



教務 即時通

未來就從現在開始，築夢踏實，勇於挑戰，迎向豐盛人生！



第 318 期

2026. 05.29 出刊

【註冊組】

一、轉系(科)申請進度說明

- (一) 114-2 學期日間學制轉系(科)申請核准名單已公告，共計 24 名同學通過(含日四技 19 名、五專 5 名)。
- (二) 經核准通過轉系(科)之學生，將於 115 學年度第 1 學期轉入新系(科)。本組將於開學前另行通知辦理轉系(科)及抵免學分程序。凡經核准轉系(科)之學生，本學期(114 學年度第 2 學期)如辦理休學或因操行、學業成績遭退學者，即喪失轉系(科)資格。

二、114-2 日間部舊制磨課師學分抵免通知

- (一) 113 學年度以前已修完、但尚未辦理抵免的磨課師學分，請同學務必在 115 年 5 月 29 日(五) 12:00 至 6 月 14 日(日) 23:59 期間完成線上申請。
- (二) 請先至「致理磨課師網」下載完課證明並轉換為 PNG 圖檔，接著登入「學生資訊系統」填寫資料、上傳圖檔並送出(申請書請列印自行留存);若未繳全額學費的延修生，也請記得在同期限內至「致理繳費網」繳納學分費才算完成。
- (三) 磨課師抵免上限為 12 學分(含通識上限 6 學分)，結果將於 7 月 1 日(三) 開放查詢，若有疑問可電洽學校(完課證明找創新數位中心 #1110、系統操作找管資組 #1286、學分認抵找註冊組 #1205)，請把握時間辦理！

三、學分認抵系統操作與畢業門檻檢視

- (一) 畢業條件自我檢核：請同學務必確認所屬系科之畢業總學分(含必修、選修及本系最低選修學分)、通識類別。同時應積極達成英檢、專業證照、資訊能力及學分學程等畢業門檻，並即時送交系辦審核。
- (二) 各系進行日間部應屆畢業生資格審核，各項畢業門檻將於 5 月 28 日(四)前完成確認送出，逾期通過者請同學自行交至註冊組登錄。
- (三) 本組目前陸續通知應屆畢業班學生尚未修足學分者進行確認並輔導後續修讀建議及辦理延修事宜。如有接獲通知，請同學務必與註冊組聯繫。

四、畢業班成績查詢與資格確認

- (一) 學期成績查詢：自 6 月 2 日(星期二)起，開放日間部畢業班學生查詢四下科目之學期成績。

- (二) 畢業資格查詢：自 6 月 4 日(星期四)下午 2 時起，同學可至畢業證書領取查詢系統確認是否符合領取資格。

五、日間部應屆畢業生學位證書發放事宜

- (一) 發放時間：完成學分與門檻條件者，畢業證書將於 6 月 7 日(星期日)畢業典禮當天，由各班導師協助發放。
- (二) 詳細公告：關於各階段領取日程之詳細說明，請參閱本校首頁「重要訊息」：114 學年度第 2 學期日間部學位證書領取事宜公告。

六、休退學申請與退費期限提醒

- (一) 休退學最後申請日：本學期辦理休學或自動退學之截止日為 6 月 12 日(星期五)(期末考前一週)，逾期將不受理申請，請同學多加留意。

【課務組】

一、115 學年度第 1 學期第 1 階段、第 2 階段 選課作業日期

6 月 2 日(二) 12:00 起 開放課表查詢

1	學制	第 1 階段 選課時間
	碩士班、二技、五專	6/3 (三) 14:00 ~ 23:59
	全校學生選課	6/4 (四)~ 6/7 (日) 9:00~23:59
	第 1 階段 選課抽籤結果查詢 6 月 11 日(四) 14:00 起	
2	學制	第 2 階段 選課時間
	各學制 畢業班 直接加選不抽籤，額滿為止	6/12 (五) 14:00~23:59 6/13 (六)~6/14 (日) 9:00~23:59
	全校選課 (分 2 次抽籤) 詳細日期請參閱注意事項	6/15 (一) 14:00~23:59 6/16 (二)~6/21 (日) 9:00~23:59
	第 2 階段第 2 次 選課抽籤結果查詢 6 月 22 日(一) 12:30 起	
開放隨班附讀 (不含新生班課程)	6/29(一) 14:00~23:59 6/30(二)~7/1(三) 9:00~23:59 提前辦理必修課程網路加選(含跨進修部選課，不含新生班課程)	
畢業班 輔系、雙主修		
選課須知		選課系統

