



致理科技大學  
Chihlee University of Technology

# 學程系統操作手冊 (學生版)

---

113級以前學生適用

# 學程申請及選課步驟



# 1 準備申請

# 1. 準備申請



## ◆ 學程參考資料

◆ 首頁/教學單位/**商務管理學院**/學分學程

◆ 首頁/教學單位/**商貿外語學院**/學分學程

◆ 首頁/教學單位/**創新設計學院**/跨域學分學程與微學程

◆ 首頁/教學單位/**通識教育學部**/課程規劃/學分學程

◆ 首頁/行政單位/**教務處**/**跨領域學習中心**

## 2 申請學程

## 2. 申請學程



- ◆ 申請連結：首頁/在校學生/學生資訊系統
- ◆ 申請時間：由教務處/跨領域學習中心公告
- ◆ 申請資格：大學四年制一年級同學可於一年級下學期開始提出修讀申請
- ◆ 申請後由學程召集老師審核，通過後系統會發 mail 通知。

學生申請學程修讀資格，同一時期內以一學程為限。

# 學生資訊系統畫面

## 學分學程修讀申請

### 學程列表

科系	學程案名	總學分
國貿系	兩岸商貿學分學程	20
國貿系	拉丁美洲經貿學分學程	20
企管系	會展活動管理(全英文)學分學程	20
企管系	東南亞商貿學分學程	20
財金系	財富管理能力學分學程	20
資管系	樂活農業電子商務學分學程	21
資管系	雲端行動服務暨RFID應用實務學分學程	21
資管系	保險金融資通安全管理與應用學分學程	20
行管系	會議展覽管理學分學程	20
行管系	全球運籌管理學分學程	20
應日系	日本商貿學分學程	20
休閒系	旅遊規劃與服務學分學程	24
多設系	國際多媒體行銷學分學程	20
商管系	跨領域創意創新創業學分學程	20
商管系	文創科技管理學分學程	20

相關文件，可查詢學程資料及學程召集老師聯絡方式

### 【兩岸商貿學分學程】

修讀注意事項

相關文件

1. 必須修習完所有必修課程。
2. 國際商貿類課程群組，至少修習2門，至多修習不限制。
3. 跨境實習類課程群組，至少修習不限制，至多修習不限制。
4. 博雅課程群組，至少修習1門，至多修習2門。
5. 外系課程選修至少6學分以上。

學程修讀要求：

其他修課規定：

-無-

選按學程案名，了解學程的修課內容

我已閱讀完畢，確定填寫學分學程修讀申請資料

按這個按鈕，填寫申請資料



學程名稱

申請案名	橘色產業服務 學分學程					
學程之學分數	9 學分	曾獲校外補助	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，民國108年；補助單位USR附冊			
學程性質 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 符合學校政策發展方向者 <u>智慧生活</u> <input checked="" type="checkbox"/> 學群特色 <input checked="" type="checkbox"/> 跨領域：課程設計符合學群（說明：學群1：商務管理學院、學群2： 、學群3：                    ） <input type="checkbox"/> 產業合作					
所跨領域	領域1：人文 領域2：商業及管理 領域3：社會服務 領域4：					
博雅教育課程必需融入每個學分學程中，本學程是否規劃適當之博雅教育課程 <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否						
學分學程每期 擬招收對象	日四技，2~4年級					
學分學程每年 擬招收名額	30 人 <span style="margin-left: 100px;">學程召集老師</span> <span style="margin-left: 100px;">學程召集老師連絡方式</span>					
計畫主持人	姓名	楊雅棠	服務單位	企管系	職稱	教授
	電話	2257-0925	Email	tammy@mail.chihlee.edu.tw		
計畫執行單位	聯絡人(系助)	吳雨庭	電話	1812		
	Email	[REDACTED]				
	是否同時申請或執行其他學程	是 • 幸福產業婚慶服務經營管理 • 婚慶服務經營管理 • 幸福產業婚慶服務經營管理 • 商業模式創新創業				

