

致理科技大學 114 學年度第 1 次 課程委員會

會議紀錄

會議時間：114 年 11 月 13 日(星期四)中午 12 時 30 分整

會議地點：忠孝樓 4 樓多功能會議室

會議主席：楊雅棠學術副校長

出/列席人員：詳簽到表

會議紀錄：吳依芳

壹、主席致詞 (略)

貳、宣讀前次會議紀錄暨決議執行情形：

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
一	創新數位教學 中心	案由：本校 114 學年度第 1 學期擬開設 32 門遠距教學課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
二	創新數位教學 中心	案由：114 學年度磨課師課程開課規劃，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
三	進修部課務組	案由：各系 114 學年度學士後多元專長培力課程應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
四	跨領域學習 中心	案由：修訂本校「跨領域學程設置辦法」，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。
五	跨領域學習 中心	案由：配合教育部臺灣大專院校人工智慧學程聯盟計畫，開設學分學程及相關課程，提請審議與追認。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。
六	跨領域學習 中心	案由：各學院申請開設、停辦學程及學程更名案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。
七	跨領域學習 中心	案由：各學院學程課程異動申請案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後，完成課程修訂。
八	跨領域學習 中心	案由：各學院開設深碗課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議核備。	本案業經教務會議核備通過後實施。

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
九	商務管理學院 創新設計學院 商貿外語學院	案由：各系各學制 114 級入學新生應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
十	商務管理學院 創新設計學院 商貿外語學院	案由：114 學年度第 2 學期開設全外語教學課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後實施。
十一	商務管理學院 創新設計學院 商貿外語學院	案由：商務管理學院(企業管理系、財務金融系、行銷與流通管理系、休閒遊憩管理系)、創新設計學院(資訊管理系、商務科技管理系、多媒體設計系)、商貿外語學院(國際貿易系、應用英語系)，申請通過 114 學年度就業學程計畫，計畫通過後，新增外加課程案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查，完成課程開設。
十二	商務管理學院 創新設計學院 商貿外語學院	案由：商務管理學院(會計資訊系、財務金融系)、創新設計學院(資訊管理系、商務科技管理系、多媒體設計系)、商貿外語學院(國際貿易系)，申請 114 年度教育部產業學院計畫-產業學分學程，計畫通過後新增客製化外加課程案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查，完成課程開設。
十三	商務管理學院	案由：商務管理學院院訂選修課程異動案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十四	商務管理學院	案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十五	企業管理系 行銷流通管理系	案由：企業管理系及行銷流通管理系申請教育部大專校院國際生留台就業輔導專業化計畫-服務創新管理與數位行銷微學程課程，開設外加客製化課程，提請提請審議與追認。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過。
十六	休閒遊憩管理系	案由：休閒遊憩管理系申請教育部 114 學年度第三人生大學試辦計畫，開設「智慧休閒-新世代銀響力」學分學程課程案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過。

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
十七	商務智慧與創 新研究所	案由：商務智慧與創新研究所申請教育部臺灣大專院校人工智慧學程聯盟課程，於 113 學年度第 2 學期開設 4 門外加課程，提請審議與追認。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過。
十八	創新設計學院	案由：創新設計學院院訂選修課程異動案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
十九	創新設計學院	案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
二十	商貿外語學院	案由：商貿外語學院 114 學年度第 1 學期開設之第二外語課程，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後實施。
二十一	商貿外語學院	案由：商貿外語學院院訂選修課程異動案，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
二十二	商貿外語學院	案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後，完成課程修訂。
二十三	應用日語系	案由：114 學年度「致理科大學應用日語學系與岡山理科大學經營學系雙學位實施辦法」，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議審議。	本案業經教務會議審議通過後實施。
二十四	通識教育學部	案由：114 學年度第 1 學期通識課程開課科目，提請審議。 決議：照案通過，提送教務會議備查。	本案業經教務會議備查通過後實施。

參、工作報告

一、教務處課務組

(一) 課務相關事項：

1. 114 學年度第 1 學期全校課程開設情形

本學期共開設必、選修課程共 1,800 門，其中日四技、日二技、五專部計 1362 門，夜四技、夜二技計 352 門，各學制課程開設狀況如表 1~4：

表 1：111 學年度 ~ 114 學年度第 1 學期 各學制課程開設統計表

學制	111-1		111-2		112-1		112-2		113-1		113-2		114-1	
選別	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選
日四技	606	404	475	394	595	394	463	385	583	379	451	376	578	402
日二技	24	22	16	12	24	19	15	13	24	17	15	11	24	20
日五專	275	84	276	67	274	68	275	58	274	64	266	52	269	69
夜四技	268	151	209	164	241	135	173	141	194	125	137	134	180	129
夜二技	10	8	8	7	23	18	15	15	26	20	18	22	26	17
碩士班(日)	17	10	8	12	15	10	8	17	12	15	9	21	12	19
碩士班(夜)	10	2	6	4	7	2	5	4	6	5	3	5	6	5
國際產學 合作班	20	12	18	14	22	10	20	8	31	7	30	7	26	8
自辦專班 (四技二技)	10	11	10	8	6	7	4	3	7	2	5	2	3	2
第三人生 專班	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	3	
全校總計	1,246	706	1,030	686	1210	666	980	645	1157	634	934	630	1125	675

表 2：111~114 學年度第 1 學期 各學制課程選別開設統計表

學制	111	112	113	114-1	111	112	113	114-1	111	112	113	114-1
選別	必修				選修				合計			
日四技	1,081	1,058	1,034	578	798	779	755	402	1,879	1,837	1,789	980
日二技	40	39	39	24	34	32	28	20	74	71	67	44
日五專	551	549	540	269	151	126	116	69	702	675	656	338
夜四技	477	414	331	180	315	276	259	129	792	690	590	309
夜二技	18	38	44	26	15	33	42	27	33	71	86	43
碩士班 (日夜)	41	35	30	18	28	33	46	24	69	68	76	42

表 3：114 學年度第 1 學期 日四技各系必、選修課程開設狀況與平均修課人數表

學系	在學人數	必修課程數	選修課程數 (不含實習)	選修課程人數 (不含實習)	選修課程平均 人數(不含實習)
企管系	721	54	34	1,903	56
財金系	730	57	40	2,559	64
會資系	471	44	18	989	55
行管系	633	57	24	1,277	53
休閒系	373	36	24	1,092	46
國貿系	605	64	15	967	64
應英系	530	52	14	907	65
應日系	470	46	16	680	43
資管系	728	51	25	1,333	53
商管系	536	38	24	1,021	43
多設系	433	50	16	849	53
合計/平均	6,230	549	250	13,577	54

*以上必修課程數不含各學院必修及英文分級教學(基礎班、菁英班)等課程

表 4：114 學年度第 1 學期 日四技其他選修課程開設情形與平均修課人數表

課程別	選修課程數	選修課程人數	選修課程平均人數
通識選修	62	3,967	64
第二外語	21	1,616	77
商務管理學院	5	379	76
商貿外語學院	16	1,209	76
創新設計學院	8	526	66

2. 114 學年度第 2 學期_選課作業參考時程如下：

序	預計完成日期	作業內容
1	114 年 11 月 13 日(四)	召開 114 學年度第 1 次校課程委員會
2	9 月 30 日(二)~10 月 3 日 (五)	系先期選課作業
3	9 月 30 日(二)~11 月 10 日(一)	各系請完成 114 學年度第 2 學期校務系統開課、配課作業(含課程分類)
4	11 月 11 日(二)	彙整轉檔(配課檔)
5	11 月 12 日(三)~12 月 12 日(五)	課務組排課作業

序	預計完成日期	作業內容
6	12月15日(一)~12月17日(三)	預先提供課表予各系參考
7	12月18日(四)~12月19日(五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請
8	12月22日(一)	系統轉檔及檢查作業
9	12月23日(二)12:00	開放全校課表查詢(含學生)
10	12月24日(三)~12月29日(一)	第1階段選課作業
11	12月30日(二)~115年1月5日(一)	各系科第1階段選課抽籤作業
12	1月6日(二)	公告第1階段抽籤結果
13	1月7日(三)~1月18日(日) (1月19日 第2階段選課抽籤結果查詢)	第2階段選課作業 *1月7日~8日畢業班選課 *1月9日~18日 全校選課
14	1月22日(四)	公告第2階段開課結果

3. 114 學年度第 2 學期配課原則

- (1) 各系所配課優先序：專任教師基本鐘點、各系該聘任之兼任教師數、專任教師超鐘點時數。
- (2) 請各系於配課時，務請落實檢核：各系專任教師於所屬系所實際教授課程時數，應大於其他系所之授課時數，且至少應有 1 門為該所屬學系專業課程(五專共同課程、大學部通識課程及院選修課程，不列計為本系專業選修時數計算)。
- (3) 兼任教師配課以 1 門為原則(未符合人事室規定之師生比不得配課 2 門)，並優先聘任未具本職教師。
- (4) 依 113 年 12 月 9 日教育部總量資源條件考核之各項列計原則，教師人數列計原則 5.(1)：講座教授僅列計「教授」職級，客座教授以聘書職級列計，須符合專任教師聘用規定及資格，聘約需連續達一年(含)以上者，且於主聘系所單獨教授 1 門專業課程，授課時數每週達 1 小時(含)以上，該年度薪資資料應留校備查，俾憑查核。

4. 114 學年度第 2 學期開課作業

(1) 開課系統「程度碼」

為使同學選課時，可依課程「程度碼」選讀，各系所(院、通識教育學部)請於系統開課時新增課程「程度碼」，說明如下：

- 程度碼編碼數字為 1~8，大學部課程依課程難易程度分為 1-4 (級)，1 最簡單，4 最難。
- 碩士班課程為 5-6 (級)。

- 博士班課程為 7-8 (級)。
- 五專部一至三年級課程不編碼，四五年級課程比照大學部一、二年級課程編碼。二技比照大學部三、四年級課程編碼。

(2) 中、英文版應修科目表(中英對照版)

- 請各系所（學院、通識教育學部）再次檢查中、英文版應修科目表之英文課程名稱。
- 各系所於新增課程時，務請輸入正確之英文課程名稱，且新增 1 門選修課程，應同時刪除 1 門選修課程(含配合各學分學程或微學程新增課程)。
- 應修科目表註記 2 年開一次之課程。

5. 中、英文課程綱要與教學計畫表上傳

- 為落實教學品保課綱導引教學，請各系所(院、學部)協助審視本學年度各課程「課程綱要」之適切性，並請各任課教師再次檢核教學計畫與課綱實際結合程度。
- 配合課程綱要之更新，中、英文版課綱請各系一併完成修訂，並送系級(院級)課程委員會討論與通過。
- 請各系所(院、通識學部)於下學期提送 115 級各學制應修科目表時，應明確規劃哪些課程之教學大綱為創新創業課程、程式語言課程、SDGs 課程、STEM 課程、下世代人才培育課程，並將課程依「類別」列表與應修科目表共同提案審核。
- 教師應依課程綱要擬定教學計畫表，請各系協助轉知系內專、兼任教師 114 學年度第 2 學期教學計畫表，務必於 12 月 22 日(一)前上傳完畢。

(二) 各系課程執行與教學品保

1. 課程規劃重要原則

(1) 四技部

A. 鼓勵跨域學習，精進微學程、學分學程(跨域學院)課程規劃

本校 114 學年度開設 4 個跨域學院學分學程、8 個學分學程與 28 個微學程。

B. 持續推動聚焦學習，優化課程模組

相較於跨域學習之微學程，各系的課程模組則是以聚焦學習為目的，兩者均鼓勵，並力求平均，各模組課程學分數以 16 學分為上限。

自 115 學年度入學起，日四技外系選修學分擬調整為：以採計 18 學分為上限。

C. 畢業門檻以落實跨域聚焦並重之精神

自 111 級起各系應修科目表畢業門檻調整為：

(I) 1 個課程模組+1 個微學程

(II) 1 個跨領域學分學程

(III) 1 個輔系或 1 個雙主修(自 111 學年度起畢業生適用)

D. 推動英語能力提升

(I) 雙語化學習計畫

透過推動全英語專業課程、深耕 EMI 師培能量、善用科技普及個別化學習、營造資源國際共享環境、強化學生基礎英語溝通力等五大策略，強調以「EMI 專家/導師/教學助理機制」結合學院特色發展 EMI 課程、適性教學、同儕輔導、產學合作等措施，推動各項雙語教學活動。

(II) 鼓勵各系(院)開設全英語授課課程，開設情形如下：

學期別	112-1	112-2	113-1	113-2	114-1
全英語教學課程	10 門	10 門	7 門	13 門	12 門

E. 課程分流(分級教學)、大班會考

(I) 商務管理學院、商貿外語學院之學院基礎必修課「經濟學」、「管理學」實施大班授課與分級教學。

(II) 針對多元入學管道及高中職學習背景之差異，各系(院)基礎學科可評估採分級教學(同一時段配不同教師)，或開設補救教學課程。

F. 降低必修課程佔比

因應時代趨勢變化，增加同學修讀跨域專長之意願，自 113 學年度入學新生起，各系必修課程佔比及畢業總學分數規劃如下：

113 學年度 入學新生	114 學年度 入學新生	115 學年度 入學新生	116 學年度 入學新生
62~63 % 128 學分	60 % 128 學分	60 % 128 學分	60 % 128 學分

※ 必修課程：校定必修+學院必修+系訂必修

G. 必修課程可選上課班別

為精進教學品質，辦理日四技各系(1 門)必修課程，可由該系該年級同學自行選擇上課班別。

H. 持續推動創新創業、ESG 與 SDGs 課程

請各系(院、通識教育學部)持續推動與規劃「創新創業」、「程式設計」、「創新教學」課程外，亦請加強各課程之教學目標與 SDGs 的連結，將專業結合永續議題，以培養本校同學具備相關能力。

(2) 五專部

A. 課程規劃符合 108 課綱

遵循 108 課綱，五專部各科前三年課程，須依本校共同核心及八大領域 32 學分進行規劃，每學期授課時數，請規畫為 31~32 學分(二、三年級含第二外語課程)。

