

# 致理科技大學課程開設辦法

104.10.22 104 學年度第 2 次教務會議通過

105.5.26 104 學年度第 5 次教務會議修正通過

107.6.13 106 學年度第 3 次教務會議修正通過

- 第1條 為規範本校各教學單位每學年開設課程及開課人數，使各開課單位對於開課原則有所依循，特訂定本辦法。
- 第2條 各學系(所、科)開課須含校訂必修課程、學院必修課程、學院選修課程、系訂專業必修課程及選修課程。
- 第3條 校訂必修課程由通識教育中心整體規劃，原則上包含下列各類型課程：  
一、基礎通識課程。  
二、核心通識課程。  
三、學院通識課程。  
四、選修通識課程。  
五、全民國防教育課程。  
六、體育課程。
- 第4條 學院必、選修課程及系訂專業必、選修課程之開課程序如下：  
一、學院必、選修課程由各學院每學年視課程發展需要及師資設備整體規劃，並訂定各入學級別應修科目表，且原則上應維持不變。  
二、系訂專業必、選修課程由各系(所、科)、中心、學位學程每學年視課程發展需要及師資設備整體規劃，並訂定各入學級別應修科目表，且原則上應維持不變。  
三、新入學學生適用之應修科目表，應於新生入學前，提經各級課程委員會審議，再提報教務會議通過後方可實施。
- 第5條 選修通識課程之開設，須經通識教育中心課程委員會通過，提請校課程委員會決議後辦理。
- 第6條 各系專業課程，採必修課程分班、選修課程合班開課、講座課程合班開課為原則。
- 第7條 校訂必修課程、學院必修課程及系訂專業必修課程，在學生修業期間，應開課乙次。
- 第8條 各教學單位應於每學年開始前，完成該學年入學級別新生應修科目表中所開設必、選修課程之課程綱要輸入作業，以落實該課程功能性，並作為未來學生選課之參考依據。
- 第9條 任課教師須於每學期第一階段選課開始前，根據課程綱要制訂教學計畫表，並於本校教師課程資訊系統完成所屬課程教學計畫表上傳作業，以利學生選課之參考。
- 第10條 各課程期中考試與期末考試方式，除學校統一排考之科目外，其餘各課程由任課教師自行安排。各科目考試應於考試週授課時間舉行，非有特殊情形並經系與教務處

- (進修部)同意，不得提前或延後考試。如考試需跨週實施，須向系與教務處(進修部)提出申請，不得影響授課進度與內容。教師若有違反規定，由系、校教評會議處之。
- 第11條 各級別應修科目表經校課程委員會與教務會議審議通過後，如需異動，申請程序如下：
- 一、各類型課程之加開、停開、調整課程名稱、學分數或修別，以及必修課程開課年級或學期之異動，依課程隸屬，逐級提送各級課程委員會審查通過後實施。
  - 二、選修課程開課年級或學期之異動，如調整開課學年或學期別，經各系級課程委員會、各院級課程委員會審查通過後實施。
- 第12條 各科目之中、英文名稱，中文以二十個字為限，英文以六十個字元為限(包含字母、符號及空白)。
- 第13條 開設課程選課人數之標準如下：
- 一、專科部課程，最低開課人數為二十五人。
  - 二、大學部課程：
    - (一) 系訂專業選修課程最低開課人數以課程開設級別之班級數為基準，單班至少需二十人、雙班至少需二十五人、三班至少需三十人始得開課。
    - (二) 通識課程最低開課人數為四十人。
  - 三、碩士班各課程開課至少需三人始得開課。
  - 四、各學制體育課程最低開課人數為四十人。
- 第14條 課程如未達開課人數標準而仍擬保留開課者，須由開課各系(所、科)、中心、學位學程以專簽方式申請保留，經校長核可後方得開課。
- 第15條 各系專題製作課程分組人數，每組應以 5 至 7 人為原則。
- 第16條 各科目修習人數若超過本校教室可容納人數限制，或因課程特殊需求於課程修習人數訂有人數限制時，得分班授課。
- 第17條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。