



教務 即時通

未來就從現在開始，築夢踏實，勇於挑戰，迎向豐盛人生！

第 319 期

2026. 06.12 出刊

【註冊組】

一、休退學申請與退費期限提醒

(一) 休退學最後申請日：本學期辦理休學或自動退學之截止日為 6 月 12 日(星期五)(第 16 周)，逾期將不受理任何申請，請有相關需求的同學務必多加留意並把握時間辦理，以免影響自身權益。

二、日間部舊制磨課師學分抵免通知

- (一) 113 學年度以前已修完、但尚未辦理抵免的磨課師學分，請同學務必在 115 年 5 月 29 日(五) 12:00 至 6 月 14 日(日) 23:59 期間完成線上申請。
- (二) 請先至「致理磨課師網」下載完課證明並轉換為 PNG 圖檔，接著登入「學生資訊系統」填寫資料、上傳圖檔並送出(申請書請列印自行留存)；若未繳全額學費的延修生，也請記得在同期限內至「致理繳費網」繳納學分費才算完成。
- (三) 磨課師抵免上限為 12 學分(含通識上限 6 學分)，結果將於 7 月 1 日(三) 開放查詢，若有疑問可電洽學校(完課證明找創新數位中心 #1110、系統操作找管資組 #1286、學分認抵找註冊組 #1205)，請把握時間辦理！

三、學分認抵與畢業門檻審查

- (一) 畢業條件自我檢核：請各年級同學務必確認所屬系科之畢業總學分(含必修、選修及本系最低選修學分)、通識類別。同時應積極達成英檢、專業證照、資訊能力及學分學程等畢業門檻，並即時送交系辦審核。
- (二) 本組目前陸續通知應屆畢業班學生尚未修足學分者進行確認並輔導後續修讀建議及辦理延修事宜。如有接獲通知，請同學務必與註冊組聯繫。

四、期末成績查詢與資格確認

- (一) 學期成績查詢：自 7 月 1 日(星期三)起，開放日間部非畢業班課程查詢學期成績。同學查閱後如對成績有任何疑義，請務必盡速與任課老師進行確認。
- (二) 全校教師期末成績即時修正的最後截止日為 7 月 5 日(星期日)，請同學務必把握時間。

五、日間部應屆畢業生學位證書發放事宜(第二階段)

- (一) 第二階段畢業證書查詢及發放日程為 7 月 14 日(二)。
- (二) 發放對象包含延修生以及隨班附讀低年級課程、通識課程、進修部課程、磨課師課程、TAICA 課程的同學。
- (三) 於 7 月 14 日(二)上午 10 時起開放系統查詢，符合領證資格者可在當日下午 2 時後至註冊組領取。
- (四) 特別提醒，若目前仍有畢業門檻、證照門檻、校外實習及校際暑修課程尚未通過者，需等待該課程或實習結束、達成門檻並完成成績登錄後方開放領證(同學可自行在「學生歷程檔案」中查詢成績是否已登錄)。
- (五) 詳細的各階段領取日程與說明，請至學校首頁「重要訊息」參閱《114 學年度第 2 學期日間部學位證書領取事宜公告》。

【課務組】

一、115 學年度第 1 學期第 2 階段、第 3 階段 選課日程如下

作業階段	學制	選課時間
第 2 階段 開放隨班附讀 (不含新生班課程)	各學制 畢業班 直接加選(不抽籤)，額滿為止	6/12 (五) 14:00~23:59 6/13 (六)~6/14 (日) 9:00~23:59
	全校選課 (分 2 次抽籤) 詳細日期 請參閱注意事項	6/15 (一) 14:00~23:59 6/16 (二)~6/21 (一) 9:00~23:59
	第 2 階段第 2 次 選課抽籤結果查詢 6 月 22 日(一) 14:00 起	
	畢業班 輔系、雙主修	6/29(一) 14:00~23:59 6/30(二)~7/1(三) 9:00~23:59 提前辦理必修課程網路加選 (含跨進修部選課，不含新生班課程)
第 3 階段 開放隨班附讀 (含新生班課程)	全校學生選課	9/14 (一) 14:00~23:59 9/15 (二)~9/25 (五) 9:00~23:59
	全校人工加選-(紙本申請)	9/21(一)~9/24 (四)
	研修生、本學期復學生、本學期轉學生於本階段進行選課	