B. 導入 108 課綱之強調自主學習

111 學年度起，五專一年級開設「彈性學習」1 學分 3 小時課程，並由通識教育學部統籌規劃與學習指引。

C. 落實基礎能力紮根

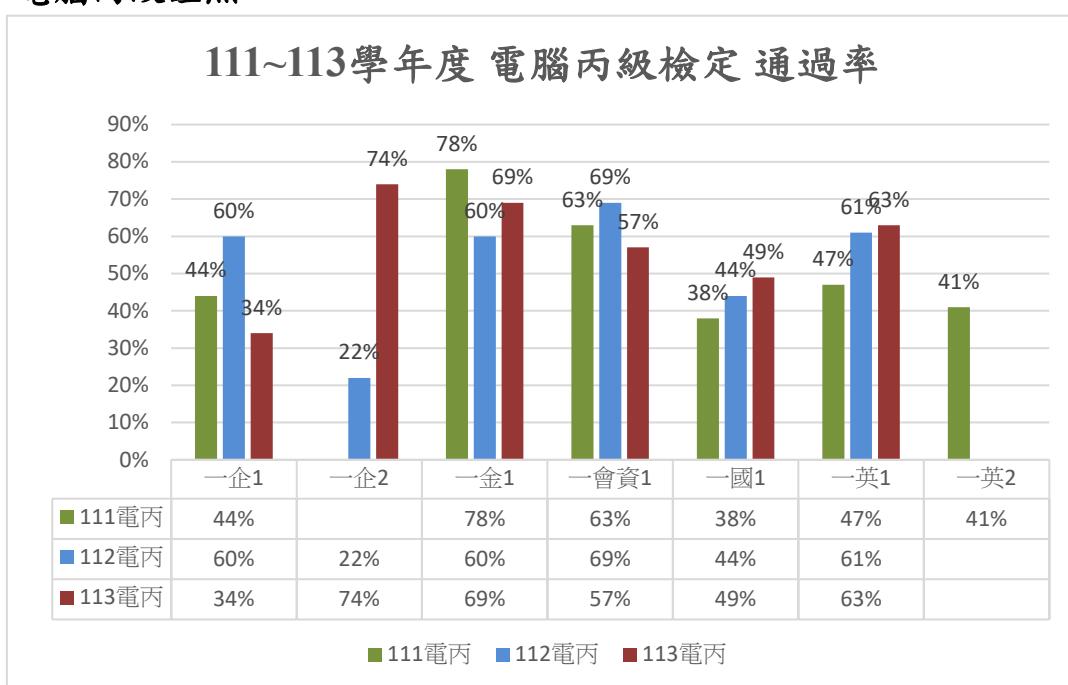
持續推動五專一年級會計和電腦課程融入丙級檢定輔導。

D. 加強電腦乙級技術士證照推動

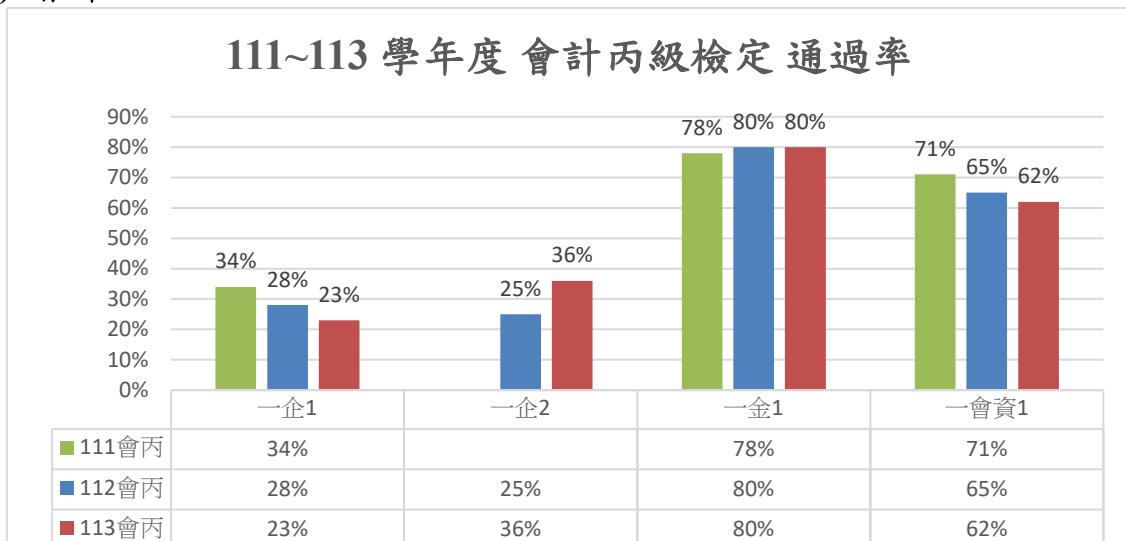
自本學期起加強推動三年級「商業套裝軟體課程」報考勞動部電腦軟體應用乙級證照，另四、五年級課程將銜接二技課程精進設計。

E. 111~113 學年度五專部一年級電腦丙級、會計丙級通過率

(I) 電腦丙級證照



(II) 會計丙級證照



(3) 二技部

- A. 二技四年級課程設計，能充分與就業接軌。
- B. 開設程式設計相關課程。

2. 課綱外審

- (1) 114 學年度各系課綱外審課程以 112 學年度畢業班專業職能問卷結果，分數較低或低於 PR50 之待改善職能課程為優先審查。
- (2) 本學年度經 59 位校外專家委員審查，共計完成 **66** 門課程課綱外審與 11 系應修科目表審查作業。
- (3) 外審委員意見經系課程會議討論後，請納入未來各系課程規劃與 UCAN 職能之對應。

113~114 學年度 課綱外審課程數(含應修科目表外審)統計表

學年度	113 學年度	114 學年度
課綱外審	79 門	66 門課程
114 學年度新增應修科目表外審	--	日四技 11 系

3. 課程規劃流程

- (1) 請各系嚴守課程規劃流程，並於期限內配合辦理。如有任何課程異動，須經各級課程委員會通過後始可受理。
- (2) 校課程委員會通過之課程異動，請於 5 日內填具課程異動單，並加註英文課程名稱，再送課務組辦理。

(三) 課程面各項計畫之推動：

1. 業界專家協同教學

- (1) 114 學年度第 1 學期業界專家協同教學申請案計 **29** 門課程(含各系開設企業實境教室課程 11 門)，經審查會議審查後共通過 **28** 門課程，通過課程如下：

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
1	商管學院	商管學院 A 班	智慧製造產業實務	沈劍虹	跨領域教學課程
2	企管系	企四 C	策略管理	陳慧如	跨領域教學課程
3	企管系	企二 A	行銷管理	林俞利	高階證照或系專業證照輔導課程
4	企管系	企二 C	組織行為	許雅棣	跨領域教學課程
5	財金系	金三 A	財務稽核	蕭晴惠	高階證照或系專業證照輔導課程

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
6	財金系	金三 C	衍生性金融商品	李世欽	高階證照或系專業證照輔導課程
7	財金系	夜金四 A	數位金融服務	蔡秉恒	推動高教深耕計畫3-3-1-3課程
8	休閒系	休三 A	專題企劃與製作	姜穎	校、院重點競賽培訓課程
9	行管系	夜行三 A	顧客關係管理	陳芳萍	跨領域教學課程教師專業
10	國貿系	三國 1	會展概論暨個案	姚政文	跨領域教學課程
11	國貿系	國二 A	投資學	林峯瑜	跨領域教學課程
12	應英系	英二 A	英語媒體語言	莫康笙	跨領域教學課程教師專業
13	應日系	夜日四 A	日文筆譯	張秀玲	高階證照或系專業證照輔導課程
14	商管系	商二 A	數位行銷與 AI 商務應用	蔡緒浩	校、院重點競賽培訓
15	多設系	設三 B	數位遊戲製作	劉品如	跨領域教學課程
16	多設系	設二 A	創意發展	周裔蓁	總整 PBL 實作類課程跟產業對接、開設企業實境教室課程
17	資管系	資二 A	元宇宙技術應用與商務模式	涂敏怡	跨領域教學課程
18	企管系	企三 A	婚禮顧問經營實務	洪大翔	開設企業實境教室課程
19	財金系	五金一	銀行實務	黃博怡	開設企業實境教室課程
20	休閒系	休三 A	宴會企劃與執行	鄭雅馨	開設企業實境教室課程
21	行管系	行三 D	企業倫理與職涯規劃「數位時代人力資源管理實務」	何啟聖	開設企業實境教室課程
22	會資系	會資二 A	統計應用與數據分析	蘇志雄	開設企業實境教室課程
23	國貿系	國二 A	國際貿易實務	李淑媛	開設企業實境教室課程
24	應英系	英二 B	職場英文	高淑華	開設企業實境教室課程
25	應日系	外貿學院 A 班	日式服務業管理實務	栗原祐美	開設企業實境教室課程
26	商管系	商一 A 商一 B	商務科技全球趨勢	楊智偉	開設企業實境教室課程

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
27	多設系	設三 A	數位遊戲製作	黃淑芬	開設企業實境教室課程
28	資管系	資三 A	創意機器人設計應用	黃信博	開設企業實境教室課程

(2) 開放申請之課程類型

- 總整 PBL 實類課程跟產業對接、開設企業實境教室課程(至企業異地雙師教學至少 3 次，支應一般大眾運輸交通費及學生平安保險費)。
- 校、院重點競賽培訓。
- 跨領域教學課程。
- 高階證照或系專業證照輔導課程(乙級、進階或 C 級以上)。

(3) 業界專家協同教學採雙師制度教學，以專任教師授課為主，業界專家協同教學為輔，專任教師仍應全學期主持課程教學。

(4) 申請通過「業界專家協同教學」課程，不得再申請證照輔導班及校外競賽申請培訓補助。

(5) 各計畫課程聘請業師資格統一如下：

- 碩士畢業後相關工作經驗 5 年
- 學士畢業後相關工作經驗 10 年
- 專科畢業後相關工作經驗 12 年
- 高中畢業後相關工作經驗 15 年
- 其餘請參照遴聘業界專家協同教學實施辦法

2. 彈性課程

114 學年度第 1 學期彈性課程申請案計 36 門課程(含各系開設企業實境教室課程 11 門與磨課師課程 4 門)，經審查會議審查後共通過 32 門課程，通過課程如下

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
1	商管學院	學院 A 班	低碳輕飲食與共享平台(深)(一)	鄭雅馨	主題式深度學習課程-搭配學分學程之深碗課程
2	外貿學院	學院 A 班	日潮行銷服務與實務	鄧旭茹 簡成財	主題式深度學習課程-搭配學分學程之深碗課程
3	行管系	夜專技行四 E	危機處理	余彥傑	其他創新教學模式：異地授課教學體驗、以餐飲流通業為上課場域
4	休閒系	休三 A	智慧餐旅管理實務	劉曉琪	體驗學習之實作類 PBL 導向總整課程

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
5	國貿系	四國 1	國貿商展實作(一)	曾淑惠	體驗學習之實作類 PBL 導向總整課程
6	國貿系	國二 A	國貿商展實作(一)	范代志	體驗學習之實作類 PBL 導向總整課程
7	應日系	日一 A	跨文化溝通實務(一)	應日系	其他創新教學模式：透過線上交流與日本大學師生進行共同議題研究
8	應日系	日二 A	旅遊規劃與管理	吳米淑	1. 体验學習之實作類 PBL 導向總整課程 2. 其他創新教學模式
9	多設系	設二 A	創意發展	周裔蓁	總整 PBL 實作類課程 跟產業對接、開設企業實境教室課程
10	國貿系 財金系	一國 1 一金 1	音樂	林子馨	其他創新教學模式
11	企管系 資管系	一企 1 一資 1	音樂	王嘉琳	其他創新教學模式
12	會資系 應英系	一會資 1 一英 1	音樂	蔡育歆	其他創新教學模式
13	通識 學部	日通識 A 班	通識(創)-行動實踐 自主學習	陳宏杰	深入自主學習成效之通識微學分課程
14	通識 學部	日通識 A 班	戲看領導力	陳宏杰	深入自主學習成效之通識微學分課程
15	通識 學部	日通識 A 班	通識(人)-永續創新與 人文設計思維	林子超	1. 体验學習之實作類 PBL 導向總整課程 2. 其他創新教學模式
16	通識 學部	日通識 A 班	通識(自)-空間與地景 規劃	陳穎慧	1. 体验學習之實作類 PBL 導向總整課程 2. 其他創新教學模式
17	通識 學部	日通識 A 班	通識(創)-都市永續發 展與更新	陳穎慧	其他創新教學模式：異地授課教學體驗、與板橋在地居民共學與互動
18	商管 學院	磨課師 課程	行銷從 0 到 1：觀念建 立到實戰操作(磨)	李銘尉	其他創新教學模式
18	創設 學院	磨課師 課程	程式應用實務(磨)	林政錦	其他創新教學模式
20	通識 學部	磨課師 課程	通識(創)-新國際人才- 跨文化與自主學習(磨)	張淑萍 莫康笙	其他創新教學模式
21	通識 學部	磨課師 課程	通識(創)-幸福人生管 理 - 心理健康快樂 GO(磨)	吳怡萱	其他創新教學模式

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
22	企管系	企三 A	婚禮顧問經營實務	洪大翔	開設企業實境教室課程
23	財金系	五金一	銀行實務	黃博怡	開設企業實境教室課程
24	休閒系	休三 A	宴會企劃與執行	鄭雅馨	開設企業實境教室課程
25	行管系	行三 D	企業倫理與職涯規劃「數位時代人力資源管理實務」	何啟聖	開設企業實境教室課程
26	會資系	會資二 A	統計應用與數據分析	蘇志雄	開設企業實境教室課程
27	國貿系	國二 A	國際貿易實務	李淑媛	開設企業實境教室課程
28	應英系	英二 B	職場英文	高淑華	開設企業實境教室課程
29	應日系	外貿學院 A 班	日式服務業管理實務	栗原祐美	開設企業實境教室課程
30	商管系	商一 A 商一 B	商務科技全球趨勢	楊智偉	開設企業實境教室課程
31	多設系	設三 A	數位遊戲製作	黃淑芬	開設企業實境教室課程
32	資管系	資三 A	創意機器人設計應用	黃信博	開設企業實境教室課程

3. PBL 課程

- (1) 請各系以深度學習為目標，於模組內分別規劃至少 1 門符合 PBL 精神之特色課程，並回報課務組，俾利長期追蹤學生學習成效。
- (2) PBL 課程可依教學規劃申請彈性課程，但不以彈性課程為限。

4. 本校教師申請執行各類型計畫課程，專業選修課程開課人數下限均請依本校「課程開設辦法」實施，開課人數標準如下：

- (1) 專科部專業選修課程：單班至少須 30 人、雙班至少須 35 人始得開課。
- (2) 大學部專業選修課程(含院專業選修課程)：自 114 學年度第 2 學期起擬修正為 20 人開課。
- (3) 通識選修課程(含體育課程)最低開課人數為 50 人。

