

# 致理技術學院 103 學年度第 1 次遠距教學 課程委員會會議紀錄

時間：103 年 10 月 27 日(星期一)下午 12 時 40 分

地點：忠孝樓第一會議室

主席：林國榮教務長                      會議記錄：張家慧

壹、主席報告：(略)

貳、工作報告

- 一、102 學年度第 2 學期開設的遠距教學課程共有 19 門，分別為何瑞萍-通識(社)-電子資源與書刊利用(日通識 A 班)、陳錦珊-通識(人)-英文聖經讀本與生命探索(日通識 A 班)、鄧碧惠-通識(自)-健康與生活(日通識 A 班)、曹祥雲-產業實務講座(二)(資四 A)、曹祥雲-產業實務講座(二)(資四 B)、戴貴琴-英文(下)(夜行一 B)、張淑萍-數位學習教學設計(設二 A)、張淑萍-數位學習教學設計(夜設二 A)、楊美玉-人力資源管理(下)(夜企三 B)、杜芳秋-貿易融資(五國 1)、林峰瑜-貿易資訊系統(國三 A)、林峰瑜-貿易資訊系統(國三 C)、范代志-商用英文寫作(下)(五國 1)、廖月秀-英語聽力與會話(下)(夜國二 A)、黃培真-國際運輸保險(五國 1)、簡玉惠-休閒服務品質管理(休三 C)、鍾良怡-會展專業英語(休三 C)、陳銀禧-英文寫作(二)(下)(英三 A)、陳銀禧-英文寫作(二)(下)(四英 1)。
- 二、根據「大學遠距教學實施辦法」規定，開設遠距教學之課程需於學期結束前進行遠距教學實施成效評鑑，遠距教學課程滿意度問卷調查結果及線上班級學習紀錄總報表如下：

1022 遠距教學課程滿意度問卷調查結果及線上班級學習紀錄總報表

	通識(社)-電子資源與書刊利用-日通識A班	通識(人)-英文聖經讀本與生命探索-日通識A班	通識(自)-健康與生活-日通識A班	產業實務講座(二)-(資四A/B)	英文(下)-夜行一B	數位學習教學設計-設二A	數位學習教學設計-夜設二A	人力資源管理(下)-夜企三B	貿易融資-五國1	貿易資訊系統-國三A	貿易資訊系統-國三C	商用英文寫作(下)-五國1	英語聽力與會話(下)-夜國二A	國際運輸保險-國際運輸保險	休閒服務品質管理-休三C	會展專業英語-休三C	英文寫作(二)(下)-英三A	英文寫作(二)(下)-四英1	
是否開過遠距課程	是	是	是	是	是	是	是	是	是	是	是	否	是	是	否	否	是	否	
遠距教學課程滿意度/當學期遠距教學課程平均滿意度	3.87 /4.09	4.47 /4.09	4.08 /4.09	4.04 /4.09	3.74 /4.09	3.77 /4.09	3.87 /4.09	3.97 /4.09	4.23 /4.09	4.22 /4.09	4.41 /4.09	4.07 /4.09	4.08 /4.09	4.16 /4.09	4.15 /4.09	4.20 /4.09	3.89 /4.09	4.12 /4.09	
線上教學活動設計	作業	4	7	3	6	4	6	4	4	3	9	9	2	3	3	2	7	6	8
	考試	4	7	14	2	5	2	2	4	3	2	2	5	2	3	3	4	2	2
	討論區	1	5	3	7	1	5	5	6	4	3	3	4	5	4	7	1	1	1
	教學公告	52	11	21	13	8	15	17	18	18	15	16	8	20	11	12	14	16	12
學	教材瀏覽次數	48.20	77.52	26.35	70.58	100.49	35.27	41.21	42.39	66.12	176.70	165.00	7.20	38.35	56.85	25.07	39.45	44.22	70.26

		通識 (社)-電 子資源 與書刊 利用- 日通識 A 班	通識 (人)-英 文聖經 讀本與 生命探 索-日 通識 A 班	通識 (自)-健 康與生 活-日 通識 A 班	產業實 務講座 (二)- (資四 A/B)	英文 (下)- 夜行一 B	數位學 習教學 設計- 設二 A	數位學 習教學 設計- 夜設二 A	人力資 源管理 (下)- 夜企三 B	貿易融 資-五 國 1	貿易資 訊系統 -國三 A	貿易資 訊系統 -國三 C	商用英 文寫作 (下)- 五國 1	英語聽 力與會 話(下) -夜國 二 A	國際運 輸保險 -國際 運輸保 險	休閒服 務品質 管理- 休三 C	會展專 業英語 -休三 C	英文寫 作 (二)(下 )-英三 A	英文 寫作 (二)( 下)-四 英 1
生 學 習 紀 錄	教材閱讀 時間	17:32	17:46	20:49	19:14	14:27	11:48	13:41	14:35	23:04	20:23	19:09	02:23	04:45	36:46	16:49	20:01	10:11	15:01
	平均登入 平台次數	33.37	36.78	42.58	35.80	33.62	25.94	25.91	27.61	39.34	32.54	34.55	16.62	17.92	36.19	21.76	26.75	31.56	42.17
	參與討論 區平均次 數	2.88	12.07	2.62	6.61	2.97	2.76	4.30	4.17	2.08	2.77	2.86	3.18	5.54	3.92	6.68	2.00	2.78	2.29
	每個議題 討論次數 達修課人 數 30% 以上	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合

表 1-1 102 學年度第 2 學期遠距教學滿意度統計

		通識 (社)- 電子 資源 與書 刊利 用- 日通 識 A 班	通識 (人)- 英文 聖經 讀本 與生 命探 索- 日通 識 A 班	通識 (自)- 健康 與生 活-日 通識 A 班	產業 實務 講座 (二)- (資四 A)	產業 實務 講座 (二)- (資四 B)	所有 遠距 平均 分數
學生自我學習狀況							
1	我總是依照課程進度閱讀線上教材。	4.23	4.41	4.01	4.43	4.00	4.15
2	閱讀線上教材時，我通常會和課堂上課一樣專心。	4.08	4.44	4.12	4.50	3.97	4.06
3	除了應付考試，對本科目我會花時間課前預習及課後複習	4.04	4.35	3.86	4.47	3.81	3.98
		4.12	4.44	4.00	4.47	3.93	4.06
教學技巧							
4	老師教學方式，能引發學生學習的動機與興趣	4.13	4.44	3.84	4.33	3.56	3.97
5	老師教學方式深入淺出，條理清晰，易於理解	4.27	4.43	3.97	4.37	3.63	4.05
6	老師會適時提供實作、討論與演練的機會	4.35	4.44	3.84	4.40	3.69	4.09
		4.25	4.44	3.88	4.37	3.63	4.04
專業課程準備							
7	教學目標明確，授課內容難易適中	4.19	4.54	3.90	4.37	3.72	4.06
8	老師對本課程的學識豐富	4.13	4.50	3.96	4.40	3.69	4.13
9	授課準備充分，進度控制恰當	4.15	4.50	3.87	4.37	3.75	4.09
		4.16	4.51	3.91	4.38	3.72	4.10
教學熱忱							
10	老師關心學生的學習，並且用心啟發學生	4.25	4.46	3.72	4.23	3.66	4.10
11	老師會設身處地幫助學生解決學習上的困難	4.27	4.48	3.72	4.27	3.63	4.12
12	老師尊重學生所提出之看法或意見	4.33	4.44	3.70	4.30	3.69	4.12
		4.28	4.46	3.71	4.27	3.66	4.11
教學互動							
13	教學過程能營造良好的學習氣氛與環境，讓	4.21	4.46	3.84	4.30	3.75	4.03

		通識 (社)- 電子 資源 與書 刊利 用- 日通 識 A 班	通識 (人)- 英文 聖經 讀本 與生 命探 索- 日通 識 A 班	通識 (自)- 健康 與生 活-日 通識 A 班	產業 實務 講座 (二)- (資四 A)	產業 實務 講座 (二)- (資四 B)	所有 遠距 平均 分數
	學習更有效益						
14	老師對主動瞭解學生的學習狀況，適時調整教學內容或方式	4.21	4.48	3.77	4.23	3.72	4.06
		4.21	4.47	3.80	4.27	3.73	4.04
教材內容							
15	線上教材符合課程目的	4.33	4.39	3.97	4.37	3.66	4.14
16	本課程的線上教材內容非常充實，有助於瞭解課程內容	4.33	4.48	3.90	4.40	3.59	4.12
17	對於本課程線上教材整體呈現方式感到當滿意	4.29	4.43	3.93	4.37	3.69	4.10
		4.31	4.43	3.93	4.38	3.65	4.12
評分方式							
18	老師的評分方式公正客觀	4.35	4.52	3.80	4.30	3.75	4.15
19	老師的評分方式多元(考試、報告、討論等評分方式)	4.33	4.46	3.93	4.33	3.81	4.17
		4.34	4.49	3.86	4.32	3.78	4.16
整體評量							
20	整體而言，此門遠距課程使我收穫成長良多	4.25	4.44	3.81	4.33	3.75	4.03
		4.25	4.44	3.81	4.33	3.75	4.03
課程指引與內容							
21	我會參考「課程綱要」以了解課程內容或作為選課參考依據	4.27	4.46	3.94	4.20	3.72	4.05
		4.27	4.46	3.94	4.20	3.72	4.05
整體評量							
22	我願意繼續修習其他非同步遠距課程	4.29	4.44	3.87	4.23	3.72	4.04
		4.29	4.44	3.87	4.23	3.72	4.04
課程指引與內容							

		通識 (社)- 電子 資源 與書 刊利 用- 日通 識 A 班	通識 (人)- 英文 聖經 讀本 與生 命探 索- 日通 識 A 班	通識 (自)- 健康 與生 活-日 通識 A 班	產業 實務 講座 (二)- (資四 A)	產業 實務 講座 (二)- (資四 B)	所有 遠距 平均 分數
23	我認為本課程「教學內容」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	4.29	4.44	4.03	4.40	3.66	4.08
		4.29	4.44	4.03	4.40	3.66	4.08
遠距教學授課方式							
24	您對本課程結合非同步與實體面授的網路教學方式感到滿意	4.27	4.44	3.93	4.43	3.81	4.09
25	利用遠距教學，可以很自由且彈性地安排學習時間	4.42	4.50	4.06	4.47	3.75	4.16
		4.35	4.47	3.99	4.45	3.78	4.13
課程指引與內容							
26	我認為本課程授課教師所提供之「教學計畫表」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	4.17	4.48	3.94	4.40	3.72	4.08
		4.17	4.48	3.94	4.40	3.72	4.08
遠距教學授課方式							
27	利用遠距教學能根據自己的學習能力調整進度	4.37	4.48	4.06	4.47	3.78	4.15
		4.37	4.48	4.06	4.47	3.78	4.15
課程指引與內容							
28	我認為本課程對於我專業能力的培養與其課程綱要所設定之專業能力相符	4.19	4.41	3.88	4.37	3.66	4.07
		4.19	4.41	3.88	4.37	3.66	4.07
遠距教學授課方式							
29	利用遠距教學能避免為上課而奔波往返	4.38	4.57	3.97	4.43	3.72	4.14
		4.38	4.57	3.97	4.43	3.72	4.14
課程指引與內容							
30	我認為本課程與系上其他專業課程的內容重疊性高	3.65	3.74	3.51	4.20	3.63	3.73

		通識 (社)- 電子 資源 與書 刊利 用- 日通 識 A 班	通識 (人)- 英文 聖經 讀本 與生 命探 索- 日通 識 A 班	通識 (自)- 健康 與生 活-日 通識 A 班	產業 實務 講座 (二)- (資四 A)	產業 實務 講座 (二)- (資四 B)	所有 遠距 平均 分數
		3.65	3.74	3.51	4.20	3.63	3.73
平台使用狀況							
31	能順利使用『致理數位學院』的教材進行學習	4.29	4.54	4.10	4.40	3.75	4.15
32	透過『致理數位學院』，可以很方便的取得學習資源，如：教材，作業，討論區資訊等	4.27	4.48	4.13	4.47	3.84	4.15
33	使用『致理數位學院』，可以幫助學習	4.21	4.50	4.01	4.40	3.81	4.12
34	整體而言，我對『致理數位學院』所提供的各項功能感到滿意	4.31	4.44	4.06	4.30	3.69	4.08
		4.27	4.49	4.08	4.39	3.77	4.13

註：5 非常同意；4 同意；3 沒意見；2 不同意；1 非常不同意

表 1-2 102 學年度第 2 學期遠距教學滿意度統計

		英文 (下)- 夜行 一 B	數位 學習 教學 設計 -設 二 A	數位 學習 教學 設計 -夜 設二 A	人力 資源 管理 (下) -夜 企三 B	貿易 融資 -五 國 1	所有 遠距 平均 分數
學生自我學習狀況							
1	我總是依照課程進度閱讀線上教材。	3.91	4.04	3.88	3.89	4.27	4.15
2	閱讀線上教材時，我通常會和課堂上課一樣專心。	3.85	3.73	3.95	3.73	4.09	4.06
3	除了應付考試，對本科目我會花時間課前預習及課後複習	3.76	3.69	3.88	3.77	4.18	3.98

