

致理科技大學 113 學年度第 1 次教務會議

會議紀錄

會議時間：113 年 12 月 12 日(星期四) 中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝大樓 4 樓多功能研討室

會議主席：楊教務長雅棠

紀錄：黃願霖

出席/列席人員：詳簽到表

壹、主席致詞：略。

貳、112 學年度第 2 次教務會議提案決議執行情形

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
一	教務處註冊組	案由：修正本校「學生就學期間服役彈性修業辦法」，謹附條文對照表及修正草案，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施，並報部備查。備查文號：臺教技(四)字第 1130066324 號。
二	教務處課務組 (課委會)	案由：本校 113 學年度第 1 學期擬開設 27 門遠距教學課程，如附件，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過後實施。
三	教務處課務組 (課委會)	案由：113 學年度擬試辦學期「新 18 週」，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過後實施。
四	教務處課務組 (課委會)	案由：各系 113 學年度學士後多元專長培力課程應修科目表，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過後實施。
五	教務處課務組 (課委會)	案由：各院各系各學制 113 級入學新生應修科目表，提請審議。 決議： 一、照案通過。 二、請各系再次檢視 113 級入學新生應修科目表並於各系網頁上補充詳細的說明。 三、請課務組至各系網頁檢視網頁上補充資料。	業經教務會議通過後實施。
六	教務處課務組 (課委會)	案由：本校財務金融系與英國密德薩斯大學(Middlesex University)五專、二技雙聯學制辦理跨國雙學位並協議訂定雙學位制定課程，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過後實施。

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
七	財務金融系	案由：擬修正本系「英語能力檢定實施辦法」辦法，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施。
八	財務金融系	案由：擬修正本系「資訊能力畢業門檻」實施辦法，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施。
九	財務金融系	案由：擬修正本系「專業能力畢業門檻」實施辦法，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施。
十	商務智慧與創新研究所	案由：修正商智所碩士班「專業實務報告」實施要點，謹附修正案條文對照表及修正草案，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施。
十一	商務智慧與創新研究所	案由：修正商智所提前修讀研究所碩士班學分甄選要點，謹附修正案條文對照表及修正草案，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施。
十二	商貿外語學院	案由：訂定本校第二外語證照推動要點（草案），提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，已公告實施。
十三	教務處課務組 (課委會)	案由：各學院申請開設或退場學分學程、微學程，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
十四	教務處課務組 (課委會)	案由：各學院學分學程及微學程課程異動申請，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
十五	教務處課務組 (課委會)	案由：各學院開設深碗課程，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
十六	教務處課務組 (課委會)	案由：113學年度第1學期開設全外語教學課程，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
十七	教務處課務組 (課委會)	案由：商務管理學院(企業管理系、財務金融系、行銷與流通管理系)、創新設計學院(商務科技管理系、多媒體設計系)、商貿外語學院(國際貿易系、應用英語系)，申請113學年度就業學程計畫，計畫通過後，新增外加課程案，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。

案序	提案單位	提案決議內容 摘要	執行情形
十八	教務處課務組 (課委會)	案由：商務管理學院(會計資訊系、財務金融系)、創新設計學院(資訊管理系、商務科技管理系、多媒體設計系)、商貿外語學院(國際貿易系)，申請 113 年度教育部產業學院計畫-產業學分學程，計畫通過後新增客製化外加課程案，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
十九	教務處課務組 (課委會)	案由：商務管理學院院訂選修課程異動案，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿	教務處課務組 (課委會)	案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿一	教務處課務組 (課委會)	案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿二	教務處課務組 (課委會)	案由：商貿外語學院院訂選修課程異動案，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿三	教務處課務組 (課委會)	案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿四	教務處課務組 (課委會)	案由：商貿外語學院 113 學年度第 1 學期開設之第二外語課程，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿五	教務處課務組 (課委會)	案由：113 學年度第 1 學期通識選修課程開課科目，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。
廿六	教務處課務組 (課委會)	案由：擬精簡日四技應修科目表備註欄條文，提請核備。 決議：同意核備。	業經教務會議通過後實施。

參、教務處業務報告

一、課務組報告

(一) 新 18 週教學實施調查問卷統計如下：

1. 學生問卷(計 1219 人)

問卷題目	學生問卷統計
1.實施新 18 週有助於我自主學習能力的促進	同意、非常同意： 65.4 % 不同意、非常不同意： 8.4 %
2.我認同學校實施新 18 週的政策	同意、非常同意： 67.0 % 不同意、非常不同意： 9.9 %
3.第 1 週以多元彈性非實體的授課方式是符合我的期望	同意、非常同意： 64.8 % 不同意、非常不同意： 10.8. %
4.我修讀的課程，老師都有於教學計畫或數位學院詳細說明課程的施作方式、學期成績的評分標準	同意、非常同意： 76.5 % 不同意、非常不同意： 3.1 %
5.我修讀的課程，老師都有於數位學院上傳第 1 週的課程教材	同意、非常同意： 82.8 % 不同意、非常不同意： 2.3 %
6.我修讀的課程，老師對於第 1 週的教學有指定學生作業或心得回饋要求	同意、非常同意： 82.7 % 不同意、非常不同意： 2.5 %
7.我有依老師規定完成第 1 週的學習安排	同意、非常同意： 87.1 % 不同意、非常不同意： 2.5 %

調查日期：10 月 25 日~11 月 4 日

2. 教師問卷(計 275 人)

問卷題目	教師回覆統計
1.我認同學校實施新 18 週的政策	同意、非常同意： 83.9 % 不同意、非常不同意： 4.1 %
2.新 18 週教學，有助於學生自主學習能力的促進	同意、非常同意： 68.2 % 不同意、非常不同意： 9.5 %
3.新 18 週教學，我有足夠時間講授課程核心內容	同意、非常同意： 77.7 % 不同意、非常不同意： 8.8. %
4.新 18 週教學，我有在教學計畫表及數位學院，詳細說明多元彈性學習的實施方式、各項教學分數配比、評分標準及用書等	同意、非常同意： 95.3 % 不同意、非常不同意： 0.7 %
5.新 18 週教學，我有提前於數位學院中，上傳第 1 週的課程教材	同意、非常同意： 93.1 % 不同意、非常不同意： 0.7 %
6.新 18 週教學，對於第 1 週的教學，我有指定學生作業或心得回饋要求	同意、非常同意： 84.0 % 不同意、非常不同意： 3.2 %
7.新 18 週施行，不會影響我課程的進度安排	同意、非常同意： 81.3 % 不同意、非常不同意： 8.1 %

8.新 18 週施行，不會影響我的教學品質	同 意、非常 同意： 85.5 % 不 同意、非常 不同意： 4.4 %
9.我認為新 18 週施行，不會影響學生學習成效	同 意、非常 同意： 77.0 % 不 同意、非常 不同意： 7.0 %

調查日期：10 月 25 日~11 月 4 日

3. 考量五專一至三年級同學年紀較輕，較不具自主學習管理能力，故五專一至三年級所有課程多元彈性學習週(第 1 週)及學習成效回饋週(第 18 週)均採實體到校上課方式實施(自本學期期末起實施)。

4. 113 學年度第 2 學期持續實施新 18 週教學。

(二) 113 學年度第 1 學期期中(第 1 週~第 9 週)學生缺曠課請假情形

統計 111~113 學年度第 1 學期前 9 週日四技、日二技及五專部同學缺曠課請假情形，以日四技同學平均曠課時數有增多之情形，日二技及五專部同學平均曠課時數則未明顯增加，統計如下：

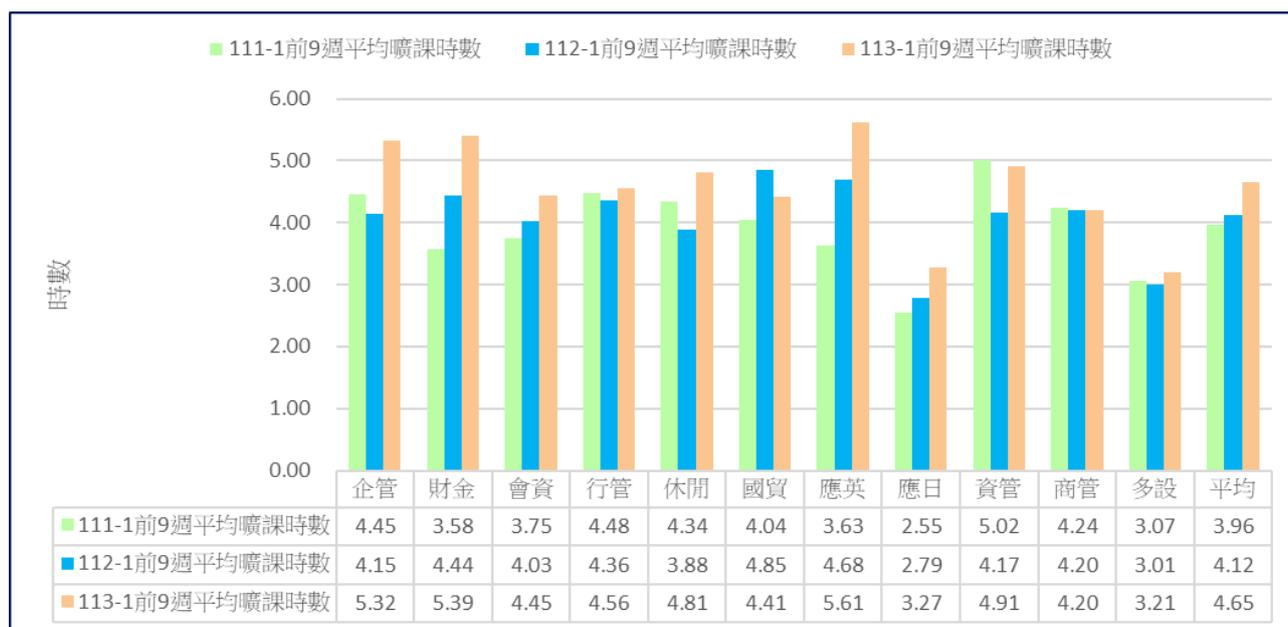
1. 日四技

(1) 111-1、112-1、113-1 日四技同學曠課及請假時數統計

學期	111-1_前 9 週				112-1_前 9 週				113-1_前 9 週			
	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數
企管	731	3,253	4,866	2,224	739	3,066	5,227	495	756	4,022	3,894	1,146
財金	713	2,551	4,412	2,379	724	3,215	4,881	481	744	4,013	4,536	1,241
會資	691	2,594	3,089	1,922	665	2,678	4,291	337	608	2,703	4,037	835
行管	519	2,326	2,988	1,810	517	2,255	3,601	326	569	2,597	3,552	1,594
休閒	409	1,776	1,693	1,208	381	1,478	2,046	250	378	1,817	1,674	621
國貿	680	2,744	4,571	2,495	659	3,193	5,268	315	664	2,930	3,880	1,338
應英	649	2,355	4,170	2,324	617	2,890	4,530	198	599	3,363	3,785	854
應日	481	1,227	2,301	1,285	454	1,266	3,247	489	482	1,577	2,474	1,108
資管	750	3,762	4,098	2,325	759	3,162	4,479	298	764	3,750	4,011	693
商管	456	1,932	1,996	1,509	451	1,894	3,159	205	443	1,861	2,675	448
多設	502	1,539	2,417	1,837	487	1,465	2,682	394	504	1,616	2,196	996
總計	6,581	26,059	36,601	21,318	6,453	26,562	43,411	3,788	6,511	30,249	36,714	10,874

註：其他假別為公假、喪假、生理假、身心調適假及疫情期間之疫苗假、自主健康管理假等。

(2) 111-1、112-1、113-1 日四技各系平均曠課時數統計



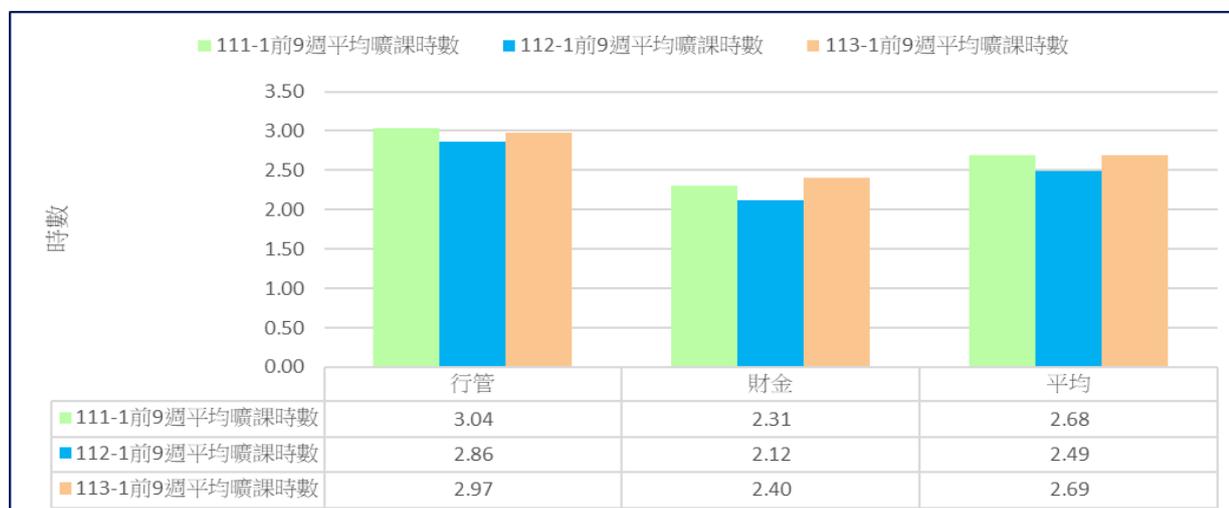
2. 日二技

(1) 111-1、112-1、113-1 日二技同學曠課及請假時數統計

學期	111-1_前9週				112-1_前9週				113-1_前9週			
	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數
財金	113	343	621	359	113	323	738	41	115	342	467	164
行管	106	245	751	326	110	233	1067	49	114	274	818	235
總計	219	588	1372	685	223	556	1805	90	229	616	1285	399