(四) 日四技畢業班 UCAN 專業職能問卷施測

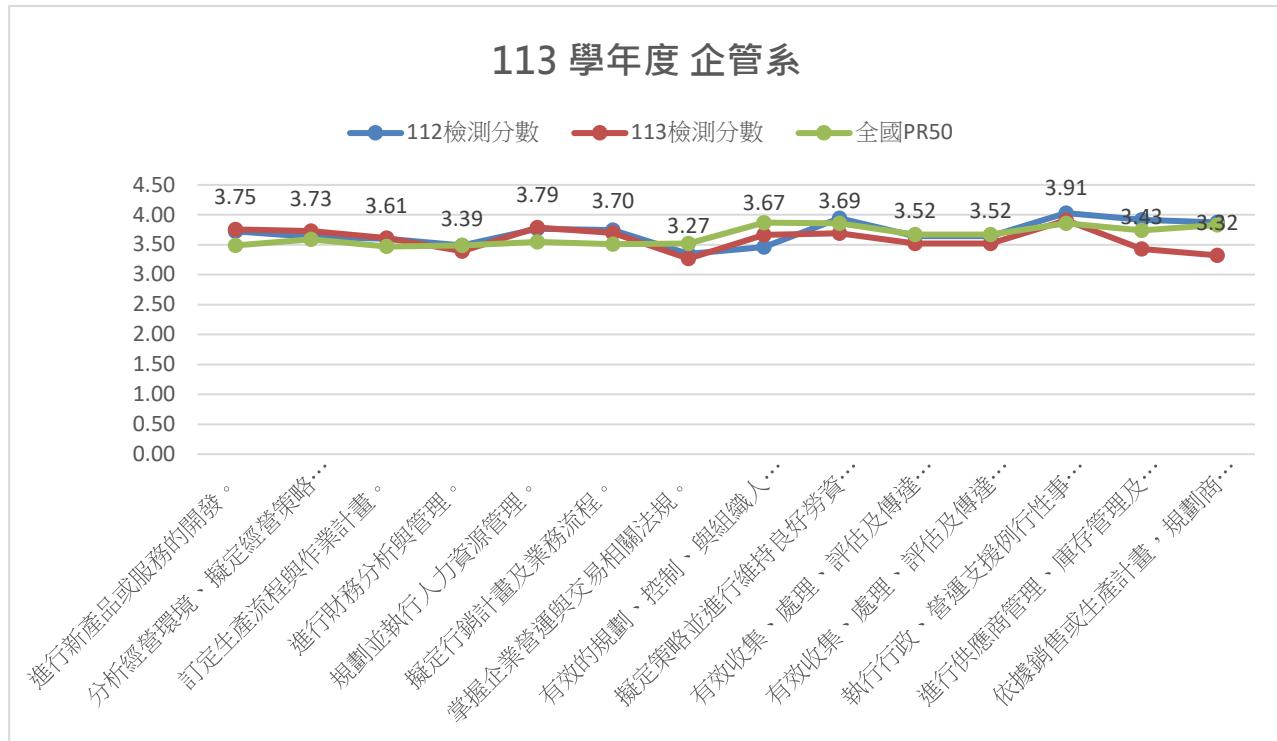
113 學年度日四技畢業班人數共 1,443 人，經由各系及班導師協助完成 UCAN 專業職能問卷共 1,358 人，問卷填答率為 **94.1%** (統計日期 5 月 23 日)。

1. 113 學年度各系專業職能平均分數統計如下：

系別/學年度	112 學年度 專業職能平均	113 學年度 專業職能平均	全國 PR50 專業職能平均	備註
企管系	3.70	3.59	3.65	
財金系	3.90	3.90	3.66	
會資系	3.90	3.93	3.52	
行管系	3.89	3.84	3.82	
休閒系	4.03	3.88	3.90	
國貿系	3.72	3.61	3.74	
應英系	3.80	3.85	3.87	
應日系	3.83	3.80	3.90	
資管系	3.79	3.83	3.66	
商管系	4.09	3.97	3.76	
多設系	3.68	3.83	3.41	

2. 113 學年度日四技各系 畢業班專業職能檢測結果折線圖

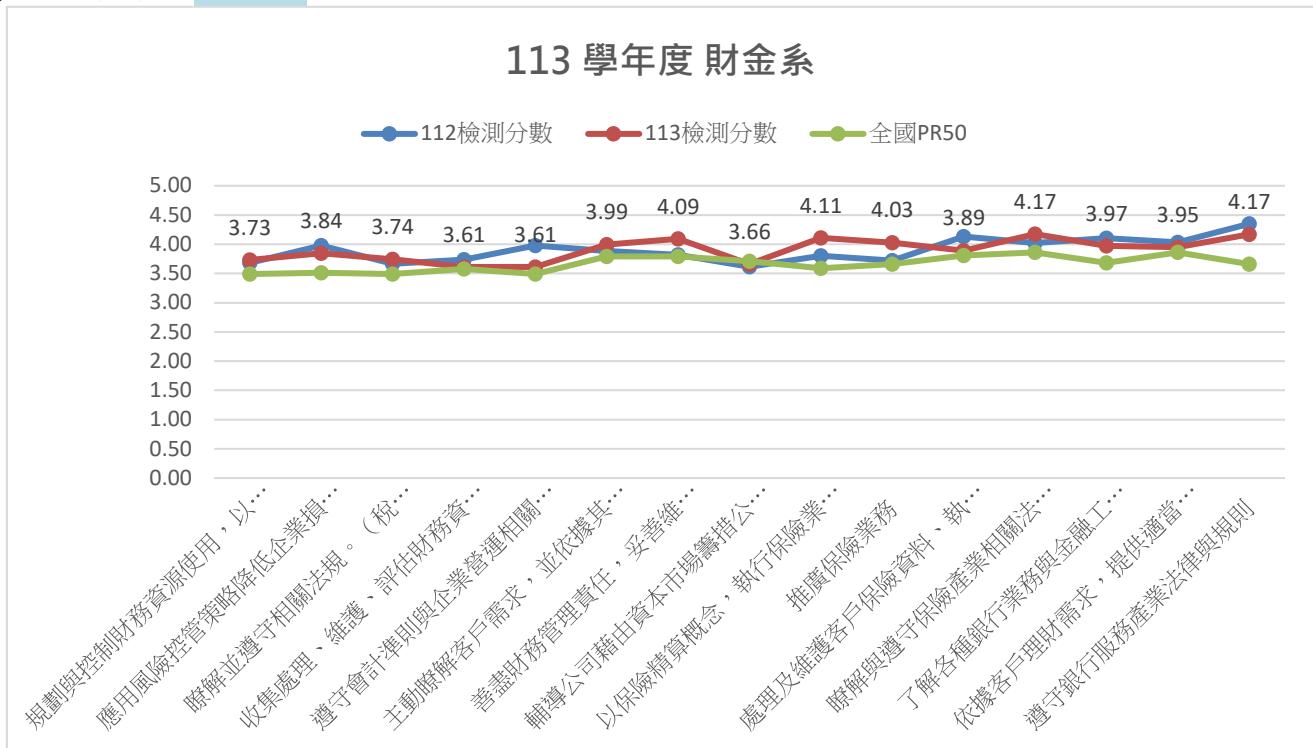
(1) 113 學年度企管系專業職能檢測結果



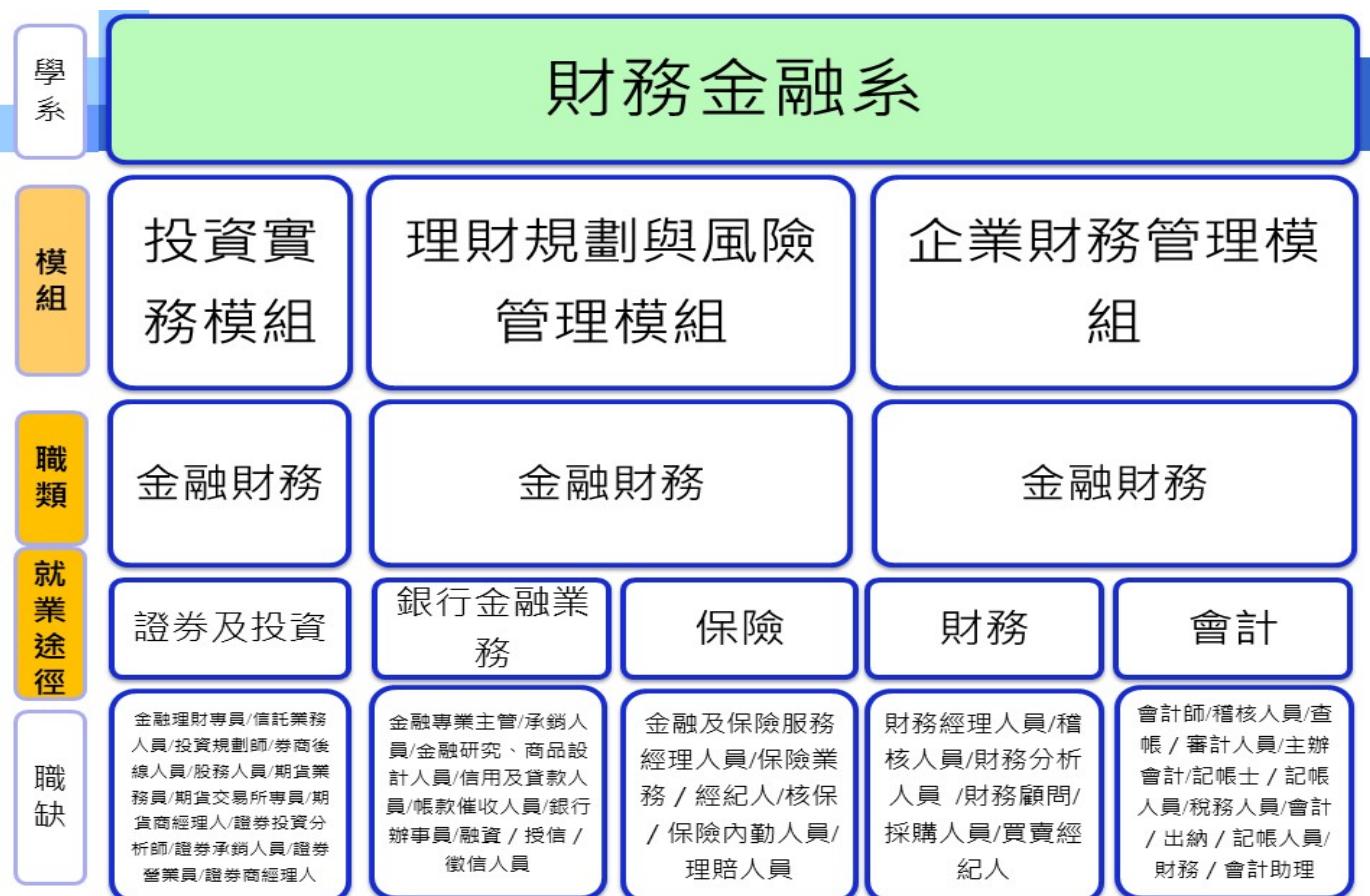
113 學年度企管系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑

學系	企業管理系					
模組	創新企劃與創業實務模組	組織經營與行政資源管理模組	精實營運與智慧管理模組	企業經營管理	企業經營管理	企業經營管理
職類	企業經營管理	企業經營管理	企業經營管理	一般管理	企業資訊管理	人力資源管理
就業途徑	基層管理幹部 / 儲備幹部/行政/總務主管/宣傳及公關經理人員/財務及行政經理人員/銷售及行銷經理人員	MIS / 網管人員 /MIS工程師	人力資源專員/招募任用管理師/教育訓練人員/勞健保暨勞動法規管理師/薪酬管理師	行政助理/客戶服務人員/秘書/專業秘書/特別助理/電腦操作 / 資料輸入人員/電話客服類人員/總機人員	企業資訊管理	運籌管理
職缺					MIS / 網管人員 /MIS工程師	營運管理師 / 营運管理顧問 /ERP專案師/財金風險管理分析師/專案管理師/產業分析師

