

112 學年度碩士班、日四技、日五專新生線上註冊流程

採線上註冊方式，時間：112 年 8 月 3 日（星期四）至 8 月 31 日（星期四）

新生線上註冊办理流程，請參閱下方說明

請學生至「**新生資訊系統**」填寫及上傳相關資料

說明	網址： https://ns.chihlee.edu.tw/NNSP/sLogin.aspx 帳號：身分證統一編號(英文字母大寫，共 10 碼) 密碼：民國出生年月日(第 1 碼加 0，共 7 碼)
項目	1.填寫註冊資料 (必填) 2.上傳證件照 (必填 ，製作學生證使用) 3.上傳相關文件 (身分證正面及反面 必須上傳 。若無身分證，請上傳戶口名簿； 畢業證書或學歷證件最晚可於 開學前(9 月 11 日) 完成上傳； 五專新生無須上傳國中畢業證書) 4.銀行帳戶資訊 (選填，並上傳帳戶存摺封面； 如線上註冊時未填，請於開學後補填並上傳帳戶存摺封面) 5.學雜費繳費方式 (必填 ，提供選項點選) 6.新生問卷 (選填。如線上註冊時未填，請於開學後補填) 7.自己人問卷調查 (選填) 8.資料完成度檢核，並請於個人資料蒐集告知聲明書下方勾選「 是 」 確認送出 。(必填)
注意事項	◎新生資訊系統適用於電腦版及手機版。 ◎新生線上註冊時必填項目為「填寫註冊資料」、「上傳證件照」、「上傳身分證正面及反面」、「選擇學雜費繳費方式」及「勾選確認個資聲明書」。
完成註冊	當必填資料都完成後， 會出現「恭喜您完成註冊成為致理人」 QR code 畫面 (如右圖所示)， 代表您已完成註冊流程。