註：其他假別為公假、喪假、生理假、身心調適假及疫情期間之疫苗假、自主健康管理假等。

(2) 111-1、112-1、113-1 日二技各系平均曠課時數統計



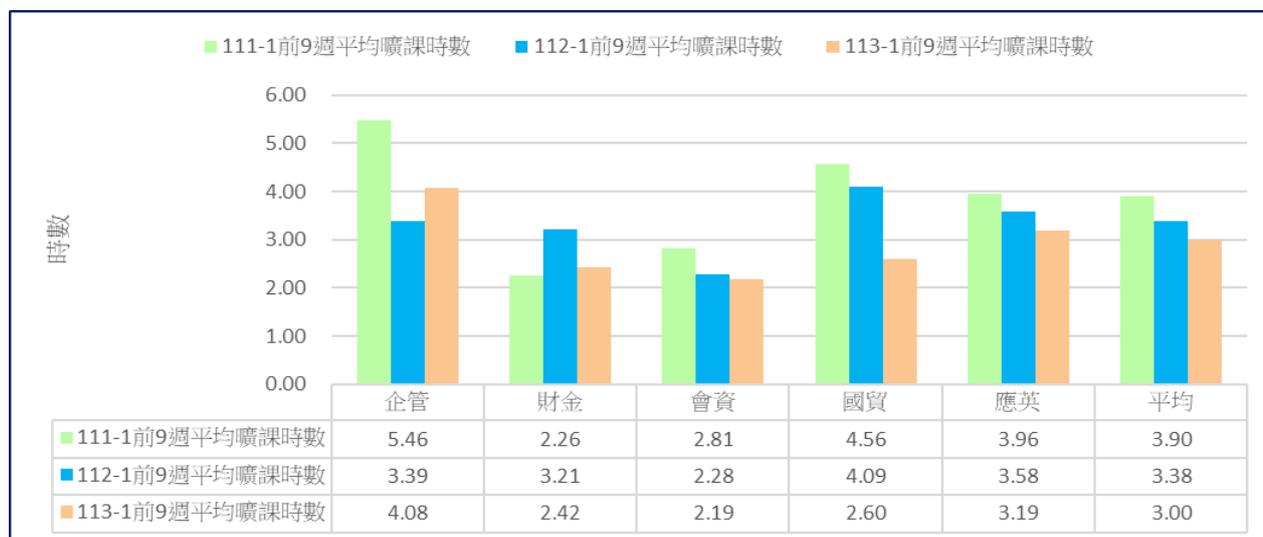
3.五專

(1) 111-1、112-1、113-1 五專部同學曠課及請假時數統計

學期	111-1_前9週				112-1_前9週				113-1_前9週			
	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數	人數	曠課時數	請事、病假時數	請其他假別時數
企管	324	1,770	2,109	1,287	364	1,234	2,251	304	393	1,604	2,975	342
財金	280	632	2,035	1,633	292	937	2,585	748	313	758	1,686	419
會資	252	709	1,339	1,186	243	554	1,371	175	256	561	1,058	450
國貿	305	1,391	1,612	1,337	298	1,218	1,956	274	315	820	1,847	401
應英	590	2,335	3,680	2,955	517	1,850	3,591	403	466	1,487	2,649	339
總計	1,751	6,837	10,775	8,398	1,714	5,793	11,754	1,904	1,743	5,230	10,215	1,951

註：其他假別為公假、喪假、生理假、身心調適假及疫情期間之疫苗假、自主健康管理假等。

(2) 111-1、112-1、113-1 五專部各科平均曠課時數統計



(三) 課務相關事項：

1. 113 學年度第 1 學期全校課程開設情形

本學期共開設必、選修課程共 1,791 門，其中日四技、日二技、五專部計 1,341 門，夜四技、夜二技計 365 門，各學制課程開設狀況如表 1~3：

表 1：110 學年度 ~ 113 學年度第 1 學期 各學制課程開設統計表

學制	110-1		110-2		111-1		111-2		112-1		112-2		113-1	
	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選
日四技	639	438	500	406	606	404	475	394	595	394	463	385	583	379
日二技	23	21	17	12	24	22	16	12	24	19	15	13	24	17
日五專	276	69	280	78	275	84	276	67	274	68	275	58	274	64
夜四技	293	147	233	161	268	151	209	164	241	135	173	141	194	125
夜二技	0	0	0	0	10	8	8	7	23	18	15	15	26	20
碩士班(日)	26	11	8	14	17	10	8	12	15	10	8	17	12	15
碩士班(夜)	10	3	6	5	10	2	6	4	7	2	5	4	6	5
雙軌學制	5	3	4	4	6	2	4	4	3	3	2	1	0	0
自辦專班(四技、二技)	21	17	18	13	10	11	10	8	6	7	4	3	7	2
國際產學合作班	24	8	20	10	20	12	18	14	22	10	20	8	31	7
全校總計	1,317	717	1,086	703	1,246	706	1,030	686	1210	666	980	645	1157	634

表 2：113 學年度第 1 學期 日四技各系必、選修課程開設狀況與平均修課人數表

學系	在學人數	必修課程數	選修課程數 (不含實習)	選修課程人 數 (不含實習)	選修課程 平均人數 (不含實習)
企管系	717	54	33	1,912	58
財金系	719	55	39	2,517	65
會資系	533	47	22	1,320	60
行管系	553	53	20	1,113	56
休閒系	352	34	22	1,046	48
國貿系	627	67	12	654	55
應英系	564	63	18	955	53
應日系	442	46	14	672	48
資管系	728	54	24	1,471	61
商管系	414	39	19	884	47
多設系	476	43	13	700	54
合計/平均	6,125	555	236	13,244	56

*以上必修課程數不含各學院必修及英文分級教學(基礎班、菁英班)等課程

表 3：113 學年度第 1 學期 日四技其他選修課程開設情形與平均修課人數表

課程別	選修課程數	選修課程人數	選修課程平均人數
通識選修	61	4,237	69
第二外語	23	1,921	84
商務管理學院	6	387	65
商貿外語學院	15	1,226	82
創新設計學院	6	363	61

2.113 學年度第 2 學期_選課作業參考時程如下：

序	預計完成日期	作業內容
1	113 年 11 月 14 日(四)	召開 113 學年度第 1 次校課程委員會
2	10 月 2 日(三)~10 月 4 日(五)	各系所(科)先期選課作業
3	10 月 2 日(三)~11 月 11 日(一)	各系請完成 113 學年度第 2 學期校務系統開課、配課作業(含課程分類)
4	11 月 12 日(二)	彙整轉檔(配課檔)
5	11 月 13 日(三)~12 月 13 日(五)	課務組排課作業
6	12 月 16 日(一)~12 月 17 日(二)	預先提供課表予各系參考
7	12 月 18 日(三)~12 月 20 日(五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請
8	12 月 23 日(一)	系統轉檔及檢查作業
9	12 月 24 日(二) 12:00	開放全校課表查詢(含學生)
10	12 月 25 日(三)~12 月 31 日(二)	第 1 階段選課作業
11	114 年 1 月 2 日(四)~1 月 7 日(二)	各系所科第 1 階段選課抽籤作業
12	1 月 9 日(四)	公告第 1 階段抽籤結果
13	1 月 13 日(一)~1 月 20 日(一) 1 月 13 日~14 日畢業班選課 1 月 15 日~20 日全校選課	第 2 階段選課作業 1 月 21 日第 2 階段選課抽籤結果查詢

14	1月23日(四)	公告第2階段開課結果 1月27日(一)至1月31日(五)春假
15	2月10日(一)下午~2月11日(二)	轉學生/延修生提前網路選課 (含辦理人工加選-紙本)
16	2月12日(三)~2月13日(四)	日間部畢業班、輔系、雙主修學生提前辦理加選-採線上申請重補修必修課(含跨進修部重補修必修課)
17	2月17日(一)~2月21日(五) 開學第1週-多元彈性學習週	第3階段網路選課作業 *延修生人工加選作業(紙本)
18	2月24日(一)~2月26日(三)	全校最後人工加、退選作業(紙本)

(1) 中、英文版應修科目表(中英對照版)

- ✚ 請各系所(學院、通識教育學部)再次檢查中、英文版應修科目表之英文課程名稱。
- ✚ 各系所於新增課程時，務請輸入正確之英文課程名稱，且新增1門選修課程，應同時刪除1門選修課程(含配合各學分學程或微學程新增課程)。
- ✚ 應修科目表應註記2年開一次之課程。

(2) 中、英文課程綱要與教學計畫表上傳

教師應依課程綱要擬定教學計畫表，請各系協助轉知系內專、兼任教師113學年度第2學期教學計畫表，務必於12月23日(一)前上傳完畢。

(四)各系課程執行與教學品保

1. 課程規劃重要原則

(1) 四技部

A. 鼓勵跨域學習，精進微學程、學分學程(跨域學院)課程規劃

本校113學年度開設4個跨域學院學分學程、8個學分學程與26個微學程。

B. 持續推動聚焦學習，優化課程模組

相較於跨域學習之微學程，各系的課程模組則是以聚焦學習為目的，兩者均鼓勵，並力求平均，各模組課程學分數以16學分為上限。

C. 推動英語能力提升

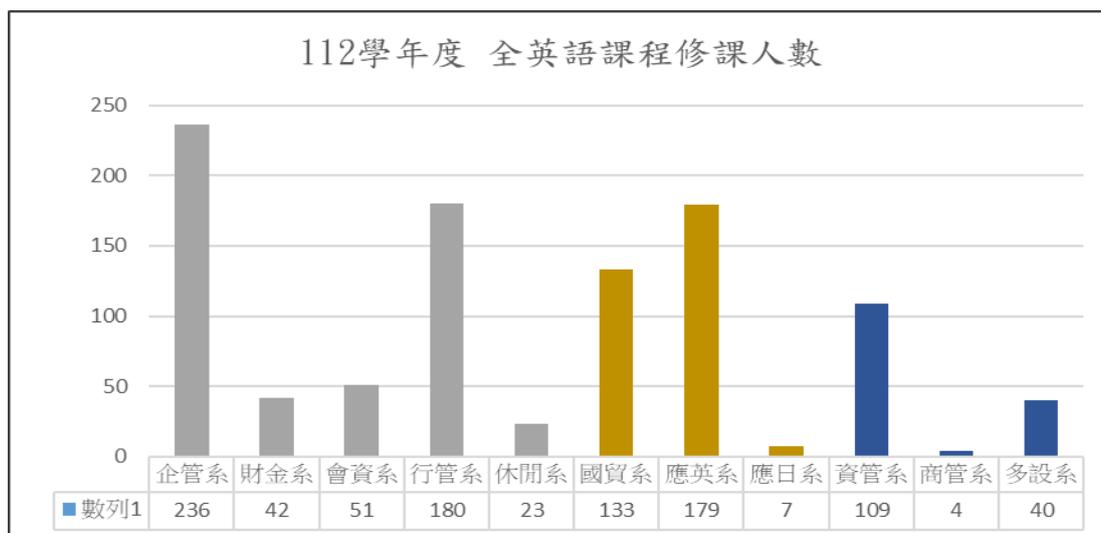
(I) 雙語化學習計畫

透過推動全英語專業課程、深耕 EMI 師培能量、善用科技普及個別化學習、營造資源國際共享環境、強化學生基礎英語溝通力等五大策略，強調以「EMI 專家/導師/教學助理機制」結合學院特色發展 EMI 課程、適性教學、同儕輔導、產學合作等措施，推動各項雙語教學活動。

(II) 鼓勵各系(院)開設全英語授課課程，開設情形如下：

學期別	111-1	111-2	112-1	112-2	113-1
全英語教學課程	11 門	18 門	10 門	10 門	7 門

(III) 112 學年度日四技各系修讀全英語教學課程人數統計



D. 降低必修課程佔比

因應時代趨勢變化，增加同學修讀跨域專長之意願，自 113 學年度入學新生起，各系必修課程佔比及畢業總學分數規劃如下：

112 學年度 入學新生	113 學年度 入學新生	114 學年度 入學新生	115 學年度 入學新生	116 學年度 入學新生
62 % 130 學分	62~63 % 128 學分	60 % 128 學分	60 % 128 學分	60 % 128 學分

※ 必修課程：校定必修+學院必修+系訂必修

E. 持續推動創新創業、ESG 與 SDGs 課程

請各系(院、通識教育學部)持續推動與規劃「創新創業」、「程式設計」、「創新教學」課程外，亦請加強各課程之教學目標與 SDGs 的連結，將專業結合永續議題，以培養本校同學具備相關能力。