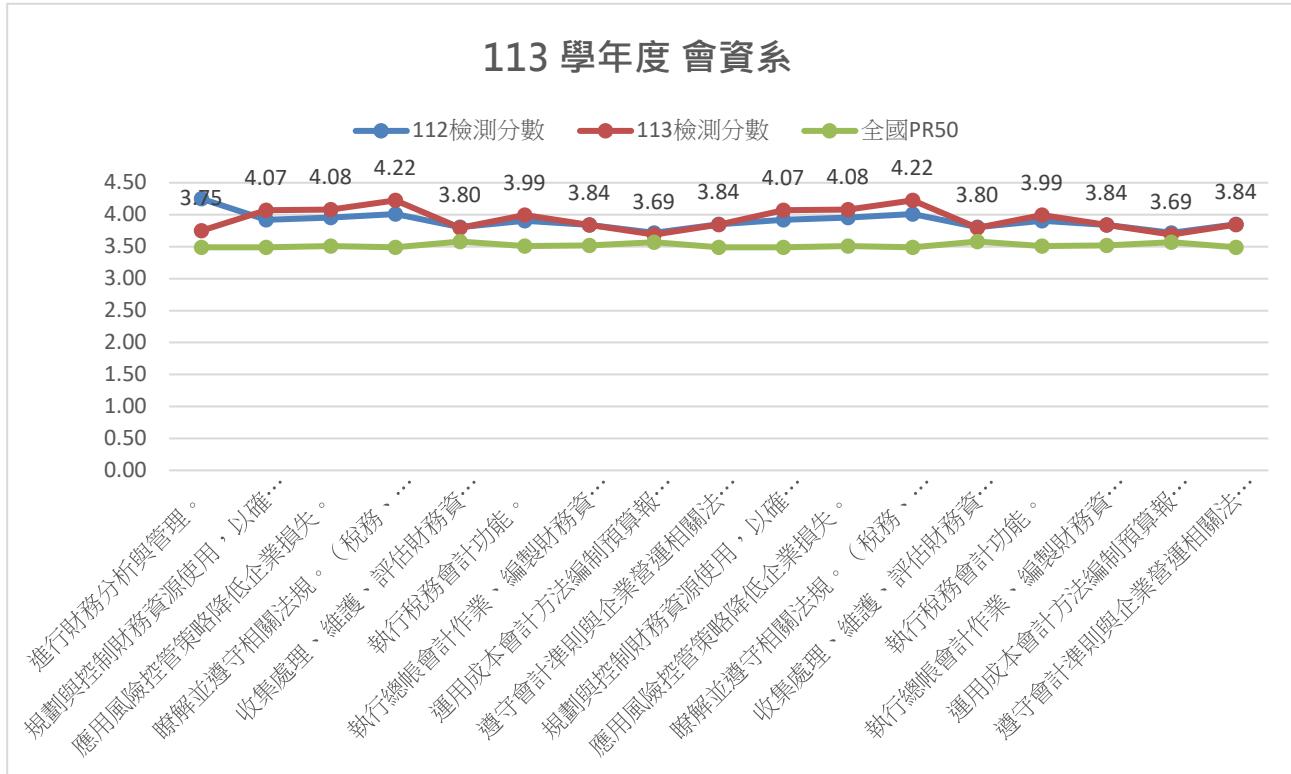
(2) 113 學年度財金系專業職能檢測結果



113 學年度財金系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



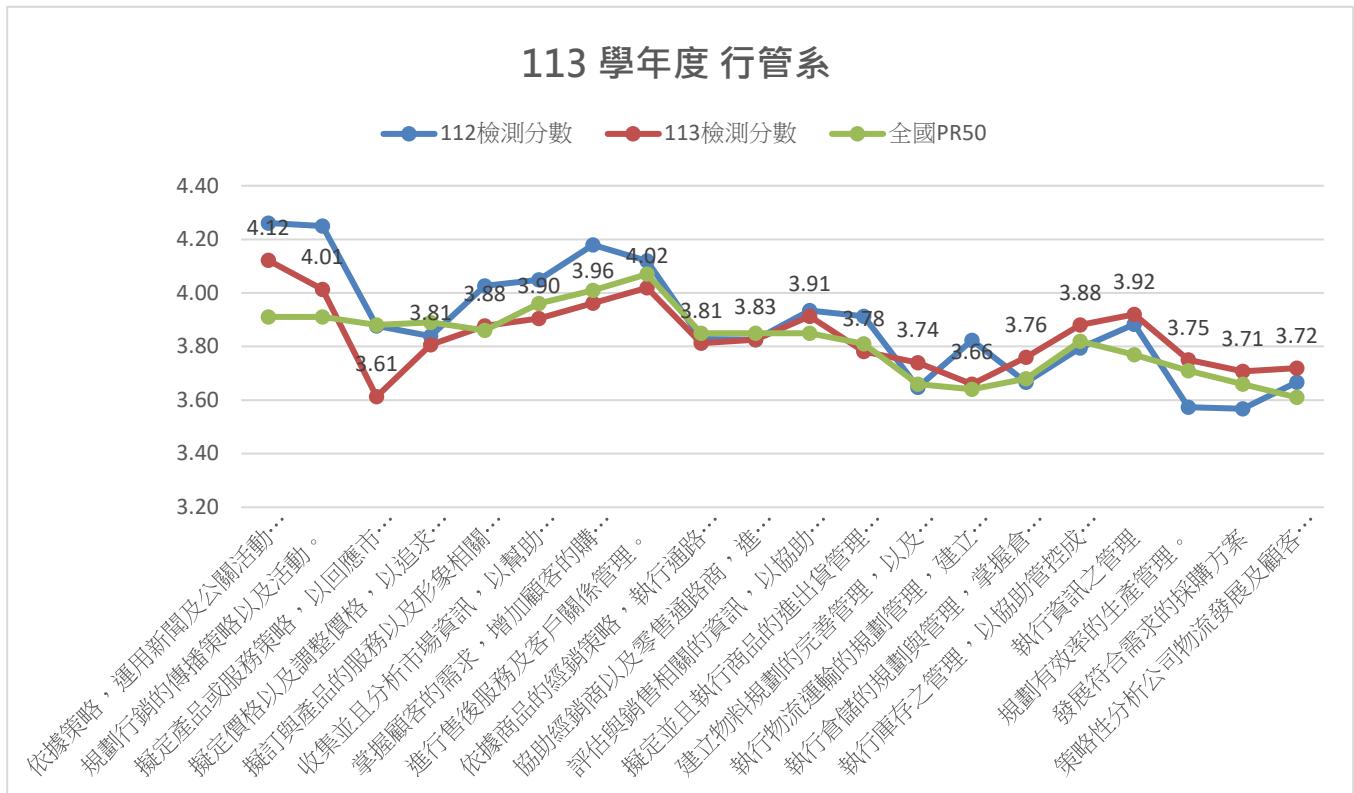
(3) 113 學年度會資系職能檢測結果



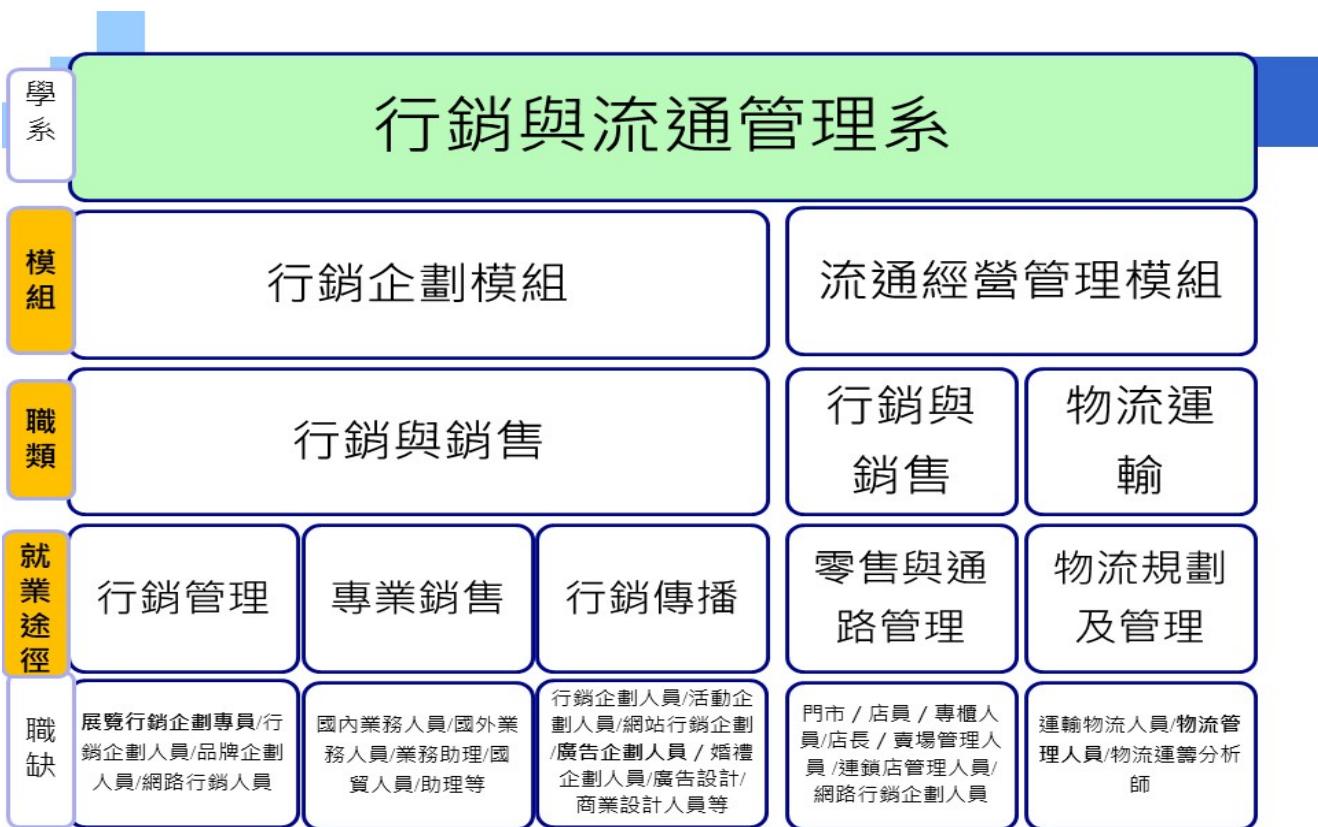
113 學年度會資系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



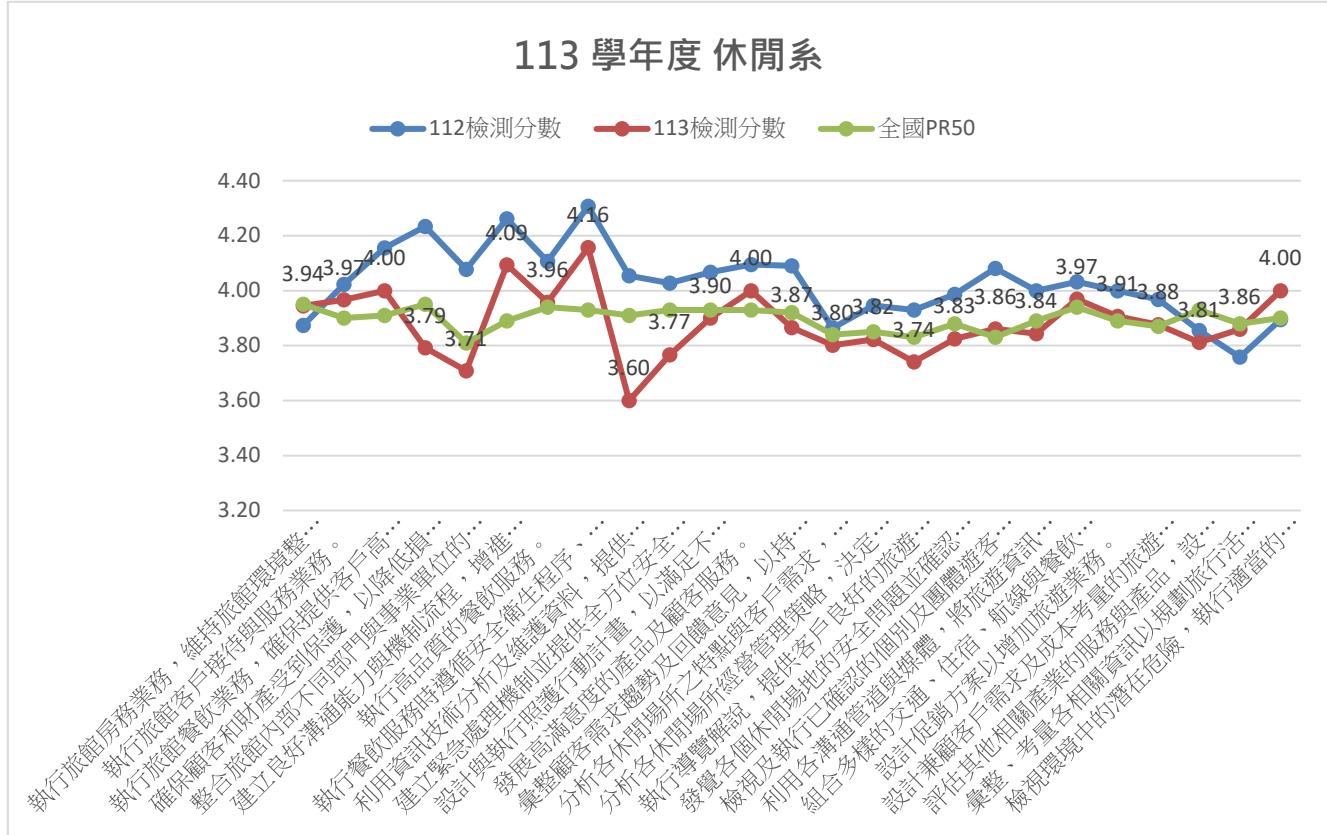
(4) 113 學年度行管系專業職能檢測結果



113 學年度行管系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



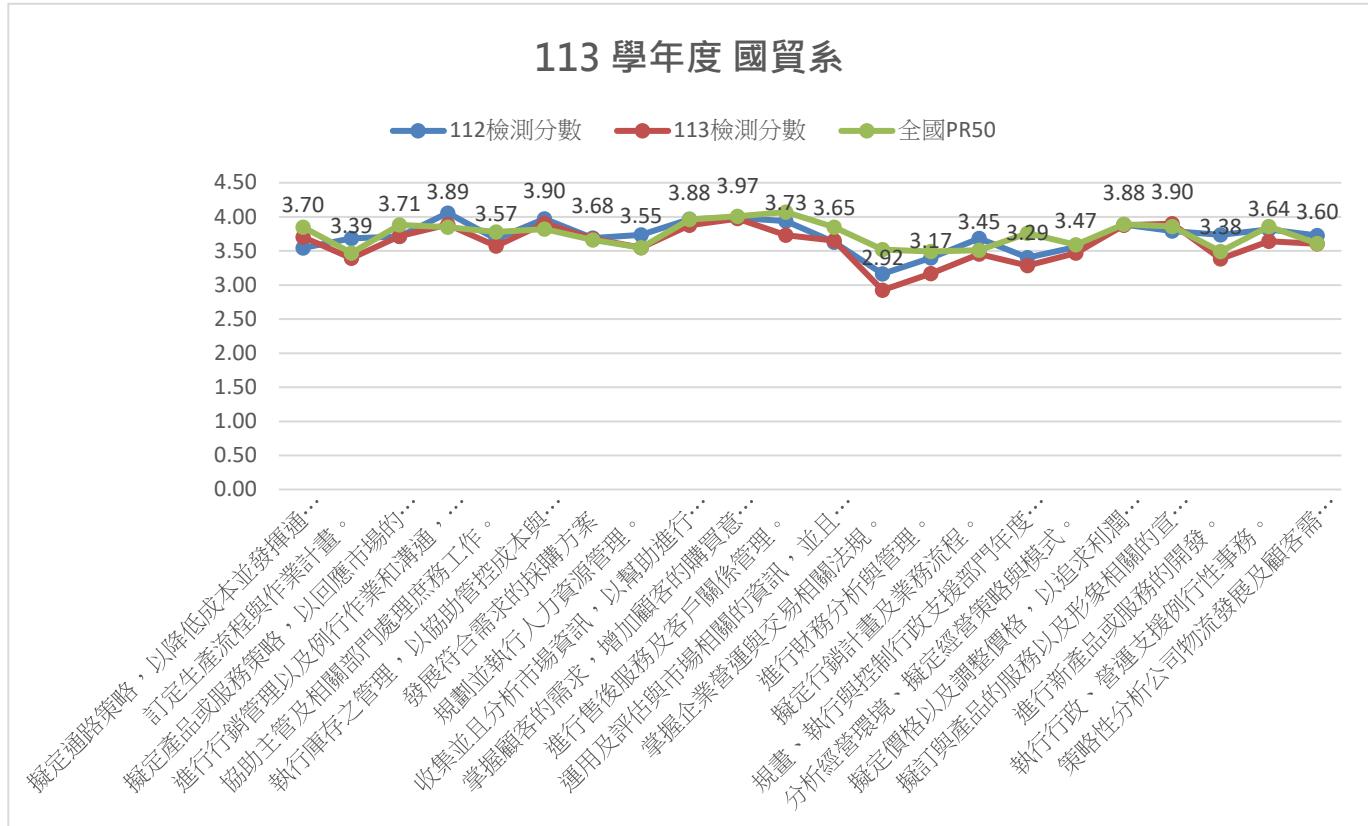
(5) 113 學年度休閒系專業職能檢測結果



113 學年度休閒系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑

學系	休閒遊憩管理系					
模組	渡假服務管理模組			綠色旅遊管理模組		
職類	休閒與觀光旅遊		個人及社會服務		休閒與觀光旅遊	
就業途徑	餐飲管理	旅館管理	個人照護服務	旅遊管理	休閒遊憩管理	
職缺	調酒師 / 吧台人員 / 餐飲服務人員 / 餐飲領班 / 經理人員 / 餐廚助手 / 咖啡師	旅館經理人員 / 飯店 / 旅館櫃檯人員 / 飯店服務人員 / 房務人員	美療師 / 芳療師 / 空服人員 / 運動、體適能教練、健身及休閒娛樂指導員	旅遊諮詢及有關事務人員 / OP / 票務人員 / 旅行社人員 / 領隊 / 導遊	旅遊商品開發人員 / 運動、休閒及文化中心人員 / 遊樂景點工作人員 / 遊憩專業服務人員 / 導覽解說人員 / 休閒娛樂事業客戶服務人員	

