



# 教務 即時通

如果對必須付出的努力自我設限，也就限制了未來的成就

第 210 期

2020. 9. 11

## 【註冊組】

- 一、請新生班各班班長 9 月 14 日(星期一)起至註冊組領取全班學生證。
- 二、各學制新生尚未繳交入學資格學歷(力)資料者，請儘速繳至註冊組。
- 三、109 學年度第 1 學期於 9 月 11 日(星期五)正式上課，請同學記得完成繳交學雜費，以完成註冊之程序。
- 四、請各班(非新生班)班長於 9 月 28 日(星期一)起，至註冊組領取全班名單，並協助收集同學「學生證」(請依據學號由小到大排序)送交註冊組加蓋註冊章，完成繳費註冊程序者，學生證蓋妥註冊章後發回；如有特殊需求需提前加蓋註冊章者，請持繳費收據及學生證至註冊組辦理。
- 五、新生或轉學生尚未上傳照片電子檔者，請儘速上傳，以利新生或轉學生學生證之製作。
- 六、本學期有轉學生、復學生及轉系、科學生之班級，請同學發揮同學愛，協助這些同學適應新班級、新校園生活，共創學習之路。
- 七、請大四及專五應屆畢業班同學注意自己所屬科系畢業學分數(必修、選修及選修本系最少學分數等)、通識選修類別及學分數等，以及相關畢業門檻(如英檢、專業、資訊及學分學程或課程模組)等條件，積極通過畢業門檻，以利如期畢業，順利規劃自己未來的學習或就業生涯。
- 八、申請各類學籍文件資料(如學期成績單等)，請記得先到總務處出納組繳費，再持收據至註冊組申請。

## 【課務組】

- 一、COVID-19 防疫注意事項
  - (一)請同學佩戴口罩上課，並落實教室門窗不緊閉，以保持通風。
  - (二)請同學做好自主健康管理，如有任何問題可利用班級 LINE 群組通報班級導師，若有 COVID-19 健康問題，可向本校健康中心諮詢(02-2257-6167 分機 1215)。
- 二、請同學依課表準時到班上課，勿遲到、早退，並請注意上課秩序與環境整潔，以維護良好學習品質，開學期間仍有部分課程進行教室調整與異動，請同學務必再次確認上課教室。
- 三、迎接新學期的到來，請各班學藝股長協助任課老師於開學 2 週內取得上課用書，並提醒同學尊重智慧財產權，不得非法影印教科書。
- 四、本學期第 3 階段選課作業期間為 9 月 11 日(星期五)起至 18 日(星期五)止，請注意：
  - (一)畢業班級未達所屬系所英文畢業門檻之同學，敬請及早規劃加選【語言測驗輔助教學】課程。
  - (二)本校碩士班【預備研究生】持續接受申請中，詳情請洽國貿系所(分機 1239)與服管系所(分機 1704)。

- (三)五專部五年級同學預修二技部課程和預研究生選課均以人工加(退)選方式辦理。
- (四)人工加(退)選期間為 9 月 11 日(星期五)至 9 月 18 日(星期五)。
- (五)請同學務必自行確認個人選課紀錄，並把握最後選課作業時程，選課相關訊息請同學參閱「選課須知」。

五、本學期日間部期中、期末考試日期如下，請同學掌握時間及早做好讀書規劃。

考試別	週次	考試日期
期中考	10	11 月 16 日(星期一)至 20 日(星期五)
期末考	18	110 年 1 月 11 日(星期一)至 15 日(星期五)

◆五專部一至三年級期中、期末考試，部分科目採共同排考方式進行，屆時請同學注意課務組公告之考試日程表。

六、請同學準時上課不缺席，並留意個人缺曠課紀錄。

- (一)若修習科目缺曠課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，不得參加該科目期末考試，已參加者期末考試成績不予列計，該科學期成績以不及格計。
- (二)有關期末扣考規定請參閱本校學則第 54 條及附設專科部學則第 48 條規定。
- (三)課程缺曠紀錄如有任何問題，應於規定時間內向生輔組(忠孝樓 1 樓)洽詢。

七、教室借用

- (一)同學如有借用教室需求，須徵得相關授課教師同意，並請教師上網登錄後印出教室借用單，經教師簽名後，於借用前 1 日 17:00 前將教室借用單送教務處課務組辦理。
- (二)借用時間：星期一至星期五 8:20 至 18:00，其餘時間請洽進修部課務組或總務處。