		英文 (下)- 夜行 一 B	數位 學習 教學 設計 -設 二 A	數位 學習 教學 設計 -夜 設二 A	人力 資源 管理 (下) -夜 企三 B	貿易 融資 -五 國 1	所有 遠距 平均 分數
		3.84	3.82	3.90	3.80	4.18	4.06
教學技巧							
4	老師教學方式，能引發學生學習的動機與興趣	3.79	3.55	3.98	4.05	3.82	3.97
5	老師教學方式深入淺出，條理清晰，易於理解	3.64	3.67	3.98	4.00	4.18	4.05
6	老師會適時提供實作、討論與演練的機會	3.79	3.73	4.00	4.16	4.09	4.09
		3.74	3.65	3.98	4.07	4.03	4.04
專業課程準備							
7	教學目標明確，授課內容難易適中	3.58	3.71	3.98	4.05	4.09	4.06
8	老師對本課程的學識豐富	3.64	3.80	4.05	4.05	4.27	4.13
9	授課準備充分，進度控制恰當	3.61	3.77	4.00	3.93	4.18	4.09
		3.61	3.77	4.01	4.01	4.18	4.10
教學熱忱							
10	老師關心學生的學習，並且用心啟發學生	3.76	3.84	4.20	3.98	4.36	4.10
11	老師會設身處地幫助學生解決學習上的困難	3.85	3.78	4.23	3.98	4.27	4.12
12	老師尊重學生所提出之看法或意見	3.82	3.80	4.23	3.98	4.27	4.12
		3.81	3.81	4.22	3.98	4.30	4.11
教學互動							
13	教學過程能營造良好的學習氣氛與環境，讓學習更有效益	3.76	3.67	4.10	4.02	4.00	4.03
14	老師對主動瞭解學生的學習狀況，適時調整教學內容或方式	3.76	3.76	4.23	3.98	4.18	4.06
		3.76	3.72	4.16	4.00	4.09	4.04
教材內容							
15	線上教材符合課程目的	3.85	3.75	4.03	4.00	4.27	4.14
16	本課程的線上教材內容非常充實，有助於瞭解課程內容	3.82	3.75	4.00	3.95	4.18	4.12
17	對於本課程線上教材整體呈現方式感到當滿意	3.91	3.69	3.98	3.95	4.24	4.10

		英文 (下)- 夜行 一 B	數位 學習 教學 設計 -設 二 A	數位 學習 教學 設計 -夜 設二 A	人力 資源 管理 (下) -夜 企三 B	貿易 融資 -五 國 1	所有 遠距 平均 分數
		3.86	3.73	4.00	3.95	4.24	4.12
評分方式							
18	老師的評分方式公正客觀	3.88	3.92	4.05	4.09	4.36	4.15
19	老師的評分方式多元(考試、報告、討論等評分方式)	4.00	3.88	4.15	4.16	4.27	4.17
		3.94	3.90	4.08	4.13	4.32	4.16
整體評量							
20	整體而言，此門遠距課程使我收穫成長良多	3.61	3.67	4.08	3.93	4.09	4.03
		3.61	3.67	4.08	3.93	4.09	4.03
課程指引與內容							
21	我會參考「課程綱要」以了解課程內容或作為選課參考依據	3.79	3.75	3.83	3.86	4.18	4.05
		3.79	3.75	3.83	3.86	4.18	4.05
遠距教學授課方式							
22	我願意繼續修習其他非同步遠距課程	3.85	3.71	4.05	3.93	4.09	4.04
		3.85	3.71	4.05	3.93	4.09	4.04
課程指引與內容							
23	我認為本課程「教學內容」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	3.79	3.71	3.90	3.93	4.36	4.08
		3.79	3.71	3.90	3.93	4.36	4.08
遠距教學授課方式							
24	您對本課程結合非同步與實體面授的網路教學方式感到滿意	3.73	3.69	4.13	3.86	4.55	4.09
25	利用遠距教學，可以很自由且彈性地安排學習時間	3.70	3.88	4.18	3.95	4.45	4.16
		3.71	3.78	4.15	3.91	4.50	4.13
課程指引與內容							
26	我認為本課程授課教師所提供之「教學計畫表」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	3.91	3.65	3.95	3.93	4.00	4.08
		3.91	3.65	3.95	3.93	4.00	4.08

		英文 (下)- 夜行 一 B	數位 學習 教學 設計 -設 二 A	數位 學習 教學 設計 -夜 設二 A	人力 資源 管理 (下) -夜 企三 B	貿易 融資 -五 國 1	所有 遠距 平均 分數
遠距教學授課方式							
27	利用遠距教學能根據自己的學習能力調整進度	3.67	3.84	4.23	3.95	4.55	4.15
		3.67	3.84	4.23	3.95	4.55	4.15
課程指引與內容							
28	我認為本課程對於我專業能力的培養與其課程綱要所設定之專業能力相符	3.73	3.65	3.95	3.86	4.18	4.07
		3.73	3.65	3.95	3.86	4.18	4.07
遠距教學授課方式							
29	利用遠距教學能避免為上課而奔波往返	3.39	3.86	4.25	3.93	4.27	4.14
		3.39	3.86	4.25	3.93	4.27	4.14
課程指引與內容							
30	我認為本課程與系上其他專業課程的內容重疊性高	3.73	3.49	3.60	3.57	3.64	3.73
		3.73	3.49	3.60	3.57	3.64	3.73
平台使用狀況							
31	能順利使用『致理數位學院』的教材進行學習	3.76	3.82	4.05	3.86	4.27	4.15
32	透過『致理數位學院』，可以很方便的取得學習資源，如：教材，作業，討論區資訊等	3.85	3.84	4.13	3.84	4.27	4.15
33	使用『致理數位學院』，可以幫助學習	3.85	3.76	4.05	3.89	4.27	4.12
34	整體而言，我對『致理數位學院』所提供的各項功能感到滿意	3.79	3.80	4.08	3.75	4.09	4.08
		3.74	3.77	3.87	3.84	4.20	4.13

註：5非常同意；4同意；3沒意見；2不同意；1非常不同意

表 1-3 102 學年度第 2 學期遠距教學滿意度統計

		貿易 資訊 系統 -國 三 A	貿易 資訊 系統 -國 三 C	商用 英文 寫作 (下)- 五國 1	英語 聽力 與會 話 (下)- 夜國 二 A	國際 運輸 保險- 國際 運輸 保險	所有 遠距 平均 分數
學生自我學習狀況							
1	我總是依照課程進度閱讀線上教材。	4.11	4.29	4.45	4.16	4.45	4.15
2	閱讀線上教材時，我通常會和課堂上課一樣專心。	4.17	4.29	4.00	4.07	4.09	4.06
3	除了應付考試，對本科目我會花時間課前預習及課後複習	3.89	4.13	4.00	4.00	4.00	3.98
		4.06	4.23	4.15	4.07	4.18	4.06
教學技巧							
4	老師教學方式，能引發學生學習的動機與興趣	4.04	4.27	3.91	3.96	3.91	3.97
5	老師教學方式深入淺出，條理清晰，易於理解	4.20	4.38	4.00	4.09	4.00	4.05
6	老師會適時提供實作、討論與演練的機會	4.26	4.41	4.09	4.16	3.91	4.09
		4.17	4.35	4.00	4.07	3.94	4.04
專業課程準備							
7	教學目標明確，授課內容難易適中	4.26	4.32	4.00	4.11	4.09	4.06
8	老師對本課程的學識豐富	4.33	4.36	4.00	4.20	4.36	4.13
9	授課準備充分，進度控制恰當	4.26	4.45	4.09	4.09	4.18	4.09
		4.28	4.37	4.03	4.13	4.21	4.04
教學熱忱							
10	老師關心學生的學習，並且用心啟發學生	4.26	4.39	3.91	4.09	4.27	4.10
11	老師會設身處地幫助學生解決學習上的困難	4.39	4.46	3.73	4.11	4.36	4.12
12	老師尊重學生所提出之看法或意見	4.31	4.48	3.82	4.09	4.36	4.12
		4.32	4.45	3.82	4.10	4.33	4.11
教學互動							
13	教學過程能營造良好的學習氣氛與環境，讓學習更有效益	4.15	4.39	3.55	3.98	4.27	4.03
14	老師對主動瞭解學生的學習狀況，適時調整教學內容或方式	4.26	4.32	3.45	4.04	4.18	4.06
		4.20	4.36	3.50	4.01	4.23	4.04

		貿易資訊系統-國三A	貿易資訊系統-國三C	商用英文寫作(下)-五國1	英語聽力與會話(下)-夜國二A	國際運輸保險-國際運輸保險	所有遠距平均分數
教材內容							
15	線上教材符合課程目的	4.26	4.50	4.27	4.09	4.18	4.14
16	本課程的線上教材內容非常充實，有助於瞭解課程內容	4.30	4.45	4.18	4.02	4.18	4.12
17	對於本課程線上教材整體呈現方式感到當滿意	4.24	4.48	4.36	4.00	4.27	4.10
		4.27	4.48	4.27	4.04	4.21	4.12
評分方式							
18	老師的評分方式公正客觀	4.37	4.46	4.27	4.00	4.09	4.15
19	老師的評分方式多元(考試、報告、討論等評分方式)	4.35	4.45	4.27	4.02	4.18	4.17
		4.36	4.46	4.27	4.01	4.14	4.16
整體評量							
20	整體而言，此門遠距課程使我收穫成長良多	4.17	4.36	4.09	3.98	4.00	4.03
		4.17	4.36	4.09	3.98	4.00	4.03
課程指引與內容							
21	我會參考「課程綱要」以了解課程內容或作為選課參考依據	4.02	4.36	4.09	3.98	4.00	4.05
		4.02	4.36	4.09	3.98	4.00	4.05
整體評量							
22	我願意繼續修習其他非同步遠距課程	4.07	4.32	4.18	4.02	4.18	4.04
		4.07	4.32	4.18	4.02	4.18	4.04
課程指引與內容							
23	我認為本課程「教學內容」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	4.11	4.34	4.00	3.98	4.00	4.08
		4.11	4.34	4.00	3.98	4.00	4.08
遠距教學授課方式							
24	您對本課程結合非同步與實體面授的網路教學方式感到滿意	4.06	4.43	4.09	4.07	4.18	4.09
25	利用遠距教學，可以很自由且彈性地安排學習時間	4.24	4.41	4.27	4.07	4.09	4.16

		貿易 資訊 系統 -國 三 A	貿易 資訊 系統 -國 三 C	商用 英文 寫作 (下)- 五國 1	英語 聽力 與會 話 (下)- 夜國 二 A	國際 運輸 保險- 國際 運輸 保險	所有 遠距 平均 分數
		4.15	4.42	4.18	4.07	4.14	4.13
課程指引與內容							
26	我認為本課程授課教師所提供之「教學計畫表」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	4.15	4.36	4.09	3.93	4.09	4.08
		4.15	4.36	4.09	3.93	4.09	4.08
遠距教學授課方式							
27	利用遠距教學能根據自己的學習能力調整進度	4.19	4.36	4.09	3.93	4.09	4.15
		4.19	4.36	4.09	3.93	4.09	4.15
課程指引與內容							
28	我認為本課程對於我專業能力的培養與其課程綱要所設定之專業能力相符	4.15	4.41	4.27	4.07	4.09	4.07
		4.15	4.41	4.27	4.07	4.09	4.07
遠距教學授課方式							
29	利用遠距教學能避免為上課而奔波往返	4.15	4.41	4.09	4.00	4.18	4.14
		4.15	4.41	4.09	4.00	4.18	4.14
課程指引與內容							
30	我認為本課程與系上其他專業課程的內容重疊性高	3.65	3.86	3.91	3.51	3.64	3.73
		3.65	3.86	3.91	3.51	3.64	3.73
平台使用狀況							
31	能順利使用『致理數位學院』的教材進行學習	4.11	4.43	4.45	4.22	4.09	4.15
32	透過『致理數位學院』，可以很方便的取得學習資源，如：教材，作業，討論區資訊等	4.13	4.41	4.09	4.20	4.00	4.15
33	使用『致理數位學院』，可以幫助學習	4.15	4.41	4.09	4.16	4.09	4.12
34	整體而言，我對『致理數位學院』所提供的各項功能感到滿意	4.11	4.41	4.00	4.11	4.27	4.08
		4.12	4.42	4.16	4.17	4.11	4.13

註：5 非常同意；4 同意；3 沒意見；2 不同意；1 非常不同意

表 1-4 102 學年度第 2 學期遠距教學滿意度統計

		休閒 服務 品質 管理- 休三 C	會展 專業 英語- 休三 C	英文 寫作 (二)( 下)- 英三 A	英文 寫作 (二)( 下)- 四英1	所有 遠距 平均 分數
學生自我學習狀況						
1	我總是依照課程進度閱讀線上教材。	4.12	4.26	3.76	4.10	4.15
2	閱讀線上教材時，我通常會和課堂上課一樣專心。	4.17	4.23	3.84	3.91	4.06
3	除了應付考試，對本科目我會花時間課前預習及課後複習	4.10	4.15	3.76	3.84	3.98
		4.13	4.22	3.76	3.84	4.06
教學技巧						
4	老師教學方式，能引發學生學習的動機與興趣	3.85	4.29	3.73	3.93	3.97
5	老師教學方式深入淺出，條理清晰，易於理解	4.07	4.25	3.78	4.10	4.05
6	老師會適時提供實作、討論與演練的機會	4.05	4.20	3.90	4.24	4.09
		3.99	4.25	3.80	4.09	4.04
專業課程準備						
7	教學目標明確，授課內容難易適中	4.10	4.15	3.84	4.17	4.06
8	老師對本課程的學識豐富	4.15	4.20	4.02	4.45	4.13
9	授課準備充分，進度控制恰當	4.15	4.25	3.88	4.21	4.09
		4.13	4.20	3.92	4.28	4.10
教學熱忱						
10	老師關心學生的學習，並且用心啟發學生	4.10	4.32	3.90	4.21	4.10
11	老師會設身處地幫助學生解決學習上的困難	4.12	4.34	4.04	4.24	4.12
12	老師尊重學生所提出之看法或意見	4.12	4.31	4.06	4.24	4.12
		4.11	4.32	4.00	4.23	4.11
教學互動						
13	教學過程能營造良好的學習氣氛與環境，讓學習更有效益	4.12	4.22	3.78	3.97	4.03
14	老師對主動瞭解學生的學習狀況，適時調整教學內容或方式	4.20	4.22	3.96	4.14	4.06
		4.16	4.32	4.00	4.23	4.04