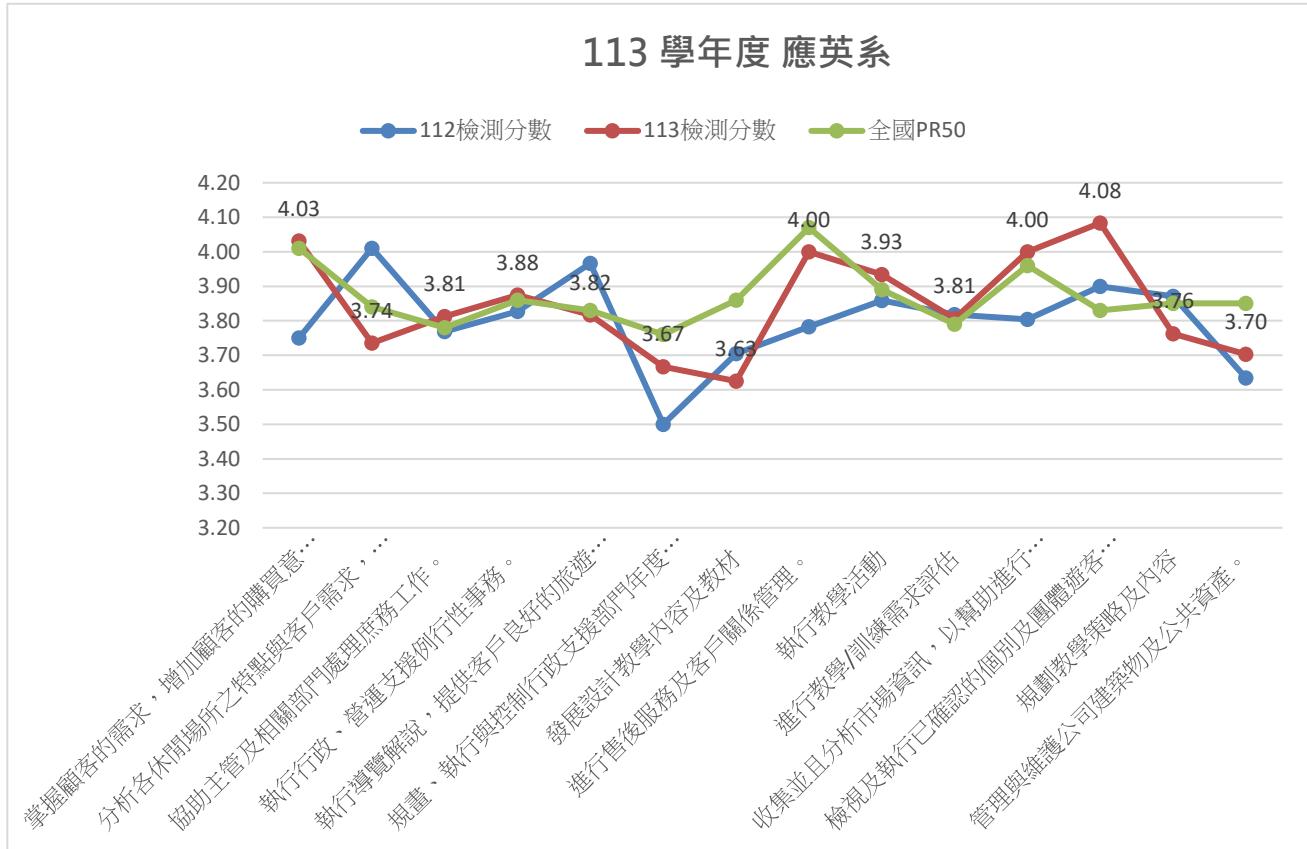
(6) 113 學年度國貿系專業職能檢測結果



113 學年度國貿系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



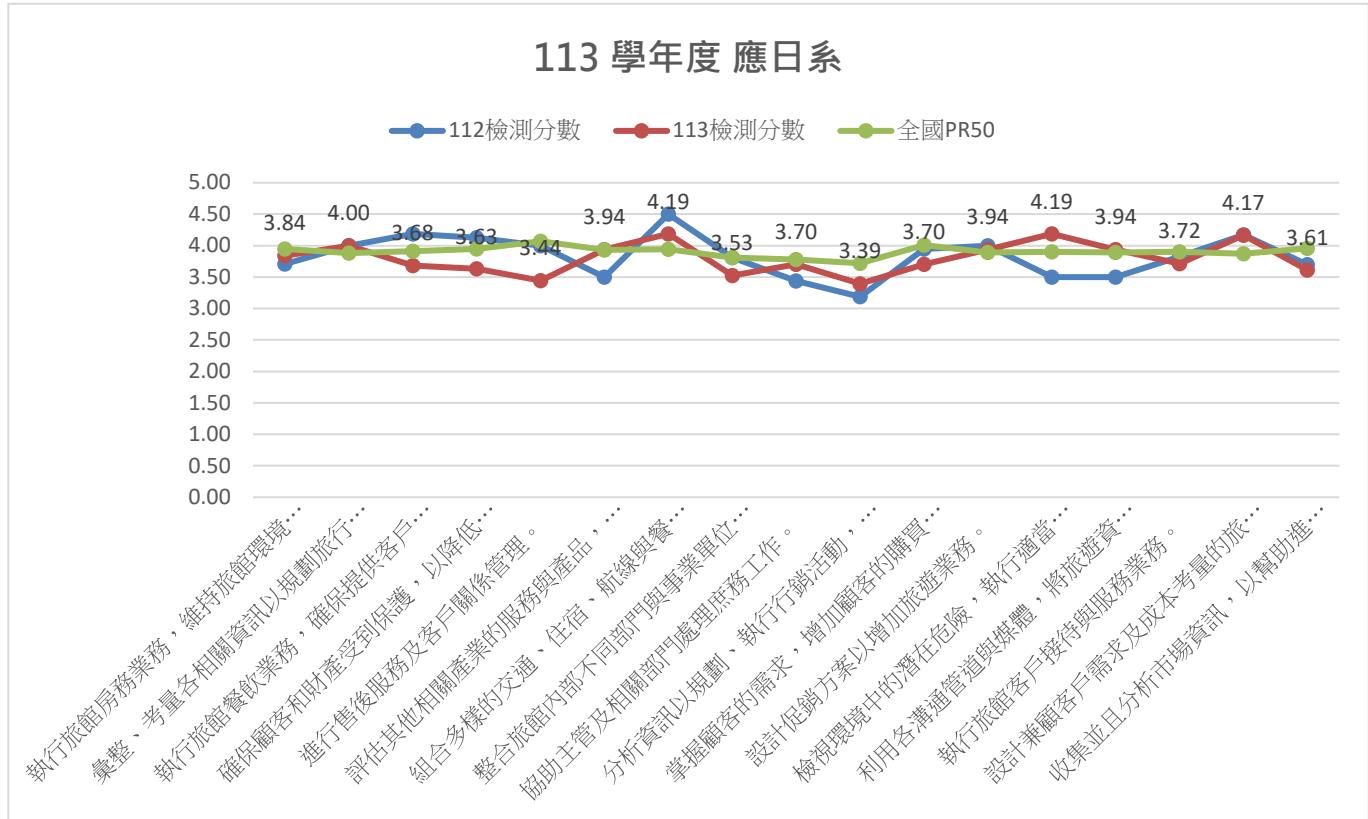
(7) 113 學年度應英系專業職能檢測結果



113 學年度應英系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



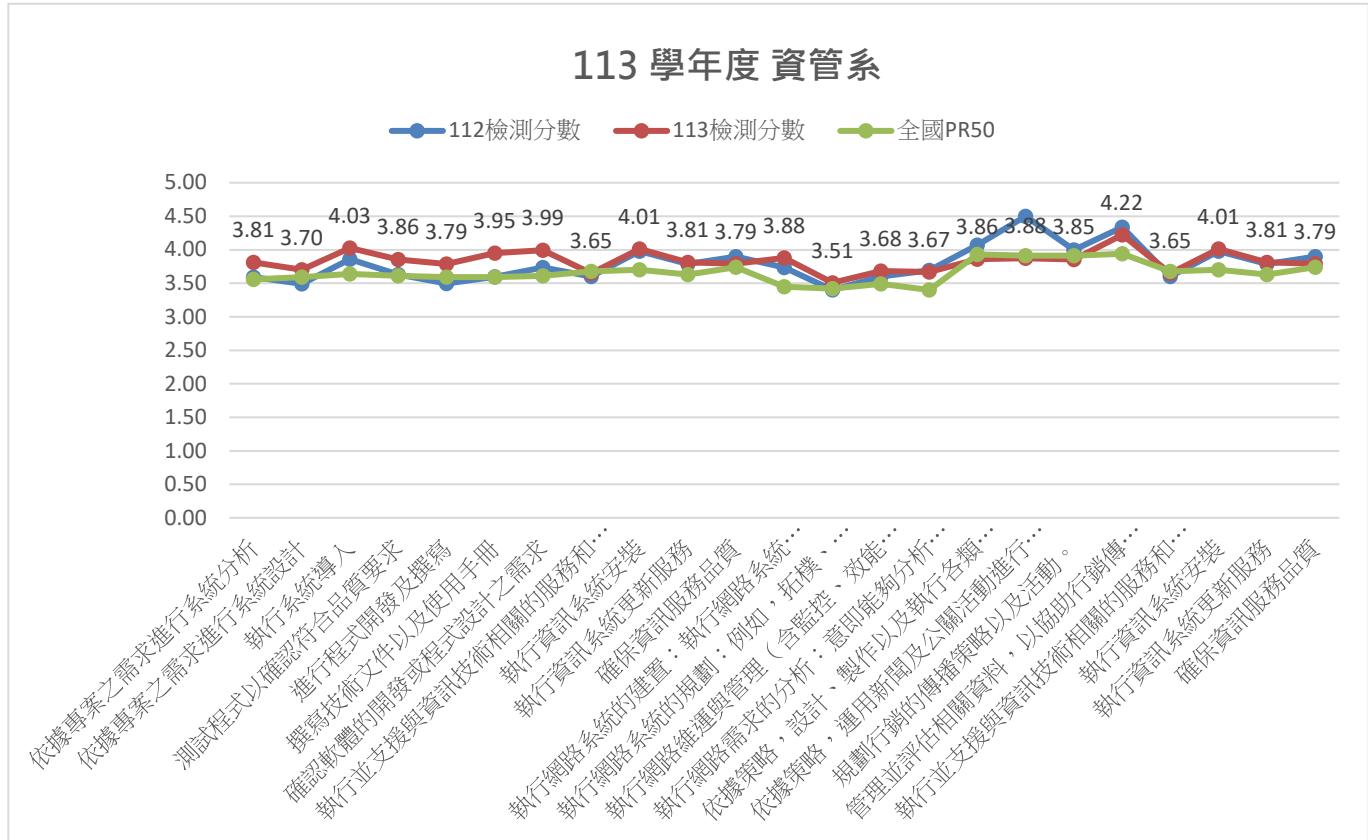
(8) 113 學年度應日系專業職能檢測結果



113 學年度應日系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑

學系	應用日語系					
模組	商貿應用模組			服務業應用模組		
職類	企業經營管理	行銷與銷售	休閒與觀光旅遊	教育與訓練		
就業途徑	行政支援	專業銷售	休閒遊憩管理	旅館管理	教育行政	
職缺	行政助理/客戶服務人員/秘書/特別助理/電腦操作/展覽行銷企劃專員/會議展覽專業人員	國內業務人員/國外業務人員/業務助理/國貿人員/助理等	旅遊商品開發人員/導覽解說人員/觀光產業業務發展經理/文化資產解說專案執行人員	旅館經理人員/飯店/旅館櫃檯人員/飯店服務人員/房務人員	教育機構主管及行政人員/留學諮詢顧問/教學設計師與教學科技設計人員/國際事務行政人員/教育、職涯與輔導商師/教學資源協調與支援工作者	