二、114 學年度暑期重補修課程資訊公告

項目	時間	備註
開放課表查詢	5月28日(四)14:00起	含語測課程
網路選課時間	6月1日(一)至6月7日(日)	
申請跨進修部	6月1日(一)至6月5日(五)	人工加選作業
申請開班	6月1日(一)至6月18日(四)	

*請至學生選課系統「暑修選課」查詢開課及相關資料

三、114 學年度第 2 學期日間學制期末考試日期

週次	日期	主題	備註
第 17 週	6月15日(一)~ 6月18日(四)	非畢業班課程期末考試週 (不含五專部一至三年級課程)	6月19日端午節(當日考試課程調整於6月12日舉行)
第 18 週	6月22日(一)~ 6月26日(五)	五專部一至三年級課程期末考試週、非畢業班學習成效檢討與回饋週	

四、114 學年度第 2 學期日間學制扣考公告

學制	非畢業班 (不含五專部一至三年級)	五專部一至三年級
期末扣考 預警公告	6月10日(三)	6月17日(三)
期末扣考 正式公告	6月15日(一)	6月22日(一)

- (一) 期末扣考預警與扣考正式公告：學校網站最新消息、教務處及課務組網頁。
- (二) 期末扣考正式公告後，個人缺曠課資料如有疑問，請盡速於考試週完成銷假事宜。

五、期末扣考計算

- (一) 依據本校學則第八章第 54 條：學生修習科目曠課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，不得參加該科目期末考試，已參加者期末考試成績不予列計，該科學期成績以不及格計。
- (二) 依據本校日間部學生請假規則第 3 條規定：除身心調適假、生理假、喪假、產假、原住民族歲時祭儀假及經專案核准之免扣考公假外，其餘假別皆列入扣考計算。

六、請同學準時上課不缺席，並留意個人缺曠課紀錄

- (一) 有關期末扣考規定請參閱本校學則第 54 條及日間部學生請假規則第 3 條規定：
 1. 若修習科目缺曠課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，不得參加該科目期末考試，已參加者期末考試成績不予列計，該科學期成績以不及格計。

2. 列計扣考假別：**事假、公假、病假及曠課**；不列計扣考假別：身心調適假、生理假、喪假、產假、原住民族歲時祭儀假及經專案核准之免扣考公假
3. 程缺曠紀錄如有任何問題時，應於規定時間內向生輔組（忠孝樓 1 樓）洽詢。

七、提醒同學尊重智慧財產權

- (一) 不得非法影印教科書。
- (二) 使用合法軟體，勿擅自下載、安裝、使用未經授權軟體，以免侵害他人著作權。

八、借用教室

- (一) 同學如有借用教室需求，須徵得相關授課教師同意，並請老師上網登錄後印出教室借用單，經教師簽名後，於借用前 1 日 16:00 前將教室借用單送教務處課務組辦理。
- (二) 借用時間：週一至週五每日上午 8:20 至 18:00，其餘時間請洽進修部教務組。

九、重要教務資訊哪裡找？請至【教務處】→【課務組】網頁查詢，內含：

- (一) 課務組重要訊息公告
- (二) 課務相關法規與表單下載
- (三) 本學期課務相關行事曆(含選課、停修申請與考試日程等)
- (四) 課務相關常見問題

十、共同維護上課權益

請大家注意學校最新消息、公告、校內電子郵件與班導師(或班級幹部)之宣導，各項作業請按時完成，若有任何問題，請洽各教學單位或行政單位協助辦理。

【語言中心】

一、近期校內外英語活動

- (一) 致理科技大學應用英語系舉辦「2026 全國大專院校暨高中職英文 Podcast Star 競賽」
目的：本競賽旨在鼓勵學生透過英語 Podcast 表達對「AI 商業應用議題」之想法，培養創意思維與批判能力，展現青年世代對 AI 商業趨勢之洞察與多元觀點，並提升其國際視野與全球競爭力。
報名時間：即日起至 115 年 5 月 29 日(星期五)止。
參加對象：全國大專院校及高中職在學學生(需具中華民國國籍)。

活動詳情	報名
	

(二) 朝陽科技大學辦理「2026 全國高中職暨大專校院學生 KUSO 創意英語配音比賽」

目的：透過結合英語學習與創意表現，透過趣味化的配音形式，讓學生發揮語音語調、情感表達及團隊合作能力，提升英語應用與表演力。

報名時間：即日起至 115 年 6 月 26 日(星期五)中午 12 時止。

參加對象：全國大專院校及高中職學生。

活動詳情	報名
	

二、【英語角落】

A friend in need is a friend indeed.