八、重要教務資訊哪裡找？請至【教務處】→【課務組】網頁查詢，內含：

- (一)課務組重要訊息公告
- (二)課務相關法規與表單下載
- (三)本學期課務相關行事曆(含選課、停修申請與考試日程等)
- (四)課務相關常見問題

九、請大家共同維護上課權益，注意通知，並請注意幹部或導師之宣導。

## 【聯合服務中心】

一、歡迎新生加入致理大家庭！聯合服務中心服務業務簡介如下：

- (一)負責各棟樓數位講桌管理與維護服務：教室內的數位講桌及周邊設備在使用當中，若遇到任何問題，只要撥打校內分機#1249、1329，中心人員會即時提供協助。
- (二)提供可攜式教學設備借用與維護服務：筆記型電腦、投影機、攝影機、相機、腳架、錄音筆、簡報筆等，借用用途僅限從事教學相關活動使用。
- (三)提供師生一個便利的服務窗口：
  1. 協助日、夜間部註冊組提供列印中文成績單，俾便疏散巔峰時段註冊組人潮。
  2. 支援在校生、校友辦理各類文件(如：中英文畢業證書、中英文成績單、學生證補發等)申請，服務中心協助申請人填表、驗證、收費等，再轉交給承辦單位製作。透過服務中心 08:00 至 22:00 跨日、夜的服務，各學制學生、校友、實習生可不受上班限制，得到更貼心的服務。

#### (四)其他服務項目：

1. 綜合教學大樓一樓電視牆宣導片播放及申請，按個案申請起迄日期，每日協助播放。
2. 校園販賣機(統一、黑松)故障理賠服務：當下解決學生因販賣機吃錢引起的損失焦慮。
3. 諮詢服務：提供校外來賓各類諮詢及方位引導。

◆ 中心地點位於綜合教學大樓一樓，服務諮詢分機：1249、1329。服務時間為：  
工作日的 8:00 至 22:00。

#### 【創新數位教學中心】

- 一、本學期磨課師課程將於 9 月 21 日(星期一)開放選課，歡迎至「致理磨課師」平台選讀，修課期間為 10 月 14 日(星期三)至 12 月 8 日(星期二)，課程相關資訊請詳見創新數位教學中心網站相關公告。
- 二、修讀「2020 高三先修磨課師課程」者，請於 9 月 25 日(星期五)前完成【高三先修磨課師入學身分填報作業】，才能在學期末的磨課師課程學分抵免期間線上申請學分抵免喔！填報方式請至創新數位教學中心網站最新消息區填寫線上表單。
- 三、歡迎同學多加利用本校致理磨課師平台線上補救教學課程，本校致理磨課師平台設有「電腦會計丙級檢定(109 學年度)」、「電腦軟體應用丙級檢定(109 學年度)」、「個體經濟學(109 學年度)」、「總體經濟學(109 學年度)」、「微積分(109 學年度)」及「基礎會計學(109 學年度)」線上補救教學課程，提供相關證照考試輔導教學，歡迎同學利用時間線上學習。

使用方式：請由本校入口網站→教學類系統→登入致理磨課師→  
線上補救教學，點選課程即可。

- 四、E 致學一起學臉書粉絲專頁成立，同學可以掃描 QR CODE 加入粉絲團，取得數位學習第一手消息，並可以透過線上客服獲取更即時的問題回覆。



#### 【語言中心】

- 一、為輔導同學取得證照，特舉辦免費多益英檢輔導班：  
報名時間：即日起至 9 月 21 日(星期一)止。  
報名地點：人文大樓四樓 K46 語言中心辦公室。

平日班-----每週三(下午)開班，課程共 36 小時。  
平日班 (36 hours) TOEIC 週三 15:20 至 18:10  
(10月7、14、21、28日、11月4、11、25日、12月2、9、16、23、30日)

假日班-----每週六(上午)開班，課程共 36 小時。  
假日班 (36hours) TOEIC 週六 9:20 至 12:10  
(9月26日、10月17、24、31日、11月7、14、21、28日、12月5、12、19、26日)

◆ 為確認學習成效，需於輔導班課程結束後，參加110年1月9日(星期六)多益英檢測驗。

#### 二、近期校內外英語競賽

##### (一)2020 英文校園形象文創海報設計競賽

1. 目的：提供學生結合語言傳達及文創設計的學習機會，並培養以英文文字表達、學校意象設計及校園導覽介紹之能力。

2. 報名時間：即日起至 10 月 8 日(四)中午 12:00 止。

##### (二)2020 英文廣泛閱讀比賽

1. 目的：全面提升學生的英文閱讀能力，強化英文自學力與實力。
2. 活動期間：9 月 11 日(五)至 10 月 8 日(四)。

活動詳情	報名表單
活動詳情	

#### 【學分學程管理中心】

- 一、學分學程與深碗課程有何不同？  
學程修讀完才可獲得學程證書，而學程中深碗課程是為了讓課程更主題及系統化，學生所學習的課程擔心到職場不受用，而深碗課程把所學基本能力變成未來帶著走的專業實力。
- 二、學分學程與我們系上的模組有什麼關係？  
兩者差別在於，學分學程的課程規劃符合跨域精神，規劃包括他系課程共同組成專業學習，而模組課程則將系上的選修課程依性質區分各專業領域，讓學生在選修課程較為集中專業，以提升學生更聚焦學習，因此學生可依興趣兩者皆選或擇其一。
- 三、學分學程資訊哪裡找？請至【教務處】→【學分學程管理中心】網頁查詢，內含：
  - (一)學生申請及放棄學程時間
  - (二)學生修讀學分學程步驟
  - (三)本校學分學程及微學程
  - (四)深碗課程
  - (五)學分學程手冊