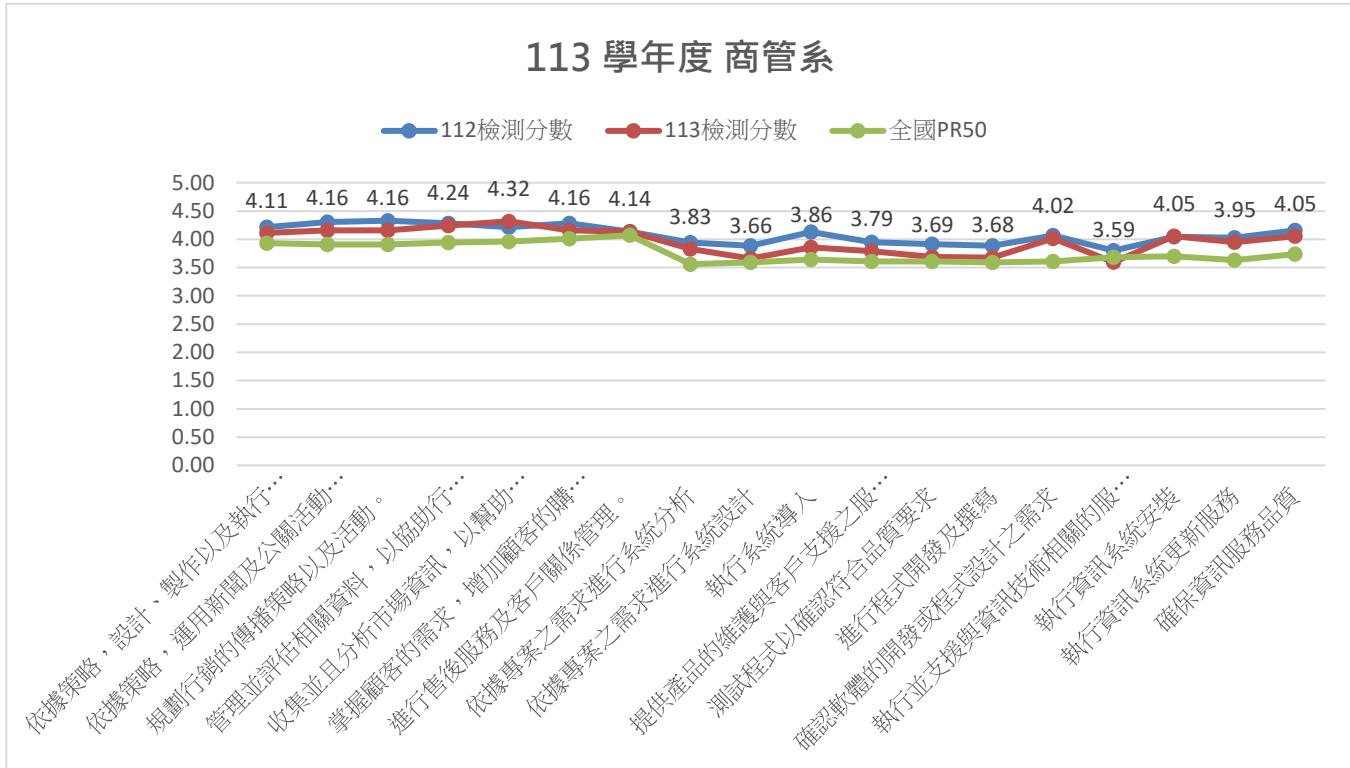
(9) 113 學年度資管系專業職能檢測結果



113 學年度財資管專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



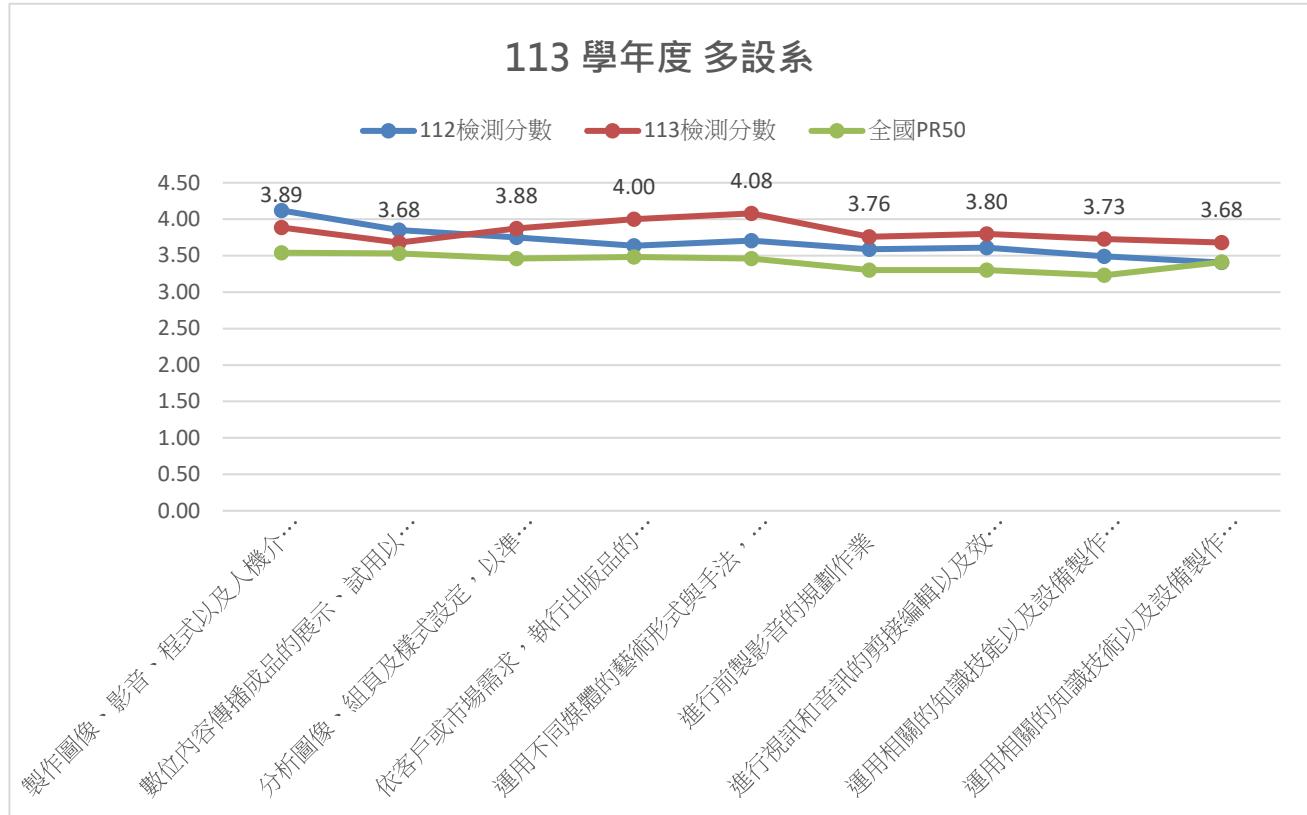
(10) 113 學年度商管系專業職能檢測結果



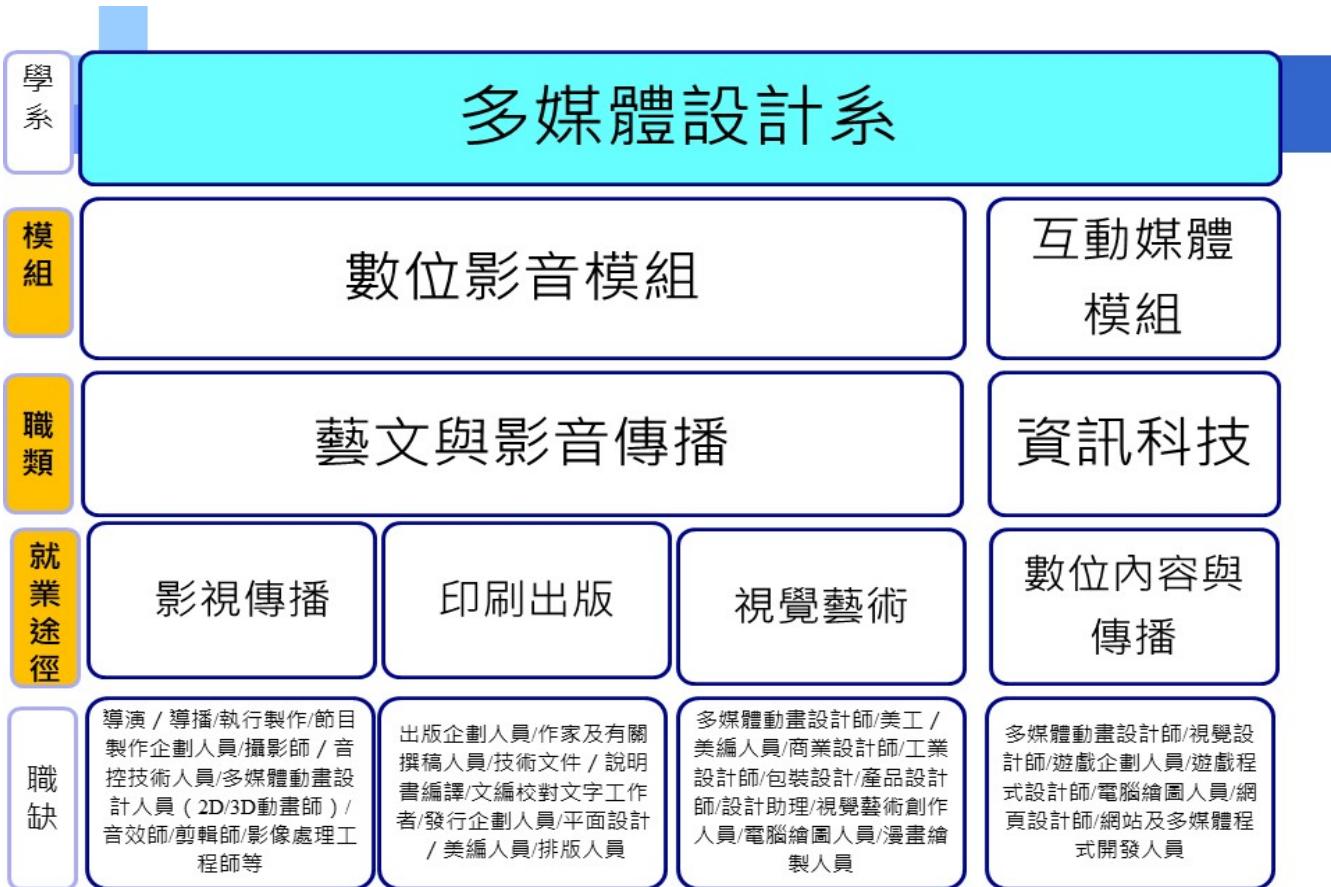
113 學年度商管系專業職能問卷-模組與對應之職類及就業途徑



(11) 113 學年度多設系專業職能檢測結果



113 學年度多設系專業職能問卷模組與對應之職類及就業途徑



二、進修部

(一) 本學期進修部期中、期末考試日程如下：

日期 考試類別	考試日期	考卷印製 申請	成績上傳 (並確認)期限	成績修正 期限
期中考	114/11/17(一)~ 114/11/21(五)	考試前 請至「教材試卷列印系統」填寫申請單後，親自至數位輸出中心進行印製	114/11/30(日)	114/12/7(日)
期末考	115/1/5(一)~ 115/1/9(五)		115/1/20(二)	115/1/22(四)
備註	請勿提前考試		請至「教師課程資訊系統」內完成成績登錄，並按「確認鍵」。	

考試注意事項：

請授課教師依學校行事曆表訂日期辦理期中、期末考試，切勿提前辦理考試。若課程安排以非筆試取代期中(末)考試者，期中(末)考試當週亦不得停課。另請老師切勿交由 TA 代為監考。進修部課務組將安排人員瞭解期中(末)考試辦理情形。

(二) 114 學年度第 1 學期進修部四技各系必選修開課平均人數如下表：

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
企管系	必修	12	60.92	61.03
	選修	17	61.12	
財金系	必修	12(併班 1)	63.17	58.27
	選修	14	54.07	
會資系	必修	11(併班 1)	27.27	30.79
	選修	3	43.67	
行管系	必修	17	52.88	55.04
	選修	9	59.11	
休閒系	必修	13	46.31	51.65
	選修	13	52.38	
國貿系	必修	16(併班 2)	36.00	37.56
	選修	1	61.00	
應英系	必修	19	42.26	44.65
	選修	4	56.00	
應日系	必修	18	41.72	41.15
	選修	8	39.88	

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
資管系	必修	14(併班 1)	51.64	51.24
	選修	15	50.87	
多設系	必修	13(併班 1)	56.23	54.61
	選修	10	52.50	
商管學院	必修	6	92.00	92.00
外貿學院	選修	7	71.14	71.14
第二外語	選修	2	65.00	65.00
通識	選修	17	64.82	64.82
	國文	5	100.04	100.04
	生涯規劃與發展	2	108.50	108.50

參、提案審議

提案單位：創新數位教學中心(提案一～二)

提案一

案由：本校 114 學年度第 2 學期擬開設 28 門遠距教學課程，提請審議。

說明：

一、依據「致理科技大學遠距教學實施要點」辦理。

二、開課資訊如附件 1，說明如下：

(一)商務管理學院擬開設 14 門遠距教學課程，於 114 年 11 月 3 日經 114 學年度第 2 次院課程委員會議通過。

(二)創新設計學院擬開設 3 門遠距教學課程，於 114 年 10 月 30 日經 114 學年度第 1 次院課程委員會議通過。

(三)商貿外語學院擬開設 8 門遠距教學課程，於 114 年 10 月 31 日經 114 學年度第 1 次院課程委員會議通過。

(四)通識教育學部擬開設 3 門遠距教學課程，於 114 年 11 月 3 日經 114 學年度第 1 次課程委員會議通過。

三、日間部共計 3 門課程，進修部共計 25 門課程。其中，日間部 1 門必修課程因部分大四學生安排至外縣市實習，擬採遠距教學方式實施；另有 1 門課程擬申請教育部數位學習課程認證，考量師生互動及生生互動指標達成率，擬於日間部開設；其餘 1 門課程則為籌備辦理數位專班所需，綜合考量課程開設可行性及學生配合意願，擬於日間部開設。

四、本案業經 114 年 11 月 5 日 114 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案二

案由：114 學年度第 2 學期磨課師課程開課規劃，提請審議。

說明：

一、113 學年度第 2 次遠距教學課程委員會已提報 114 學年度開課規劃，因考量本校政策及授課教師課程安排有所調整，故重新提報，以確保課程順利開課。

二、114 學年度第 2 學期磨課師開課清單如附件 2。

三、本案業經 114 年 11 月 5 日 114 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：課務組(提案三～四)

提案三

案由：擬修正本校課程開設辦法第 13 條，修正草案條文對照表如附件 3，提請審議。

說明：

- 一、依教育部 114 年 9 月 4 日臺教技(四)字第 1142302070 號函辦理。
- 二、因教育部上函規定，有關各校專業選修課程開課門檻規定，自 114 學年度第 2 學期起調降開課人數門檻下限至 20(含)人以下，故擬修正本校課程開設辦法第 13 條相關文字，使符合規定。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案四

