

113 學年度碩士班、日四技、日五專新生線上註冊流程

採線上註冊方式，時間：113 年 8 月 1 日（星期四）至 9 月 16 日（星期一）

新生線上註冊办理流程，請參閱下方說明

請學生至「**新生資訊系統**」填寫及上傳相關資料

| | | |
|------|--|---|
| 說明 | 網址：https://ns.chihlee.edu.tw/NNSP/sLogin.aspx 帳號：身分證統一編號(英文字母大寫，共 10 碼) 密碼：民國出生年月日(第 1 碼加 0，共 7 碼) |  <p>新生資訊系統</p> |
| 項目 | <ol style="list-style-type: none">1. 必填-填寫註冊資料，請盡快完成。2. 必填-上傳相關文件，請盡快上傳身分證正面及反面。 若無身分證，請上傳戶口名簿或居留證。 <hr/> <ol style="list-style-type: none">3. 必填-上傳證件照，請於 8 月 25 日前上傳，以利於開學首週取得學生證。 <hr/> <p>請於開學前(9 月 16 日)完成以下項目：</p> <ol style="list-style-type: none">4. 上傳相關文件：請上傳畢業證書或學歷證件<ul style="list-style-type: none">●碩士班新生無須上傳學歷證件●五專優先免試及聯合免試入學新生無須上傳國中畢業證書5. 學雜費繳費方式 (提供選項點選)6. 銀行帳戶資訊 (上傳帳戶存摺封面)7. 新生問卷8. 資料完成度檢核，請於個人資料蒐集告知聲明書下方勾選「是」確認送出。 <hr/> <ol style="list-style-type: none">9. 選填-悠遊付調查 | |
| 注意事項 | <p>◎新生資訊系統適用於電腦版及手機版。</p> <p>◎新生線上註冊時首要項目為「填寫註冊資料」、「上傳身分證正面及反面」，請盡早完成；「上傳證件照」請務必於 8 月 25 日(日)前完成；其他如「學雜費繳費方式」、「銀行帳戶資訊」及「資料完成度檢核(含勾選確認個資聲明書)」等，亦請陸續於開學前完成。</p> | |