)予語言中心，本成績供教師平時成績加分 5%之考量。
- (八) 本學期口語助教之任務以語言診斷中心駐點輔導及設定各班口說課程進度為主。
- (九) 本學期各班將輪替連續三週雙師(原班教師協同校外外籍教師)教學，以增加學生接觸英語會話演練機會，中外籍教師協同教學時段安排表請參閱附件 4。
- (十) 請協助每單元課程提供 10 題選擇題，供語言中心彙編題庫。

(十一) 若貴班有程度不符合該級數之學生，請告知語言中心協助換班。

二、五專部共同科英文課程配合事項如下：

(一) 課程教學計畫表請參閱附件 1。

(二) 測驗日程表請參閱附件 2。

(三) 期中及期末考為聯合會考，由同級數之教師共同命題，命題工作分配如附件 3，請於考前 4 週繳交試卷。考卷命題格式請至語言中心網頁下載。考前兩週開放教師至語言中心閱卷。

(四) 學期成績配分比例如下：

1. 菁英(A)班：期中考 20%、期末考 20%及平時成績 60%(含寒假作業測驗 10%、後測測驗 10%、語言競賽 5%及教師給分 35%)。菁英班學生需於上下學期均參加至少一項英語競賽，佔學期成績 5%。

2. 普通(B)班：期中考 20%、期末考 20%及平時成績 60%(含寒假作業測驗 10%、後測測驗 10%及教師給分 40%)。

3. 基礎(C)班：期中考 20%、期末考 20%及平時成績 60%[含寒假作業測驗 10%、後測測驗 10%、線上測驗(Edmodo)10%、每週 1 小時語言約診 10%及教師給分 20%]。

(五) 每週 1 小時語言約診[基礎(C)班]：請學生至「全方位學生輔導平台」預約教師或口語助教英語輔導，該項成績佔學期成績 10%，成績結算至 6 月 18 日(星期四)止。

(六) 線上測驗(Edmodo)[基礎(C)班]：該項成績佔學期成績 10%，成績結算至 6 月 18 日(星期四) 下午 5 時止。

(七) 寒假作業測驗訂於第 2 週舉行，考試範圍為 Unit 1-4 之 50 題單字與文法選擇題，該項成績佔學期成績 10%。

(八) 專一及專二菁英班於第 2 學期以班級為單位，展演英語話劇(校內或校外)至少一場。

(九) 菁英班課程中由教師加入培訓英語演說之教材。

(十) 請協助每單元課程提供 10 題選擇題，供語言中心彙編題庫。

(十一) 若貴班有程度不符合該級數之學生，請告知語言中心協助換班。

三、日四技大二進階/資訊英文課程配合事項如下：

(一) 本學期於星期三第 8-9 節開設「大二國際化培訓班」(進階英文)，課程等同系所「進階英文」必修課，唯課程內容加強學生演講及簡報技巧，並代表學校參加校外競賽。學生最晚應於 2 月 27 日(星期五)前線上報名，並於 3 月 2 日(星期一)中午 12 時前繳交多益成績單至語言中心。學生之多益成績 550 分以上，由高至低順序甄選至多 60 名，請教師告知或推薦學生參加甄選。

(二) 修讀大二「進階英文」及「資訊英文」之學生需於大一(入學學年 8 月起)

或大二報考英檢考試，使同學在必修英文課程結束前，檢視自我英文學習成效，以期通過英文畢業門檻，英檢成績佔大二第 2 學期學期成績 20%，語言中心將協助彙整成績予教師。

- 1.須於結算學期成績前取得英檢成績，本學期最後一場認列場次為 6 月 6 日(星期六)之多益校園專案考。
- 2.本校「英語能力檢定實施辦法」(如附件 5)規定之英檢考試皆可認可，如托福(TOFEL)、多益(TOEIC)、雅思(IELTS)及全民英語能力分級檢定測驗(GEPT)等。

- (三)為鼓勵本校學生取得證照，技檢中心訂定本校「學生證照獎勵實施要點」，列述學生證照獎勵相關規定，相關資訊請參閱技檢中心網頁。
- (四)除技檢中心舉辦之多益及多益普級校園專案考外，請教師協助告知學生將英檢成績單送交技檢中心掃描上傳至證照系統，以利彙整與備查。
- (五)技檢中心於 4 月 11 日(星期六)及 6 月 6 日(星期六)舉辦多益及多益普級測驗校園專案考，請教師協助告知學生報考。

四、語言測驗輔助教學課程配合事項如下：

- (一)依據本校「英語能力檢定實施辦法」(如附件 5)之規定，凡選修「語言測驗輔助教學」之學生須於結算學期成績前報考英檢考試，並取得成績證明後，方可視同通過「英語能力檢定」。
- (二)請協助告知學生將英檢成績單送交技檢中心掃描上傳至證照系統，以利彙整與備查。

