



# 教務

## 即時通

如果對必須付出的努力自我設限，也就限制了未來的成就

第 243 期

2022.4.29

### 【註冊組】

- 一、本學期辦理 111 學年度第 1 學期轉系(科)申請之同學請注意，預計本學期第 17 週前公告轉系(科)核准名單。
- 二、期中考試成績將於 5 月 2 日(星期一)開放網路查詢，如成績有誤請洽授課教師查核；如該課程成績為缺分，表示教師尚未輸入期中成績，可提醒老師輸入期中成績，以利申請課程停修等事宜。
- 三、應屆畢業班同學若已取得畢業門檻條件，請儘快將資料送至所屬系科公室審查，以利如期畢業。
- 四、如戶籍或通訊資料(地址、聯絡電話及手機號碼等)有更換，請同學務必至註冊組辦理更正；戶籍資料更正(姓名及戶籍地址等)，請攜帶戶籍謄本至註冊組填單申請。
- 五、已繳費註冊之同學，如學生證尚未加蓋本學期註冊章，請直接持學生證至註冊組加蓋，以維護學生權益。

### 【課務組】

- 一、本校辦理四技二專測驗考場，於 5 月 2 日(星期一)進行校園整體消毒，在不影響師生權益下，**5 月 2 日(星期一)全校所有課程，當天改採遠距教學 1 天(同步或非同步)，全體師生不到校**，以提供安心與安全之校園環境。
- 二、如因疫情臨時停課改採同步遠距教學時，由任課老師以課程聯絡群組通知，並於數位學院公告，請同學經常至數位學院校園廣場公告區查詢。**本校 24H 防疫通報專線：02-22580318。**
- 三、**日間部上課教室調整通知**：配合辦理「111 學年度四技二專統一入學測驗閱卷作業」，日間部上課教室(綜合教學大樓)將作調整。  
(一)調整時間：5 月 3 日(星期二)至 6 日(星期五)。  
(二)調整教室：綜合教學大樓六樓至八樓，調整後上課教室將公告於各教室門口，同學亦可至教務處網頁查詢。
- 四、**本學期停修公告**：期中考後同學欲申請停修請注意下列相關規定(停修之科目於成績單上會註記【停修】)，若為必修科目則要考量日後重(補)修的問題。學習上如遇任何問題，宜優先考量善用學校各式學習輔導資源改善學習成效。  
(一)停修資格：學生申請停修課程，每學期以一科期中成績 49 分(含)以下科目為限。但有下列情況者，不在此限：
  1. 學生於當學期期中成績不及格科目之學分數達該學期修習學分總數二分之一(含)以上者，得依本辦法針對不及格科目提出申請辦理停修。
  2. 學生因重複修習課程，經系上認定者。

3. 學生修習校外實習課程，如有適應不良等特殊因素，經開課系(科)與職涯發展暨校友服務處同意者。
4. 停修後之修讀總學分數不得低於學則規定之當學期最低修習學分數。

### (二)停修作業

1. 辦理時間：5 月 3 日(星期二)至 20 日(星期五)止，以申請 1 次為限。
2. 同學於學生選課系統(網址：<http://140.131.78.109/selectGuide/>)**線上申請，並列印**停修申請單後，經導師、任課教師及所屬學系(科)主任同意後，送課務組辦理。
3. 在停修結果正式公告前，同學仍要到班上課，若無故不到課，個人缺曠紀錄將受影響，**課程停修前缺曠紀錄，不得註銷。**



- (三)【語言測驗輔助教學課程】適用停修之規定。有關語言測驗輔助教學停修方式如下：學生如於學期中已通過所屬系所之「英語能力檢定」標準，可至課務組辦理停修，不受限於期中考 49 分以下之規定，且申請期限放寬至期末考週前(第 17 週結束前)。

(四)有關課程停修詳細規則請參閱教務處網頁「學生選課辦法」。

### 五、本校提供豐富多元的學習輔導資源：

輔導資源有同儕輔導、教師 Office Hours、語言診斷中心、圖書館學科諮詢、各類型輔導課程等，同學可多加利用。相關資訊同學可與各任課教師、導師或系(科)辦公室詢問，亦可至教學發展處-學習促進組詢問。

### 六、110 學年度暑期重補修開課方式提醒：

- (一)暑期重補修課程上課時間以六週以上為原則，每週上課不超過三天，避免過分密集上課，影響學習成效。
- (二)同學如欲利用暑假同時修習上、下學期課程，為避免衝堂問題，請事先作好學習規劃及準備。

### 七、提醒同學尊重智慧財產權，不得非法影印教科書。

### 八、請同學準時上課不缺席，並留意個人缺曠課紀錄。

- (一)若修習科目缺曠課時數達全學期該科授課總時數 1/3 者，不得參加該科目期末考試，已參加者期末考試成績不予列計，該科學期成績以不及格計。
- (二)有關期末扣考規定請參閱本校學則第 54 條及附設專科部學則第 47 條。

