

致理科技大學 日間部 中文成績單申請書

申請日期： 年 月 日

| | | | | | |
|--|---|---------------|--|--------------|--|
| 學制 | <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 四技產學 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 雙軌二技 <input type="checkbox"/> 雙軌四技 <input type="checkbox"/> 國際產學四技 <input type="checkbox"/> 國際產學二技 | | | | |
| 姓名 | | 系(科)名稱 | | 學號 | |
| 申請人 | | 聯絡電話 | | 學籍狀況 | <input type="checkbox"/> 在學 <input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 退學 <input type="checkbox"/> 畢業 |
| 領、寄件日期 | <input type="checkbox"/> 申請郵寄 | 取件地點 | <input type="checkbox"/> 註冊組 <input type="checkbox"/> 聯合服務中心 | 領取人簽章 | |
| 申請項目 | | 費用 | 申請份數 | | 製作所需時間 |
| <input type="checkbox"/> 申請中文歷年成績單 | | 1 份 10 元 | _____份 | | 現場申請 立即領取 |
| <input type="checkbox"/> 申請中文學期成績單 | | 1 份 10 元 | <input type="checkbox"/> ___學年度___學期___份 <input type="checkbox"/> ___學年度___學期___份 <input type="checkbox"/> ___學年度___學期___份 <input type="checkbox"/> ___學年度___學期___份 | | 現場申請 立即領取 |
| <input type="checkbox"/> 申請中文名次證明書 (校友限申請 A 版證明書) | | 1 份 10 元 | <input type="checkbox"/> 畢業名次證明書(A 版)___份 <input type="checkbox"/> 歷年名次證明書(A 版)___份 <input type="checkbox"/> 每學期及歷年名次證明書 (B 版)_____份 | | 7 個工作天 |

| | |
|--|--|
| 身分證 (或居留證) <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> 正面浮貼 | 身分證 (或居留證) <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> 背面浮貼 |
|--|--|

▲ 通訊申請說明：

- 1、填寫中文成績單申請單，並檢附身分證 (或居留證) 正、反面影本。
- 2、填妥收件人姓名及地址之回郵信封 (請貼足郵資) 及郵政匯票 (請自行計算金額)。
- 3、請將申請書、回郵信封及郵政匯票郵寄至本校教務處註冊組。
 地 址：220305 新北市板橋區文化路 1 段 313 號
 收件人：致理科技大學 教務處註冊組
- 4、本校須確實收到申請信件後才開始製作，如有申請相關問題，歡迎來電詢問。
 聯絡電話：(02)22576167 分機 1205、1305

▲ 如需申請英文歷年成績單，請填寫英文學籍文件申請書。