		休閒 服務 品質 管理- 休三 C	會 展 專 業 英 語- 休三 C	英 文 寫 作 (二) (下)- 英三 A	英 文 寫 作 (二) (下)- 四英1	所有 遠 距 平 均 分 數
教材內容						
15	線上教材符合課程目的	4.20	4.29	3.90	4.31	4.14
16	本課程的線上教材內容非常充實，有助於瞭解課程內容	4.27	4.28	3.76	4.31	4.12
17	對於本課程線上教材整體呈現方式感到當滿意	4.24	4.15	3.71	4.03	4.10
		4.24	4.24	3.79	4.22	4.12
評分方式						
18	老師的評分方式公正客觀	4.10	4.28	3.86	4.31	4.15
19	老師的評分方式多元(考試、報告、討論等評分方式)	4.02	4.26	3.92	4.36	4.17
		4.06	4.27	3.89	4.34	4.16
整體評量						
20	整體而言，此門遠距課程使我收穫成長良多	4.17	4.25	3.82	3.88	4.03
		4.17	4.25	3.82	3.88	4.03
課程指引與內容						
21	我會參考「課程綱要」以了解課程內容或作為選課參考依據	4.22	4.28	3.75	3.78	4.05
		4.22	4.28	3.75	3.78	4.05
整體評量						
22	我願意繼續修習其他非同步遠距課程	4.22	4.28	3.75	3.78	4.04
		4.22	4.28	3.75	3.78	4.04
課程指引與內容						
23	我認為本課程「教學內容」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	4.15	4.35	3.90	4.14	4.08
		4.15	4.35	3.90	4.14	4.08
遠距教學授課方式						
24	您對本課程結合非同步與實體面授的網路教學方式感到滿意	4.20	4.37	3.86	3.64	4.09
25	利用遠距教學，可以很自由且彈性地安排學習時間	4.17	4.38	3.96	4.09	4.16

		休閒 服務 品質 管理- 休三 C	會 展 專 業 英 語- 休三 C	英 文 寫 作 (二) (下)- 英三 A	英 文 寫 作 (二) (下)- 四英1	所有 遠 距 平 均 分 數
		4.18	4.38	3.91	3.86	4.13
課程指引與內容						
26	我認為本課程授課教師所提供之「教學計畫表」與「課程綱要」所設定之教材大綱相符	4.22	4.35	3.94	4.16	4.08
		4.22	4.35	3.94	4.16	4.08
遠距教學授課方式						
27	利用遠距教學能根據自己的學習能力調整進度	4.17	4.48	3.84	3.97	4.15
		4.17	4.48	3.84	3.97	4.15
課程指引與內容						
28	我認為本課程對於我專業能力的培養與其課程綱要所設定之專業能力相符	4.15	4.37	3.90	4.16	4.07
		4.15	4.37	3.90	4.16	4.07
遠距教學授課方式						
29	利用遠距教學能避免為上課而奔波往返	4.17	4.25	3.55	3.66	4.14
		4.17	4.25	3.55	3.66	4.14
課程指引與內容						
30	我認為本課程與系上其他專業課程的內容重疊性高	4.17	4.25	3.55	3.66	3.73
		4.17	4.25	3.55	3.66	3.73
平台使用狀況						
31	能順利使用『致理數位學院』的教材進行學習	4.22	4.43	3.94	4.14	4.15
32	透過『致理數位學院』，可以很方便的取得學習資源，如：教材，作業，討論區資訊等	4.24	4.46	4.04	4.19	4.15
33	使用『致理數位學院』，可以幫助學習	4.24	4.42	3.94	4.05	4.12
34	整體而言，我對『致理數位學院』所提供的各項功能感到滿意	4.22	4.26	3.86	3.97	4.08
		4.23	4.39	3.95	4.09	4.13

註：5 非常同意；4 同意；3 沒意見；2 不同意；1 非常不同

## 參、 提案討論

### 提案一

案由：本校行銷與流通管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「英文(下)」遠距教學課程，如附件 1，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 9 月 11 日經行銷與流通管理系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

### 提案二

案由：本校多媒體設計系擬於 103 學年度第 2 學期開設「數位學習教學設計」(2 班)遠距教學課程，如附件 2，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經多媒體設計系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

### 提案三

案由：本校通識教育中心擬於 103 學年度第 2 學期開設「通識(社)-電子資源與書刊利用」(2 班)遠距教學課程，如附件 3，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經通識教育中心 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

### 提案四

案由：本校通識教育中心擬於 103 學年度第 2 學期開設「通識(自)-健康與生活」遠距教學課程，如附件 4，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經通識教育中心 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案五

**案由：本校通識教育中心擬於 103 學年度第 2 學期開設「論語中的生命教育」遠距教學課程，如附件 5，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經通識教育中心 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案六

**案由：本校資訊管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「資訊實務講座」(2 班)遠距教學課程，如附件 6，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 8 日經資訊管理系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案七

**案由：本校資訊管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「企業資源規劃雲端系統管理」遠距教學課程，如附件 7，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 8 日經資訊管理系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案八

**案由：本校國際貿易系擬於 103 學年度第 2 學期開設「商用英文寫作(下)」遠距教學課程，如附件 8，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### **提案九**

**案由：本校國際貿易系擬於 103 學年度第 2 學期開設「國際運輸保險」遠距教學課程，如附件 9，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### **提案十**

**案由：本校國際貿易系擬於 103 學年度第 2 學期開設「貿易資訊系統」遠距教學課程，如附件 10，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### **提案十一**

**案由：本校國際貿易系擬於 103 學年度第 2 學期開設「貿易融資」遠距教學課程，如附件 11，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十二

案由：本校應用英語系擬於 103 學年度第 2 學期開設「國際商務英文」遠距教學課程，如附件 12，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 8 日經應用英語系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十三

案由：本校會計資訊系擬於 103 學年度第 2 學期開設「會計資訊系統」遠距教學課程，如附件 13，提請討論。

說明：

- 三、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 四、本案於 103 年 10 月 6 日經會計資訊系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十四

案由：本校休閒管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「陸客旅遊概論」遠距教學課程，如附件 14，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十五

案由：本校休閒管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「宴會與會議管理」遠距教學課程，如附件 15，提請討論。

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十六

**案由：本校休閒管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「渡假村經營管理」遠距教學課程，如附件 16，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十七

**案由：本校休閒管理系擬於 103 學年度第 2 學期開設「休閒場地設施管理」遠距教學課程，如附件 17，提請討論。**

說明：

- 一、依本校「致理技術學院遠距教學實施要點」條文明列，請遠距教學委員會審查此提案。
- 二、本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十八

**案由：修訂致理技術學院遠距課程委員會設置要點，修訂草案條文對照表如附件 18，提請討論。**

說明：

- 一、鑑於本要點於 101.12.06 起迄今未曾修訂，經檢視作業實需，擬修訂「致理技術學院遠距課程委員會設置要點」。
- 二、修正內容摘述如下：
  - (1) 因本校組織調整，教學發展中心今為一級單位，擬新增教學發展中

心中心主任為遠距課程委員會成員。

(2) 明訂教師委員任期 2 年，連選得連任。

三、本案經本委員會通過後，送教務會議審議後陳校長核定後實施。

決議：照案通過。

103 學年度第 2 期遠距申請課程總表

科系	姓名	課程名稱	學分數	學制	選別	班級數	此門課是否 開設過遠距	該教師是否開設 過遠距課程
行銷與流通管理系	戴貴琴	英文(下)	3	夜四技	必修	1	是	是
休閒遊憩管理系	蔡進祥	陸課旅遊概論	3	日四技	必修	1	是	是
	簡玉惠	宴會與會議管理	2	日四技	選修	1	是	是
	姜穎	渡假村經營管理	2	日四技	選修	1	否	否
	陳金聲	休閒場地設施管理	2	日四技	選修	1	否	是
資訊管理系	曹祥雲	資訊實務講座	2	日四技	必修	2	是	是
	林紹胤	企業資源規劃雲端系統管理	3	日四技	選修	1	否	是
通識教育中心	何瑞萍	通識(社)-電子資源與書刊利用	2	日四技	選修	1	是	是
			2	夜四技	選修	1	是	是
	柯金木	論語中的生命教育	2	夜四技	選修	1	是	是
	鄧碧惠	通識(自)-健康與生活	2	日四技	選修	1	是	是
多媒體設計系	張淑萍	數位學習教學設計	3	日四技	必修	2	是	是
應用英語系	高淑華	國際商務英文	2	日四技	選修	1	否	是
國際貿易系	杜芳秋	貿易融資	2	日五專	必修	1	是	是
	林峰瑜	貿易資訊系統	2	日四技	必修	2	是	是
	范代志	商用英文寫作(下)	2	日五專	必修	1	是	是
	黃培真	國際運輸保險	2	日五專	必修	1	否	是
會計資訊系	賴虹霖	會計資訊系統	3	日四技	必修	1	否	否

肆、 臨時動議：（無）

伍、 主席指(裁)示：（無）

陸、 散會(下午 13:10)

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期		103-2
開課單位(學院/中心/系所)		行管
課程名稱(同學校教務選課系統)		英文(下)
此門課程是否 開設過遠距	否	是
	是(開課學年學期)	1031 1002 / 1012
授課教師		戴貴琴
申請日期		9/11/2014

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

- 提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

- 提供授課教師簡介及課程大綱。
- 提供課程目標。
- 提供各教學單元目標。
- 公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

- 線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。
- 線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。
- 教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。
- 非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。
- 教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

➤ 課程結束後

- 學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。
- 開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

： 

系主任簽章

： 



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	補救教學				
二	適合修習對象	進修部大一學生				
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	週次	主 題 與 內 容	請勾選課程進行方式		
				實體	線上	
					同步	非同步
		1	英文自我介紹大綱 英文自我介紹評分表	✓		
		2	英文自我介紹參考資料-revised			✓
		3	演說的技巧			✓
		4	Course Introduction: Introduction of TOEIC Bridge	✓		
		5	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part I Photographs			✓
		6	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part I Photographs			✓
		7	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part II Question-Response			✓
8	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part II Question-Response			✓		
9	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part III Short Conversation & Short Talk			✓		

		10	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part III Short Conversation & Short Talk	✓		
		11	Review PartI~III			✓
		12	TEST1:PartIV Incomplete Sentences	✓		
		13	TEST1:PartIV Incomplete Sentences			✓
		14	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part V Reading Comprehension			✓
		15	TOEIC Bridge 模擬測驗 TEST1: Part V Reading Comprehension	✓		
		16	Review Part IV~IV			✓
		17	Simulation Test			✓
		18	Final	✓		
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學,次數: <u>6</u> 次,總時數:18小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學,次數: <u>  </u> 次,總時數: <u>  </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它:(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊: <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間,教師是否會在學習平台上提供學生下列 相關教學活動: <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢				

		<input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：K27 2. 教師 E-mail：jeantai@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 期中及期末到校參加兩次筆試(各佔 30%) 平時成績 40%
九	上課注意事項	上線時數列入平時成績 1. 參加 6 次 3 小時面授課程 18% 時間：學校排課時段；或另預約時間 地點：學校排課教室或人文大樓研究室 K27 2. 上網研習網路教材 12% 每週至少進行一小時的線上研習 並參與當週討論區、文章分享、或即時會談 office hour-每天 21:30~00:30 3. 線上作業(10%)：自我介紹需自行錄影，授課後一週內上傳

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年度	103 學年度下學期	
開課單位(學院/中心/系所)	多媒體設計系	
課程名稱(同學校教務選課系統)	數位學習教學設計	
此門課程是否 開設過遠距	否	是
	是(開課學年學期)	961/991(100、101、102 學年度下學期)
授課教師	張淑萍	
申請日期	103.10.6	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

- 提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

- 提供授課教師簡介及課程大綱。  
 提供課程目標。  
 提供各教學單元目標。  
 公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

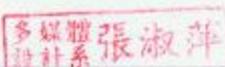
➤ 課程進行中

- 線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。  
 線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。  
 教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。  
 非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。  
 教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

➤ 課程結束後

- 學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。  
 開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 

系主任簽章

: 

# 致理技術學院遠距教學課程計畫提報大綱

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於打;請於按 2 下->預設值->核取->確定)