(2) 五專部

A. 課程規劃符合 108 課綱

遵循 108 課綱，五專部各科前三年課程，須依本校共同核心及八大

領域 32 學分進行規劃，每學期授課時數，請規劃為 31~32 學分(二、三年級含第二外語課程)。

B. 落實基礎能力紮根

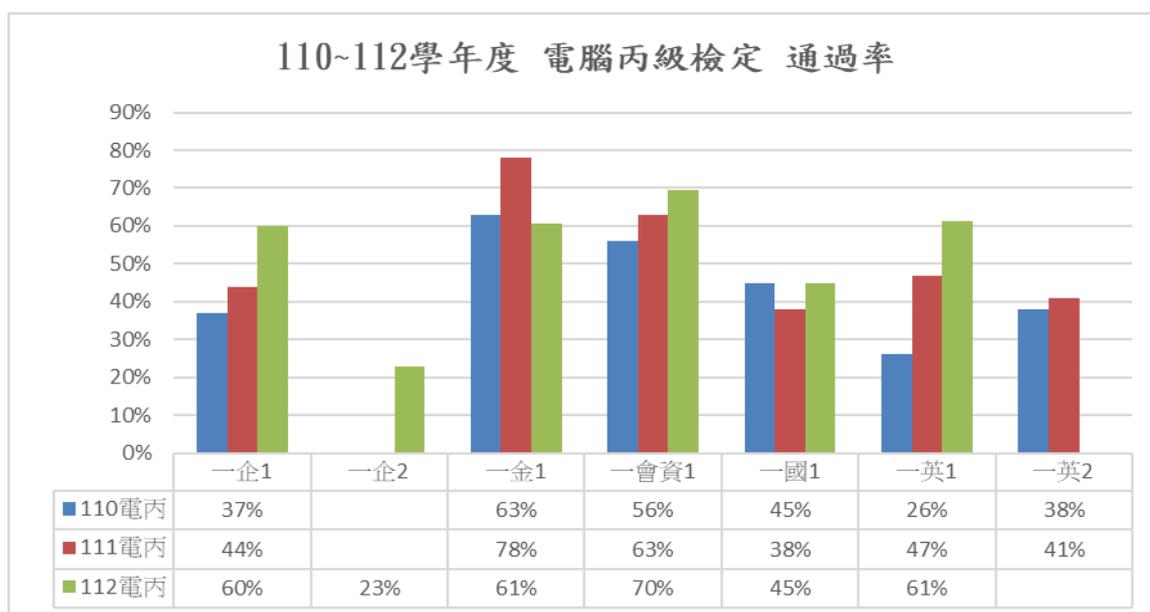
持續推動五專一年級會計和電腦課程融入丙級檢定輔導。

C. 加強電腦乙級技術士證照推動

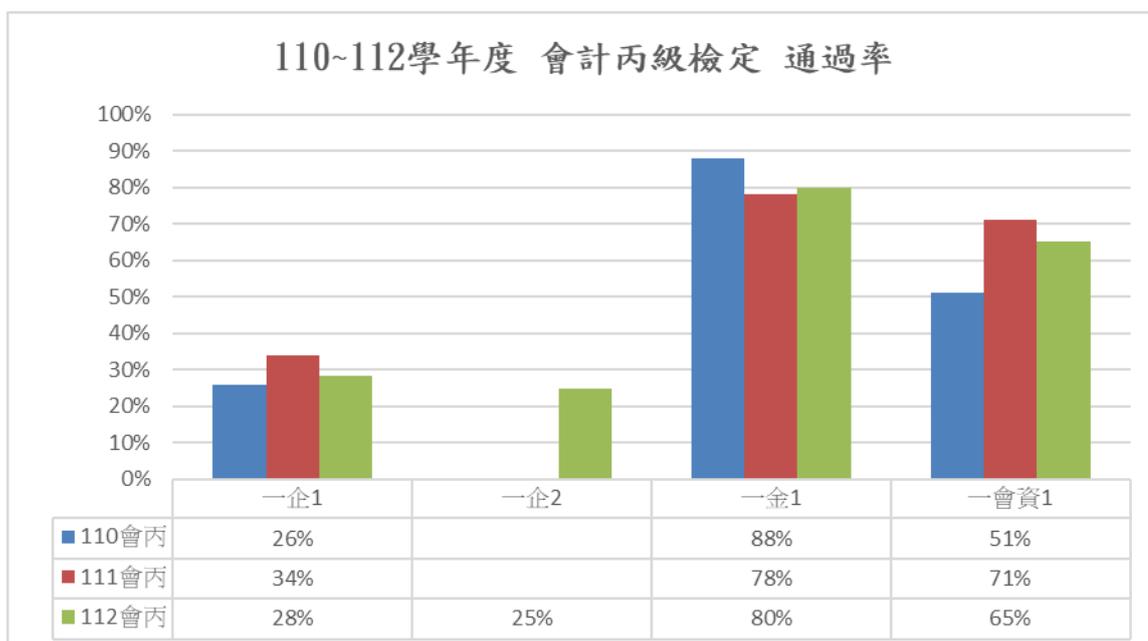
自本學期起加強推動三年級「商業套裝軟體課程」報考勞動部電腦軟體應用乙級證照，另四、五年級課程將銜接二技課程精進設計。

D. 110~112 學年度五專部一年級電腦丙級、會計丙級通過率

(I) 電腦丙級證照



(II) 會計丙級證照



(3) 二技部

- A. 二技四年級課程設計，能充分與就業接軌。
- B. 開設程式設計相關課程。

2. 課綱外審

- (1) 113 學年度各系課綱外審課程以 111 學年度畢業班專業職能問卷結果，分數較低或低於 PR50 之待改善職能課程為優先審查。
- (2) 本學年度經 48 位校外專家委員審查，共計完成 **79 門** 課程課綱外審作業。
- (3) 外審委員意見經系課程會議討論後，請納入未來各系課程規劃與 UCAN 職能之對應。

110~112 學年度 課綱外審課程數統計表

學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度
課綱外審(合計)	80 門	72 門	79 門

(五) 課程面各項計畫之推動：

1. 業界專家協同教學

- (1) 113 學年度第 1 學期業界專家協同教學申請案計 25 門課程，經審查會議審查後共通過 21 門課程，通過課程如下：

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	申請類型
1	商管學院	商管學院 3A	智慧製造產業實務	沈劍虹	跨領域教學課程
2	財金系	金二 A	永續金融與投資	蔡淵輝	高階證照或系專業證照輔導課程
3	財金系	金二 A	雲端應用實務	蔡秉恒	總整 PBL 實作類課程跟產業對接、開設企業實境教室課程
4	財金系	金三 C	衍生性金融商品	李世欽	高階證照或系專業證照輔導課程
5	行管系	行一 B	電子商務	張沛凡	跨領域教學課程
6	行管系	行三 A	行銷企劃實務	鄭來宇	高階證照或系專業證照輔導課程
7	行管系	夜專行四 A	產業實務講座(一)	陳芳萍	跨領域教學課程

8	休閒系	休三 A	專題企劃與製作	姜穎	校、院重點競賽培訓
9	外貿學院	外貿學院 3A	日式服務業管理實務	栗原祐美	總整 PBL 實作類課程跟產業對接、開設企業實境教室課程
10	國貿系	國二 A	投資學	林峯瑜	跨領域教學課程
11	應英系	夜英二 A	服務業英語：觀光	陳錦珊	跨領域教學課程
12	應英系	夜英四 A	職場倫理與職涯規劃	劉月華	跨領域教學課程
13	資管系	資二 A	資訊安全導論	陳璋弘	高階證照或系專業證照輔導課程
14	資管系	資二 A	元宇宙技術應用與商業模式	涂敏怡	跨領域教學課程
15	資管系	資三 A	客戶開發與管理	張家慧	跨領域教學課程
16	資管系	資三 A	創業與創新行銷實務	游婉琳	高階證照或系專業證照輔導課程
17	商管系	商二 A	數位行銷	蔡緒浩	校、院重點競賽培訓
18	商管系	商三 A	智慧化商務模式整合	薛玉品	校、院重點競賽培訓
19	多設系	設三 B	數位遊戲製作	劉品如	跨領域教學課程
20	通識教育學部	日通識 A 班	名醫健康講座	楊雅棠	跨領域教學課程
21	通識教育學部	夜通識 A 班	都市永續發展與更新	傅學舜	跨領域教學課程

(2) 開放申請之課程類型

- ✚ 總整 PBL 實類課程跟產業對接、開設企業實境教室課程(至企業異地雙師教學至少 3 次，支應一般大眾運輸交通費及學生平安保險費)。
- ✚ 校、院重點競賽培訓。
- ✚ 跨領域教學課程。
- ✚ 高階證照或系專業證照輔導課程(乙級、進階或 C 級以上)。

(3) 業界專家協同教學採雙師制度教學，以專任教師授課為主，業界專家協同教學為輔，專任教師仍應全學期主持課程教學。

(4) 申請通過「業界專家協同教學」課程，不得再申請證照輔導班及校外競賽申請培訓補助。

(5) 各計畫課程聘請業師資格統一如下：

- ✚ 碩士畢業後相關工作經驗 5 年
- ✚ 學士畢業後相關工作經驗 10 年
- ✚ 專科畢業後相關工作經驗 12 年
- ✚ 高中畢業後相關工作經驗 15 年
- ✚ 其餘請參照遴聘業界專家協同教學實施辦法

2. 彈性課程

113 學年度第 1 學期彈性課程申請案計 25 門課程，經審查會議審查後共通過 21 門課程，通過課程如下：

序	系所	班級	課程名稱	授課教師	備註
1	商管學院	商管學院 2A	展覽與快閃活動行銷實務	陳慧婷 陳建佑	
2	商管學院	商管學院 2A	低碳輕飲食與共享平台(深)(一)	鄭雅馨	
3	商管學院	商管學院 3A	OMO 經營實務(深)(一)	蔡曜隆	
4	外貿學院	外貿學院 2A	日潮行銷服務與實務	鄧旭茹 簡成財	
5	企管系	企三 A	橘色產業創新服務與管理實務	陳盈瑞	
6	企管系	企三 A	婚禮顧問經營實務	洪大翔	
7	行管系	夜專技行三 E	商圈經營與商店規劃	陳桂嫻	
8	休閒系	休三 A	渡假旅館管理實務	劉曉琪	
9	國貿系	四國 1	國貿商展實作(一)	杜芳秋	
10	國貿系	國二 A	國貿商展實作(一)	范代志	
11	應英系	英二 Ae	英文寫作(上)	陳錦珊	
12	應日系	日二 A	日本移地研習	渡邊裕朗	
13	資管系	資四 A	雲端網路服務實務	林政錦	
14	通識教育學部	日通識 A 班	臺灣風土文化與國際展示策略	陳宏杰	
15	通識教育學部	日通識 A 班	戲看領導力	陳宏杰	
16	通識教育學部	日通識 A 班	行動實踐自主學習	陳穎慧	

17	通識教育學部	日通識 A 班	都市永續發展與更新	陳穎慧	
18	通識教育學部	夜通識 A 班	都市永續發展與更新	傅學舜	
19	通識教育學部	一企 1 一企 2	音樂	王嘉琳	
20	通識教育學部	一金 1 一國 1	音樂	蔡育歆	
21	通識教育學部	一會資 1 一英 1	音樂	郭姿君	

3. 本校教師申請執行各類型計畫課程，開課人數下限均請依本校「課程開設辦法」實施，開課人數標準如下：

(1) 專科部課程：單班至少須 30 人、雙班至少須 35 人始得開課。

(2) 大學部課程：

✚ 系訂專業選修課程最低開課人數以課程開設級別之班級數為基準，雙班至少須 30 人、三班至少須 35 人始得開課。

✚ 院訂專業選修課程最低開課人數為 45 人。

(3) 通識課程(含體育課程)最低開課人數為 50 人。

二、註冊組報告

(一) 學生人數

113-1 學期本校班級數及學生人數如下：日間部班級數共 157 班，學生總數為 8,185 人；進修部班級數共 60 班，學生總數為 2,672 人；全校班級數共 217 班，學生總數為 10,857 人。113-1 學期及 112-1 學期各學制班級數及學生人數比較如下表：

學制	班數/學生數		班級數		在學學生數		延修生		學生總數	
	113-1	112-1	113-1	112-1	113-1	112-1	113-1	112-1	113-1	112-1
碩士班	6	5	65	48	13	6	78	54		
二技	4	4	212	209	12	7	224	216		
四技	112	112	5,785	5,811	355	280	6,140	6,091		
五專	30	30	1,525	1,533	29	25	1,554	1,558		
四技雙軌旗鑑專班	0	1	0	17	5	0	5	17		
四技國際產學合作班	5	4	181	131	3	5	184	136		
日間部總計	157	156	7,768	7,749	417	323	8,185	8,072		

學制	班數/學生數		在學學生數		延修生		學生總數	
	班級數							
	113-1	112-1	113-1	112-1	113-1	112-1	113-1	112-1
碩士在職專班	3	3	49	48	6	6	55	54
夜四技	49	53	1,930	2,191	284	277	2,214	2,468
四技自辦專班	1	2	16	51	10	9	26	60
夜二技	6	5	281	245	8	1	289	246
二技自辦專班	1	-	40	-	0	-	40	-
學士後多元專長	-	-	48	47	-	-	48	47
四技在營專班	-	-	-	0	-	2	-	2
雙軌四技	-	-	-	0	-	2	-	2
進修部總計	60	63	2,364	2,582	308	297	2,672	2,879
全校總計	217	219	10,132	10,331	725	620	10,857	10,951

備註：統計基準日皆為 10 月 15 日

(二)招生及報到情形

1. 113 學年度日四技繁星計畫，本校招生名額 64 人，錄取 61 人，53 人報到，報到率 86.89%。
2. 113 學年度日四技申請入學，本校招生名額 90 人，錄取 90 人，報到 55 人，報到率 61.11%。
3. 113 學年度日四技身心障礙甄試，本校招生名額 24 人，錄取 17 名，確認就讀 12 名，報到率 70.59%。
4. 113 學年度日四技技優甄審入學，本校招生名額 130 人，錄取 120 人，報到 112 人，報到率 93.33%。
5. 113 學年度日四技聯合登記分發，本校招生名額 445 人，報到 422 人，報到率 94.83%。
6. 113 學年度日二技技優甄審入學，本校招生名額共計 10 人，錄取 5 人，報到 5 人，報到率 100%。
7. 113 學年度日二技申請入學，本校招生名額 100 人，錄取 100 人，報到 100 人，報到率 100%。另有原住民學生 1 位(外加名額，財務金融系)，故總報到人數為 101 人。
8. 113 學年度五專完全免試入學，本校招生名額共計 79 人，錄取 79 人，報到 64 人，報到率 81.01%。
9. 113 學年度五專優先免試入學，本校招生名額共計 221 人，錄取 221 人，報到 135 人，報到率 61.09%；另有原住民及身障生錄取名額共 9 人，報到 7 人。故本校 113 學年度五專優先免試入學報到共 142 人。

10. 113 學年度五專聯合免試入學，本校招生名額共計 126 人，錄取 126 人，報到 126 人，同分增額 1 人，報到率 101%；另有原住民及身障生錄取名額共 6 人，報到 3 人。故本校 113 學年度五專聯合免試入學報到共 130 人。

11. 本校 113 學年度第 1 學期大學部轉學(暑轉)招生，日間部招生 149 人，錄取 102 人；進修部招生 406 人，錄取 113 人。最後缺額為：日間部 47 人，進修部 293 人，合計缺額 340 人。