案由：擬辦理 114 學年度五專部一年級暑期新生先修課程學分抵免案，提請審議。

說明：

- 一、為讓五專新生同學搶先拓展視野、培養未來關鍵能力，特別於入學前開設暑期新生先修「創新與創意」與「AI科技素養」課程，共 2 門 4 班(創新與創意授課教師：林子超老師、金揚傑老師、AI 科技素養授課教師：楊宣哲老師、楊豐松老師)。
- 二、上課時間自 114 年 6 月 24 日(二)起至 7 月 31 日(四)止，每門課程實體授課 18 小時。
- 三、選修同學共 215 人次，成績及格 60 分(含)以上同學共 173 人次(如附件 4)，平均及格率為 80.5 %，成績及格同學擬統一辦理學分抵免(1 門課程抵免 1 學分)。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：跨領域學習中心(提案五～八)

提案五

案由：112 至 114 學年度學分學程評鑑結果，提請審議。

說明：

- 一、依據本校跨領域學分學程評鑑要點規定，將評鑑結果送至跨領域學習發展小組會議及教務會議審議。
- 二、112 至 114 學年度學分學程評鑑結果如下表：

序號	學年度	學程名稱	主辦單位	評鑑時間	評鑑結果
1-1	112	外貿數位科技	國貿系	112.10.20	通過
1-2	112	翻轉農業 明日餐桌	資管系	112.11.10	通過

序號	學年度	學程名稱	主辦單位	評鑑時間	評鑑結果
1-3	113	跨境電子商務	資管系	113.10.29	通過
1-4	113	國際空勤服務	應英系	113.11.07	通過
1-5	114	區域商貿	國貿系	114.10.16	通過
1-6	114	幸福產業婚慶經營管理	企管系	114.10.21	通過

三、評鑑結果彙整如如附件5。

四、本案業經114年11月4日114學年度第1次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案六

案由：商務管理學院申請金融雙語行銷跨域學院學分學程退場案，提請審議。

說明：

一、因應近年雙語教育推動方向及校內跨域課程整併之政策調整，114學年度第2學期起將終止金融雙語行銷跨域學院學分學程。

二、申請表如附件6。

三、本案業經114年11月3日商務管理學院114學年度第2次院課程委員會議通過；114年11月4日114學年度第1次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案七

案由：商務管理學院修訂學程名稱及各學程課程異動案，提請審議。

說明：

一、都市永續發展與更新跨域學院學分學程，申請降低取得學分至19學分，原學分為22取得學分即可取得學程認證。

二、服務創新管理與數位行銷微學程：

(一) 名稱異動

異動狀況	原微學程名稱	修正後微學程名稱
微學程 更名	服務創新管理與數位行銷	「服務創新管理與數位行銷(外)」

(二) 課程異動如下：

異動狀況	原課程			修正後課程			備註
	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
新增課程				職涯規劃與留臺就業輔導（外）	選/2/2 (休閒)	2/2	114學年度第1學期已開設，提追認案。

三、大數據與數位稽核微學程，針對114級學生進行課程異動如下表：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	關閉課程	中級會計學(一)	必/1/2 (會資)	3/3				
114	關閉課程	中級會計學(一)	選/2/1 (財金)	2/2				
114	關閉課程	管理會計(一)	選/2/1 (財金)	2/2				
114	關閉課程	電子商務	選/2/2 (行管)	2/2				
114	新增課程				財金大數據分析	必/2/2 (財金)	2/2	
114	新增課程				大數據應用	選/2/2 (行管)	2/2	
114	更改課名	電腦稽核程式開發	選/3/2 (深碗)	4/4	智慧稽核程式開發	選/3/2 (深碗)	4/4	

四、創新跨境電商租稅微學程，針對114級學生進行課程異動如下表：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	關閉課程	租稅與財產移轉規劃	選/3/2 (財金)	2/2				
114	新增課程				財富傳承規劃	選/3/2 (財金)	2/2	

五、課程異動申請表如附件7。

六、本案業經114年11月3日商務管理學院114學年度第2次院課程委員會議通過；114年11月4日114學年度第1次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案八

案由：各學院開設深碗課程，提請審議。

說明：

一、商務管理學院

(一) 114 學年度第 2 學期開設深碗課程共 3 門，如下：

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	婚慶活動管理實務(深)(二)	2	2	洪大翔
2	低碳輕飲食與共享平台(深)(二)	2	2	鄭雅馨
3	電腦稽核程式開發	3	4	賴虹霖

(二) 本案業經 114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會會議通過。

二、創新設計學院

(一) 114 學年度第 2 學期開設深碗課程共 1 門，如下：

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	多媒體虛實整合行銷技術(深二)	2	2	劉品如

(二) 本案業經 114 年 10 月 30 日創新設計學院 114 學年度第 1 次院課程委員會會議通過。

三、商貿外語學院：

(一) 114 學年度第 2 學期開設深碗課程共 1 門，如下：

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	空勤服務管理實務	2	4	王小樞

(二) 本案業經 114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次院課程委員會會議通過。

四、本案業經 114 年 11 月 4 日 114 學年度第 1 次跨領域學習發展小組會議通過。

決議：照案通過，提送教務會議核備。

提案單位：商務管理學院、商貿外語學院、創新設計學院(提案九)

提案九

案由：114 學年度第 2 學期開設全外語教學課程，提請審議。

說明：

一、依據「致理科技大學全外語教學課程實施辦法」辦理。

二、開課資訊如下，教學計畫表如附件 8-1 至 8-19。

院別	學制	開課系別	級別	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	授課教師	附件
商務管理學院	日四技	商管學院	114	管理學(英)	必/1/2	2/2	蘇俊	8-1
	日四技	商管學院	114	管理學概論(英)	必/1/2	1/1	蘇俊	8-2
	日四技	商管學院	113	財務管理(英)	選/2/2	2/2	柯飛	8-3
	日四技	企管系	113	活動企劃實務(英)	選/2/2	3/3	蘇俊	8-4
	日四技	企管系	113	活動行銷與公關實務(英)	選/2/2	2/2	蘇俊	8-5
	日五專	企管系	111	統計分析軟體應用(英)	必/4/2	2/2	吳敏華	8-6
	日四技	休閒系	114	國際禮儀與多元文化(英)	選/1/2	2/2	劉曉琪	8-7
	日四技	休閒系	113	旅遊行程設計(英)	選/2/2	3/3	姜穎	8-8
商貿外語學院	日四技	國貿系	112	會展專業實務(英)	選/3/2	2/2	安排中	8-9
	日四技	國貿系	113	整合行銷(英)	選/2/2	2/2	安排中	8-10
	日四技	外貿學院	114	國際禮儀與跨文化溝通技巧(英)	選/1/2	2/2	安排中	8-11
	日四技	外貿學院	113	電子商務與未來社會(英)	選/2/2	2/2	安排中	8-12
	日四技	外貿學院	112	日本經營實務(日)	選/3/2	2/2	安排中	8-13
創新設計學院	日四技	資管系	114	資訊系統導論(英)	選/1/2	2/2	安排中	8-14
	日四技	資管系	113	商務溝通(英)	選/2/2	3/3	安排中	8-15
	日四技	商管系	113	商務溝通(英)	選/2/2	2/2	潘博宇	8-16

院別	學制	開課系別	級別	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	授課教師	附件
創新設計學院	日四技	商管系	113	數位行銷(英)	選/2/2	3/3	黃宜明	8-17
	日四技	多設系	113	創意平面設計(英)	選/2/2	2/2	周裔蓁	8-18
	日四技	多設系	113	動態圖像與影視合成(英)	選/2/2	2/2	蔡昕融	8-19

三、本案業經 114 學年度各系系課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次課程委員會、114 年 10 月 30 日創新設計學院 114 學年度第 1 次院課程委員會、114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：商務管理學院(提案十～十一)

提案十

案由：商務管理學院院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

一、本院日四技 112-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
113 114	刪除課程	生成式 AI 應用與規劃	選/2/2	2/2				「企業金融人智工技慧與應用實作場域」計畫未通過
112 113 114	刪除課程	銀行徵授信人 工智慧應用實作	選/3/2	4/4				
112 113 114	刪除課程	IBM 金融科技 AI 創新實作	選/4/1	3/3				
113 114	更改課名	電腦稽核程式 開發	選/3/2	4/4	智慧稽核 程式開發	選/3/2	4/4	

二、上述課程異動業經 114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十一

案由：商務管理學院各系所修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案 1：商務智慧與創新研究所各級應修科目表異動案。

說明：

一、114級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	新增課程				綠能商業與專案管理	選/1/2	2/2	
114	刪除課程	區塊鏈與金融科技	選/2/1	2/2				
114	更改課名	物聯網設計應用	選/2/1	2/2	智能化應用與未來科技	選/2/1	2/2	

二、上述異動案經 114 年 10 月 14 日商務智慧與創新研究所 114 學年度第 1 次所課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案 2：企業管理系(科)各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 113 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
113	新增課名				自然語言處理	選/2/2	2/2	教育部行銷科技微學程規劃課程

二、日五專 111 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
111	更改課名	統計分析 軟體應用	必/4/2	2/2	統計分析軟體 應用(英)	必/4/2	2/2	全英課程

三、上述異動業經 114 年 10 月 28 日企業管理系 114 學年度第 2 次系課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案 3：財務金融系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 112-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	更改課名	理財專員實務	選/3/2	2/2	理財規劃實務	選/3/2	2/2	配合輔導「理財規劃人員專業能力測驗」證照名稱
112								
113								
114	更改課名	財稅實務	選/3/2	2/2	企業財稅實務	選/3/2	2/2	

二、日二技 114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	刪除課程	財富傳承規劃	選/3/2	3/3				
114	新增課程				稅務規劃	選/3/2	2/2	

三、日五專 110-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
110								
111								
112								
113								
114								
110	刪除課程	財政學	選/5/2	2/2				
111	刪除課程	財務會計專題(一)	選/5/1	2/2				
110	刪除課程	財務會計專題(二)	選/5/2	2/2				
111	刪除課程	進階經濟分析(一)	選/5/1	2/2				
112								
113								
114								
111	刪除課程	進階經濟分析(二)	選/5/2	2/2				
112								
113								
114								

四、夜四技 113-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
113	刪除課程	稅務規劃	選/3/2	2/2				
114								
113	新增課程				證券營業員實務	選/3/2	2/2	
114								

五、上述異動業經 114 年 10 月 31 日財務金融系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案 4 : 行銷與流通管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日二技 114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	更改課名	大數據行銷	選/4/1	2/2	大數據應用	選/4/1	2/2	

二、日四技 113-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
113 114	更改課名	大數據行銷	選/2/2	2/2	大數據應用	選/2/2	2/2	
113 114	更改課名	網紅實務	選/2/2	2/2	自媒體經營實務	選/2/2	2/2	
113 114	更改課名	會議展覽概論暨個案	選/2/2	2/2	展覽與活動策劃	選/2/2	2/2	

三、夜二技 114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	更改課名	大數據行銷	選/4/1	2/2	大數據應用	選/4/1	2/2	

四、夜四技 112-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
112 113 114	更改課名	大數據行銷	選/4/1	2/2	大數據應用	選/4/1	2/2	

五、上述異動業經 114 年 10 月 30 日行銷與流通管理系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案5：休閒遊憩管理系各學制各級應修科目表異動案，提請追認。

說明：

一、為強化四技國際產學合作專班於「休閒渡假服務管理」專業人才之培育，已全面重新規劃4個學期之課程內容與實習安排，調整方向以提升課程多元性，並更聚焦於專班設定之培育核心目標。

二、日四技國際產學合作專班114級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	更改選別	房務操作實務	必/1/2	2/2	房務操作實務	選/1/2	2/2	
114	更改選別	吧檯服務管理實務	必/2/1	2/2	吧檯服務管理實務	選/2/1	2/2	
114	更改選別與課名	台灣文化體驗	必/2/1	2/2	台灣文化與綠色旅遊體驗	選/1/1	2/2	
114	更改選別	專業實習(一)	必/2/1	5/20	專業實習(一)	選/2/1	5/20	
114	更改選別	休閒安全與急救	必/2/2	2/2	休閒安全與急救	選/2/2	2/2	
114	更改選別	專業實習(二)	必/2/2	5/20	專業實習(二)	選/2/2	5/20	
114	更改選別	休閒心理與遊憩行為	必/3/1	2/2	休閒心理與遊憩行為	選/3/1	2/2	
114	更改選別	專業實習(三)	選/3/1	5/20	專業實習(三)	必/3/1	5/20	
114	更改選別	專業實習(四)	選/3/2	5/20	專業實習(四)	必/3/2	5/20	
114	更改選別	休閒文化與趨勢	必/4/1	2/2	休閒文化與趨勢	選/4/1	2/2	

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
114	更改學年與課名	導覽解說實務	選/4/2	2/2	綠色生態導覽解說實務	選/2/2	2/2	
114	備註欄修改	1.總畢業學分數至少 128 學分，其中通識課程 32 學分，系訂專業必修 58 學分，系訂專業選修至少 38 學分。			1.總畢業學分數至少 128 學分，其中通識課程 32 學分，系訂專業必修 46 學分，系訂專業選修至少 50 學分。			

三、本案業經 114 年 7 月 30 日休閒遊憩管理系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 8 月 11 日商務管理學院 114 學年度第 1 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：休閒遊憩管理系(提案十二～十四)

提案十二

案由：休閒遊憩管理系制定 114 級第三人生大學應修科目表，提請追認。

說明：

- 一、休閒遊憩管理系已於 114 年 5 月 19 日取得教育部通過核定辦理「第三人生大學計畫」學分學程，針對該學程制定應修科目表，**如附件 9**。
- 二、本案業經 114 年 7 月 30 日休閒遊憩管理系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 8 月 11 日商務管理學院 114 學年度第 1 次院課程委員會通過

決議：照案通過，提送教務會議審查。

提案十三

案由：休閒遊憩管理系 114 學年度勞動部就業學程計畫，修訂入學級別、年級及課程名稱，提請審議。

說明：

- 一、休閒系申請勞動部勞動力發展署補助大專院校辦理 114 學年度日四技就業學程計畫-「智慧餐飲暨烘焙人才培育實務學程」，課程修改如下表：

級別	修訂入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
			課程名稱	選課別/年級/學期	學分/時數	課程名稱(中文)	選課別/年級/學期	學分/時數
111	112	更改入學級別、年級及課名	現代烘焙技術與創意設計	選/4/2	3/3	現代點心實作與創意設計	選/3/2	3/3
111	112	更改入學級別、年級及課名	健康烘焙與永續經營	選/4/2	3/3	健康吧台點心實作與永續經營	選/3/2	3/3
111	112	更改入學級別、年級	智慧餐飲實務與餐飲業經營管理	選/4/2	3/3	智慧餐飲實務與餐飲業經營管理	選/3/2	3/3

二、本案業經 114 年 10 月 29 日休閒遊憩管理系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十四