1.	課程名稱	數位學習教學設計
2.	課程英文名稱	E-Learning Instructional Design
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 致理技術學院 系所:多媒體設計系
4.	授課教師姓名及職稱	張淑萍技術級助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	致理技術學院多媒體設計系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input checked="" type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input checked="" type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 五年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	3
14.	每週面授時數 (學期總「面授」時數+「同步遠距教學」時數)/總課程週數	$(18+6)/18=1.33$ Ex 學期總面授時數 12 小時(6 次, 2 學分課程), 同步遠距教學總時數 0 小時, 總課程週數 18 週。計算結果如下: $(12+0)/18 = 0.67$ (取小數第 2 位)
15.	開課班級數	2 班(日設二 A、日設三 A)
16.	預計總修課人數	55
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	<a href="http://elearning.chihlee.edu.tw">http://elearning.chihlee.edu.tw</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html">http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>本課程是提供給對於數位學習有興趣、或希望投入數位學習專業領域的學生，所特別辦理的「數位學習教學設計」課程，學生將可透過此課程，熟知數位教學設計模式各階段於數位課程規劃與數位教材開發之應用，包含分析、設計、發展、實施與評鑑等階段之工作內涵及技巧。</p> <p>學生除了可以認識教學設計模式在數位學習上的課程與教材開發應用外，還將實務演練數位教材腳本之撰寫技巧與實際運用自製數位教材編輯工具之設計準則。</p>																																																					
二	適合修習對象	多媒體設計系二年級學生，且已修習過數位學習原理與實務課程者。																																																					
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次為線上課程)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="3" style="width: 10%;">週次</th> <th rowspan="3" style="width: 60%;">主題與內容</th> <th colspan="3" style="width: 30%;">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">實體</th> <th colspan="2" style="width: 20%;">線上</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">同步</th> <th style="width: 10%;">非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>課程簡介及課程須知 教學設計概論</td> <td style="text-align: center;">V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>教學設計ADDIE模式 各式數位教材觀摩</td> <td style="text-align: center;">V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>ADDIE 的基本概念</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">V</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>實務應用_數位課程規劃</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">V</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>混成課程規劃實作 數位教學設計應用案例研討</td> <td style="text-align: center;">V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>實務應用_數位教材開發</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">V</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>需求分析、教學目標訂定與課程架構設計</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">V</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>線上案例討論</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">V</td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	課程簡介及課程須知 教學設計概論	V			2	教學設計ADDIE模式 各式數位教材觀摩	V			3	ADDIE 的基本概念			V	4	實務應用_數位課程規劃			V	5	混成課程規劃實作 數位教學設計應用案例研討	V			6	實務應用_數位教材開發			V	7	需求分析、教學目標訂定與課程架構設計			V	8	線上案例討論			V
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																					
		實體	線上																																																				
			同步	非同步																																																			
1	課程簡介及課程須知 教學設計概論	V																																																					
2	教學設計ADDIE模式 各式數位教材觀摩	V																																																					
3	ADDIE 的基本概念			V																																																			
4	實務應用_數位課程規劃			V																																																			
5	混成課程規劃實作 數位教學設計應用案例研討	V																																																					
6	實務應用_數位教材開發			V																																																			
7	需求分析、教學目標訂定與課程架構設計			V																																																			
8	線上案例討論			V																																																			

		9	期中考			V
		10	教學策略與介面設計 數位教材腳本撰寫			V
		11	數位教材設計與腳本案例研討		V	
		12	數位教材腳本實作與觀摩		V	
		13	後製作			V
		14	自製數位教材軟體教學	V		
		15	自製數位教材軟體教學	V		
		16	數位教材評估與專案管理			V
		17	自製數位教材成品發表	V		
		18	期末考			V
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4.提供面授教學，次數： <u>6</u> 次，總時數： <u>18</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5.提供線上同步教學，次數： <u>2</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input type="checkbox"/> 6.其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈				

		<input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：G119 2. 教師 E-mail：cuteping@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	1. 實體面授課程出席： <u>20%</u> (出席率及用心程度) 2. 線上出席率： <u>20%</u> (當週非同步線上課程之登入次數，討論區發表篇數、同步線上課程出席) 3. 期中考/作業： <u>30%</u> 4. 期末作業： <u>30%</u>
九	上課注意事項	

# 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期		103 學年度第二學期
開課單位(學院/中心/系所)		通識教育中心
課程名稱(同學校教務選課系統)		電子資源與書刊利用
此門課程是否 開設過遠距	否	是 (1001/1002/1011/1012/1021/1022/1031)
	是(開課學年學期)	
授課教師		何瑞萍
申請日期		103/10/01

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

### ➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

### ➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

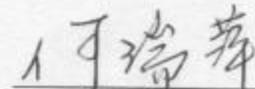
教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

### ➤ 課程結束後

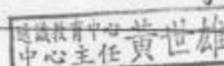
學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 

系主任簽章

:   
通識教育中心 主任 賈世雄

1009



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程旨在培養同學具備資訊素養能力，幫助同學從實際授課與演練中，學習如何尋找資訊、解析資訊需求、有系統地收集資訊，評估資訊，並進而有效地利用和管理有用資訊，增進學習成效，並可運用於生活及未來工作中，增進個人生產力及終身學習能力，共造優質的學習社會。																																											
二	適合修習對象	大一以上學生																																											
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>尋寶之旅：探險精神與探險旅途規劃</td> <td><input type="radio"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>尋寶策略：(1)選擇研究主題(教:02 選擇研究主題)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>尋寶策略：(2)建立背景知識(教: 3 建立背景知識)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>尋寶策略：(3)縮放研究主題(教:02 選擇研究主題)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>認識寶物策略：(1)資源類型(教: 04 資訊資源面面觀)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>認識寶物策略：(2)圖書館資源與服務(教: 05 認識圖書館)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	尋寶之旅：探險精神與探險旅途規劃	<input type="radio"/>			2	尋寶策略：(1)選擇研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>	3	尋寶策略：(2)建立背景知識(教: 3 建立背景知識)			<input type="radio"/>	4	尋寶策略：(3)縮放研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>	5	認識寶物策略：(1)資源類型(教: 04 資訊資源面面觀)			<input type="radio"/>	6	認識寶物策略：(2)圖書館資源與服務(教: 05 認識圖書館)			<input type="radio"/>
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																											
		實體	線上																																										
			同步	非同步																																									
1	尋寶之旅：探險精神與探險旅途規劃	<input type="radio"/>																																											
2	尋寶策略：(1)選擇研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>																																									
3	尋寶策略：(2)建立背景知識(教: 3 建立背景知識)			<input type="radio"/>																																									
4	尋寶策略：(3)縮放研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>																																									
5	認識寶物策略：(1)資源類型(教: 04 資訊資源面面觀)			<input type="radio"/>																																									
6	認識寶物策略：(2)圖書館資源與服務(教: 05 認識圖書館)			<input type="radio"/>																																									

		7	尋找寶物策略：(1)資源檢索運用-圖書與E化系統開啟之鑰(教:06 查找圖書資源)				○
		8	大展身手-踏上探險旅途	○			
		9	資訊倫理(期中考週)	○			
		10	尋找寶物策略：(2)期刊文章運用：期刊 E 化系統開啟之鑰(教:08 查找期刊雜誌)				○
		11	精益求精－探尋寶物的不同面向(教:09 查找報紙新聞與媒體、10 查找學位論文)				○
		12	尋找寶物策略：(3)破解網頁密碼(教:07 網路資源輕鬆搜)				○
		13	芝麻開門-採集寶物(教：13 筆記輕鬆記)				○
		14	伯樂相馬-寶物內容評估與選用(教:11 資訊評估)				○
		15	呈現寶物策略-(1)書目格式(教：17 引經據典增文采)				○
		16	呈現寶物策略-(1)報告撰寫技巧(教:16 報告輕鬆寫)				○

		17 呈現寶物策略-(2)簡報技巧(教: 18 簡報輕鬆做)			
		18 作品賞析(期末考週)	○		
四	教學方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學, 次數: <u>4</u> 次, 總時數: <u>8</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學, 次數: <u>  </u> 次, 總時數: <u>  </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它:(請說明)			
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊: <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間, 教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動: <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)			
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室: K707-2 2. 教師 E-mail: f22053@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明):			
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)			
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 平時佔 40%、期中(線上筆試)佔 30%、報告作品 30%			
九	上課注意事項	請同學固定每週收 e-mail 信件			





## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程旨在培養同學具備資訊素養能力，幫助同學從實際授課與演練中，學習如何尋找資訊、解析資訊需求、有系統地收集資訊，評估資訊，並進而有效地利用和管理有用資訊，增進學習成效，並可運用於生活及未來工作中，增進個人生產力及終身學習能力，共造優質的學習社會。																																											
二	適合修習對象	大一以上學生																																											
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>尋寶之旅：探險精神與探險旅途規劃</td> <td><input type="radio"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>尋寶策略：(1)選擇研究主題(教:02 選擇研究主題)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>尋寶策略：(2)建立背景知識(教: 3 建立背景知識)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>尋寶策略：(3)縮放研究主題(教:02 選擇研究主題)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>認識寶物策略：(1)資源類型(教: 04 資訊資源面面觀)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>認識寶物策略：(2)圖書館資源與服務(教: 05 認識圖書館)</td> <td></td> <td></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	尋寶之旅：探險精神與探險旅途規劃	<input type="radio"/>			2	尋寶策略：(1)選擇研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>	3	尋寶策略：(2)建立背景知識(教: 3 建立背景知識)			<input type="radio"/>	4	尋寶策略：(3)縮放研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>	5	認識寶物策略：(1)資源類型(教: 04 資訊資源面面觀)			<input type="radio"/>	6	認識寶物策略：(2)圖書館資源與服務(教: 05 認識圖書館)			<input type="radio"/>
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																											
		實體	線上																																										
			同步	非同步																																									
1	尋寶之旅：探險精神與探險旅途規劃	<input type="radio"/>																																											
2	尋寶策略：(1)選擇研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>																																									
3	尋寶策略：(2)建立背景知識(教: 3 建立背景知識)			<input type="radio"/>																																									
4	尋寶策略：(3)縮放研究主題(教:02 選擇研究主題)			<input type="radio"/>																																									
5	認識寶物策略：(1)資源類型(教: 04 資訊資源面面觀)			<input type="radio"/>																																									
6	認識寶物策略：(2)圖書館資源與服務(教: 05 認識圖書館)			<input type="radio"/>																																									

		7	尋找寶物策略：(1)資源檢索運用-圖書與E化系統開啟之鑰(教:06 查找圖書資源)				○
		8	大展身手-踏上探險旅途	○			
		9	資訊倫理(期中考週)	○			
		10	尋找寶物策略：(2)期刊文章運用：期刊 E 化系統開啟之鑰(教:08 查找期刊雜誌)				○
		11	精益求精－探尋寶物的不同面向(教:09 查找報紙新聞與媒體、10 查找學位論文)				○
		12	尋找寶物策略：(3)破解網頁密碼(教:07 網路資源輕鬆搜)				○
		13	芝麻開門-採集寶物(教：13 筆記輕鬆記)				○
		14	伯樂相馬-寶物內容評估與選用(教:11 資訊評估)				○
		15	呈現寶物策略-(1)書目格式(教：17 引經據典增文采)				○
		16	呈現寶物策略-(1)報告撰寫技巧(教:16 報告輕鬆寫)				○

		17 呈現寶物策略-(2)簡報技巧(教: 18 簡報輕鬆做)			
		18 作品賞析(期末考週)	○		
四	教學方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學, 次數: <u>4</u> 次, 總時數: <u>8</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學, 次數: <u>  </u> 次, 總時數: <u>  </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它:(請說明)			
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊: <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間, 教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動: <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)			
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室: K707-2 2. 教師 E-mail: f22053@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明):			
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)			
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 平時佔 40%、期中(線上筆試)佔 30%、報告作品 30%			
九	上課注意事項	請同學固定每週收 e-mail 信件			



# 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期		103 學年度第二學期
開課單位(學院/中心/系所)		通適中心
課程名稱 (同學校教務選課系統)		健康與生活
此門課程是否 開設過遠距	否	是
	是(開課學年學期)	1001/1002/1011/1012/1021/1022/1031/
授課教師		鄧碧惠
申請日期		103 年 10 月 02 日

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

### ➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

### ➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

### ➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 指導老師鄧碧惠 10.02

系主任簽章

: 通適教育中心黃世雄  
中心主任黃世雄



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程單元是依據教育部各領域專家學者，規劃設計出來的精彩多媒體教材，在於有系統地幫助本校學生熟悉『健康促進』精神以及『睡眠』、『休息』、『飲食』、『情緒』、『運動』、『休閒』6大項知識，使本校學生都能從個人的健康需求為出發點，打開視野，學習以更寬廣的社會觀去促進健康，培養健康而正向的價值觀並促成健康與生活此一領域學習成效更加卓越。																																																															
二	適合修習對象	本校四技生																																																															
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>介紹本課教學內容與授課方式(含倫理教育主題)</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>健康促進的概念與行為模式</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>睡眠與休息</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>(食)在有夠讚『均衡飲食』</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>打開『心窗』說亮話 1. 壓力與情緒管理</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>打開『心窗』說亮話 2. 人際溝通</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>性與性別平等教育 1. 我可以選擇性別嗎</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>性與性別教育 2. 我們來跳舞</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中考</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>性與性別平等教育 3. 幸福學分</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	介紹本課教學內容與授課方式(含倫理教育主題)	✓			2	健康促進的概念與行為模式	✓			3	睡眠與休息			✓	4	(食)在有夠讚『均衡飲食』			✓	5	打開『心窗』說亮話 1. 壓力與情緒管理			✓	6	打開『心窗』說亮話 2. 人際溝通			✓	7	性與性別平等教育 1. 我可以選擇性別嗎			✓	8	性與性別教育 2. 我們來跳舞			✓	9	期中考	✓			10	性與性別平等教育 3. 幸福學分	✓		
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																															
		實體	線上																																																														
			同步	非同步																																																													
1	介紹本課教學內容與授課方式(含倫理教育主題)	✓																																																															
2	健康促進的概念與行為模式	✓																																																															
3	睡眠與休息			✓																																																													
4	(食)在有夠讚『均衡飲食』			✓																																																													
5	打開『心窗』說亮話 1. 壓力與情緒管理			✓																																																													
6	打開『心窗』說亮話 2. 人際溝通			✓																																																													
7	性與性別平等教育 1. 我可以選擇性別嗎			✓																																																													
8	性與性別教育 2. 我們來跳舞			✓																																																													
9	期中考	✓																																																															
10	性與性別平等教育 3. 幸福學分	✓																																																															

		11	健康與資訊科技發展			✓
		12	當個「耳聰目明」的健康訊息閱聽人			✓
		13	要活就要動(身體活動與運動訓練)			✓
		14	身體活動與運動能力及運動傷害的處理			✓
		15	休閒"音樂聆賞與心靈保健			✓
		16	休閒"音樂聆賞與心靈保健			✓
		17	學習報告	✓		
		18	期末考	✓		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：__6__次，總時數：__12__小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現				