(三)學生註冊

1. 本校 113 學年度註冊率為：日間部 99.63%，進修部 99.16%，全校註冊率為 99.50%。113、112 學年度各學制註冊狀況比較如下：

學制	核定名額	註冊人數 (含外加名額 (不含境外生)	註冊人數 (內含)	註冊人數 (資安人才)	註冊人數 (境外生)	113 學年度 註冊率%	112 學年度 註冊率%
	A	B	C	D	E	(C+D+E)/(A+E)	
碩士班	25	25	25		11	100.00%	94.29%
二 技	100	105	100		6	100.00%	100.00%
四 技	1,294	1,466	1,266	21	128	99.51%	97.18%
五 專	325	335	325		4	100.00%	100.00%
日間部合計	1,744	1,931	1,716	21	149	99.63%	97.79%
碩士 在職專班	25	25	25			100.00%	100.00%
夜二技	190	192	190			100.00%	100.00%
夜四技	500	498	487	7		98.80%	90.67%
進修部合計	715	715	702	7	0	99.16%	92.73%
全校合計	2,459	2,646	2,418	28	149	99.50%	96.28%

2. 本校 113 學年度註冊率與前 5 學年度之比較如下：

學制	108 學年度	109 學年度	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度
日間部	96.47	96.80	95.67	98.62	97.79	99.63
進修部	99.88	100.00	91.43	74.86	92.73	99.16
合計	97.55	97.81	94.33	90.74	96.28	99.50

3. 113-1 學期日間部未繳費註冊學生，經註冊組進行最後聯繫及協助，確認共 8 位無續學意願，已完成退學簽辦及相關作業。名單已提供生活輔導組於 10 月 30 日(星期三)填報本校「定額減免私立大專學生學雜費」之人數。

(四)休、退學狀況

1. 本校 112-2 學期日間部共 193 人退學、136 人休學，進修部共 259 人退學、102 人休學。112-2 學期休、退狀況與 111-2 學期比較如下表：

學制	退學人數				休學人數			
	日間部		進修部		日間部		進修部	
	112-2	111-2	112-2	111-2	112-2	111-2	112-2	111-2
碩士班	3	1	2	2	2	7	2	2
四技	140	132	253	192	106	93	97	98
二技	2	2	4	0	1	1	3	2
五專	48	40	-	-	27	34	-	-
合計	193	175	259	194	136	135	102	102

2. 本校 113 學年度 8 月 1 日至 11 月 29 日之休、退人數，與 112 學年度同時段相比，日間部退學減少 27 人、休學減少 2 人；進修部休學減少 29 人。詳細資料如下：

學制	退學人數				休學人數			
	日間部		進修部		日間部		進修部	
	113 年	112 年						
碩士班	6	2	0	0	1	5	1	0
四技	135	154	46	45	64	66	58	87
二技	1	6	0	1	3	0	7	8
五專	48	55	-	-	28	27	-	-
合計	190	217	46	46	96	98	66	95
差異	-27		0		-2		-29	

(五) 復學狀況

1. 113-1 學期日間部應復學 190 人，復學 45 人，未復學 145 人。
2. 113-1 學期進修部應復學 155 人，復學 27 人，未復學 128 人。

(六) 轉系(科)、輔系(科)、雙主修統計

1. 112-2 學期轉系(科)申請作業共計 24 人提出申請(含日四技 11 人、五專 5 人及夜四技 8 人)，22 人通過審查(含日四技 11 人、五專 5 人及夜四技 6 人)。通過者已於 113-1 學期正式轉入新系(科)。
2. 112 學年度輔系(科)申請作業共計 35 人提出申請(含日四技 34 人、五專 1 人)，34 人通過審查(日四技 33 人、五專 1 人)。通過者已於 113-1 學期正式修讀輔系(科)。
3. 112 學年度雙主修申請作業共計 11 人申請(含日四技 7 人、五專 1 人及夜四技 3 人)，全數通過審查。通過者已於 113-1 學期正式修讀雙主修。
4. 辦理 113-1 學期轉系(科)申請作業。本次共計日間部 31 人(日四技 28 人、

日二技 1 人、五專 2 人)、進修部 11 人(夜四技 11 人)提出申請。

審核結果將於 12 月下旬公告。

(七)寒轉名額

已提供本校 113 學年度五專部寒假轉學考缺額予招生處，作為招生簡章之公告人數。缺額如下：

年級	一	二	三	四
招生名額	0	9	7	32

(八)在校服務

1. 已於 9 月 27 日(星期五)，完成「科技校院學士班學生就學期間服役彈性修業調查表」之填報。本校 113 學年度第 1 學期無學生申請就學期間服役彈性修業。
2. 已完成新生基本資料及學歷證件之查驗及核對，並以 10 月 15 日(星期二)之人數為基準，如期填報雲科大校務基本資料庫。
3. 已以 10 月 15 日(星期二)之人數為基準，如期填報教育部學生基本資料庫。
4. 已完成 113 學年度各學制新生、轉學生名冊造冊及簽核。
5. 已完成 112 學年度各學制畢業生、退學生名冊造冊及簽核。
6. 已於 10 月 29 日(星期二)辦理本學期學業達人座談會，嘉勉 112 學年度第 2 學期各班學業成績前三名之優秀同學及 112 學年度優良 TA。共計 112 位同學(報名 122 位)及 34 位師長參與。
7. 已以 130,000 元金額，與優品工業有限公司簽訂校內 2 台智慧型多元支付自動化服務機器之維護合約，合約期程 1 年(113 月 10 月 6 日至 114 年 10 月 5 日)。
8. 持續進行各校撤銷碩、博士學位來函簽辦。
9. 持續受理在校學生及校友申辦各項學籍證書及文件。
10. 持續受理在校學生辦理 113 學年度第 1 學期休、退學作業(申請截止日為 1 月 3 日，星期五)。
11. 持續受理在校學生及畢業校友更改姓名之相關作業。
12. 本學期日間部期末考試相關日程如下：

日期 考試類別	考試日期	成績上傳 期限	成績即時線上 修正期限
期末考	1/06(一) ~ 1/10(五)	1/20(一)前	1/22(三)前
備註	請勿提前考試	請至「教師課程資訊系統」內完成成績登錄，並按「確認鍵」；即時線上修正後只要按「儲存資料」即可。	

(九) 校友服務

1. 持續受理校友更改姓名、申請中英文成績單及中英文畢業證書補發作業。
2. 持續進行各校撤銷碩、博士學位來函簽辦。
3. 持續協助外部單位進行本校畢業生學歷查驗。
4. 已依考選部來函，於 8 月 21 日(星期三)完成 113 年專門職業及技術人員普通考試不動產經紀人、記帳士考試本校校友應考人學歷查驗作業，共計查驗 170 人。
5. 已依考選部來函，於 9 月 23 日(星期一)完成 113 年特種考試地方政府公務人員及離島地區公務人員考試本校校友應考人學歷查驗作業，共計查驗 59 人。

(十) 法規制定

1. 本校「學生就學期間服役彈性修業辦法」(業經 113 年 5 月 9 日召開之本校 112 學年度第 2 次教務會議通過)已報部並獲函復備查。備查函文：臺教技(四)字第 1130066324 號。
2. 已於 10 月 9 日(星期三)，將本校新修正之學則、附設專科部學則(113 年 9 月 26 日召開之本校 113 學年度第 1 次校務會議通過)報部，並獲函復備查：
 - (1) 「臺教技(四)字第 1130103809 號」函，備查本校學則。
 - (2) 「臺教技(四)字第 1130103818 號」函，備查本校附設專科部學則。

三、語言中心報告

(一) 支援教學業務

1. 辦理轉復學生英文分級測驗。
2. 公告及辦理大一及專一新生英文分級線上測驗，並處理成績計算與分班事宜。
3. 撰寫期初教學研討會英文組專/兼任教師會議資料。
4. 9 月 7 日(星期六)辦理英文組兼任教師會議。
5. 彙整大一暨五專英文期中考聯合命題、外師審閱考題及編製 A/B 卷。
6. 10 月 23 日(星期三)及 10 月 25 日(星期五)辦理「大一英文 FLPT 英語能力測驗」，共 796 名同學參加。
7. 處理五專英文及大一英文課程領書事宜。
8. 處理大一英文、大二國際職場溝通英文及五專英文學生認抵及換班事宜，共計 8 人申請認抵及 72 人申請換班。
9. 處理語言測驗輔助教學課程人工加選事宜，共計 153 位學生申請人工加選課程。

10. 辦理專二及專三英文前測測驗，及處理試卷印製、試務用品準備及計算學生成績事宜。
11. 開放大一及五專英文授課教師審閱期中考試卷。
12. 處理大一及五專英文期中考試卷印製、試務用品準備及考試通知事宜。
13. 辦理大一及五專英文期中考及處理答案卡讀卡及成績寄送事宜。
14. 提醒大一及五專英文期末考命題教師繳交試卷。

(二) 協助學習業務

1. 設定大一英文及五專英文 MyET 英文口說練習作業。
2. 辦理大一英文基礎(C)班輔導課程前測測驗，共計 249 位學生參加。
3. 辦理多益英檢輔導班前測測驗及處理試務用品準備事宜，共計 134 位學生參加。
4. 彙整本學期專任語文教師 Office Hour 輔導時段，於 9 月 23 日(星期一)開始實施「語文學習診療輔導計畫」。
5. 處理新生帳號匯入至「Easy test 學習測驗平台」、「空中美語新多益題庫」及「MyET 線上英文口說課程」。

(三) 語文競賽業務

1. 公告「英文形象文創設計比賽」及申請經費與獎狀文號。
2. 「英文形象文創設計比賽」發函至各大專校院及製作海報及網路宣傳。
3. 11 月 16 日(星期六)舉辦「2024 專業英文字彙(PVQC)暨專業英文聽力(PELC)校內賽」，共計 339 位學生參賽。
4. 報名「2024 專業英文字彙(PVQC)暨專業英文聽力(PELC)區域賽」。
5. 辦理「英文形象文創設計比賽」，共 52 件作品、18 所大專院校參賽及寄發獎狀及參賽證明。

(四) EMI 活動業務

1. 10 月 4 日(星期五)及 10 月 11 日(星期五)辦理國際講堂，共計 98 人參加。
2. 9 月 26 日(星期四)辦理 EMI 知能論壇，共計 21 人參加。
3. 送審全英傑出教師遴選申請資料表。

(五) 協辦測驗業務

1. 9 月 29 日(星期日)與忠欣股份有限公司協辦「多益英檢」。
2. 10 月 26 日(星期六)與財團法人語言訓練測驗中心協辦「全民英檢初級聽讀測驗」。
3. 10 月 27 日(星期日)與忠欣股份有限公司協辦「多益英檢」。
4. 11 月 2 日(星期六)與財團法人語言訓練測驗中心協辦「FLPT 外語能力測驗」。

- 5.11月24日(星期日)與忠欣股份有限公司協辦「多益英檢」。
- 6.12月1日(星期日)與財團法人語言訓練測驗中心協辦「2024年第2回日本語能力試驗」。
- 7.彙整114年度協辦語言測驗日程表及處理教室借用事宜。

四、教師發展組報告

(一)教師推動實務教學獎勵補助

- 1.於9月3日(星期二)召開推動實務教學獎勵補助評審委員會，針對補助案「教師成長社群之數位教材或創意創新教材編撰」3案及「開設創意創新教學課程」17案，共20案補助申請，經審查會議後推薦19案，提報9月13日(星期五)校教師評審委員會議決議通過。
- 2.113年度第4次推動實務教學獎勵補助評審委員會，10月24日(星期四)召開，針對獎勵案「教師指導學生參與校外專業技藝(能)競賽」、「教師成長社群之教師開發優良數位教材或創意創新教學教材」、「教學卓越及優良教師」、「職場實務教學卓越教師」及「教師執行教學實踐研究計畫」，共65案獎勵申請案進行審查。
- 3.前述審查會議後之推薦案，教師執行教學實踐研究計畫、職場實務教學卓越教師、教材及競賽，共41案獎勵申請案，提報10月30日(星期三)校教師評審委員會議決議通過；教學卓越及優良教師提請教學卓越及優良教師評審委員評分。
- 4.113年度第5次推動實務教學獎勵補助評審委員會，11月6日(星期三)召開，針對補助案「教師成長社群之數位教材或創意創新教材編撰」進行審查，審查結果提報11月22日(星期五)校教師評審委員會議決議。
- 5.113年度教師推動實務教學獎勵補助作業之推動情形如下表：

獎補助項目		年度					
		112 目標 件數	112 通過 件數	113 目標 件數	113 預估 金額	113 通過 件數	113 通過 金額
獎勵案	指導學生參與校外專業技藝(能)競賽	11	14	13	200,000	15	220,000
	教師成長社群之教師開發優良數位教材或創意創新教學教材	7	7	7	150,000	10	140,000
	優良教師成長社群	3	3	3	60,000	3	60,000
	教學卓越及優良教師	19	19	19	530,000	-	評分中
	職場實務教學卓越教師	3	3	3	40,000	3	40,000
	教師執行教學實踐研究(深耕計畫經費)	12	11	17	340,000	13	260,000

獎補助項目		年度		113 目標 件數	113 預估 金額	113 通過 件數	113 通過 金額
		112 目標 件數	112 通過 件數				
補助案	舉辦與實務教學相關之國內外研討會或交流活動	7	7	7	1,460,000	7	1,459,499
	教師成長社群之數位教材或創意創新教材編撰	16	16	16	900,000	16	762,172
	開設創意創新教學課程	30	30	30	1,250,000	31	1,323,514
	磨課師(MOOCs)教材製作	-	-	-	-	-	-
總計		108	110	115	4,930,000	98	4,265,185

(二)IRS 即時反饋系統

1. 全校專兼任教師課程導入 IRS。鼓勵師生使用 ZUVIO 系統，以下為統計數據(截至 11 月 21 日)：

學期	類別		人數／課程數	導入 1 門以上課程	
113(1)	專任	教師人數	266	158	59%
		課程數	1,140	505	44%
	兼任	教師人數	353	90	25%
		課程數	505	140	28%
	全校	教師人數	619	262	42%
		課程數	1,645	645	39%
112(2)	專任	教師人數	260	181	70%
		課程數	1111	551	50%
	兼任	教師人數	342	110	32%
		課程數	493	150	30%
	全校	教師人數	602	291	48%
		課程數	1604	701	44%