**(三)課程缺曠紀錄如有問題，應於規定時間內向忠孝樓 1 樓生輔組(分機 1213)洽詢。**

### 九、教室借用

- (一)同學若需借用教室，須徵得相關授課/活動教師同意，並請老師上網登錄後印出教室借用單，經教師簽名後，於借用教室前 1 日 17:00 前將教室借用單送教務處課務組。
- (二)借用時間：星期一至五 8:20 至 18:00，其餘時間請洽進修部課務組或總務處。



## 十、防疫提醒：

請同學做好自主健康管理，如有任何問題可利用班級群組通報班級導師；若有「嚴重特殊傳染性肺炎」健康問題，可向本校健康中心諮詢(02-2257-6167 分機 1215)。

十一、共同維護上課權益：請注意最新消息公告、校內電子郵件與班導師（或班級幹部）之宣導，各項作業請按時完成，如有任何問題，請洽各教學或行政單位協助。

## 【聯合服務中心】

一、智慧講桌機櫃內部放置電腦主機、擴大機及投影機，請同學們勿將食物放置於講桌上，避免造成機器損壞而影響課堂使用。

二、筆記型電腦使用完畢請確實關機，請同學務必留意，養成良好的使用習慣。

## 【語言中心】

### 一、近期校內英語活動：

#### (一)「EMI 教學助理培育」講座 4：第一次使用繪圖軟體就上手

目的：為強化全英語授課教學助理之科技運用技巧，協助教師製作悅趣式英語學習教材，特辦理 EMI 教學助理培育講座，以提升學生繪圖軟體之能力。

報名時間：即日起至 5 月 11 日(星期三)17:00 前。

活動時間：5 月 18 日(星期三)15:30 至 17:00。

參加對象：本校致理科技大學在學學生。

活動詳情	報名連結
	

### 二、近期校外英語活動：

#### (一)2022 致理盃國際商貿英語簡報競賽(全國賽)

目的：藉由商貿簡報競賽，鼓勵學生練習英語口語表達及組織規劃能力，並提供菁英學子相互觀摩機會，提升學生學習英語之興趣及職場競爭力。

報名時間：即日起至 5 月 6 日(星期五)17:00 前。

得獎公告時間：於 6 月 6 日(星期一)中午 12:00 後公告於致理科大語言中心網頁。

參加對象：全國高中職及大專院校(含五專部)在校學生。

活動詳情	報名連結
	

#### (二)朝陽科技大學辦理 2022 全國高中職暨技專校院學生 KUSO 創意英語配音比賽

目的：藉由團隊合作、創意英文寫作、自由發揮想像力，讓學生提高英語口說及書寫能力，鼓勵學生嘗試以不同方式學習英語，增強英語學習動機。

報名時間：即日起至 6 月 10 日(星期五)15:00 止。

參加對象：中華民國各大專院校及各高中/職在校學生。

活動詳情	報名連結
	

## 【跨領域學習中心】

一、學分學程資訊哪裡找？請至【教務處】→【跨領域學習中心】網頁查詢。

二、申請學程：▶學生資訊系統。

**申請 111 學年度學程時間：5 月 1 日(星期日)至第三階段選課結束前 1 週。**

三、放棄學程：▶學生選課系統/學分學程選課/學程相關功能/其他功能/放棄修習申請。

四、學程選課：▶學生選課系統/學分學程選課/選課相關功能。

五、修習完畢：▶學生選課系統/學分學程選課/學程相關功能/其他功能/學程修習完畢審查申請。

六、學生申請認定學分學程及微學程修讀資格，**同一時期內以一學程為限，學分學程修讀資格認定後一學年內不得更改。**

七、學生修讀學程之科目及學分數，由學生所屬學系循各系課程規劃程序認定是否認列其畢業學分與畢業門檻。

八、選課常見問題 QA：

Q：我想要棄選學分學程，有時段限制嗎？

A：可隨時於線上提出放棄學程。

Q：選課有時段的限制嗎？

A：選課時間與一般選課時間完全相同，分 3 階段選課，選課第 1 階段若欲選擇之學程課程原選別為必修課程時，則僅開放 3 名名額供學程選課(依選課順序決定)。惟該課程原班人數已達上限，則本階段選課無法申請加選。

九、學分學程證明書請至教務處註冊組領取，微學程證明書請至各學院辦公室領取。

十、跨領域學習中心：學分學程暨微學程懶人包及影片說明(申請學程、學程選課、常見問題)。

懶人包	申請學程	學程選課	常見問題
			

## 【英語角落】

**A slap on the wrist** 小懲戒、輕罰

A: Jack was late for school this morning.

B: I know. His teacher was in a good mood and just gave him a slap on the wrist for being late.

A: Man, he is a lucky dog! I got a detention for that last week.

late (adj.) 遲到 mood (n.) 心情 lucky (adj.) 幸運

detention (n.) 放學後留堂