		<input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	<p>1. 教師時間與研究室：K709，星期一 9:20~15:10</p> <p>2. 教師 E-mail：bihuei@mail.chihlee.edu.tw</p> <p>3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動：<input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p> <p>4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題：<input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p> <p>5. 其他(請說明)：</p>
七	作業（測驗）繳交方式	<p>（有包含者請打✓，可複選）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上說明作業內容</p> <p><input type="checkbox"/>2. 線上即時作業填答</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 作業檔案上傳及下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 線上測驗</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 成績查詢</p> <p><input type="checkbox"/>6. 其他做法（請說明）</p>
八	成績評量方式	<p>作業 40%+期末測驗 60%=期末考成績 40%</p> <p>作業 40%+期中考 60%=期中考 20%</p> <p>小考 40%+上機時數 40%+線上討論 20%=平時成績 40%</p>
九	上課注意事項	

# 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期	103 學年度第 2 學期	
開課單位(學院/中心/系所)	通識中心	
課程名稱(同學校教務選課系統)	論語中的生命教育	
此門課程是否 開設過遠距	否	是
	是(開課學年學期)	1001/1011/1012/103/01
授課教師	柯金木	
申請日期	104.10.13	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

### ➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

### ➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

### ➤ 課程結束後

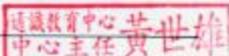
學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 柯金木

系主任簽章

: 



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程透過《論語》的內容，探討生命教育的內涵。一方面選取五大軸心，分別是交友、工作，來了解《論語》中的生命情調；另一方面則使用教育部「生命文化」數位教材作輔助，引導學生進入《論語》的生命價值體系中，並成為個人終身的典範。																																																																				
二	適合修習對象	進修部四技二年級以上學生																																																																				
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>古典今用—論語中的生活大師 左手牽右手--一起作朋友</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>管鮑之交還是割席之交？ 友直，才是有價值的朋友</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>「毋友不如己者」的爭議 是朋友，更是君臣--唐太宗怕魏徵？</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>人心隔肚皮—審察朋友三步驟 慎選益友，寧缺勿濫</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>內省而不疚—面對真實的自己 忘形到爾汝—朋友的分際 忠告善導，不可則止</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>近朱者赤，近墨者黑 周有八士</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>沒有規矩，無法畫出方圓 你不知道這時候一定會堵車嗎？</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>賣油翁的巧手 天生我材必有用</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>曹操的割髮代首 你認真，別人就當真（戴勝益）</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>領導者的仁義之心（稻盛和夫） 諸葛亮七擒孟獲</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>日式拉麵的啟發 大樹將軍馮異的故事</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	古典今用—論語中的生活大師 左手牽右手--一起作朋友	V			2	管鮑之交還是割席之交？ 友直，才是有價值的朋友	V			3	「毋友不如己者」的爭議 是朋友，更是君臣--唐太宗怕魏徵？			V	4	人心隔肚皮—審察朋友三步驟 慎選益友，寧缺勿濫			V	5	內省而不疚—面對真實的自己 忘形到爾汝—朋友的分際 忠告善導，不可則止			V	6	近朱者赤，近墨者黑 周有八士			V	7	沒有規矩，無法畫出方圓 你不知道這時候一定會堵車嗎？			V	8	賣油翁的巧手 天生我材必有用			V	9	曹操的割髮代首 你認真，別人就當真（戴勝益）	V			10	領導者的仁義之心（稻盛和夫） 諸葛亮七擒孟獲	V			11	日式拉麵的啟發 大樹將軍馮異的故事			V
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																																				
		實體	線上																																																																			
			同步	非同步																																																																		
1	古典今用—論語中的生活大師 左手牽右手--一起作朋友	V																																																																				
2	管鮑之交還是割席之交？ 友直，才是有價值的朋友	V																																																																				
3	「毋友不如己者」的爭議 是朋友，更是君臣--唐太宗怕魏徵？			V																																																																		
4	人心隔肚皮—審察朋友三步驟 慎選益友，寧缺勿濫			V																																																																		
5	內省而不疚—面對真實的自己 忘形到爾汝—朋友的分際 忠告善導，不可則止			V																																																																		
6	近朱者赤，近墨者黑 周有八士			V																																																																		
7	沒有規矩，無法畫出方圓 你不知道這時候一定會堵車嗎？			V																																																																		
8	賣油翁的巧手 天生我材必有用			V																																																																		
9	曹操的割髮代首 你認真，別人就當真（戴勝益）	V																																																																				
10	領導者的仁義之心（稻盛和夫） 諸葛亮七擒孟獲	V																																																																				
11	日式拉麵的啟發 大樹將軍馮異的故事			V																																																																		

		12	燒餅醫師—徐超斌 唱什麼歌好呢？			V
		13	劉邦的大丈夫當如是也 燭之武退秦師的啟示			V
		14	幫他們洗個舒服澡 中藥店的老板			V
		15	林來瘋的謙虛 孔子進太廟的謙虛			V
		16	多做多錯，不做就不會錯？ 熱忱！熱忱！—嚴長壽的經驗之談			V
		17	狗拿耗子？邴吉問牛喘 不開冷氣的陳定南	V		
		18	孔子像日月 生活大師，無處不在	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：一 9:20~11:10；二 9:20~11:10；k701 2. 教師 E-mail：chinmuko@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：				

七	作業（測驗）繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	平時 50%，期中 25%，期末 25%
九	上課注意事項	每週固定到數位學院觀看教材，並參與討論。

# 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期		103 學年度第 2 學期
開課單位(學院/中心/系所)		資訊管理系
課程名稱 (同學校教務選課系統)		資訊實務講座
此門課程是否 開設過遠距	否	V(102 下)
	是(開課學年學期)	
授課教師		曹祥雲
申請日期		

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

### ➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

### ➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

### ➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

:

曹祥雲

系主任簽章

:

曹祥雲



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	使學生了解資訊技術產業現狀，掌握資訊產業最新技術發展，並培養對研發新技術之正確態度；介紹資訊科技與組織、國家的影響，讓學生反思四年所學的可能影響			
二	適合修習對象	大學部學生			
三	課程內容大綱 (須達1/2以上週次為線上課程) 主題與內容中/ 資訊管理系-曹祥雲 XXXX... 為本校VOD上線 上教材位置	週次	主題與內容	請勾選課程進行方式	
實體				線上	
		同步	非同步		
1		小海女中的網路行銷技術(1, 17(7. 20-9. 10), 18(12. 50-), 19, 20(8. 50-11, 13. 20-), 25(9-), 26(-6. 30), 33, 45(4-10), 53)/ 資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2014/02/25-18:21:53/在小海女中用到那些網路行銷技術?如果換你來當網路行銷負責人, 你會怎麼做?	V		
2		人事、會計聚集地——中國/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/03/19-19:54:58/看了人事、會計聚集地——中國, 你要如何因應?			V
3		創新與創意-以賈伯斯為例/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/10/21-18:20:27/蘋果沒有賈伯斯就不行了嗎?請說明您的看法。			V
4		蘋果人來瘋/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/10/21-19:17:16/從蘋果人來瘋這部紀錄片中, 請描述果粉的特質, 如果要你開發針對果粉的app, 你會開發怎樣的主題?			V
5		由鈴木敏夫 吉卜力創作的秘密看創新管理/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/04/09-18:38:37/鈴木敏夫在吉卜力工作室中扮演什麼角色?如果吉卜力工作室少了他, 會發生什麼事?			V
6		宮崎駿. 創作的秘密-創意發展資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/04/16-18:20:59/從聚焦宮崎駿-和“波妞”300天親密接觸紀錄片中, 宮崎駿在吉卜力工作室扮演什麼角色?少了他, 吉卜力工作室未來會怎樣?			V
7		借東西的阿麗埃蒂-宮崎駿和麻呂碰撞的400天: 創意延伸資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/04/30-18:21:59/從借東西的阿麗埃蒂-宮崎駿和麻呂碰撞的400天紀錄片中, 麻呂在吉卜力工作室扮演什麼角色?你覺得他已經可以獨當一面嗎?			V
8	虞美人盛開的山坡-宮崎駿資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/05/07-18:21:52/看完虞美人盛開的山坡這部紀錄片, 你認為宮崎吾朗在吉卜力工作室中未來會扮演什麼角色?			V	
9	期中考			V	

		10	宮崎駿退隱之作《起風了》-1000 日的創作記錄/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/12/02-18:19:28/看完宮崎駿退隱之作《起風了》-1000 日的創作記錄這部紀錄片，你認為吉卜力工作室未來會如何?	V		
		11	IT 世代-改變未來的年輕一代/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/04/02-20:12:58 從 IT 世代-改變未來的年輕一代紀錄片中，你有看到什麼新機會嗎?如何運用這些機會創新與創業?			V
		12	窮忙族(一)：勞而固窮-日本社會的貧困階層-台灣有嗎? /資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/05/14-18:20:04/窮忙族(一)中的情況，台灣有嗎?你覺得怎樣才能解決?芬蘭跟以色列的方式，台灣可以學嗎?			V
		13	窮忙族(二)：靠努力就能脫貧嗎/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/05/21-18:19:41 窮忙族(二)：靠努力就能脫貧嗎?如果不行，你認為應該怎麼辦?			V
		14	窮忙族(三).解決之道/資訊管理系-曹祥雲-產業實務講座(二)-e31-2013/06/05-15:57:15/看完窮忙族系列紀錄片，有很大的原因是因為少子化與老年化，你認為有辦法解決嗎?			V
		15	資訊倫理 1：機密告發-維基解密的衝擊/你同意維基解密這種作法嗎?誰可以評論這樣違反資訊倫理?能否由正義一場思辯之旅紀錄片找出可能的回答方式?	V		
		16	[英國廣播公司：臉譜網改變了世界.阿拉伯之春]. BBC. How. Facebook. Changed. The. World. The. Arab. Spring/看完 BBC 的臉書改變了世界-阿拉伯之春，請分析網路對政治的影響。	V		
		17	期末考	V		
		18	3. Idiots	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：__6 次，總時數：__12 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現				

		<input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	<p><input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）</p> <p>1. 教師時間與研究室：每週（二）13:30-17:30/圖資管系辦</p> <p>2. 教師 E-mail：sytsao@mail.chihlee.edu.tw</p> <p>3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動：<input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p> <p>4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題：<input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p> <p>5. 其他(請說明)：</p>
七	作業(測驗)繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上說明作業內容</p> <p><input type="checkbox"/>2. 線上即時作業填答</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 作業檔案上傳及下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 線上測驗</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 成績查詢</p> <p><input type="checkbox"/>6. 其他做法（請說明）</p>
八	成績評量方式	<p>平時線上測驗、線上作業繳交與討論表現(50%)</p> <p>期中筆試(20%)</p> <p>期末筆試(30%)</p>
九	上課注意事項	

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年度		103 學年度
開課單位(學院/中心/系所)		資訊管理系
課程名稱(同學校教務選課系統)		企業資源規劃雲端系統管理
此門課程是否 開設過遠距	否	否(103下)
	是(開課學年學期)	
授課教師		林紹胤
申請日期		103.10.13

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

提供至少 1/2 以上週次的遠距教材，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達 9 次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論則數，至少需達全班人數百分之三十以上。

教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

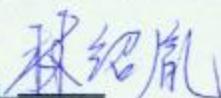
➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

： 林紹胤



系主任簽章

：



最後更新日期：101.11.06



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>Cloud System Management on ERP (企業資源規劃雲端系統管理)為一先進的現代化資訊系統外加雲端管理的一門新課目，主要是應用企業在雲端裡用來有效的滿足顧客訂單所需的資源(涵蓋設計、採購、生產與配銷運籌作業所需的資源管理)進行有效的整合與規劃，以擴大整體經營績效，降低成本。</p> <p>ERP 配銷系統乃是基礎的簡單行銷與配送流程，包括：售前活動-&gt;銷售訂單流程-&gt;存貨確認-&gt;配送-&gt;開立帳單-&gt;付款；以及生產與採購的跨部門流程：報價-&gt;顧客訂單-&gt;物料需求規劃-&gt;訂單規劃-&gt;採購-&gt;進貨-&gt;生產-&gt;選貨-&gt;配送-&gt;開立帳單等</p> <p>本課程規劃以鼎新 Workflow ERP 雲端配銷系統為主，授課內容包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ERP 雲端系統基礎理論觀念與導入</li> <li>(2) Workflow ERP GP 配銷模組基礎原理及操作</li> <li>(3) 基本雲端系統管理系統</li> <li>(4) 訂單雲端系統管理系統</li> <li>(5) 採購雲端系統管理系統</li> <li>(6) 庫存管雲端系統理系統</li> </ol>																																	
二	適合修習對象	有志服務於各企業, 提昇顧客服務水平的優質資訊管理系學生																																	
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次為線上課程)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="3" style="width: 10%;">週次</th> <th rowspan="3" style="width: 60%;">主題與內容</th> <th colspan="3" style="width: 30%;">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">實體</th> <th colspan="2" style="width: 20%;">線上</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">同步</th> <th style="width: 10%;">非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>ERP 雲端系統應用人才的就業市場與職場倫理</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>ERP 雲端系統基礎理論觀念;SAP, Oracle, DataSystem 等系統簡介</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Workflow ERP GP 雲端配銷模組基礎原理</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>配銷模組各系統與企業流程關聯及參數設定作業</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	ERP 雲端系統應用人才的就業市場與職場倫理	<input checked="" type="checkbox"/>			2	ERP 雲端系統基礎理論觀念;SAP, Oracle, DataSystem 等系統簡介	<input checked="" type="checkbox"/>			3	Workflow ERP GP 雲端配銷模組基礎原理			<input checked="" type="checkbox"/>	4	配銷模組各系統與企業流程關聯及參數設定作業			<input checked="" type="checkbox"/>
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																	
		實體	線上																																
			同步	非同步																															
1	ERP 雲端系統應用人才的就業市場與職場倫理	<input checked="" type="checkbox"/>																																	
2	ERP 雲端系統基礎理論觀念;SAP, Oracle, DataSystem 等系統簡介	<input checked="" type="checkbox"/>																																	
3	Workflow ERP GP 雲端配銷模組基礎原理			<input checked="" type="checkbox"/>																															
4	配銷模組各系統與企業流程關聯及參數設定作業			<input checked="" type="checkbox"/>																															