二、115 學年第 1 學期選課相關 QR CODE

選課日程	選課系統	選課須知	課程資訊系統

三、114 學年度暑期重補修課程資訊公告

項目	時間	備註
公告開班課程	6月8日(一)	
線上繳費	6月12日(五)至6月16日(二)	
公告_第2階段關課	6月30日(二)	繳費人數不足關課
人工加選作業 (含外校生跨校申請)	7月1日(三)至7月2日(四)	須當日以現金繳費
陸續開課	7月13日(一)	

備註：請至學生選課系統「暑修選課」查詢開課及相關資訊

四、114 學年度第 2 學期日間學制期末考試日期

週次	日期	主題	備註
第 17 週	6月15日(一)~ 6月18日(四)	非畢業班課程期末考試週 (不含五專部一至三年級課程)	6月19日端午節(當日考試課程調整於6月12日舉行)
第 18 週	6月22日(一)~ 6月26日(五)	五專部一至三年級課程期末考試週、非畢業班學習成效檢討與回饋週	

備註：五專部一至三年級期末考試，部分科目採共同會考方式進行，請同學注意課務組公告之考試日程表。

五、114 學年度第 2 學期日間學制扣考公告

學制	非畢業班 (不含五專部一至三年級)	五專部一至三年級
期末扣考 預警公告	6月10日(三)	6月17日(三)
期末扣考 正式公告	6月15日(一)	6月22日(一)

- (一) 期末扣考預警與扣考正式公告於學校網站最新消息、教務處及課務組網頁。
- (二) 期末扣考正式公告後，個人缺曠課資料如有疑問，請盡速於考試週完成銷假事宜。

六、115 學年度第 1 學期教學實施說明

- (一) 所有課程均為 18 週教學，其中第 1 週、第 18 週採多元與彈性教學。
- (二) 五專部一至三年級所有課程，第 1 週及第 18 週(期末考)採實體到校上課(不實施多元彈性教學)，**隨班附讀五專部一至三年級課程同學，須依一至三年級課程時間，到校實體上課。**

(三) 四技一年級(含國際專班)、二技三年級、碩士班一年級(各學制新生班課程)第 1 週採實體到校上課(不實施多元彈性教學)，**隨班附讀新生班課程同學，第 1 週須依新生班課程時間，到校實體上課。**

(四) **五專四、五年級與其他學制非新生班課程，第 1 週實施多元與彈性教學。**

七、期末扣考計算

- (一) 依據本校學則第八章第 54 條：學生修習科目曠課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，不得參加該科目期末考試，已參加者期末考試成績不予列計，該科學期成績以不及格計。
- (二) 依據本校日間部學生請假規則第 3 條規定：除身心調適假、生理假、喪假、產假、原住民族歲時祭儀假及經專案核准之免扣考公假外，其餘假別皆列入扣考計算。

八、請同學準時上課不缺席，並留意個人缺曠課紀錄

- (一) 有關期末扣考規定請參閱本校學則第 54 條及日間部學生請假規則第 3 條規定：
 1. 若修習科目缺曠課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，不得參加該科目期末考試，已參加者期末考試成績不予列計，該科學期成績以不及格計。
 2. 列計扣考假別：**事假、公假、病假及曠課**；不列計扣考假別：身心調適假、生理假、喪假、產假、原住民族歲時祭儀假及經專案核准之免扣考公假
 3. 程缺曠紀錄如有任何問題時，應於規定時間內向生輔組（忠孝樓 1 樓）洽詢。

九、提醒同學尊重智慧財產權

- (一) 不得非法影印教科書。
- (二) 使用合法軟體，勿擅自下載、安裝、使用未經授權軟體，以免侵害他人著作權。

十、借用教室

- (一) 同學如有借用教室需求，須徵得相關授課教師同意，並請老師上網登錄後印出教室借用單，經教師簽名後，於借用前 1 日 16:00 前將教室借用單送教務處課務組辦理。
- (二) 借用時間：週一至週五每日上午 8:20 至 18:00，其餘時間請洽進修部教務組。

十一、重要教務資訊哪裡找？請至【教務處】→【課務組】網頁查詢，內含：

- (一) 課務組重要訊息公告
- (二) 課務相關法規與表單下載
- (三) 本學期課務相關行事曆(含選課、停修申請與考試日程等)
- (四) 課務相關常見問題