# 填寫申請資料

## 基本資料

學制別	日四技	系所(科)	應日系	班級	日四A
姓名	<input type="text"/>	學號	<input type="text"/>	聯絡電話	住宅： <input type="text"/> 手機： <input type="text"/>
Email	<input type="text"/> <small>此為學程重要訊息通知使用，請務必填寫最常使用的Mail信箱，以避免訊息遺漏。</small>				

## 自我評估

<input type="text"/>
請說明參加學程的理由

# 3 學程選課

### 3. 學程選課



- ◆ 選課連結：首頁/在校學生/**學生選課系統**/**學分學程選課**/選課相關功能
- ◆ 點選 **首頁**，看到選課相關資訊，修業的限制。
- ◆ 點選 **加選課程**，看到本學程這學期開了哪些課程，點選要加選的課程，輸入驗證碼，就可以加選。
- ◆ 點選 **退選課程**，選擇想退選課程，輸入驗證碼，就完成退選。
- ◆ 點選 **選課資料**，看到目前選的課程。

# 學分學程選課系統畫面

- 選課相關功能 - 學程相關功能 -

首頁 | [加選課程](#) | [遞選課程](#) | [選課資料](#) | [選課記錄](#)

## 加選課程

\*提醒您，於此處加選的外系課程，是否能被認列系上的畢業學分，建議你先與所屬科系確認，以免影響畢業學分的計算\*

請由左方課程群組列表選取欲加選的課程，再於右方「開課課程列表」勾選課程加選

課程群組：

開課課程：

量化指標：至少5學分，至多6學分

	課程名稱	學程學分數	備註
<input checked="" type="checkbox"/>	國際行銷管理	2	有開課
<input checked="" type="checkbox"/>	網路行銷	3	已認抵
<input checked="" type="checkbox"/>	多媒體行銷	3	未開課

加選	開課代碼	課程代碼	課程名稱	年級	開課系所	學分	時數	老師	上課時間 節次時間說明	目前 人數	人數 上限	人數 下限	是否收電 腦實習費	附註
<input type="checkbox"/>	1032011061	101G3005	國際行銷管理	3	日四技 國貿系	2	2		三A01 三A02	51	58	20	否	國際行銷初級人才認證考試
<input type="checkbox"/>	1032011062	101G3005	國際行銷管理	3	日四技 國貿系	2	2		四A01 四A02	51	58	20	否	國際行銷初級人才認證考試
<input type="checkbox"/>	1032011063	101G3005	國際行銷管理	3	日四技 國貿系	2	2		三A03 三A04	51	58	20	否	國際行銷初級人才認證考試
<input type="checkbox"/>	1032011046	101M2006	行銷管理	2	日四技 國貿系	2	2		三A06 三A07	0	60	30	否	

# 4 課程認抵

# 4. 課程認抵

---

- ◆課程認抵連結：

首頁/在校學生/學生選課系統/學分學程選課/學程相關功能/  
其他功能/課程認抵申請

- ◆若不是在「學分學程選課」系統選課，

記得期末取得學分後，要做課程認抵申請。

- ◆課程認抵標準，由各學程召集老師判定及審核。

選擇要認抵的課程，按送出申請鈕，  
由學程召集老師審核，審核結果會發 mail 通知。



### 最新公告

目前尚無任何公告資料！

選課系統  
學分學程選課

### 請選擇選課類型

一般生選課

一般選修、通識課程（含轉學生）

非一般生選課

延修班級學生

隨班附讀選課

重修、補修、輔系、雙主修

學分學程選課

暑修選課

跨校選課

學分班選課

境外生選課

停修作業

1

# 其他功能

2

<p><b>課程認抵申請</b> 申請學程課程認抵</p> <p>3</p>	<p>課程資訊系統 查詢開課資料</p>
<p>查詢課程關聯 查詢課程間可互相認抵之關聯</p>	<p>放棄修習申請 申請放棄修習學分學程</p>
<p>學程修習完畢審查申請[新功能] 向學分學程設置單位申請審查是否具備取得學分學程資格</p>	
<p>學分學程手冊 介紹各學分學程與相關系統使用說明</p>	