		5	雲端系統產品資料規劃以及客戶資訊的建立			■
		6	供雲端系統應鏈資料庫的建立以及訂單、採購、庫存單據性質的介紹			■
		7	e-B Online 服務系統雲端化			■
		8	報價及訂單流程管理			■
		9	期中考週	■		
		10	經常性各類分析報表介紹及流程管理雲端化			■
		11	採購流程及採購常用報表介紹			■
		12	進貨及退貨的驗收/驗退流程以及明細表設計雲端化			■
		13	銷貨流程及銷貨退回流程管理			■
		14	庫存異動的作業流程管理雲端化			■
		15	轉撥異動的作業流程管理			■
		16	客戶評核雲端化管理			■
		17	存貨盤點流程雲端化管理	■		
		18	期末考週	■		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學				

		<input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：5 次，總時數：15 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：每週一下午 13:30 ~ 17:30 2. 教師 E-mail：hardylin@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	50%教學內容互動及線上作業表現；20% 期中考；30%期末考
九	上課注意事項	無

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期	103 學年度 第 2 學期	
開課單位(學院/中心/系所)	國際貿易系/科	
課程名稱(同學校教務選課系統)	商用英文寫作(下)	
此門課程是否 開設過遠距	否	是(102.2)
	是(開課學年學期)	
授課教師	范代志	
申請日期	103 年 10 月 6 日	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

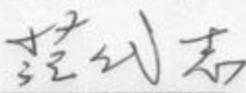
教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 

系主任簽章

: 

# 致理技術學院遠距教學課程計畫提報大綱

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於□打✓;請於□按 2 下->預設值->核取->確定)

1.	課程名稱	商用英文寫作(下)
2.	課程英文名稱	Business English Writing (II)
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	范代志 助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	國際貿易系/科
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input checked="" type="checkbox"/> 專科( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input checked="" type="checkbox"/> 五年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input checked="" type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input checked="" type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週面授時數 (學期總「面授」時數+「同步遠距教學」時數)/總課程週數	學期總面授時數 16 小時(8 次)，同步遠距教學總時數 0 小時，總課程週數 18 週。計算結果如下： $(16+0)/18 = 0.89$ (取小數第 2 位)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	<a href="http://elearning.chihlee.edu.tw">http://elearning.chihlee.edu.tw</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html">http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程討論商用英文之寫作文法閱讀技巧，以實務應用為導向，以寫作練習為方法，期能使學生經由對英文寫作之瞭解，積極磨練國際溝通能力，以成為我國推展對外貿易之專業人才。																																																																																																							
二	適合修習對象	五專五年級學生																																																																																																							
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Business writing principles</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>遠距教材 1</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Commercial correspondence</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>遠距教材 2、線上作業 1</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Effective cover letters</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>遠距教材 3、線上測驗 1</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Format a good CV</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>遠距教材 4、線上測驗 2</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中考</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>線上討論 1、線上討論 2、線上討論 3</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Trade inquiries</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>遠距教材 5</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>遠距教材 6、線上作業 2</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>Trade responses</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>遠距教材 7、線上作業 3</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>遠距教材 8</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>Model letters of claim</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>遠距教材 9、線上作業 4</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	Business writing principles	✓			2	遠距教材 1			✓	3	Commercial correspondence	✓			4	遠距教材 2、線上作業 1			✓	5	Effective cover letters	✓			6	遠距教材 3、線上測驗 1			✓	7	Format a good CV	✓			8	遠距教材 4、線上測驗 2			✓	9	期中考	✓			10	線上討論 1、線上討論 2、線上討論 3			✓	11	Trade inquiries	✓			12	遠距教材 5			✓	13	遠距教材 6、線上作業 2			✓	14	Trade responses	✓			15	遠距教材 7、線上作業 3			✓	16	遠距教材 8			✓	17	Model letters of claim	✓			18	遠距教材 9、線上作業 4			✓
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																																																																							
		實體	線上																																																																																																						
			同步	非同步																																																																																																					
1	Business writing principles	✓																																																																																																							
2	遠距教材 1			✓																																																																																																					
3	Commercial correspondence	✓																																																																																																							
4	遠距教材 2、線上作業 1			✓																																																																																																					
5	Effective cover letters	✓																																																																																																							
6	遠距教材 3、線上測驗 1			✓																																																																																																					
7	Format a good CV	✓																																																																																																							
8	遠距教材 4、線上測驗 2			✓																																																																																																					
9	期中考	✓																																																																																																							
10	線上討論 1、線上討論 2、線上討論 3			✓																																																																																																					
11	Trade inquiries	✓																																																																																																							
12	遠距教材 5			✓																																																																																																					
13	遠距教材 6、線上作業 2			✓																																																																																																					
14	Trade responses	✓																																																																																																							
15	遠距教材 7、線上作業 3			✓																																																																																																					
16	遠距教材 8			✓																																																																																																					
17	Model letters of claim	✓																																																																																																							
18	遠距教材 9、線上作業 4			✓																																																																																																					
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教																																																																																																							

		<input checked="" type="checkbox"/> 4.提供面授教學，次數： <u>8</u> 次，總時數： <u>16</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5.提供線上同步教學，次數： <u>  </u> 次，總時數： <u>  </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6.其它：(請說明)
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1.課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2.遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：週(二) 14:00-16:00 週(三) 16:00-18:00 綜大 5 樓國貿系教師研究室三 2. 教師 E-mail：tcfan@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 期中成績 40%：線上作業 20 分、線上測驗 30 分、期中考試 50 分 期末成績 40%：線上作業 60 分、線上討論 40 分 平時成績 20%：課程配合度
九	上課注意事項	1. 課前應預習，課間應積極，課後應複習。 2. 須配合課程進度學習及練習。

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期		103
開課單位(學院/中心/系所)		國貿系
課程名稱(同學校教務選課系統)		國際運輸保險
此門課程是否 開設過遠距	否	是 1002/1012/1022
	是(開課學年學期)	
授課教師		黃培真
申請日期		103/10/09

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

■提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

■提供授課教師簡介及課程大綱。

■提供課程目標。

■提供各教學單元目標。

■公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

■線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

■線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

■教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

■非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

■教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

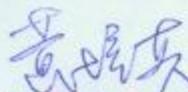
➤ 課程結束後

■學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

■開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

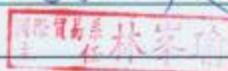
授課教師簽章

:



系主任簽章

:





## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	臺灣依海建國，資源短缺，國際貿易尤其重要。故本課程係以國際間商品買賣常用之貿易融資實務介紹及分析。含信用狀理論與押匯實務、國際付款模式及慣例、出口託收、遠期信用狀賣斷、應收帳款收買、記帳交易等。希望訓練學子熟悉各種國際貿易付款知識與押匯技術。本課程理論與實務並重。																																																																				
二	適合修習對象	專科部、大學部學生																																																																				
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>國際貿易付款方式概論</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>國際付款工具－信用狀種類及特性</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>貿易信用風險與管理(一)</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>貿易信用風險與管理(二)</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>貿易條件</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>國際貿易運輸系統</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>海上保險之事故損害及補償(一)</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>海上保險之事故損害及補償(二)</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中考試週</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>運輸保險種類</td> <td>V</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>運輸保險法令及規範</td> <td></td> <td></td> <td>V</td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	國際貿易付款方式概論	V			2	國際付款工具－信用狀種類及特性	V			3	貿易信用風險與管理(一)			V	4	貿易信用風險與管理(二)			V	5	貿易條件			V	6	國際貿易運輸系統			V	7	海上保險之事故損害及補償(一)			V	8	海上保險之事故損害及補償(二)			V	9	期中考試週	V			10	運輸保險種類	V			11	運輸保險法令及規範			V
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																																				
		實體	線上																																																																			
			同步	非同步																																																																		
1	國際貿易付款方式概論	V																																																																				
2	國際付款工具－信用狀種類及特性	V																																																																				
3	貿易信用風險與管理(一)			V																																																																		
4	貿易信用風險與管理(二)			V																																																																		
5	貿易條件			V																																																																		
6	國際貿易運輸系統			V																																																																		
7	海上保險之事故損害及補償(一)			V																																																																		
8	海上保險之事故損害及補償(二)			V																																																																		
9	期中考試週	V																																																																				
10	運輸保險種類	V																																																																				
11	運輸保險法令及規範			V																																																																		

		12	ICC 1982			V
		13	ICC 2009(一)			V
		14	ICC 2009(二)			V
		15	運輸保險核保及理賠實務(一)			V
		16	輸出保險核保及理賠實務(二)			V
		17	貿易與運輸保險 e 化	V		
		18	畢業考	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：_6次，總時數：_12小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input checked="" type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：G-206 2. 教師 E-mail：pjh168@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：				

七	作業（測驗）繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中 15%、期末 15%、平時 70%
九	上課注意事項	無

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

### 一、基本資料

開課學年學期	103 學年度第一學期	
開課單位(學院/中心/系所)	國貿系	
課程名稱 (同學校教務選課系統)	貿易資訊系統	
此門課程是否 開設過遠距	否 是(開課學年學期)	是 992/1002/1012/1021/1022
授課教師	林峰瑜	
申請日期	103.10	

### 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

#### ➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

#### ➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

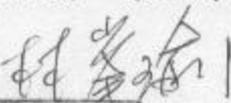
#### ➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

：林峰瑜



系主任簽章

：

國貿系主任 林峰瑜



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標					
二	適合修習對象					
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)			請勾選課程進行方式		
		週次	主 題 與 內 容	實體	線上	
					同步	非同步
		1	WGTS (環貿通) 系統架構說明與倫理教育	V		
		2	WGTS 基本資料建立(客戶、廠商、產品)			V
		3	WGTS 報價管理(一)	V		
		4	WGTS 報價管理(二)			V
		5	WGTS 電子詢價系統	V		
		6	Showroom 操作與電子型錄			V
		7	WGTS 訂單管理	V		
		8	WGTS 採購管理			V
		9	信用狀管理	V		
		10	期中考試週	V		
11	WGTS 出貨 INVOICE 與 PACKING	V				
12	WGTS 應收應付管理			V		

		13	WGTS 統計分析	V		
		14	WGTS 貿易實務個案操作			V
		15	WGTS 貿易實務個案操作			V
		16	WGTS 貿易實務個案操作			V
		17	總複習			V
		18	期末考試週	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：__9__次，總時數：__18__小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：綜大五樓國際貿易辦公室 2. 教師 E-mail：lin@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：				
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容				

		<input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 平常成績 40%（小考、作業）、期中 30%、期末 30%
九	上課注意事項	1. 原則上學生來課堂上課時需先將前次遠距教學的內容研讀完成，並在課堂上採作業或小組討論方式來評估學生學習成果。 2. 線上作業繳交有一定期限，要求學生必須在期限內完成

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期		103 學年度下學期
開課單位(學院/中心/系所)		國貿系
課程名稱(同學校教務選課系統)		貿易融資
此門課程是否 開設過遠距	否	是 982, 992, 1002, 1012, 102-2
	是(開課學年學期)	
授課教師		杜芳秋
申請日期		103.10.06

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

- 提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

- 提供授課教師簡介及課程大綱。
- 提供課程目標。
- 提供各教學單元目標。
- 公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

- 線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。
- 線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。
- 教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。
- 非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。
- 教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

➤ 課程結束後

- 學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。
- 開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

:

系主任簽章

:

杜芳秋  
林峯瑜



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標					
二	適合修習對象					
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)			請勾選課程進行方式		
		週次	主 題 與 內 容	實體	線上	
					同步	非同步
		1	單元一 貿易融資課程運用與教學目標 (含遠距教學注意事項介紹)	V		
		2	單元二之(一): LC 與貿易文件 觀念複習			V
		3	單元二之(二) 國貿乙級: 貿易單據 修改要點介紹			V
		4	國貿乙級製單題庫練習與解析	V		
		5	單元三: 國際貨品買賣公約 CISG			V
		6	單元四 UCP600 條文解析			V
		7	單元四 UCP600 條文解析練習與討論	V		
		8	複習錄音檔:( 單元一至單元四)			V
9	期中考: 範圍 (單元一~單元四)	V				
10	單元五 『初階外匯人員考古題』  (出口外匯歷屆題庫解析)			V		

		11	單元六 『初階外匯人員考古題』 (進口外匯歷屆題庫解析)			V
		12	單元五及單元六之討論與練習	V		
		13	單元七 應收帳款管理、中長期信用狀 買斷及 OBU			V
		14	單元 8 國貿乙級進口及出口價格計算			V
		15	單元 8 進口及出口價格計算 (國貿乙級歷屆題庫練習)	V		
		16	複習錄音檔 (單元五 至 單元八)			V
		17	境外金融運用之專題演講	V		
		18	期末考 (單元五 至 單元八)	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學,次數: <u>8</u> 次,總時數:16 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學,次數: <u>  </u> 次,總時數: <u>  </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它:(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊: <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間,教師是否會在學習平台上提供學生下列 相關教學活動: <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區)				