患難見真情

Business sweetens pleasure, and labor sweetens rest.

忙碌工作與付出，放鬆與休息才顯得更加珍貴

Custom makes all things easy.

有個好習慣，事事皆不難

Desperate times call for desperate measures.

非常時期需用非常手段

Experience is the mother of wisdom.

不經一事，不長一智

【跨領域學習中心】

一、跨領域學程資訊哪裡找？請至【教務處】→【跨領域學習中心】網頁查詢。

二、開放申請學程期間：預計 6 月 3 日至 9 月 23 日，依跨領域學習中心網頁公告為準。

三、提醒畢業生務必進入學程系統，確認學程修讀狀況。

四、因本學期新版學程系統「跨領域學分學程平台」正式上線，不同年級將採取不同的系統平台，請務必依據你的年級，前往對應的系統與方式修讀學程。相異處如下表：

	三、四年級 113 級(含)以前學生適用	二年級 114 級學生適用
申請學程	學生資訊系統	跨領域學分學程平台
放棄學程	選課系統/學分學程選課 提出「放棄修習申請」後，即可重新申請學程	跨領域學分學程平台 提出「放棄學程申請」後，須待系統審核才可重新申請學程
學程選課	選課系統/學分學程選課	依照一般選課程序 選課系統/一般生選課
學程課程認抵	由「學分學程選課」路徑修課，系統會自動認抵。 若由「一般生選課」路徑修課，請在期末取得成績後於「學分學程選課」進行認抵。	請在期末取得成績後於「跨領域學分學程平台」進行認抵。
學程證明書	學分學程：由註冊組通知領取紙本 微學程：學生資訊系統自行下載檔案。	於系統上自行下載。

【學習促進組】

一、校外競賽申請

- (一)參加校外競賽若進入決賽，學校將補助印刷費、交通費、膳宿費、保險費與報名費用(僅有重點競賽之初賽報名費可申請補助)。
- (二)申請經費補助者，請於報名校外競賽後，請指導老師於決賽 5 個工作日前至學校入口網站，登入輔導類系統之「競賽資訊管理系統」，提出申請及送出審核，並印出申請表、競賽簡章與車資表(如有申請交通費須附上車資表)送到系辦核章，再送至教務處學習組進行審核。若非在 5 個工作日前送審，將依實際花費金額折半補助(若無指導老師，請與教務處學習組姜老師聯繫)。
- (三)若不申請補助經費，教師僅須至系統登錄，進行線上申請並送出審核即可，不須列印任何紙本資料。
- (四)依「致理科技大學學生參加學術或專業性技藝能競賽獎勵實施要點」之規定，若未於競賽 5 個工作日前送出申請表，得獎後如申請校內獎勵，將依獎勵金額標準減半發給。
- (五)申請補助者，請於校外競賽結束後一至兩週內，繳交申請表正本及核銷單據至教務處學習組姜老師，並請參賽學生或指導老師於單據空白處上簽名。

二、學術倫理課程

學術倫理為本校畢業門檻之一，請同學務必於畢業前修讀完成。相關學術倫理課程修讀說明請參閱學習組-學術倫理專區網頁。



如有任何問題請詳閱 QR-code，
歡迎至教務處洽詢 02-2257-6167 #1811 楊老師

三、E化自主學習管理平台

(一) 本校 e 化自主學習管理平台已完成開發，目前開放日四技全年級同學使用。使用路徑為：「致理首頁→入口網站→學校入口網站的帳號密碼→更多應用程式→輔導類系統→e 化自主學習管理平台」。請同學善用此平台，自主掌握學分及畢業門檻的達成情形，並做好每學期的學習規劃(但最後仍須以本校「學分認抵系統」的資訊為正式依據)：



(二) e 化自主學習管理平台有「學習規劃師」的輔導、諮詢功能，歡迎同學多加使用。