(三)教學評量

1. 辦理教學評量成績調閱事宜。
 2. 結案完成 112 學年度第 2 學期「教學反應回饋問卷」統計結果之總簽呈及系、所簽呈。
 3. 全校學生教學評量「教學反應即時回饋」開放填答：10 月 7 日(星期一)至 114 年 1 月 5 日(星期日)。
 4. 全校學生教學評量「期中教學評量問卷」開放填答：10 月 28 日(星期一)至 11 月 17 日(星期日)。
- (四)同儕傳習業務：辦理教師同儕傳習輔導協助，本學期輔導教師共計 18 位(新進教師 14 位、教學評量待改善教師 2 位、教師評鑑未通過教師 2 位)，

已於 11 月 18 日(星期一)全數完成傳習。

(五)致理學報：辦理第 44 期《致理學報》校慶特刊事宜，本期投稿件數 10 篇，審查後通過刊登 6 篇。

(六)大專校院教學實踐研究計畫

1. 追蹤教育部及區域聯盟相關來文消息；協助獲補助教師計畫簽辦、核銷事宜。

2. 教育部推動教學實踐研究迄今，本校申請及通過情形：

年度	107	108	109	110	111	112	113
申請件數	13	38	27	25	30	31	47
獲補助件數	4	12	9	4	11	11	13

3. 教育部 7 月 16 日(星期二)來函通知，112 年度「大專校院教學實踐研究計畫」辦理成果報告及經費核結事宜，承辦單位進行計畫檢核，於 9 月 23 日(星期一)函報教育部結案。

4. 113 年度「大專校院教學實踐研究計畫」各院申請及通過情形：

113 年教學實踐研究計畫		申請件數	通過件數	申請及通過件數
商務管理學院	商務智慧與創新研究所	0	0	申請 23 件 通過 7 件
	企業管理系	7	3	
	財務金融系	6	2	申請 23 件 通過 7 件
	會計資訊系	3	1	
	行銷與流通管理系	5	1	
	休閒遊憩管理系	2	0	
商貿外語學院	國際貿易系	5	3	申請 15 件 通過 5 件
	應用英語系	7	0	
	應用日語系	3	2	
創新設計學院	資訊管理系	3	0	申請 5 件 通過 1 件
	商務科技管理系	1	0	
	多媒體設計系	1	1	
通識教育學部	-	4	0	申請 4 件 通過 0 件
合計		47	13	-

5. 113 年度「大專校院教學實踐研究計畫」一年期其中需送人體研究倫理審查(IRB/REC)有 1 件,接獲核准,於 8 月 26 日(星期一)統一報部請款。
6. 於 9 月 7 日(星期四)期初教學研討會公開表揚 113 年度教育部教學實踐研究計畫獲通過之 13 位教師。
7. 教育部於 10 月 25 日(星期五)辦理「114 年度教學實踐研究計畫徵件說明會」,教師組於教育部資訊公告確定後,寄發全校專任教師通知信:徵件系統資料上傳期間為 11 月 21 日(星期四)至 12 月 10 日(星期二)。
8. 於 11 月 5 日(星期二)舉辦 114 年度計畫徵件之校內說明會,講述本次提醒的重點,及 IRB 研究倫理審查流程,30 位教師參與討論。
9. 計畫提案前,辦理個別傳承教學研究諮詢指導:

日期	諮詢顧問	申請教師
11 月 14 日(星期四)	李○真	郭○易
11 月 18 日(星期一)	李○真	陳○如
11 月 19 日(星期二)	陳超明講座	栗○○美
11 月 26 日(星期二)	陳超明講座	楊○

10. 於 11 月 26 日(星期二)、11 月 28 日(星期四)及 11 月 29 日(星期五)舉辦教學實踐計畫執行與課程設計經驗、撰寫工作坊及教學計畫成效評量設計 3 場活動,邀請 113 年通過計畫之教師經驗分享。

(七)教師專業成長社群

1. 113 年度各學院及通識教育學部教師社群成立情形:

學院(學部)	商務管理	商貿外語	創新設計	通識教育	教務處	合計
群數	11	5	4	3	1	25

2. 113 年度教師社群名單:

編號	學院	社群名稱	人數	跨院所系科
研究1	外貿	小型研究社群	4	國貿、應日
研究2	外貿	跨域創新教育學術研究社群	8	企管、國貿、應英、通識
研究3	商管	商務智慧與創新研究社群	6	財金、行管、商智所
研究4	商管	科技管理與決策模式研究社群	5	行管、企管
教學1	商管	金融科技理財研究社群	8	財金
教學2	商管	孜孜創新社群	8	企管、會計、資管、通識
教學3	商管	商業大數據分析社群	8	企管、會計
教學4	商管	智慧觀光旅遊成長社群	8	休閒、應英、通識
教學5	商管	運算邏輯與行銷數位應用	6	行管、資管
教學6	外貿	經濟學實務教材製作社群	8	企管、財金、行管、國貿、

編號	學院	社群名稱	人數	跨院所系科
				應英
教學7	外貿	英語文創新教學	8	應英
教學8	教務處	創新教學專業成長社群	7	企管、財金、休閒、資管、通識
特色1	商管	智慧金融	7	財金、國貿
特色2	創設	智慧製造	3	多設、資管
特色3	商管	智慧流通	6	企管、行管、國貿
特色4	通識	危老都更	6	財金、休閒、通識
特色5	外貿	空勤服務	4	國貿、應英、應日
特色6	創設	大數據與物聯網	5	商管、多設
特色7	創設	數位行銷與食農教育	8	休閒、國貿、資管、商管
特色8	創設	元宇宙	5	商管、多設
特色9	商管	STEAM 學習規劃師	8	企管、財金、國貿
特色10	通識	生命教育	5	通識
特色11	商管	銀保母	8	企管、通識、資管 休閒、行管
特色12	通識	女王的呼召	13	通識、應英、應日 多設、休閒、企管
合計	24個教師社群，教師173人			

3. 協助社群(含特色領域教師社群)辦理核銷及成果結報事宜。

4. 於6月27日(星期四)期末教學研討會頒獎「112年度優良教師成長社群」三群。

(八)教學卓越及優良教師

1. 112學年度「教學卓越及優良教師」獎勵於113年6月5日(星期三)開放申請，申請人檢附「致理科技大學教師推動實務教學獎勵申請表」併同佐證資料，經教學單位教評會遴薦，各院及通識教育學部於10月11日(星期五)完成推薦程序。

2. 遴選112學年度「教學卓越及優良教師」，經各院(學部)遴薦及「教師推動實務教學獎勵補助評審委員會」審議，共24位教師通過資格初審。

3. 於11月1日(星期五)召開112學年度「教學卓越及優良教師評審委員會」會前會，說明本屆遴選方式，委員就審議方式討論共識。本屆遴選「教學卓越及優良教師」相關會議如下：

項次	時間	會議名稱
1	10月24日(星期四)	教師推動實務教學獎勵補助評審委員會—資格初審

2	11月1日(星期五)	教學卓越及優良教師評審委員會一會前會
3	12月6日(星期五)	教學卓越及優良教師評審委員會一決選
4	12月18日(星期三)	校教師評審委員會審議
5	1月21日(星期二)	期末教學研討會頒獎

- (九)教學創新致學講堂：於10月29日(星期二)舉辦，邀請本校獲得推動實務教學補助「教學實踐課程」之教師經驗分享。
- (十)跨域合作創新教學工作坊：於11月7日(星期四)辦理工作坊，本學期獲得推動實務教學補助「跨域多師共課課程」之教師，分享跨資訊科技領域、跨國(跨國學校)多元文化之課程規劃理念。
- (十一)數位互動教學研習：於9月5日(星期四)舉辦，由數位發展與學習研究中心張淑萍主任講授「AI實務應用的教學策略與技巧」，協助新18周之課程準備，共110位教師參加。
- (十二)SDGs教師學堂：於10月22日(星期二)舉辦，由國立宜蘭大學資訊工程學系朱志明教授講授「從SDGs議題討論創新教學與專題製作」，加強推動校內永續教育發展，共26位教師參加。

五、學習促進組工作報告

(一)教學助理業務

- 1.113學年度第1學期教學助理共計有172項申請案，依據「致理科技大學教學助理課程學習實施要點」審查後，通過167案，其中有4項申請案之教學助理具有原住民身分，應能符合「原住民族工作權保障法」比例進用原則；此次1位TA工讀金總時數為90小時；並於9月10日(星期二)寄信通知審查結果。
 - 2.9月30日(星期一)中午辦理教學助理說明會，地點為綜合教學大樓8樓國際會議廳，教學助理共計133人參與。
 - 3.10月14日(星期一)及10月15日(星期二)各辦理1場教學助理培訓營，地點為信義大樓C52教室，教學助理共計116人參與。
 - 4.本學期全體教學助理皆已完成職業安全教育訓練，並於10月23日(星期三)彙整完「課程學習時數證明」，亦送交本校職安處備查。
- (二)同儕學伴：於9月20日(星期五)寄信公告申請期間至11月28日(星期四)止，輔導期間為10月1日(星期二)至12月13日(星期五)，申請條件如下表所示。

受輔學生身分	條件
一般生	每組至少5人，輔導時數為10小時。

技優生、 高中申請入學生	每組至少須 2 位技優生或 2 位高中申請入學生，輔導時數為 8 小時。
轉學生、外籍生 復學生、預警生 輔系生、雙主修生	每組至少須有 1 位該身分學生，輔導時數為 4 小時；若每組 2 位(含)以上該身分學生，輔導時數為 8 小時。

(三)轉學生學伴小天使：本學期共有 34 位導師申請，並提供 44 位學伴小天使協助各學制轉學生適應本校生活與課業銜接。

(四)預警生課業輔導：9 月 20 日(星期五)寄信公告申請期間至 12 月 6 日(星期五)止，輔導期間為 10 月 1 日(星期二)至 12 月 13 日(星期五)；每案申請書至少有 2 位預警生，請老師利用課餘 2 小時，為預警生加強學習能力，提升學習成效與課業表現。

(五)辦理【e 化自主學習管理平台】開發作業：

1. 9 月 5 日(星期四)辦理【e 化自主學習管理平台】系統操作說明會議，邀請各系秘書、管理資訊組、註冊組等相關單位與廠商進行系統操作細節討論。
2. 10 月 17 日(星期四)與廠商召開會議討論「e 化自主學習管理平台」之功能優化，包含學分學程內的課程學程擴充、畢業門檻的認證調整及競賽系統目前製作的競賽補助。
3. 11 月 18 日(星期一)於綜合大樓 8 樓第 1 研討室辦理「e 化自主學習管理平台」說明會，邀請廠商、各系秘書、管理資訊組及註冊組進行學習規劃師及課程模組上線前作業流程說明。
4. 規劃於 11 月 27 日(星期三)及 11 月 29 日(星期五)中午於忠孝樓 4 樓多功能研討室各辦理 1 場學習規劃師研習營，預計參與之學習規劃師共 51 位。

(六)技優領航計畫

1. 賡續推動 113 學年度技優領航計畫之經費與成果控管。
2. 已於 9 月 27 日(星期五) 函送「114 學年度技優領航計畫修正計畫書」至教育部及臺灣師範大學技優領航工作小組。
3. 113 學年度各院大一技優專班導師名單如下：

學院	導師姓名
商管學院	賴柏伸老師
外貿學院	黃其正老師
創設學院	黃信博老師

4. 113 學年度第 1 學期技優學生課業輔導班共開設 1 門，由資管系王熾惠

老師輔導「英文」課程，共計 5 小時。

(七)實務專題

1. 雙 PBL 專題：113 學年度第 1 學期共 18 案申請，預計於 11 月底前執行完成。
2. 指導高中職生專題：113 學年度第 1 學期共 9 案申請，分別指導中壢高商、三重商工、頭城家商、暨大附中、二信高中及台南高商共 6 所學校，並已於 11 月 11 日完成經費核銷。
3. 完成 113 年度海洋委員會補助大專校院學生專題研究計畫校內經費核銷事宜，並於 10 月 23 日(星期三)函送教育部完成結報。

(八)學生自主募課：113 學年度第 1 學期自主募課共 3 案申請，2 案成功開設，分別為「企管系日五專-魔法行銷與虛擬實境應用」及「應日系-從日本音樂劇論歷史」2 門課程。

(九)學術倫理

1. 已匯入 113 學年度各學制新生名單至台灣學術倫理教育資源中心，並於 8 月 15 日(星期四)開放新生上課及測驗。
2. 相關學術倫理課程資訊已公布於本組網頁。
3. 彙整 110 級日、夜四技及二技與日五專各班學生完成學術倫理畢業門檻情形，並提供予各班導師。

(十)學生校外競賽

1. 辦理競賽補助申請審核、諮詢、單據蒐集、核銷作業、參賽進度追蹤、經費核發及彙整競賽獲獎訊息；進行競賽培訓相關資料蒐集、諮詢及問題回饋。
2. 9 月 20 日(星期五)召開「113 學年度重點競賽成效及培訓會議」，本校 2025 年「全國技專校院學生實務專題製作競賽暨成果展」培訓計畫提案通過：各系每組重點培訓隊伍補助 1,000 元邀請專家提供修正建議，再補助指導老師鐘點費 1,600 元引導修正。10 月 22 日(星期二)上簽申請補助經費並發信提醒各系注意事項，請各系於 12 月 16 日(星期一)前提供修正後之系種子隊伍名單及補助核銷資料至本組。
3. 彙整 113 學年度各院系參賽、獲獎之人數及比重，如下表(以人數計)：

學院	科系	參賽人數		獲獎人數		在學學生總人數		參賽人數百分比 (參賽人數÷總人數)		獲獎人數百分比 (獲獎人數÷總人數)	
商管學院	商智所	1	334	0	74	13	4212	7.69%	7.93%	0.00%	1.76%
	企管系	36		8		1120		3.21%		0.71%	
	財金系	67		16		1109		6.04%		1.44%	
	會資系	124		33		766		16.19%		4.31%	
	行管系	35		5		668		5.24%		0.75%	
	休閒系	71		12		536		13.25%		2.24%	
商貿學院	國貿系	9	111	0	37	939	2352	0.96%	4.72%	0.00%	1.57%
	應英系	69		36		968		7.13%		3.72%	
	應日系	33		1		445		7.42%		0.22%	
創設學院	資管系	201	481	15	89	728	1621	27.61%	29.67%	2.06%	5.49%
	商管系	183		65		417		43.88%		15.59%	
	多設系	97		9		476		20.38%		1.89%	
合計(統計至11月19日)		926		200		8185		11.31%		2.44%	