十二、共同維護上課權益

請大家注意學校最新消息、公告、校內電子郵件與班導師(或班級幹部)之宣導，各項作業請按時完成，若有任何問題，請洽各教學單位或行政單位協助辦理。

【語言中心】

一、近期校內外英語活動

(一) 致理科技大學語言中心舉辦「世界美食之旅暑期全英語體驗營」

目的：藉由全英語授課的方式，與中外籍教師進行實質語言溝通及文化交流，並體驗全英語商務英文活動課程，以提升學生應用英文之職場競爭力。

報名時間：即日起至 115 年 6 月 12 日(星期五)額滿為止。

參加對象：全校學生。

(二) 致理科技大學語言中心辦理「暑假劍橋領思(Linguaskill)英檢輔導班」

目的：開設「劍橋領思(Linguaskill)英語檢定輔導班」，輔導學生取得劍橋領思(Linguaskill)英檢證照，提升就業競爭力。

報名時間：即日起至 115 年 6 月 22 日(星期一)止。

參加對象：本校學生 30 位。



二、【英語角落】

Fortune often rewards with interest those that have patience to wait for her.

耐心等待終有回報

Great designs require great consideration.

偉大的計劃源自於深思熟慮

Health and cheerfulness mutually beget each other.

健康與快樂相輔相成

I have no secret of success but hard work.

成功別無捷徑，唯有勤奮不懈

Jack of all trades and master of none.

博而不專

【跨領域學習中心】

一、跨領域學程資訊哪裡找？請至【教務處】→【跨領域學習中心】網頁查詢。

二、開放申請學程期間：即日起至 9 月 23 日，依跨領域學習中心網頁公告為準。

三、因本學期新版學程系統「跨領域學程及模組系統」正式上線，不同年級將採取不同的系統平台，請務必依據你的年級，前往對應的系統與方式修讀學程。相異處如下表：

	三、四年級 113 級(含)以前學生適用	二年級 114 級學生適用
開放申請時間	6 月 4 日 中午	6 月 12 日 中午
申請學程	學生資訊系統	跨領域學程及模組系統
放棄學程	選課系統/學分學程選課 提出「放棄修習申請」後， 即可重新申請學程	跨領域學程及模組系統 提出「放棄學程申請」後，須待 系統審核才可重新申請學程
學程選課	選課系統/學分學程選課	依照一般選課程序 選課系統/一般生選課
學程課程認抵	由「學分學程選課」路徑修課，系統會自動認抵。 若由「一般生選課」路徑修課，請在期末取得成績後於「學分學程選課」進行認抵。	請在期末取得成績後於「跨領域學程及模組系統」進行認抵
學程證明書	學分學程：由註冊組通知領取紙本 微學程：學生資訊系統自行下載檔案。	於系統上自行下載。

【學習促進組】

一、校外競賽申請

(一)參加校外競賽若進入決賽，學校將補助印刷費、交通費、膳宿費、保險費與報名費用(僅有重點競賽之初賽報名費可申請補助)。

(二)申請經費補助者，請於報名校外競賽後，請指導老師於決賽 5 個工作日前至學校入口網站，登入輔導類系統之「競賽資訊管理系統」，提出申請及送出審核，並印出申請表、競賽簡章與車資表(如有申請交通費須附上車資表)送到系辦核章，再送至教務處學習組進行審核。若非在 5 個工作日前送審，將依實際花費金額折半補助(若無指導老師，請與教務處學習組姜老師聯繫)。

(三)若不申請補助經費，教師僅須至系統登錄，進行線上申請並送出審核即可，不須列印任何紙本資料。

(四)依「致理科技大學學生參加學術或專業性技藝能競賽獎勵實施要點」之規定，若未於競賽 5 個工作日前送出申請表，得獎後如申請校內獎勵，將依獎勵金額標準減半發給。

(五)申請補助者，請於校外競賽結束後一至兩週內，繳交申請表正本及核銷單據至教務處學習組姜老師，並請參賽學生或指導老師於**單據空白處上簽名**。

二、學術倫理課程

學術倫理為本校畢業門檻之一，請同學務必於畢業前修讀完成。相關學術倫理課程修讀說明請參閱學習組-學術倫理專區網頁。



如有任何問題請詳閱 QR-code，
歡迎至教務處洽詢 02-2257-6167 #1811 楊老師

三、E 化自主學習管理平台

(一) 本校 e 化自主學習管理平台已完成開發，目前開放日四技全年級同學使用。使用路徑為：「致理首頁→入口網站→學校入口網站的帳號密碼→更多應用程式→輔導類系統→e 化自主學習管理平台」。請同學善用此平台，自主掌握學分及畢業門檻的達成情形，並做好每學期的學習規劃(但最後仍須以本校「學分認抵系統」的資訊為正式依據)：



(二) e 化自主學習管理平台有「學習規劃師」的輔導、諮詢功能，歡迎同學多加使用。