1 學程相關功能  
→ 2 其他功能  
→ 3 課程認抵申請

## 認抵課程列表

學程課程代碼	學程課程名稱	修課學年度   學期   課程名稱(課程代碼)	操作
100H1641	通識(自)-傳統整復推拿從業實務		刪除

2

送出申請

點選認抵→選擇課程

## 學程課程列表

群組名稱	課程代碼	課程名稱	學程學分數	修課記錄	操作
必修課程	123G2055	基礎生理與解剖學	2.00	123G2055基礎生理與解剖學	修習中
推拿調攝認證課程	100H1577	通識(自)-傳統整復推拿基本常用手法	2.00	100H1577通識(自)-傳統整復推拿基本常用手法	修讀完畢
推拿調攝認證課程	100H1578	通識(自)-傳統整復推拿全身調理手法(一)	2.00	100H1578通識(自)-傳統整復推拿全身調理手法(一)	認抵通過
推拿調攝認證課程	100H1641	通識(自)-傳統整復推拿從業實務	2.00		認抵
推拿調攝認證課程	100H1658	通識(自)-民俗調理業法規教育	1.00		認抵
推拿調攝認證課程	100H1659	通識(自)-傳統整復推拿全身調理手法(二)	1.00	100H1659通識(自)-傳統整復推拿全身調理手法(二)	修讀完畢
推拿調攝認證課程	123G2056	基礎經絡理論置剖痧與拔罐調理	2.00		認抵

1

# 其他功能 - 課程認抵申請

申請通過之學程：整復推拿調理養生

## 認抵課程列表

學程課程代碼	學程課程名稱	修課學年度   學期   課程名稱(課程代碼)	操作
100H1641	通識(自)-傳統整復推拿從業實務	<input checked="" type="checkbox"/> 109學年度   第1學期   計算邏輯與程式應用(1BPR1001)	<input type="button" value="刪除"/>

## 學程課程列表

群組名稱	課程代碼	課程名稱
必修課程	1262056	通識(自)-傳統整復推拿基本...
推拿調理選修課程	1010101	推拿調理選修課程
推拿調理選修課程	1010102	推拿調理選修課程
推拿調理選修課程	1010103	推拿調理選修課程
推拿調理選修課程	1010104	推拿調理選修課程
推拿調理選修課程	1010105	推拿調理選修課程
推拿調理選修課程	1262056	通識(自)-傳統整復推拿基本...

## 歷年修課資料

學期	學年度	課程代碼	課程名稱	成績	學分	修課狀態	操作
110	2	100H1577	通識(自)-傳統整復推拿基本...				
<input checked="" type="checkbox"/>	110	2	100H1578	通識(自)-傳統整復推拿全身調理手法(一)	97	2.00	已認抵
<input type="checkbox"/>	110	2	102L2001	財務管理	88	2.00	修讀完畢
<input type="checkbox"/>	110	2	102M2029	商業溝通與禮儀	90	2.00	修讀完畢
<input type="checkbox"/>	110	2	102M2032	精實管理	86	3.00	已認抵
<input type="checkbox"/>	110	2	102T2020	人力資源管理	96	2.00	已認抵
<input type="checkbox"/>	110	2	102Z2016	銀髮陪伴服務實作	90	2.00	修讀完畢
<input type="checkbox"/>	110	2	1AEB2010	國際職場溝通英文(二)	84	2.00	修讀完畢
<input type="checkbox"/>	111	1	100H1659	通識(自)-傳統整復推拿全身調理手法(二)	96	1.00	修讀完畢
<input type="checkbox"/>	111	1	101G2016	商業心理學	93	2.00	修讀完畢
<input type="checkbox"/>	111	1	100A3001	多元敘事應用	89	2.00	修讀完畢