		<input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：星期一下午（精勤館 101 室） 2. 教師 E-mail：E-mail：du@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：
七	作業（測驗）繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	1. 平時成績：40%（包含：線上觀看教材次數及時數， 線上小考，線上作業，線上參與討論等成績） 2. 期中考：30% 3. 期末考：30%
九	上課注意事項	請同學注意課程內容大綱（實體上課及線上上課的時程表）

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期	103 學年度第 2 學期	
開課單位(學院/中心/系所)	應用英語系	
課程名稱(同學校教務選課系統)	國際商務英文	
此門課程是否 開設過遠距	否	否
	是(開課學年學期)	
授課教師	高淑華	
申請日期	2014/10/6	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

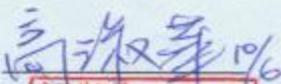
教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 

系主任簽章

:   
1022



		能夠提升國際商務英語文之進階應用能力。				
二	適合修習對象	曾修習商用英語文課程且對國際商務英文有興趣者				
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	週次	主題與內容	請勾選課程進行方式		
					線上	
				實體	同步	非同步
		1	Introduction and Ethics	V		
		2	U1 Relationships	V		
		3	U2 Projects			V
		4	U1-2 Review/ Quiz 1			V
		5	U3 E-commerce			V
		6	U4 Investment			V
		7	Quiz 2	V		
		8	Review			V
		9	Mid-Term Exam	V		
		10	U5 Finance	V		
		11	U6 Advertising			V
		12	U7 Competition			V
	13	U5-7 Review/ Quiz 3			V	
	14	U8 Branding			V	
	15	U9 Leadership			V	

		16 Quiz 4	V		
		17 Review			V
		18 End-of-term Exam	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學,次數: __7次,總時數: 14小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學,次數: __次,總時數: __小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它:(請說明)			
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊: <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間,教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動: <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)			
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室: K68 2. 教師 E-mail: shkao@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明):			
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)			
八	成績評量方式	平時: 50 % (學生登入學習情形及上課出缺勤;分組及個別作業;小考) 期中: 25 % (筆試) 期末: 25 % (筆試)			
九	上課注意事項	課前務必事先下載上課講義並預習所提供的閱讀資訊。			



# 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期	103-2	
開課單位(學院/中心/系所)	會計資訊系	
課程名稱(同學校教務選課系統)	會計資訊系統(下)	
此門課程是否 開設過遠距	否	否
	是(開課學年學期)	
授課教師	賴虹霖	
申請日期	103.10	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

### ➤ 開課前

提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

### ➤ 課程進行中

線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。

線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。

教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。

非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。

教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

### ➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 賴虹霖

系主任簽章

: 張石松



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標					
二	適合修習對象					
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)			請勾選課程進行方式		
		週次	主 題 與 內 容	實體	線上	
					同步	非同步
		1	課程簡介(含教育倫理主題)	V		
		2	文中 MERP 上機操作-基本資料輸入(進銷)			V
		3	文中 MERP 上機操作-基本資料輸入(進銷)			V
		4	文中 MERP 上機操作-報價/訂單/銷貨流程(進銷)			V
		5	文中 MERP 上機操作-採購/進貨流程(進銷)			V
		6	文中 MERP 上機操作-基本資料輸入(財務)			V
		7	文中 MERP 上機操作-傳票輸入作業(財務)			V
8	期中考複習	V				
9	期中考	V				

		10	期中考題解析			V
		11	專題演講	V		
		12	文中 MERP 上機操作-帳款立沖/每日收付作業(財務)			V
		13	文中 MERP 上機操作-應收/付票據異動(財務)			V
		14	文中 MERP 上機操作-報表列印(財務)			V
		15	會計資訊系統進銷循環介紹			V
		16	會計資訊系統進銷循環介紹			V
		17	總複習	V		
		18	期末考周	V		
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學, 次數: <u>6</u> 次, 總時數: <u>18</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學, 次數: <u>  </u> 次, 總時數: <u>  </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它:(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊: <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間, 教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動: <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈				

		<input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：周二 3-4 及周四 3-4 2. 教師 E-mail：debbielai@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	平時成績 40%(包含線上作業 20%, 出席狀況 10%, 線上互動 10%) 期中考 30% 期末個案 30%
九	上課注意事項	學生必須於使用遠距教學之內容，並於期限內完成作業上傳，並參與線上討論，藉以評估學生學習狀況，並完成期末個案。

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

### 一、基本資料

開課學年度	103 學年度第 2 學期	
開課單位(學院/中心/系所)	休閒遊憩管理系	
課程名稱(同學校教務選課系統)	陸客旅遊概論	
此門課程是否 開設過遠距	否	是  (1002、1021)
	是 (開課學年學期)	
授課教師	蔡進祥助理教授	
申請日期	103.10.13	

### 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

#### ➤ 開課前

- 提供至少 1/2 以上週次的遠距教材，以利開課單位審查  
 此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。
- 提供授課教師簡介及課程大綱。
- 提供課程目標。
- 提供各教學單元目標。
- 公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

#### ➤ 課程進行中

- 提供 2 次以上線上非同步議題討論活動。
- 提供 2 次以上線上作業或線上測驗等線上學習活動。

#### ➤ 課程結束後

- 學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。
- 開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

： 蔡進祥

系主任簽章

： 休閒遊憩管理系 主任 張國謙

10/17

# 致理技術學院遠距教學課程計畫提報大綱

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於打;請於按 2 下->預設值->核取->確定)

1.	課程名稱	陸客旅遊概論
2.	課程英文名稱	
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:致理技術學院 系所:休閒遊憩管理系
4.	授課教師姓名及職稱	蔡進祥助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	休閒遊憩管理系
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院( <input type="checkbox"/> 二年制 <input checked="" type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	3
14.	每週面授時數 ● 非同步遠距課程請填入每週「面授」上課時數。 ● 若無法界定每週時數,填入每週平均「面授」時數 (即學期總「面授」次數 除於總課程週數)。	本學期面授 9 次,學期總週數為 18 週,則每週面授時數為: $27/18=1.5$
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	<a href="http://elearning.chihlee.edu.tw">http://elearning.chihlee.edu.tw</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html">http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	隨著地球村的形成，國與國之間的距離也隨之縮短許多，加上各種交通工具不斷發明，人們往返於各國之間相當便利，觀光事業是第二次世界大戰後的新興企業，被喻為是無煙囪的工業，各國無不積極推廣。除了出國觀光的人之外，現今的國內旅遊市場中也充滿了從國外來的外國觀光客，接待來臺旅客業務（Inbound），最主要的是爭取更多的外國旅客來臺觀光，因此海外市場推廣是重要的途徑。																																																																				
二	適合修習對象	產學攜手合作計畫休閒旅遊管理實務專班學生																																																																				
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>課程介紹、導論 (含教育倫理主題)</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>陸客操作技巧</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>陸客操作技巧</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>導遊概述</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Inbound 客人接待要點</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Inbound 客人接待要點</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Inbound 接待須知與應對要領</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Inbound 接待須知與應對要領</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中考週</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Inbound 接待須知與應對要領</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>行程設計與成本分析</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	課程介紹、導論 (含教育倫理主題)	✓			2	陸客操作技巧	✓			3	陸客操作技巧	✓			4	導遊概述	✓			5	Inbound 客人接待要點			✓	6	Inbound 客人接待要點			✓	7	Inbound 接待須知與應對要領	✓			8	Inbound 接待須知與應對要領			✓	9	期中考週	✓			10	Inbound 接待須知與應對要領			✓	11	行程設計與成本分析	✓		
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																																				
		實體	線上																																																																			
			同步	非同步																																																																		
1	課程介紹、導論 (含教育倫理主題)	✓																																																																				
2	陸客操作技巧	✓																																																																				
3	陸客操作技巧	✓																																																																				
4	導遊概述	✓																																																																				
5	Inbound 客人接待要點			✓																																																																		
6	Inbound 客人接待要點			✓																																																																		
7	Inbound 接待須知與應對要領	✓																																																																				
8	Inbound 接待須知與應對要領			✓																																																																		
9	期中考週	✓																																																																				
10	Inbound 接待須知與應對要領			✓																																																																		
11	行程設計與成本分析	✓																																																																				

		12	行程設計與成本分析			✓
		13	台灣特色商品-談購物			✓
		14	台灣特色商品-談購物			✓
		15	分組討論			✓
		16	分組討論			✓
		17	分組討論、課程總結	✓		
		18	期末考週	✓		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：__9__次，總時數：__27__小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績查詢 <input type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：人文大樓 K18 研究室 2. 教師 E-mail：tsai0705@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：				

七	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上說明作業內容</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 線上即時作業填答</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 作業檔案上傳及下載</p> <p><input type="checkbox"/>4. 線上測驗</p> <p><input type="checkbox"/>5. 成績查詢</p> <p><input type="checkbox"/>6. 其他做法 (請說明)</p>
八	成績評量方式	<p>(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)</p> <p><b>期中測驗 30% 期末測驗 30% 平時成績 10%</b></p> <p><b>其他 (含上課參與、課堂討論、報告) 成績 30 %</b></p>
九	上課注意事項	<p>1. 請踴躍參與議題討論。</p> <p>2. 指定作業請按時繳交，逾期不受理。(若有不可抗力之因素或特殊情況請提前告知)。</p>

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期	103 學年度第 2 學期	
開課單位(學院/中心/系所)	人文學群/休閒遊憩管理系	
課程名稱(同學校教務選課系統)	宴會與會議管理	
此門課程是否 開設過遠距	否	否 是 (1021)
	是(開課學年學期)	
授課教師	簡玉惠	
申請日期	103 年 10 月 9 日	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

## ➤ 開課前

- 提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

- 提供授課教師簡介及課程大綱。
- 提供課程目標。
- 提供各教學單元目標。
- 公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

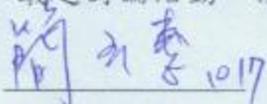
## ➤ 課程進行中

- 線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。
- 線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。
- 教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達 9 次以上。
- 非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。
- 教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

## ➤ 課程結束後

- 學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。
- 開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

:  1017

系主任簽章

:  張國謙 1017

# 致理技術學院遠距教學課程計畫提報大綱

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於打;請於按 2 下->預設值->核取->確定)

1.	課程名稱	宴會與會議管理
2.	課程英文名稱	Banquet and Meeting Management
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:致理技術學院 系所:休閒遊憩管理系
4.	授課教師姓名及職稱	簡玉惠/講師
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	休閒遊憩管理系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 專科 <input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input checked="" type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input checked="" type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 五年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2 學分
14.	每週面授時數 (學期總「面授」時數+「同步遠距教學」時數)/總課程週數	0.11 小時 $(2+0)/18=0.11$
15.	開課班級數	1 班
16.	預計總修課人數	50 人
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	<a href="http://elearning.chihlee.edu.tw">http://elearning.chihlee.edu.tw</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html">http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學習宴會與會議管理產業概況 2. 學習宴會與會議管理的規劃與實施步驟 3. 學習宴會的功能、作業型態及服務態度 4. 學習會議管理的理論、實務及各類業務運作 5. 學習宴會與會議地點及場地選擇之評估																																																																																													
二	適合修習對象	休閒遊憩管理系 產學攜手合作專班 二年級																																																																																													
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次 為線上課程)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="3" style="width: 10%;">週次</th> <th rowspan="3" style="width: 60%;">主題與內容</th> <th colspan="3" style="width: 30%;">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">實體</th> <th colspan="2" style="width: 20%;">線上</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">同步</th> <th style="width: 10%;">非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>宴會之基本概念</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>2</td><td>宴會廳設備概述及經費預算及控管</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>3</td><td>宴會作業流程</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>4</td><td>中式及西式宴會的擺設與服務</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>5</td><td>宴會菜單的安排與設計</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>6</td><td>婚禮顧問之職掌與任務</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>7</td><td>宴會的作業準則及服務技巧</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>8</td><td>餐飲禮儀</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考試</td><td style="text-align: center;">✓</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>會議市場介紹</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>11</td><td>會議產品及促銷</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>12</td><td>會議服務人員培訓及禮儀</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>13</td><td>會議登記、安排及布置</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>14</td><td>會議期間的服務</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>15</td><td>會議餐飲服務</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> <tr><td>16</td><td>產品展示會</td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	宴會之基本概念			✓	2	宴會廳設備概述及經費預算及控管			✓	3	宴會作業流程			✓	4	中式及西式宴會的擺設與服務			✓	5	宴會菜單的安排與設計			✓	6	婚禮顧問之職掌與任務			✓	7	宴會的作業準則及服務技巧			✓	8	餐飲禮儀			✓	9	期中考試	✓			10	會議市場介紹			✓	11	會議產品及促銷			✓	12	會議服務人員培訓及禮儀			✓	13	會議登記、安排及布置			✓	14	會議期間的服務			✓	15	會議餐飲服務			✓	16	產品展示會			✓
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																																																													
		實體	線上																																																																																												
			同步	非同步																																																																																											
1	宴會之基本概念			✓																																																																																											
2	宴會廳設備概述及經費預算及控管			✓																																																																																											
3	宴會作業流程			✓																																																																																											
4	中式及西式宴會的擺設與服務			✓																																																																																											
5	宴會菜單的安排與設計			✓																																																																																											
6	婚禮顧問之職掌與任務			✓																																																																																											
7	宴會的作業準則及服務技巧			✓																																																																																											
8	餐飲禮儀			✓																																																																																											
9	期中考試	✓																																																																																													
10	會議市場介紹			✓																																																																																											
11	會議產品及促銷			✓																																																																																											
12	會議服務人員培訓及禮儀			✓																																																																																											
13	會議登記、安排及布置			✓																																																																																											
14	會議期間的服務			✓																																																																																											
15	會議餐飲服務			✓																																																																																											
16	產品展示會			✓																																																																																											