4.彙整 113 學年度各院系參賽、獲獎之人次及比重，如下表(以人次計)：

學院	科系	參賽人次		獲獎人次		獲獎人次百分比 (獲獎人次÷參賽人次)	
商管學院	商智所	1	354	0	79	0.00%	22.32%
	企管系	42		8		19.05%	
	財金系	73		16		21.92%	
	會資系	124		35		28.23%	
	行管系	38		5		13.16%	
	休閒系	76		15		19.74%	
商貿學院	國貿系	9	140	0	42	0.00%	30.00%
	應英系	101		41		40.59%	
	應日系	30		1		3.33%	
創設學院	資管系	374	690	15	93	4.01%	13.48%
	商管系	204		67		32.84%	
	多設系	112		11		9.82%	
合計(統計至11月19日)		1,184		214		18.07%	

5.彙整 113 學年度各院系參加重點競賽及獲獎比重，如下表：

學院	科系	重點競賽 獲獎/參加組數		參加競賽 總組數		重點競賽 獲獎百分比		重點競賽 參加百分比	
商管學院	商智所	0/0	16/67	1	143	0.00%	23.88%	0.00%	46.85%
	企管系	0/12		21		0.00%		57.14%	
	財金系	3/20		26		15.00%		76.92%	
	會資系	0/11		36		0.00%		30.56%	
	行管系	3/13		22		23.08%		59.09%	
	休閒系	10/11		37		90.91%		29.73%	
商貿學院	國貿系	0/0	0/6	4	94	0.00%	0.00%	0.00%	6.38%
	應英系	0/6		65		0.00%		9.23%	
	應日系	0/0		25		0.00%		0.00%	
創設學院	資管系	0/92	1/111	97	178	0.00%	0.90%	94.85%	62.36%
	商管系	0/5		41		0.00%		12.20%	
	多設系	1/14		40		7.14%		35.00%	
合計(統計至 11月19日)		17/184		415		9.24%		44.34%	

6.112-113 年度高教深耕計畫關鍵績效指標之學生參加競賽獲獎人次情形
(競賽項目與就讀科系相關)，如下表：

年度	112		113				
	現況值	現況值	目標值		現況值		達成率
	111 學年 第二學期	112 學年 第一學期	112 學年 第二學期	113 學年 第一學期	112 學年 第二學期	113 學年 第一學期	112 學年 第二學期
獲獎 人次	1,007	1,038	915	860	1203 已達成	208 進行中	24.19%

註：高教獲獎人次 KPI 為 860 人次，目前獲獎為 208 人次(已扣除非科系相關競賽 6 人次)，差距 652 人次(資料來源:競賽資訊管理系統)。

六、跨領域學習中心工作報告

(一) 113 學年度學分學程開設情形

1. 本校 113 學年度第 1 學期共計開設 4 個跨域學院、8 個學分學程、26 個微學程，各學程修讀情形如下表：

序號	學程類別	學程名稱	主辦單位	修讀人數 9/30	應屆取證率 (109 級)	跨系比率			
						113(1)	112(2)	112(1)	111(2)
1	跨域學院 學分學程	金融雙語行銷	商管學院	56	50%	11%	11%	12%	14%
2	跨域學院 學分學程	都市永續發展及更新	財金系	10	-	40%	30%	22%	22%
3	學分學程	FinTech	財金系	14	-	50%	50%	55%	55%
4	學分學程	幸福產業婚慶服務經營管理	企管系	53	100%	23%	22%	21%	29%
5	微學程	婚慶服務經營管理	企管系	188	96%	31%	31%	32%	29%
6	微學程	咖啡與創意飲食經營	休閒系	357	98%	61%	61%	55%	25%
7	微學程	整復推拿調理養生	休閒系	136	88%	63%	61%	68%	63%
8	微學程	橘色產業服務	企管系	77	95%	26%	26%	17%	16%
9	微學程	雙語會展與活動行銷	行管系	103	50%	12%	11%	19%	24%
10	微學程	大數據與數位稽核	會資系	93	50%	13%	14%	21%	32%
11	微學程	行銷科技	財金系	40	100%	90%	92%	84%	86%
12	微學程	都更金融	財金系	219	-	20%	19%	16%	16%
13	微學程	智慧金融	財金系	148	0	55%	56%	63%	66%
14	微學程	商務與金融資訊安全	行管系	39	-	100%	100%	100%	100%
15	微學程	半導體與智慧製造商務管理	財金系	65	-	37%	38%	20%	-
16	微學程	旅遊創新與數位行銷	休閒系	42	-	38%	37%	67%	-
17	微學程	永續管理之碳盤查	會資系	20	-	75%	75%	-	-
18	微學程	餐飲創新管理	休閒系	31	-	61%	61%	-	-
19	微學程	金融雙語行銷	財金系	17	-	47%	47%	-	-
1	跨域學院 學分學程	全英語國際商務	商貿學院	17	100%	24%	25%	14%	27%
2	學分學程	區域商貿	國貿系	181	100%	38%	38%	34%	39%
3	學分學程	國際空勤服務	應英系	246	93%	25%	24%	27%	32%
4	學分學程	外貿數位科技	國貿系	42	100%	48%	50%	44%	30%
5	微學程	拉丁美洲商貿	國貿系	238	98%	52%	52%	61%	58%
6	微學程	東南亞商貿	國貿系	88	82%	36%	38%	36%	43%
7	微學程	日本商貿	應日系	433	90%	60%	60%	58%	62%
8	微學程	智慧商貿	國貿系	76	100%	47%	49%	47%	45%
1	跨域學院 學分學程	元宇宙多元創新	創設學院	117	-	8%	11%	10%	10%
2	學分學程	翻轉農業 明日餐桌	資管系	19	0%	37%	37%	31%	55%
3	學分學程	跨境電子商務	資管系	70	94%	13%	13%	15%	18%

序號	學程類別	學程名稱	主辦單位	修讀人數 9/30	應屆取證率 (109 級)	跨系比率			
						113(1)	112(2)	112(1)	111(2)
4	微學程	明日餐桌	資管系	85	77%	73%	67%	83%	76%
5	微學程	多元文化跨境電商虛實整合	資管系	86	86%	27%	27%	20%	28%
6	微學程	物聯網科技與行銷	商管系	80	82%	5%	4%	3%	9%
7	微學程	新媒體傳播	多設系	244	92%	19%	18%	15%	18%
8	微學程	全方位整合性行銷	商管系	95	92%	42%	42%	53%	65%
9	微學程	互動媒體	多設系	99	100%	15%	15%	12%	13%
10	微學程	智慧永續科技	資管系	81	67%	14%	14%	19%	17%
1	學分學程	國際遊程風土規劃師	通識學部	8	-	-	-	-	-

2. 依據「致理科技大學跨領域學程設置辦法第 6 條」，具下列情形之一者，學程主辦單位須提出學程終止，經院課程委員會審議後，並於次一學年度起終止招生，請學程召集老師留意修讀學生人數。

(1) 學程評鑑未獲通過者。

(2) 每年應屆畢業生取證人數連續二年未達 70%(新設學程自設立後第三年起始適用)者。

(3) 外系修讀人數連續二年未達 10%者。

(4) 學程主題已不符學校發展政策或產業發展所需。

3. 若需要更新學程開設申請書，可直接由跨領域學習中心更新，請將新檔寄至跨領域學習中心公務信箱。

4. 學程召集人調整

(1) 商貿外語學院，「東南亞商貿微學程」原召集人為王珍一老師，因病假故無法繼續擔任，為使微學程課程調整及後續審核行政作業流程順利進行，故召集人更換為國貿系黃國光老師。

(2) 創新設計學院，「全方位整合性行銷微學程」原召集人為蔡緒浩老師，因隨著行銷領域跨界合作增多，因此需透過多元背景之教師來串聯不同資源，以強化學生整合能力，故召集人改由陳明郁老師擔任。

(二) 本校 113 學年度第 1 學期各學程開課結構概況

學程類別	學程名稱	主辦單位	是否為本學程而開設 (非屬本系或他系既有課程)			有無 導入 STEM 課程	SDGs 目標	
			必選 課程	深碗 課程	選修 課程			
商管學院學程統計：2 個跨域學院、2 個學分學程、15 個微學程								
1	跨域學院	金融雙語行銷	商管學院	✓	-	✓	✓	4. 優質教育 8. 合宜工作與經濟成長
2	跨域學院	都市永續發展及更新	財金系	✓	✓	✓	✓	11. 永續城市及社區 8. 合宜工作與經濟成長 4. 優質教育
3	學分學程	FinTech	財金系	X	-	✓	x	1. 消除貧窮 2. 零飢餓 9. 產業、創新和基礎設施
4	學分學程	幸福產業婚慶服務經營管理	企管系	✓	✓	X	✓	4. 優質教育 5. 性別平等 8. 合宜工作與經濟成長
5	微學程	婚慶服務經營管理	企管系	-	✓	X	✓	4. 優質教育 5. 性別平等 8. 合宜工作與經濟成長
6	微學程	咖啡與創意飲食經營	休閒系	-	✓	X	x	2. 零飢餓 12. 負責任的消費及生產
7	微學程	整復推拿調理養生	休閒系	✓	-	✓	x	3. 良好健康與福祉 4. 優質教育
8	微學程	橘色產業服務	企管系	✓	-	X	x	3. 良好健康與福祉 4. 優質教育
9	微學程	雙語會展與活動行銷	行管系	X	✓	-	✓	8. 合宜工作與經濟成長
10	微學程	大數據與數位稽核	會資系	x	✓	x	✓	16. 和平、正義與強大機構
11	微學程	行銷科技	財金系	✓	-	✓	✓	4. 優質教育 9. 產業、創新和基礎設施
12	微學程	都更金融	財金系	✓	-	✓	x	11. 永續城市及社區 8. 合宜工作與經濟成長 4. 優質教育
13	微學程	智慧金融	財金系	✓	-	✓	✓	4. 優質教育 9. 產業、創新和基礎設施
14	微學程	商務與金融資訊安全	行管系	✓	-	-	✓	8. 合宜工作與經濟成長 9. 產業、創新和基礎設施
15	微學程	半導體與智慧製造商務管理	財金系	✓	-	✓	✓	8. 合宜工作與經濟成長 9. 產業、創新和基礎設施
16	微學程	旅遊創新與數位行銷	休閒系	-	-	✓	x	4. 優質教育 9. 產業、創新和基礎設施
17	微學程	永續管理之碳盤查	會資系	✓	-	-	x	8. 合宜工作與經濟成長 9. 產業、創新和基礎設施 17. 全球夥伴關係
18	微學程	餐飲創新管理	休閒系	✓	-	-	x	無符合
19	微學程	金融雙語行銷	財金系	x	-	x	x	4. 優質教育 8. 合宜工作與經濟成長

學程類別	學程名稱	主辦單位	是否為本學程而開設 (非屬本系或他系既有課程)			有無 導入 STEM 課程	SDGs 目標	
			必選 課程	深碗 課程	選修 課程			
外貿學院學程統計：1 個跨域學院、3 個學分學程、4 個微學程								
1	跨域學院	全英語國際商務	商貿學院	✓	-	✓	✓	4.優質教育 8.合宜工作與經濟成長 17.全球夥伴關係
2	學分學程	區域商貿	國貿系	x	-	✓	✓	17.全球夥伴關係
3	學分學程	國際空勤服務	應英系	✓	✓	✓	✓	17.全球夥伴關係 4.優質教育
4	學分學程	外貿數位科技	國貿系	✓	-	✓	✓	4.優質教育 8.合宜工作與經濟成長 9.產業、創新和基礎設施
5	微學程	拉丁美洲商貿	國貿系	✓	✓	✓	x	17.全球夥伴關係 4.優質教育
6	微學程	東南亞商貿	國貿系	✓	✓	✓	x	17.全球夥伴關係 4.優質教育
7	微學程	日本商貿	應日系	✓	✓	✓	x	17.全球夥伴關係 4.優質教育
8	微學程	智慧商貿	國貿系	✓	-	✓	✓	4.優質教育 8.合宜工作與經濟成長 9.產業、創新和基礎設施
創設學院學程統計：1 個跨域學院、2 個學分學程、8 個微學程								
1	跨域學院	元宇宙多元創新	創設學院	✓	✓	✓	✓	4.優質教育 9.產業、創新和基礎設施
2	學分學程	翻轉農業 明日餐桌	資管系	✓	✓	✓	✓	12.負責任的消費及生產
3	學分學程	跨境電子商務	資管系	-	✓	✓	x	8.合宜工作與經濟成長
4	微學程	明日餐桌	資管系	✓	✓	✓	✓	12.負責任的消費及生產
5	微學程	多元文化跨境電商虛實整合	資管系	✓	✓	✓	x	8.合宜工作與經濟成長
6	微學程	物聯網科技與行銷	商管系	✓	✓	x	✓	9.產業、創新和基礎設施
7	微學程	新媒體傳播	多設系	x	✓	x	✓	4.優質教育
8	微學程	全方位整合性行銷	商管系	x	-	✓	x	4.優質教育
9	微學程	互動媒體	多設系	-	-	✓	✓	4.優質教育

學程類別	學程名稱	主辦單位	是否為本學程而開設 (非屬本系或他系既有課程)			有無 導入 STEM 課程	SDGs 目標	
			必選 課程	深碗 課程	選修 課程			
10	微學程	智慧永續科技	資管系	-	✓	x	✓	9.產業、創新和基礎設施 11.永續城市及社區 8.合宜工作與經濟成長
通識學部學程統計：1 個學分學程								
1	學分學程	國際遊程風土規劃師	通識學部	✓	x	x	x	8.合宜工作與經濟成長 11.永續城市及社區 12.負責任的消費及生產