範例僅參考

點選要認抵之課程  
送出後即可

# 5 修習完畢審查申請

# 5. 學程修習完畢審查申請

---

## ◆申請連結：

首頁/在校學生/學生選課系統/學分學程選課/學程相關功能/其他功能/學程修習完畢審查申請

◆當課程修讀完畢時，務必提出學程修習完畢審查申請。

◆由學程召集老師審查是否具備取得學程資格，審查通過後會寄mail通知。

# 學程修習完畢系統畫面

## 其他功能

申請作業	資訊查詢
課程認抵申請 申請學程課程認抵	查詢課程關聯 查詢課程間可互相認抵之關聯
<b>學程認抵申請(新功能)</b> 申請使用微學程認抵學分學程	<b>學程認抵群組(新功能)</b> 查詢學分學程與微學程間之認抵關聯
放棄修習申請 申請放棄修習學分學程	課程資訊系統 查詢開課資料
<b>學程修習完畢審查申請</b> 向學分學程設置單位申請審查是否具備取得學分學程資格	

可隨時於線上提出申請  
由學程召集老師審查學程是否修習完畢。

## 學程修習完畢審查申請

修習中學分學程列表					
申請審核資格	學程名稱	狀態	應修學分數	取得學分數(外系)	附註
[尚未申請] <b>提出申請</b>	國際多媒體行銷	修習中	20學分	16(4)	1.在「專業課程」之學分數當中，有關跨系性(非本科系開設)之「專業課程」，必須達2門、5學分以上。 2.在「實務課程」當中，除選擇「校外實習」之外，必須達2門、5學分以上。 3.至於選擇「校外實習」者，依本校規劃雖具有9學分，但若申請本學程認證者，僅比照「實務課程」一項，學分數僅採計5學分，其餘課程仍須修滿規定之學分數。 4.「校外實習」之屬性，必須符合本學程養成人才指標之認定(請參閱課程架構圖之檔案連結)。