案由：休閒遊憩管理系產學合作國際專班胡○仲等 8 位同學，因未符合實習單位課程要求或個人因素等原因未進行 114 學年度校外實習必修課程，提請審議。

說明：

- 一、依據111-1技專校院產學合作國際專班課程查核委員意見：專班學生校外實習替代課程修訂需經過課委會三級三審審議。
- 二、黎氏○兒等6位同學，經系上多次提醒，並未至系辦選修替代課程，故114-1學期實習成績將以0分計算；阮○六同學因提出時程已過第3階段課程加退選，目前未媒合到新的廠商，故該生114-1學期實習成績將以0分計算。
- 三、胡○仲等8位同學之後仍須補修校外實習，方符合畢業門檻。

班級	姓名	未實習原因	替代課程
產休二D	胡○仲	因未符合實習單位課程要求，遭實習單位辭退，中止校外實習課程	台灣文化與綠色旅遊體驗(2學分)、數位行銷實務(外)(2學分)、「餐旅服務實務(一)(2學分)
產休三C	黎氏○兒	因個人因素未進行實習課程	系上輔導後，學生仍表示不願意選修替代課程
產休三C	阮玉○意	系上未能媒合合適之實習廠商	系上已多次通知並提醒該生至系辦選擇替代課程，但學生未予回覆亦未完成選課事宜
產休三C	譚○草	系上未能媒合合適之實習廠商	系上已多次通知並提醒該生至系辦選擇替代課程，但學生未予回覆亦未完成選課事宜

班級	姓名	未實習原因	替代課程
產休三C	張○月	因個人因素未進行實習課程	系上已輔導並協助該生媒合新的實習廠商，該生面試新廠商未錄取。為避免延誤學習進度，系上亦提出安排替代課程，系上已多次通知並提醒該生至系辦選擇替代課程，但學生未予回覆亦未完成選課事宜
產休三C	曾氏○銀	因個人因素未進行實習課程	系上已輔導並協助該生媒合新的實習廠商，該生面試新廠商未錄取。為避免延誤學習進度，系上亦提出安排替代課程，系上已多次通知並提醒該生至系辦選擇替代課程，但學生未予回覆亦未完成選課事宜
產休三C	陳氏○英	因個人因素未進行實習課程	系上已多次輔導並協助該生媒合新的實習廠商，該生仍堅持不願意參加廠商安排的面試，並明確表示拒絕配合。為避免延誤學習進度，系上亦提出安排替代課程，系上已多次通知並提醒該生至系辦選擇替代課程，但學生未予回覆亦未完成選課事宜
產休二C	阮○六	因個人因素申請114學年度第1學期轉換實習單位	該生實習單位為福容大飯店台北二館，因個人不適應實習課程內容，經輔導老師輔導後，仍決定申請於114學年度第1學期轉換實習單位，目前未媒合到新的廠商。

四、本案業經114年10月29日休閒遊憩管理系114學年度第1次系課程委員會通過；114年11月3日商務管理學院114學年度第2次院課程委員會通過。

決議：照案通過。

提案單位：財務金融系、行銷與流通管理系、休閒遊憩管理系(提案十五)

提案十五

案由：財務金融系、行銷與流通管理系及休閒遊憩管理系與英國國桑德蘭大學(University of Sunderland)訂定跨國雙學位及修課課程，提請審議。

說明：

- 一、依據本校與國外大學校院辦理跨國雙學位實施辦法第5條：「各系所得依實際需要，與合作辦理跨國雙學位制之國外大學，另訂跨國雙學位制課程，規定應修科目及學分，並經本校課程委員會通過後實施」辦理。
- 二、財務金融系及行管系與英國桑德蘭大學(University of Sunderland)雙聯學制訂定之合作辦理跨國雙學位協議書及課程，**如附件 10-1 至 10-2**。
- 三、休閒遊憩管理系與英國桑德蘭大學(University of Sunderland) International Tourism and Hospitality(國際觀光與酒店管理)學士學位學程雙聯學制辦理跨國3+1雙學位及訂定雙學位修課課程，**如附件 10-3**。

四、本案業經 114 年 10 月 31 日財務金融系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；
114 年 7 月 31 日行銷與流通管理系 113 學年度第 3 次系課程委員會通過；114
年 10 月 29 日休閒遊憩管理系 114 學年度第 1 次系課程委員會會議通過；114
年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

提案單位：創新設計學院(提案十六～十七)

提案十六

案由：創新設計學院院訂選修課程異動案，提請審議。

說明：

一、本院日四技 113-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
114	刪除課程	科技志工	選/2/1	2/2				
113 114	刪除課程	資訊志工	選/2/2	2/2				

二、上述課程異動業經 114 年 10 月 30 日創新設計學院 114 學年度第 1 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十七

案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案1：資訊管理系各學制各級應修科目表異動案說明

說明：

一、日四技 112-113 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
112 113	更改課名	智能客服機器人理論與實作	選/4/1	2/2	智能客服機器人實作與測試	選/4/1	2/2	
114	更改課名	資訊管理	選/2/1	3/3	資訊管理理論與實務	選/2/1	3/3	

二、夜四技 113-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原備註欄內容	修改後備註欄內容
113 114	備註欄修訂	<p>1、總畢業學分數至少 128 學分： (1)校訂必修課程 16 學分，其中包含： A.基礎通識課程 8 學分。 B.核心通識課程 2 學分。 C.選修通識課程(人文藝術、社會科學、自然科學、創意跨域)每類選修 0-2 學分，合計 6 學分。 (2)學院必修 2 學分，系訂專業必修課程 45 學分。 (3)專業選修課程至少 65 學分。</p> <p>2、每學期修業學分數：第 1~2 學年 16~25 學分，第 3 學年 12~25 學分，第 4 學年 9~25 學分。</p> <p>3、本系學生於畢業前，必須符合系訂畢業門檻，相關課程與畢業門檻實施規定以系網頁公告為主。</p> <p>4、通過本系「校外實習」規定。</p> <p>5、本應修科目表學分欄為括弧()者，則表示該學分不計入畢業學分數。</p> <p>6、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。</p>	<p>1、總畢業學分數至少 128 學分： (1)校訂必修課程 16 學分，其中包含： A.基礎通識課程 8 學分。 B.核心通識課程 2 學分。 C.選修通識課程(人文藝術、社會科學、自然科學、創意跨域)每類選修 0-2 學分，合計 6 學分。 D.選修通識課程超修學分得抵認專業選修學分，超修認抵上限為 6 學分。</p> <p>(2)學院必修 2 學分，系訂專業必修課程 45 學分。</p> <p>(3)專業選修課程至少 65 學分。</p> <p>2、每學期修業學分數：第 1~2 學年 16~25 學分，第 3 學年 12~25 學分，第 4 學年 9~25 學分。</p> <p>3、本系學生於畢業前，必須符合系訂畢業門檻，相關課程與畢業門檻實施規定以系網頁公告為主。</p> <p>4、通過本系「校外實習」規定。</p> <p>4、本應修科目表學分欄為括弧()者，則表示該學分不計入畢業學分數。</p> <p>5、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。</p>

三、上述異動業經 114 年 6 月 24 日資訊管理系 113 學年度第 4 次系課程委員會通過及 114 年 10 月 30 日資訊管理系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 10 月 30 日創新設計學院 114 學年度第 1 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案2：多媒體設計系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 112-114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	
114	刪除課程	當代影像美學	選/1/2	2/2				
114	刪除課程	設計素描實務	選/1/2	2/2				
114	刪除課程	數位電商整合設計 1	選/2/1	2/2				
113 114	刪除課程	數位電商整合設計 2	選/2/2	2/2				
113 114	刪除課程	編導實務	選/3/1	2/2				
112 113 114	刪除課程	文化創意與商品設計	選/3/2	3/3				
114	更改課名	動態素描	選/1/2	2/2	動態人物技法	選/1/2	2/2	
112 113 114	更改課名	動畫後製特效	必/3/2	3/3	動畫後製	必/3/2	3/3	
113 114	新增課程				設計競賽實務	選/2/2	3/3	

二、上述異動業經 114 年 10 月 21 日多媒體設計系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 10 月 30 日創新設計學院 114 學年度第 1 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：商貿外語學院(提案十八～十九)

提案十八

案由：商貿外語學院 114 學年度第 2 學期開設之第二外語課程，提請審議。

說明：

一、114 學年度第 1 學期第二外語開課情形 **如附件 11**。

二、114 學年度第 2 學期擬開設課程如下：

第二外語-日語（二）、第二外語-日語（四）、

第二外語-韓語（二）、第二外語-韓語（四）、

第二外語-泰語（二）、第二外語-越南語（二）、

第二外語-西班牙語（二）、第二外語-西班牙語（四）、

第二外語-法語（二）。

三、本案業經 114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次院課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案十九

案由：**商貿外語學院**各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議。

案 1：國際貿易系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分/ 時數	
114	刪除課程	互聯網金融	選/2/2	2/2				配合未來金融產業與就業趨勢
114	新增課程				永續金融	選/2/2	2/2	

二、碩士班 114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分/ 時數	
114	更改 課名	電子商務金 融與實務	選/2/1	2/2	智慧金融 與實務	選/2/1	2/2	配合未來金 融產業與就 業趨勢

三、上述異動業經 114 年 9 月 12 日國際貿易系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

案2：應用英語系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、日四技 114 級應修科目表異動情形如下：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
114	刪除 課程	彈性實習(一)	選/2/1	1/2				
		彈性實習(二)	選/2/2	1/2				

二、上述異動業經 114 年 10 月 29 日應用英語系 114 學年度第 1 次系課程委員會通過；114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次課程委員會通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

提案單位：應用英語系(提案二十)

提案二十

案由：應用英語系 114 學年度就業學程計畫-「AI 數位商務與媒體行銷人才培育實務學程」計畫認列畢業門檻資格，提請審議。

說明：

一、112 級入學新生應修畢本校任一個跨領域學分學程或一個本系課程模組及一個微學程，方得取得畢業資格。

二、完成「AI 數位商務與媒體行銷人才培育實務學程」課程者，可替代微學程認列應英系畢業門檻。就業學程規劃課程如下表：

適用級別	學程課程名稱	開課年級/期別	學分數/時數	備註
日四技 112 級	AI 輔助教學與工具應用	選3/1	3/3	就業學程 計畫課程
	數位敘事力與溝通技巧	選3/2	3/3	
	科技化商務貿易與行銷數據分析	選3/2	3/3	

三、本案業經 114 年 10 月 29 日應用英語系 114 學年度第 1 次系課程委員會；114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次課程委員會通過。

決議：照案通過。

提案單位：通識教育學部(提案二十一)

提案二十一

案由：114 學年度第 2 學期通識選修課程開課科目，提請審議。

說明：

一、通識選修各類開課數如下表，課程一覽表詳 如附件 12。

類別 部別	人文藝術	社會科學	自然科學	跨域	合計(門)
日四技	16	19	17	19	71
進修部四技	6	8	10	4	28
總計(門)	22	27	27	23	99

二、本案業經 114 年 11 月 3 日「114 學年度第 1 次通識教育學部課程委員會」通過。

決議：照案通過，提送教務會議備查。

以下為備查案

提案單位：通識教育學部(提案二十二)

提案二十二

案由：114 學年度第 1 學期通識選修磨課師課程採認案，提請備查。

說明：

一、為提供通識多元課程及線上學習管道，擬新增磨課師課程「AI 素養與應用入門」課程 1 門

開課學期	磨課師課程		
	課程名稱	通識選課採認類別	學分數/時數
114-1	AI 素養與應用入門	創意跨域	1/1

二、本案業經 114 年 11 月 3 日「114 學年度第 1 次通識教育學部課程委員會」通過。

決議：照案通過，同意備查。

提案單位：商務管理學院、創新設計學院、商貿外語學院、通識教育學部(提案二十三)

提案二十三

案由：114 學年度第 1 學期各院系所、學部校務基本資料庫表 3-5 之「課程類別」，提請備查。

說明：

- 一、為填報校務基本資料庫之「課程類別」，114 學年度第 1 學期之課程分類已由相關單位召集人初步分類後，送交各院系所、學部檢查與覆核，詳如附件 13-1 至 13-4。
- 二、校務基本資料庫之課程類別：創意教學課程、創新創業課程、程式設計課程、STEM 領域課程、五專產業核心技能培育課程計畫、技優領航計畫、技專校下世代人才培育課程、教學實踐計畫與其它。
- 三、本案業經 114 學年度各系系課程委員會通過；114 年 11 月 3 日商務管理學院 114 學年度第 2 次課程委員會、114 年 10 月 30 日創新設計學院 114 學年度第 1 次院課程委員會通過、114 年 10 月 31 日商貿外語學院 114 學年度第 1 次課程委員會、114 年 11 月 3 日通識教育學部 114 學年度第 1 次課程委員會通過。

決議：照案通過，同意備查。

肆、臨時動議(無)

伍、校外委員指導

一、專家代表，新北市教育局劉明超副局長：

今天第二次參加貴校的課程會議，看的出來學校很用心在進行課程規劃，休閒系提案中有關四技國際產學專班學生實習部份，依法規規定要有必要的輔導措施，提醒留意學生權益。

二、商務管理學院—產業界代表，緯創資通營運管理處彭啓峰總監：

第一次參加貴校課程會議，感受到學校在人材培育很用心，深感敬佩，課程調整速度也很快，符合產業脈動及趨勢，期未來有各項合作機會。

三、商貿外語學院—產業界代表，臺灣商港事業發展協會廖超祥理事長：
會議資料中可看見學校課程的調整與時俱進，是非常好的情形；現在缺工很嚴重，有關外籍生留台，商港事業發展協會若有機會與貴校進行產學合作，也可以透過開課來訓練學生專業知能上的培養。

四、創新設計學院—產業界代表，實見有限公司創辦人吳哲安：
會議資料中看到有關 AI 課的設計，其實 AI 素養的培育不容易，很佩服師長們願意帶領學生利用 AI 工具來成長；同時我們公司也是學生實習的廠商，看到學校在審查實習的流程很謹慎，同時考量廠商立場也維護學生權益，感到很放心。

五、校友代表—李憲宏：

今天是第二次參加課程會議，看到各系所用心的進行課程規劃，並且仍不斷的進行課程修正，在此代表學弟妹們感謝各位師長。

教務長回應：我們請國貿系主任會後與廖理事長來洽談合作事宜，有興趣的系別也可以一同參與。非常感謝校外專家給予指導與建議，也感謝各位委員的支持。

陸、主席裁示

115 年將進行應修科目表盤點及檢討。

柒、散會(13:45)