五、語文學習診療輔導計畫

- (一)103(2)學期語言診斷中心之「語文學習診療輔導與補救教學計畫」擬訂於 3 月 9 日(星期一)開始實施，請教師協助安排至少 2 小時之輔導時段，進駐語言診斷中心(人文大樓 K45)候詢，103(1)學期教師 Office Hour 輔導時段表如附件 6，請協助於表中修改並簽名繳回。
- (二)依據本校「教師評鑑辦法」之規定，進行師生語言診斷輔導，並完成輔導紀錄者，每 20 案加 1 分，最多以加 5 分為限。

六、語言中心於本學期辦理「2015 致理盃國際商務英語簡報競賽」及「2015 致理盃全國英日語廣播劇比賽」，歡迎教師協助培訓學生參賽，競賽日期如下：

序號	競賽名稱	校內賽日期	全國賽日期	地點
1	2015 致理盃國際商務英語簡報競賽	4 月 9 日(星期四)	5 月 22 日(星期五)	綜合教學大樓 8 樓
2	2015 致理盃全國英日語廣播劇比賽	5 月 7 日(星期四)	6 月 5 日(星期五)	綜合教學大樓 8 樓

七、7 月 6 日(星期一)至 8 日(星期三)與牛津出版社合辦「牛津大學 ESP 全英語授課師資班」，課程結束後頒發「Oxford University Department for Continuing

Education 認證之教師訓練證書」及「20 小時研習證書」。

- 八、校外語言競賽統一由語言中心對外報名，請依語言中心網頁公告之校內報名日期，以便申請競賽獎補助事宜。依「學生參加校外非體育類競賽活動獎補助要點」規定，申請者應於競賽 10 日前提出申請，「團體組」如同一科系及「個人組」之學生資料將轉交予各系所協助申請，「團體組」為不同科系之學生資料將轉交予教學發展中心王佳瑩小姐代為申請。請教師提醒學生於競賽結束後二週內應檢附相關成果與單據，辦理經費核銷。
- 九、請使用語言教室之授課教師協助督導語言教室內「禁止飲食」，並宣導推動語言教室下課前的「一分鐘清潔運動（One-Minute Clean-Up Campaign）」。

貳、提案討論：

提案一

案由：擬於 104 學年更換五專部共同科英文教材，提請討論。

說明：五專部共同科英文教材已使用 3 年，且部份教師反映教材難度較高，擬請教師表決是否需要更換教材。

決議：由五專英文專任授課教師進行投票，結果為 4 位贊成與 5 位不贊成，待兼任教師投票完成，再行審議。

提案二

案由：擬統一規範期中/末考題型及配分比例，提請討論。

說明：期中/末考題型及配分比例統一規範 20%為聽力(由出版社提供考題)、20%單題(如單字)、20%文法、20%會話、20%閱讀。

決議：除聽力佔 20%外，其餘 4 項題型(單題、文法、會話及閱讀)任選 3 項，配分比例由命題教師彈性上下調整 10%(各題型比例佔 10%-30%)。

參、討論議題：

- 一、呼應全球翻轉教室教學潮流，導入各項翻轉教學方法與科技應用，發展具特色的翻轉教學，提供教師充分與新穎之教學資源，提高學生學習興趣與成效。
- 二、為提升翻轉教學成效，增設教學互動平台，提供師生針對學習資源、教材與學習心得進行分享討論，幫助教師了解學生學習狀況並進行教學輔導。
- 三、透過適性教學研發中心，培育種子教師，開發適性教學方法、教材與評量方式，促使教師更有能力針對學生學習程度、興趣與需求，啟發學習動機，促進自主學習。
- 四、適性教學教材創新編纂，每學年至少選擇一門校定必修基礎課程，由相關授課教師社群協同學生共同組成編撰委員會，並建置該課程適性學習知識庫。
- 五、推動教學轉型科技輔導教學，磨課師課程。

討論：

(一) 由語言中心王靖雯老師展示其課程結合翻轉教學方法與科技應用：

- 1.課程教學結合手機 app 程式「socrative」(免費的 IRS 系統)，課堂上設計相關問答，學生下載手機 app 程式「socrative」，即問即答，學生作答完成，立即於統計圖表上得知學生作答情形，即時反饋，掌控學生學習成效，並增進課堂師生互動。手機 app 程式「socrative」除用於課堂上即問即答外，並運用於學生考試，學生成績立即得知。
- 2.製作教學網頁，將教材文章建置於網頁上，英文單字連結網路字典，學生點選英文單字，即可知道中文解釋。

肆、散會(下午 5 時 20 分)