# 6 放棄學程

# 6. 放棄學程

◆ 放棄連結：

首頁 / 在校學生 / 學生選課系統 / 學分學程選課 / 學程相關功能 / 其他功能 / 放棄修習申請

## 學分學程放棄修習申請

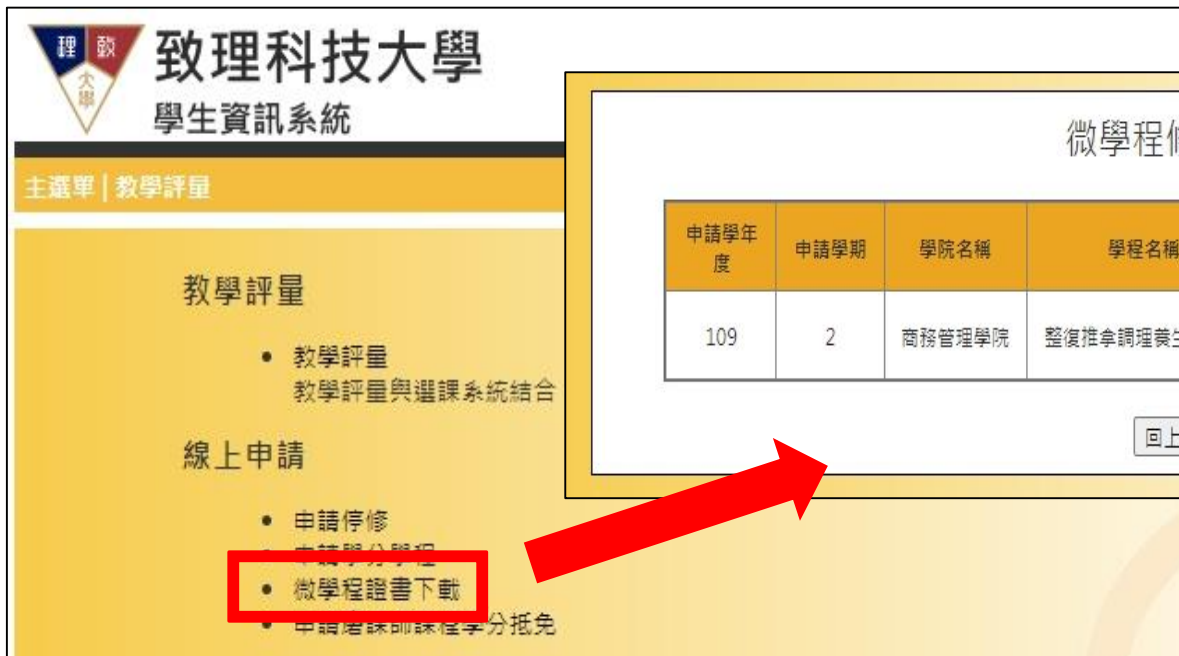
目前修習之學程： <input type="text" value="會展活動管理 (全英文)"/> <input type="button" value="申請棄修"/>			
申請學程時間：2011/11/22 23:22:39			
審核通過時間：2011/11/23 08:54:30			
<b>棄修學分學程</b>			
學程名稱	會展活動管理 (全英文) 學分學程		
學 號	19902121	班 級	
姓 名		聯絡電話	住宅： <input type="text"/> *、手機： <input type="text"/> *
棄修理由	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; min-height: 150px;"><p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">** 填寫基本資料、棄修理由即可送出申請</p></div>		
填表日期	2012/11/1		

按送出申請鈕， 即完成放棄學程

Execute: 1.735

# 7 學程證書

## 微學程 學生資訊系統 / 微學程證書下載



致理科技大學  
學生資訊系統

主選單 | 教學評量

教學評量

- 教學評量  
教學評量與選課系統結合

線上申請

- 申請停修
- 申請學分學程
- **微學程證書下載**
- 申請修課師課程學分抵免

微學程修習列表

申請學年度	申請學期	學院名稱	學程名稱	申請修讀日期	目前狀態	最後審核日期	證書下載
109	2	商務管理學院	暨復推拿調進業生微學程	2021-06-07	修習中		

回上一頁

學分學程  
由註冊組印製證書。  
請收到註冊組領取通知mail之後再去領取。

# 常見Q&A



**Q：如果在日間部需要選的課都衝堂，是否可以跨部選修？**

ANS：如果在日間部需要選的課都衝堂，必須經過系科主任同意，且牽涉到畢業學分認抵，請先與系辦確認，確認後可於選課第3階段至教務處課務組填寫申請。

**Q：申請學程的頁面中有一項「自我評估」要怎麼寫比較好？**

ANS：「自我評估」是申請人表達修讀動機與目的欄位，讓召集老師審核時能了解你對學程興趣、動機、期望與目的等面向，作為取得修讀資格的重要參考。

# 常見Q&A



**Q：我已經在系統上申請學分學程或微學程，請問系統上為何顯示審核未通過？**

ANS：因申請學分學程或微學程，須經過學程召集人點選同意才能具備身份，敬請同學稍微等一下。

**Q：如果我在系統上選錯學分學程，是否可以馬上退掉，再選擇其它微學程？**

ANS：可以！請參考p22-放棄學程步驟說明。

**Q：學程課程我都修讀完畢也有進行課程認抵，但為什麼系統上還是顯示「修讀中」？**

ANS：請參考p19-學程修習完畢審查申請。要由學程召集老師審查是否具備取得學程資格。

**教務處 跨領域學習中心**

**公務信箱**

**program@mail.chihlee.edu.tw**