		17	會議旅遊娛樂活動安排			✓
		18	期末考			✓
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學，次數： <u>16</u> 次，總時數： <u>32</u> 小時 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數： <u>1</u> 次，總時數： <u>2</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數： <u>    </u> 次，總時數： <u>    </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：綜合教學大樓 6 樓教師研究室 2. 教師 E-mail：yuhui@mail.chihlee.edu.tw 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：				
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)				
八	成績評量方式	1. 期中考試 30% 2. 期末測驗 30% 3. 平時成績 40% (包含線上討論，平時作業上傳、線上互動等)				
九	上課注意事項					

# 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年學期	103 下學期	
開課單位(學院/中心/系所)	休閒遊憩管理學系	
課程名稱(同學校教務選課系統)	渡假村經營管理	
此門課程是否 開設過遠距	否 是(開課學年學期)	否
授課教師	姜穎	
申請日期	103 年 10 月 14 日	

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

### ➤ 開課前

- 提供妥九週(含)以上之數位教材，每週數位教材播放時數應超過該週授課時數百分之五十(含)以上，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

- 提供授課教師簡介及課程大綱。
- 提供課程目標。
- 提供各教學單元目標。
- 公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

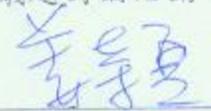
### ➤ 課程進行中

- 線上非同步議題討論活動，學生平均至少參與兩次。
- 線上作業繳交及線上測驗等線上學習活動至少各兩次。
- 教師實施同步或非同步教學活動(如線上作業、線上測驗、非同步議題討論)，至少需達9次以上。
- 非同步議題討論中，每個議題相關討論達修課人數百分之三十以上者。
- 教師利用線上公布欄公布科目進度與即時訊息，至少需達七則以上。

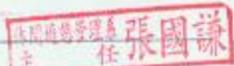
### ➤ 課程結束後

- 學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。
- 開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

: 

系主任簽章

: 



## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	隨著週休二日以及海外觀光客高速成長，台灣休閒遊憩觀光產業成為台灣熱門產業，渡假村更是近年重點成長的休閒場域。本課程透過不同屬性渡假村的案例介紹與討論，讓修課同學掌握渡假村經營管理的基本概念與產業趨勢。																																																																									
二	適合修習對象	適合有志於未來投入觀光休閒遊憩產業、渡假村經營的同學修課，替未來職場專業知能奠基。																																																																									
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主題與內容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>渡假村經營管理概論 1</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>渡假村經營管理概論 2</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>渡假村產品特性與經營規劃</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>渡假村組織結構</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>渡假村市場行銷</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>渡假村人力資源管理</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>渡假村策略聯盟</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>渡假村旅客屬性</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中綜合討論</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>期中考週</td> <td>◎</td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>渡假村開發與規劃 1</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>渡假村開法與規劃 2</td> <td></td> <td></td> <td>◎</td> </tr> </tbody> </table>				週次	主題與內容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	渡假村經營管理概論 1			◎	2	渡假村經營管理概論 2			◎	3	渡假村產品特性與經營規劃			◎	4	渡假村組織結構			◎	5	渡假村市場行銷			◎	6	渡假村人力資源管理			◎	7	渡假村策略聯盟			◎	8	渡假村旅客屬性			◎	9	期中綜合討論			◎	10	期中考週	◎		◎	11	渡假村開發與規劃 1			◎	12	渡假村開法與規劃 2			◎
週次	主題與內容	請勾選課程進行方式																																																																									
		實體	線上																																																																								
			同步	非同步																																																																							
1	渡假村經營管理概論 1			◎																																																																							
2	渡假村經營管理概論 2			◎																																																																							
3	渡假村產品特性與經營規劃			◎																																																																							
4	渡假村組織結構			◎																																																																							
5	渡假村市場行銷			◎																																																																							
6	渡假村人力資源管理			◎																																																																							
7	渡假村策略聯盟			◎																																																																							
8	渡假村旅客屬性			◎																																																																							
9	期中綜合討論			◎																																																																							
10	期中考週	◎		◎																																																																							
11	渡假村開發與規劃 1			◎																																																																							
12	渡假村開法與規劃 2			◎																																																																							

		13	國內渡假村個案介紹與討論 1			◎
		14	國內渡假村個案介紹與討論 2			◎
		15	國外渡假村個案介紹與討論 2			◎
		16	渡假住宅個案介紹與討論			◎
		17	期末綜合討論			◎
		18	期末考週			◎
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：__1 次，總時數：__2 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選) 1. 課程資訊： <input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料 <input type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明 <input type="checkbox"/> 其他課程相關資料 2. 遠距課程進行期間，教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動： <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	1. 教師時間與研究室：(三) 3-4。K712 2. 教師 E-mail：ying.chiang1982@gmail.com 3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明)：				
七	作業(測驗)繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容				

		<input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 課程線上參與（非同步議題討論）30% 期中考試 30% 期末報告 40%
九	上課注意事項	

## 致理技術學院開設遠距教學課程計畫申請書

## 一、基本資料

開課學年度		103 學年度第 2 學期
開課單位(學院/中心/系所)		休閒遊憩管理系
課程名稱(同學校教務選課系統)		休閒場地設施管理
此門課程是否 開設過遠距	否	否
	是 (開課學年學期)	
授課教師		陳金聲助理教授
申請日期		103.10.20

## 二、課程教材內容

遠距課程需符合下列條件方可提出申請：

➤ 開課前

提供至少 1/2 以上週次的遠距教材，以利開課單位審查

此處所稱「遠距教材」為以「教學媒體」提供線上課程教材，進行學習活動。「教學媒體」係指運用影片、動畫、投影片、文字、聲音、圖片、照片或由以上組合之多媒體媒介來傳遞教學與學習內容。遠距教材，須加入聲音講解。

提供授課教師簡介及課程大綱。

提供課程目標。

提供各教學單元目標。

公布學習成績之計算方式、教學進度、作業、討論、專題、考試之時程與進度。

➤ 課程進行中

提供 2 次以上線上非同步議題討論活動。

提供 2 次以上線上作業或線上測驗等線上學習活動。

➤ 課程結束後

學生平均登入平台之次數，應多於二分之一以上授課週數。

開設遠距教學課程之教師應於學期結束後一個月內，提供成果光碟，光碟內需包含遠距教材、非同步議題討論活動、線上測驗等線上學習活動佐證資料。

授課教師簽章

:



系主任簽章

:



# 致理技術學院遠距教學課程計畫提報大綱

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於打;請於按 2 下->預設值->核取->確定)

1.	課程名稱	休閒場地設施管理
2.	課程英文名稱	Leisure Facilities and Management
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：致理技術學院 系所：休閒遊憩管理系
4.	授課教師姓名及職稱	陳金聲/助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學群休閒遊憩管理系
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input checked="" type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input checked="" type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週面授時數 ● 非同步遠距課程請填入 每週「面授」上課時數。 若無法界定每週時數，填入 每週平均「面授」時數(即 學期總「面授」次數除於總 課程週數)。	本學期面授 3 次，學期總週數為 18 週，則每週面授時數 為： $6/18=0.33$
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學 必填)	<a href="http://elearning.chihlee.edu.tw">http://elearning.chihlee.edu.tw</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網 址	<a href="http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html">http://www1.chihlee.edu.tw/office/k204/distanceLearning/index.html</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	隨著國民所得日益增加及週休二日的實施，國人對於運動休閒的從事機會與時間越來越強烈，亦導致運動休閒場所的需求隨之增加，本課程即在介紹一個完善、舒適且符合需求的運動休閒設施，所擁有的軟硬體需求，進而達到使用者對場館設施的滿意度，以充分發揮運動場館的使用效益。																																																															
二	適合修習對象	以開課學期間本系實習學生為主																																																															
三	課程內容大綱 (須達 1/2 以上週次為線上課程)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">主 題 與 內 容</th> <th colspan="3">請勾選課程進行方式</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">實體</th> <th colspan="2">線上</th> </tr> <tr> <th>同步</th> <th>非同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>課程介紹、評分方式 休閒導論</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>設施導論</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>場館規劃管理概念</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>場館規劃設計考量-室內場地</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>場館規劃設計考量-室外場地</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>休閒設施開發管理</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>休閒設施服務管理</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>場館硬體維護與人力資源</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>場館營運績效評估與經營管理行銷</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>期中考週</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				週次	主 題 與 內 容	請勾選課程進行方式			實體	線上		同步	非同步	1	課程介紹、評分方式 休閒導論	✓			2	設施導論			✓	3	場館規劃管理概念			✓	4	場館規劃設計考量-室內場地			✓	5	場館規劃設計考量-室外場地			✓	6	休閒設施開發管理			✓	7	休閒設施服務管理			✓	8	場館硬體維護與人力資源			✓	9	場館營運績效評估與經營管理行銷			✓	10	期中考週	✓		
週次	主 題 與 內 容	請勾選課程進行方式																																																															
		實體	線上																																																														
			同步	非同步																																																													
1	課程介紹、評分方式 休閒導論	✓																																																															
2	設施導論			✓																																																													
3	場館規劃管理概念			✓																																																													
4	場館規劃設計考量-室內場地			✓																																																													
5	場館規劃設計考量-室外場地			✓																																																													
6	休閒設施開發管理			✓																																																													
7	休閒設施服務管理			✓																																																													
8	場館硬體維護與人力資源			✓																																																													
9	場館營運績效評估與經營管理行銷			✓																																																													
10	期中考週	✓																																																															

		11	場館委外經營分享			√
		12	泳池經營與管理概念			√
		13	泳池規劃與管理實務分享			√
		14	場館發展趨勢			√
		15	場館人才專業能力探討			√
		16	個案場館探討與營運分析			√
		17	個案場館探討與營運分析			√
		18	期末考週	√		
四	教學方式	<p>(有包含者請打√,可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 提供線上非同步教學</p> <p><input type="checkbox"/>3. 有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 提供面授教學,次數: <u>3</u>次,總時數<u>6</u>小時</p> <p><input type="checkbox"/>5. 提供線上同步教學,次數: <u>    </u>次,總時數: <u>    </u>小時</p> <p><input type="checkbox"/>6. 其它:(請說明)</p>				
五	學習管理系統	<p>在學習平台中是否有提供下列相關訊息給學生(可複選)</p> <p>1. 課程資訊:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 教師個人資料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 課程介紹及相關說明</p> <p><input type="checkbox"/> 其他課程相關資料</p> <p>2. 遠距課程進行期間,教師是否會在學習平台上提供學生下列相關教學活動:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 教材內容觀看、下載</p> <p><input type="checkbox"/> 成績查詢</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區)</p> <p><input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現</p> <p><input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)</p>				
六	師生互動討論方式	<p>1. 教師時間與研究室:每週一下午/K17 研究室</p> <p>2. 教師 E-mail: csc2006@mail.chihlee.edu.tw</p> <p>3. 於教學平台進行議題討論及作業繳交活動: <input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p>				

		4. 教師定時於平台討論區回覆學生問題: <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 5. 其他(請說明):
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法 (請說明)
八	成績評量方式	平時成績 40%、期中成績 30%、期末成績 30%
九	上課注意事項	1. 相關規定 (如: 報告繳交) 逾時一概不受理。 2. 請尊重智慧財產權, 不得非法影印教科書及其他參考書籍。 3. 繳交作業或報告, 請務必提醒教師並確認是否有收到個人資料。

103 學年度第 1 次「遠距教學課程委員會」

開會時間：中華民國 103 年 10 月 27 日(星期一)下午 12 時 20 分~13 時 30 分

開會地點：忠孝大樓 4 樓第 1 會議室

單位職稱	姓名	簽名	
教務處	林國榮教務長	林國榮	#1203
進修部暨進修校院	毛嘉莉主任	毛嘉莉	#1226
研究發展處	蘇志雄研發長	請假	#1282
教學發展中心	蔡殿偉主任	蔡殿偉	#1703
圖書資訊中心	劉勇麟主任	劉勇麟	
企業管理系、企業管理系服務業經營管理碩士班(含碩士在職專班)	陳珠龍所長	陳珠龍	#1348
國際暨兩岸交流處	王正旭國際長	王正旭	#1312
財務金融系	蕭晴惠主任	請假	#1688
多媒體設計系	陳世倫主任	陳世倫	#1611
保險金融管理系	金寶玲主任	金寶玲	#1449
通識教育中心	黃世雄主任	黃世雄	#2316 #2725
行銷與流通管理系	吳壽進主任	吳壽進	#1358
應用日語系	毛嘉莉主任	毛嘉莉	#2353 #2653
應用英語系	李友章主任	李友章	#2351

103 學年度第 1 次「遠距教學課程委員會」

開會時間：中華民國 103 年 10 月 27 日(星期一)下午 12 時 20 分~13 時 30 分

開會地點：忠孝大樓 4 樓第 1 會議室

單位職稱	姓名	簽名	
休閒遊憩管理系	張國謙主任	張國謙	#2102
會計資訊系	張石柱主任	張石柱	#1675
國際貿易系	林峯瑜主任	林峯瑜	#1418
資訊管理系	曹祥雲主任	曹祥雲	#1313
商務科技管理系	沈介文主任	沈介文	#1616
遠距教學課程委員	林義誠委員	林義誠	#1533
遠距教學課程委員	汪家琪委員	請假	#2202
遠距教學課程委員	蔣德威委員	蔣德威	#1778
遠距教學課程委員	雷立偉委員	雷立偉	#1415
遠距教學課程委員	陳瑛琪委員	陳瑛琪	#1601
數位教學組	林裕淇組長	林裕淇	
教務處課務組	許宜中組長	請假	#1204 #1296 #1304
進修部課務組	蕭勝華組長	蕭勝華	#1244 #1206