(三) 本校 113 學年度第 1 學期各學程開設專屬之必選修課程情形

學程類別	必選課程			深碗課程			選修課程			導入 STEM 之課程		
	專開數量	學程總數	比例	專開數量	學程總數	比例	專開數量	課程總數	比例	STEM 課程數	課程總數	比例
跨域學院	4	4	100.0%	2	4	50.0%	4	4	100.0%	4	4	100.0%
學分學程	5	8	62.5%	4	8	50.0%	6	8	75.0%	5	8	62.5%
微學程	16	26	61.5%	11	26	42.3%	15	26	57.7%	13	26	50.0%
總計	25	38	65.8%	17	38	44.7%	25	38	65.8%	22	38	57.9%

肆、進修部業務報告

一、教務組報告

- (一) 完成填報 113 學年度第 1 學期雲科大校務基本資料庫作業。
- (二) 辦理教育部「大專校院學生基本資料庫資訊系統」資料彙整與填報。
- (三) 辦理內政部「教育程度通報系統」資料彙整與填報。
- (四) 辦理教育部「技專校院課程資源網」課程資料彙整與填報。
- (五) 辦理進修部 112 學年度畢業生名冊簽核作業。
- (六) 辦理進修部 113 學年度各學制新生、轉學生名冊簽核作業。
- (七) 協助學生申請辦理進修部四技彈性修業試辦方案，本學期共 4 位同學提出申請。

- (八) 辦理進修部 112 學年度第 2 學期各班學業成績前三名獎學金簽核作業，並請出納組協助發放。
- (九) 協助同學辦理下學期轉系申請相關作業，本學期計有 11 人申請。
- (十) 協助同學辦理本學期停修申請，本學期辦理時間為 12 月 2 日(星期一)至 12 月 13 日(星期五)。
- (十一) 辦理 113 學年度第 2 學期排配課作業。
- (十二) 進修部 113 學年度第 1 學期(10 月 15 日統計-雲科大填報數據)之各學制在學學生(不含延修生)計 2,364 人、班級數共 60 班，其中碩士在職專班 49 人、大學部 2,315 人(夜四技普通班 1,930 人、夜四技專班 16 人、夜二技 281 人、夜二技專班 40 人、多元專長培力課程 48 人)，詳如下表。

系別	碩士在職專班	大學部					在學人數合計
		夜四技普通班	夜四技專班	夜二技	夜二技專班	多元專長培力	
國貿系		91				3	94
企管系	49	283		185		2	519
財金系		206				3	209
應英系		166				12	178
資管系		176				4	180
會資系		97				13	110
行管系		305	16	96	40	3	460
應日系		213				8	221
休閒系		173					173
多設系		220					220
合計	49	1930	16	281	40	48	2364

(十三) 本學期進修部期中、期末考試相關日程如下：

日期 考試類別	考試日期	考卷印製 申請	成績上傳 (並確認)期限	成績修正 期限
期中考	113/11/18(一)~ 113/11/22(五)	考試前 請至「教材試卷列 印系統」填寫申請 單後，親自至數位 輸出中心進行印 製	113/12/1(日)	113/12/8(日)
期末考	114/1/6(一)~ 114/1/10(五)		114/1/20(一)	114/1/22(三)
備註	請勿提前考試		請至「教師課程資訊系統」內完成 成績登錄，並按「確認鍵」。	

考試注意事項：

請授課教師依學校行事曆表訂日期辦理期中、期末考試，切勿提前辦理

考試。若課程安排以非筆試取代期中(末)考試者，期中(末)考試當週亦不得停課。另請老師切勿交由 TA 代為監考。進修部教務組將安排人員瞭解期中(末)考試辦理情形。

(十四) 113 學年度第 1 學期進修部四技各系必選修開課平均人數如下表：

科系	選別	開班數	平均修課人數	系平均修課人數
企管系	必修	18(併班 1)	55.39	60.21
	選修	15	66.00	
財金系	必修	13(併班 1)	60.46	59.65
	選修	13	58.85	
會資系	必修	11(併班 1)	33.09	35.67
	選修	4	42.75	
行管系	必修	19	48.58	59.17
	選修	10	79.30	
休閒系	必修	16	48.13	51.08
	選修	10	55.80	
國貿系	必修	14(併班 2)	33.21	37.29
	選修	3	56.33	
應英系	必修	19	41.89	43.70
	選修	4	52.25	
應日系	必修	16	49.69	44.38
	選修	8	33.75	
資管系	必修	15	53.27	52.23
	選修	11	50.82	
多設系	必修	14	57.86	55.82
	選修	8	52.25	
商管學院	必修	6	86.17	86.17
外貿學院	選修	4	65.50	65.50
第二外語	選修	5	69.20	69.20
通識	選修	28	69.36	69.36
	國文	6	82.00	82.00
	生涯規劃 與發展	3	103.33	103.33

(十五) 協助同學辦理中英文畢業證明書、中英文歷年成績單、學籍資料更改、學生證遺失補發、休退學、學生證蓋註冊章等申請作業。

(十六) 協助授課老師請假、調課等相關作業。

(十七) 辦理本學期因特殊原因之上課教室調整、一般教室借用作業。

伍、提案討論

提案一

提案單位：教務處註冊組

案由：修正本校「學生抵免學分辦法」，謹附修正草案條文對照表如附件 1-1 (P1-3) 及修正草案如附件 1-2 (P4-7)，提請審議。

說明：

- 一、修正第 3 條第 1 項第 6 款，規定專科部學生申請先修二技部課程之條件。
- 二、修正第 3 條第 1 項第 7 款，規定各碩士班可依專業需求，規定學士班學生申請先修其課程之條件
- 三、刪除第 3 條第 1 項第 11 款，使符合外國學生受教相關規定。
- 四、本案業經 113 年 12 月 5 日 113 學年度第 1 學期第 8 次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：教務處註冊組

案由：修正本校「學生退學辦法」，謹附修正草案條文對照表如附件 2-1 (P8-9) 及修正草案如附件 2-2 (P10)，提請審議。

說明：

- 一、刪除第 2 條第 1 項第 2 款「連續兩學期全學期曠課達 45 小時(節)者」應予退學之規定，使符合本校學則第 55 條及附設專科部學則第 48 條。
- 二、本案業經 113 年 12 月 5 日 113 學年度第 1 學期第 8 次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：教務處註冊組

案由：修正本校「優秀學生獎學金辦法」，謹附修正草案對照表如附件 3-1 (P11) 及修正草案如附件 3-2 (P12)，提請討論。

說明：

- 一、因應本校「進修部優秀學生獎學金辦法」之訂定，修正本案法規名稱為「致理科技大學日間部優秀學生獎學金辦法」。
- 二、本案業經 113 年 12 月 5 日 113 學年度第 1 學期第 8 次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：教務處課務組

案由：擬訂定「致理科技大學推動UCAN就業職能發展實施要點」草案，提請審議。

說明：

- 一、為促進本校學生培養未來就業能力，縮短學用差距，特訂定本要點，於教務會議下設「UCAN就業職能發展推動小組(以下簡稱本組)」(草案如**附件4**(P13-14))。
- 二、本組由教務長、學務長、職發長、通識教育學部主任、永續處處長、第一副教務長組成，以教務長為召集人，並置執行秘書一人，由專任(案)老師擔任。
- 三、各相關單位推動UCAN就業職能發展工作如第五點說明。
- 四、本案業經113年12月5日113學年度第1學期第8次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正本校學期成績計算配比，提請審議。

說明：

- 一、本校各課程學期成績計算，按授課教師於教學計畫表公告之平時成績、期中成績、期末成績之比例合計。
- 二、為落實本校推動新18週教學之多元彈性學習，擬於教學計畫表新增「多元彈性學習」成績之配比，學期成績計算則修正為平時成績、期中成績、期末成績與多元彈性學習成績之配比合計(多元彈性學習成績仍視為平時成績之一)。
- 三、修正後學期成績配比为：
 - (一) 多元彈性學習成績至少佔5%、至多佔10%。
 - (二) 平時成績(不含多元彈性學習成績配比)、期中成績與期末成績每項至少佔20%，至多佔50%。
 - (三) 四項成績合計100%，擬於113學年度第2學期起開始實施。
- 四、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會議通過，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：本校113學年度第2學期擬開設32門遠距教學課程，如**附件6**(P15-17)，提請審議。

說明：

- 一、依據「致理科技大學遠距教學實施要點」辦理。
- 二、開課資訊如**附件 6** (P15-17)，說明如下：
 - (一) 商務管理學院擬開設16門遠距教學課程，於113年11月5日經113學年度第1次商務管理學院院課程委員會會議通過。
 - (二) 商貿外語學院擬開設8門遠距教學課程，於113年10月25日經113學年度第1次商貿外語學院院課程委員會會議通過。
 - (三) 創新設計學院擬開設4門遠距教學課程，於113年11月4日經113學年度第1次創新設計學院院課程委員會會議通過。
 - (四) 通識教育學部擬開設4門遠距教學課程，於113年11月5日經113學年度第1次通識教育學部課程委員會會議通過。
- 三、日間部共計 6 門課程，進修部共計 26 門課程。其中，日間部 1 門課程因部分大四學生至外縣市實習，擬採遠距教學方式進行必修課程；另 5 門課程為提升數位學習課程認證通過率，考量師生互動及生生互動指標達成率，擬於日間部開設。
- 四、本案業經 113 年 11 月 7 日 113 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。
- 五、本案業經 113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程委員會議通過，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：休閒遊憩管理系與美國姊妹校-密蘇里州立大學(Missouri State University) Hospitality Leadership (酒店管理)學士學位學程雙聯學制辦理跨國 3+1 雙學位，及訂定雙學位修課課程，提請審議。

說明：

- 一、依據本校與國外大學校院辦理跨國雙學位實施辦法第5條：「各系所得依實際需要，與合作辦理跨國雙學位制之國外大學，另訂跨國雙學位制課程，規定應修科目及學分，並經本校課程委員會通過後實施」辦理。
- 二、本校與密蘇里州立大學雙聯學制合約書，與該校Hospitality Leadership(酒店管理)系規定修課課程表如**附件7** (P18-34)。
- 三、本案業經113年10月28日休閒遊憩管理系113學年度第1次系課程委員會議通過；113年11月5日商務管理學院113學年度第1次院課程委員會議通過。
- 四、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會議通過，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案八

提案單位：教務處學習促進組

案由：擬修正「致理科技大學實務專題實施要點」，修正草案條文對照表如附件 8-1 (P35-36)，提請審議。

說明：

- 一、因應本校組織規程修正，本要點已於 113 年 8 月 26 日召開之 113 學年度第 1 次行政會議通過修正相關內容，使符合組織規程。
- 二、本次修正重點如下：
 - (一)配合「致理科技大學教師指導學生參與校外專業技藝(能)競賽獎勵處理要點」新增全國實務專題競賽獲獎獎勵，故刪除原第十一點第三款「全國實務專題競賽獲獎調增講座鐘點費」之條文。
 - (二)配合本校組織調整，教學發展處自 113 學年度起併入教務處，故修正單位名稱。
 - (三)修正草案如附件 8-2 (P37-39)。
- 三、本案提請本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：教務處學習促進組

案由：擬修正「致理科技大學學生違反學術倫理案件處理要點」及「致理科技大學學術倫理教育課程實施要點」，修正草案如附件 9-1 (P40-41)及附件 9-2 (P42)，提請審議。

說明：

- 一、因應本校組織規程修正，本案 2 要點已於 113 年 8 月 26 日召開之 113 學年度第 1 次行政會議通過修正相關內容，使符合組織規程。
- 二、本次修正重點為：配合本校組織調整，教學發展處自 113 學年度起併入教務處，故修正上述 2 要點之單位名稱。
- 三、本案提請本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十

提案單位：教務處教師發展組

案由：擬修正本校「教學評量實施要點」，檢附修正條文對照表如附件 10-1 (P43-46)及修正草案如附件 10-2 (P47-55)，提請審議。

說明：

- 一、因應本校組織規程修正，本要點已於 113 年 8 月 26 日召開之 113 學年度第 1 次行政會議通過修正相關內容，使符合組織規程。
- 二、本次修正重點如下：
 - (一)教學評量分數總平均是指「當學期」教師所講授課程之平均分數，故

於第八點第二和第三款於總平均文字前，統一新增「學期」2字，以符合其對應。

(二)往年評量分數統計，五專1至3年級課程評量分數不計入教師的教學評量「平均分數」(以擇優採計)，僅做為教師個人教學改進及教學單位排課參考，現將其新增至本要點第三點第一款第4項聲明之。

三、本案業經113年12月5日113學年度第1學期第8次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十一

提案單位：教務處教師發展組

案由：擬修正本校「學報編審出版辦法」，檢附修正條文對照表如附件11-1 (P56-57)及修正草案如附件11-2 (P58-59)，提請審議。

說明：

- 一、為符合學報出刊月份，故修正文字，於每年十一月出刊。
- 二、若獲學報刊登之作者，由原致贈作者論文抽印本二十份，改為致贈每篇作者當期學報一本及抽印本電子檔。
- 三、本案業經113年12月5日113學年度第1學期第8次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十二

提案單位：教務處教師發展組

案由：擬修正本校「學報編輯委員會設置要點」，檢附修正條文對照表如附件12-1 (P60-61)及修正草案如附件12-2 (P62)，提請審議。

說明：

- 一、為符合與「學報編審出版辦法」內容相同名稱，故將本要點之原編輯委員會，統一修正為編審委員會。
- 二、本案業經113年12月5日113學年度第1學期第8次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十三

提案單位：進修部教務組

案由：擬制定「致理科技大學進修部優秀學生獎學金辦法」，檢附草案條文如附件13 (P63)，提請審議。

說明：

- 一、本校進修部現行頒發優秀學生獎學金係依據「致理科技大學優秀學生獎學金辦法」辦理。因日夜學生屬性差異，且進修部學生減修超修課程較

為寬鬆，該辦法內容不符進修部學生需求。擬制定適合進修部學生之辦法。

二、本案業經 113 年 12 月 5 日 113 學年度第 1 學期第 8 次行政主管會議討論，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十四

提案單位：圖書資訊處

案由：擬修正「致理科技大學 AI 跨域應用人才培育中心設置要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 14-1 (P64) 及修正後條文草案如附件 14-2 (P65)，提請審議。

說明：

- 一、因應本校組織規程修正，刪除「教學發展處處長」為本中心之當然委員。
- 二、本案提請本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十五

提案單位：圖書資訊處

案由：擬修正「致理科技大學遠距教學實施要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 15-1 (P66) 及修正後條文草案如附件 15-2 (P67-69)，提請審議。

說明：

- 一、配合單位組織異動調整。
- 二、本案提請本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十六

提案單位：圖書資訊處

案由：擬修正「致理科技大學遠距教學課程委員會設置要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 16-1 (P70) 及修正後條文草案如附件 16-2 (P71)，提請審議。

說明：

- 一、配合單位組織異動調整。
- 二、本案提請本次教務會議決議。

決議：照案通過。

提案十七

提案單位：行銷與流通管理系

案由：修訂本系專業能力畢業門檻實施要點(草案)，謹附修正草案條文對照表如附件 17-1 (P72) 及修正後條文草案如附件 17-2 (P73-78)，提請審議。

說明：

一、規定不同入學年度及學制之畢業門檻。

二、本案經 113 年 5 月 6 日 112 學年度第 5 次系務會議修訂及 113 年 5 月 28 日 112 學年度第 3 次院務會議通過，提本次教務會議決議。

決議：照案通過。

(提案十八~廿一案皆經校課程委員會通過，提本次教務會議核備)

提案十八

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：修訂本校「跨領域學分學程評鑑要點」以及評鑑資料，提請核備。

說明：

一、因應依據本要點之執行現況，欲擬修正本要點第4點相關文字，以及第5點增評鑑等級分數級距，對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
四、學分學程評鑑程序如下：…… (二)學程設置單位撰寫評鑑報告書送跨領域學習中心彙整，並進行評鑑。 (三)評鑑委員依評鑑表件進行成效評估並提出評鑑報告，評鑑結果檢送跨領域學習發展小組會議、 <u>教務會議審議陳核</u> 。	四、學分學程評鑑程序如下：…… (二)學程設置單位 <u>填報相關評鑑表件</u> 後送跨領域學習中心彙整，並進行評鑑會議。 (三)評鑑委員依評鑑表件進行成效評估並提出評鑑報告，評鑑結果檢送跨領域學習發展小組會議、 <u>教務會議審議</u> 後，做成評鑑報告書陳核。	修正文字
五、學分學程評鑑之等級分為三級： <u>80分以上為通過；60分以上未滿80分為待觀察；未滿60分為不通過</u> 。評定「待觀察」之學分學程，應於一年內提出自我改善計畫與執行結果，並於次年度再行評鑑乙次，若無法通過，應予以退場；評定「不通過」之學分學程，應予以退場。	五、學分學程評鑑之等級分為三級： <u>通過、待觀察與不通過</u> 。評定「待觀察」之學分學程，應於一年內提出自我改善計畫與執行結果，並於次年度再行評鑑乙次，若無法通過，應予以退場；評定「不通過」之學分學程，應予以退場。	新增評鑑各等級之評分標準

二、修訂學分學程評鑑給分表，如附件18 (P79)。

三、本案業經113年11月7日113學年度第1次學分學程發展小組委員會會議通過。

四、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會會議通過，提本次教務會議核備。

決議：同意核備。

提案十九

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：各學院申請開設及退場微學程，提請核備。

說明：

一、商務管理學院：

(一) 因應未來5年高教深耕計畫與院跨領域學習趨勢，113學年度第2學期起新設微學程，如下：

項次	學程名稱	科系	召集老師
1	創新跨境電商租稅微學程	會資系	李秀梨
2	微型創業微學程	企管系	吳宜靜

(二) 學程開設申請書如附件19-1 (P80-98)。

(三) 本案業經113年11月5日商務管理學院113學年度第2次院課程委員會會議通過。

二、創新設計學院：

(一) 113學年度第2學期起停辦商管系「物聯網科技與行銷」微學程，連續兩年外系修讀人數未達10%，依本校跨領域學程設置辦法辦理提出學程終止。

(二) 學程停辦申請書如附件19-2 (P99)。

(三) 本案業經113年11月4日創新設計學院113學年度第1次院課程委員會會議通過。

三、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會會議通過，提本次教務會議核備。

決議：同意核備。

提案廿

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：各學院微學程課程異動申請，提請核備。

說明：

一、商務管理學院：

(一) 「整復推拿調理養生微學程」

增2門選修課程「體適能實務與設計」及「旅遊健康評估與管理」。

(二) 「餐飲創新管理微學程」

更改課程開課學期「餐飲衛生安全管理」，由二年級下學期調整至二年級上學期。

(三) 課程異動申請表如附件20-1 (P100-101)。

(四) 本案業經113年11月5日商務管理學院113學年度第1次院課程委員會會議通過。

二、商貿外語學院：

(一) 「日本商貿微學程」

因應應用日語系應修科目表之調整，部分課程已無開設或改名，需要同步修正日本商貿微學程公告之相關課程內容。

修正前	修正後
備註：應日系學生不得修習「第二外語-日語(一)~(四)」。 應日系學生「第二外語-日語(一)~(四)」請修習「第二外語-韓、西、法、德、泰、印、越語等，或外系之英文選修課(切勿重複修外系之英文必修課)」，或日語聽講(三)、日語聽講(四)、日語會話(三)、日語會話(四)」作為上述課程之認抵。	備註：應日系學生不得修習「第二外語-日語(一)~(四)」。 <u>第二外語課程請任選下列1~3課程做為替代：</u> <u>1.第二外語-韓、西、法、德、泰、印、越語等</u> <u>2.外系開設之英文選修課(切勿重複修外系之英文必修課)」</u> <u>3.應日系之日語聽說讀寫類選修課程</u>

(二) 課程異動申請表如附件20-2 (P102)。

(三) 本案業經113年10月25日商貿外語學院113學年度第1次院課程委員會會議通過。

三、本案業經113年11月7日113學年度第1次跨領域學習發展小組會議通過。

四、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會會議通過，提本次教務會議核備。

決議：同意核備。

提案廿一

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：各學院開設深碗課程，提請核備。

說明：

一、 商務管理學院：

(一) 本院擬提出4門深碗課程申請，113學年度第2學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	OMO 經營實務(深)(二)	3	2	蔡曜隆
2	婚慶活動管理實務(深)(二)	2	2	洪大翔
3	低碳輕飲食與共享平台(深)(二)	2	2	鄭雅馨
4	電腦稽核程式開發	3	4	賴虹霖

(二) 本案業經113年11月5日商務管理學院113學年度第1次院課程委員會會議通過。

二、創新設計學院：

(一) 本院擬提出2門深碗課程申請，113學年度第2學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	物聯網科技與行銷實務 (深二)	2	2	蔡緒浩
2	多媒體虛實整合行銷技術(深二)	2	2	劉品如

(二) 本案業經113年11月4日創新設計學院112學年度第1次院課程委員會會議通過。

三、商貿外語學院：

(一) 本院擬提出2門深碗課程申請，113學年度第2學期深碗課程如下表。

項次	深碗課程	開課年級	學分	授課師資
1	東南亞政經商貿發展與台商投資	3	4	黃國光
2	空勤服務管理實務	3	4	高淑華

(二) 本案業經113年10月25日商貿外語學院113學年度第1次院課程委員會會議通過。

四、本案業經113年11月7日113學年度第1次跨領域學習發展小組會議通過。

五、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會會議通過，提本次教務會議核備。

決議：同意核備。

(提案廿二~廿八案皆經校課程委員會通過，提本次教務會議備查)

提案廿二

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：113學年度第2學期開設全外語教學課程，提請備查。

說明：

一、依據「致理科技大學全外語教學課程實施辦法」辦理。

二、開課資訊如下，教學計畫表如附件 22-1 至 22-19 (P103-143)。

院別	開課系別	級別	課程名稱	選課別/ 年級/學期	學分數/ 時數	授課教師	附件
商務管 理學院	商管學院	113	管理學(英)	必/1/2	2/2	蘇俊	22-1
	商管學院	113	管理學概論(英)	必/1/2	1/1	蘇俊	22-2

院別	開課系別	級別	課程名稱	選課別/ 年級/學期	學分數/ 時數	授課教師	附件
	商管學院	112	財務管理(英)	選/2/2	2/2	柯飛	22-3
	企管系	112	活動企劃實務(英)	選/2/2	3/3	蘇俊	22-4
	企管系	112	活動行銷與公關實務 (英)	選/2/2	2/2	蘇俊	22-5
	行管系	112	會展專業服務與實 務(英)	選/2/2	2/2	陳慧婷	22-6
	休閒系	113	國際禮儀與多元文化 (英)	選/2/2	2/2	劉曉琪	22-7
	休閒系	112	旅遊行程設計(英)	選/2/2	3/3	姜穎	22-8
商貿外 語學院	國貿系	111	會展專業實務(英)	選/3/2	2/2	安排中	22-9
	國貿系	112	整合行銷(英)	選 2/2	2/2	柯飛	22-10
商貿外 語學院	外貿學院	112	國際禮儀與跨文化溝 通技巧(英)	選/2/2	2/2	安排中	22-11
	外貿學院	113	電子商務與未來社會 (英)	選 1/2	2/2	安排中	22-12
	外貿學院	111	日本經營實務(日)	選/3/2	2/2	張秀玲	22-13
創新設 計學院	資管系	113	資訊系統導論(英)	選/1/2	2/2	林裕淇	22-14
	資管系	112	商務溝通(英)	選/2/2	3/3	游婉琳	22-15
	商管系	112	商務溝通(英)	選/2/2	2/2	潘博宇	22-16
	商管系	112	數位行銷(英)	選/2/2	3/3	黃宜明	22-17
	多設系	112	創意平面設計(英)	選/2/2	2/2	周喬蓁	22-18
	多設系	112	動態圖像與影視合成 (英)	選/2/2	2/2	黃睿烽	22-19

三、本案業經 113 學年度各系所課程委員會通過；113 年 11 月 5 日商務管理學院 113 學年度第 1 次課程委員會、113 年 11 月 4 日創新設計學院 113 學年度第 1 次課程委員會、113 年 10 月 25 日商貿外語學院 113 學年度第 1 次院課程委員會通過。

四、本案業經 113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程委員會議通過，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

提案廿三

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：商務管理學院訂選修課程異動案，提請備查。

說明：

- 一、為配合課程執行，本院日四技 112-113 級應修科目表異動情形如附件 23 (P144)。
- 二、上述課程異動業經 113 年 11 月 5 日商務管理學院 113 學年度第 1 次院課程委員會議通過。
- 三、本案業經 113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程委員會議通過，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

提案廿四

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請備查。

說明：

- 一、企業管理系(科)各學制各級應修科目表異動案，業經 113 年 11 月 1 日企業管理系 113 學年度第 1 次系課程委員會議通過；113 年 11 月 5 日商務管理學院 113 學年度第 1 次院課程委員會議通過；113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程委員會議通過。課程異動情形詳如附件 24-1 (P145)。
- 二、財務金融系(科)各學制各級應修科目表異動案，業經 113 年 11 月 1 日財務金融系 113 學年度第 1 次系課程委員會議通過；113 年 11 月 5 日商務管理學院 113 學年度第 1 次課程委員會議通過；113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程委員會議通過。課程異動情形詳如附件 24-2 (P146)。
- 三、行銷與流通管理系各學制各級應修科目表異動案，業經 113 年 11 月 1 日行銷與流通管理系 113 學年度第 1 次系課程委員會議通過；113 年 11 月 5 日商務管理學院 113 學年度第 1 次課程委員會議通過；113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程委員會議通過。課程異動情形詳如附件 24-3 (P147)。
- 四、前述三系之應修科目表，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

提案廿五

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請備查。

說明：

- 一、資訊管理系各學制各級應修科目表異動案，業經 113 年 10 月 24 日資訊管理系 113 學年度第 1 次系課程委員會議通過；113 年 11 月 4 日創新設計學院 113 學年度第 1 次課程委員會議通過；113 年 11 月 14 日 113 學年度第 1 次校課程

委員會會議通過。課程異動情形詳如**附件25-1** (P148)。

二、商務科技管理系各學制各級應修科目表異動案，業經113年10月18日商務科技管理系113學年度第1次系課程委員會議通過；113年11月4日創新設計學院113學年度第1次課程委員會議通過；113年11月14日113學年度第1次校課程委員會議通過。課程異動情形詳如**附件25-2** (P149)。

三、前述二系之應修科目表，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

提案廿六

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：應用英語系日四技 113 級應修科目表異動案，提請備查。

說明：

一、應用英語系日四技113級應修科目表異動案，業經113年10月24日應用英語系113學年度第1次系課程委員會議通過；113年10月25日商貿外語學院113學年度第1次院課程委員會議通過；113年11月14日113學年度第1次校課程委員會議通過。課程異動情形詳如**附件26** (P150)。

二、應用英語系之應修科目表，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

提案廿七

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：商貿外語學院 113 學年度第 2 學期開設之第二外語課程，提請備查。

說明：

一、113學年度第1學期第二外語開課情形如**附件27**(P151-152)。

二、113學年度第2學期擬開設課程如下：

第二外語-日語(二)、第二外語-日語(四)、

第二外語-韓語(二)、第二外語-韓語(四)、

第二外語-泰語(二)、第二外語-越南語(二)、

第二外語-西班牙語(二)、第二外語-西班牙語(四)、

第二外語-法語(二)。

三、本案業經113年10月25日商貿外語學院113學年度第1次院課程委員會議通過。

四、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會議通過，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

提案廿八

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：113 學年度第 2 學期通識選修課程開課科目，提請備查。

說明：

一、通識選修各類開課數如下表，課程一覽表詳如附件28(P153-155)。

類別 部別	人文藝術	社會科學	自然科學	跨 域	合計(門)
日四技	11	19	15	16	61
進修部四技	6	6	10	2	23
總計(門)	17	25	25	17	84

二、本案業經113年11月5日「113學年度第1次通識教育學部課程委員會」通過。

三、本案業經113年11月14日113學年度第1次校課程委員會議通過，提本次教務會議備查。

決議：同意備查。

陸、臨時動議：無

柒、散會：下午1時15分