

致理科技大學 108 學年度第 1 次教務會議

會議紀錄

會議時間：108 年 11 月 21 日(星期四) 中午 12 時 30 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

會議主席：林教務長國榮

紀錄：鄭雅馨

出/列席人員：詳簽到表

壹、 主席致詞

貳、 107 學年度第 2 次教務會議提案決議執行情形

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
一	課務組 (課委會)	案由：本校 108 學年度第 1 學期擬開設 35 門遠距教學課程，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議通過，持續執行。
二	課務組 (課委會)	案由：各系 108 學年度多元專長培力課程應修科目表，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議核定，已奉核後實施。
三	課務組 (課委會)	案由：各系各學制 108 級入學新生應修科目表，提請審議。 決議：照案通過。	業經教務會議核定，已奉核後實施。
四	課務組 (課委會)	108 學年度學分學程異動(退場)案，提請核備。 決議：同意備查。	業經教務會議核備。
五	課務組 (課委會)	案由：108 學年度各學院新設學分學程、微學程設計與深碗課程，提請核備。 決議：同意備查。	業經教務會議核備，持續執行。
六	課務組 (課委會)	案由：108 學年度因應就業學程計畫之申請，擬於計畫通過後追加開設課程案，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成開課作業。
七	課務組 (課委會)	案由：商務管理學院 107 應修科目表之院訂課程異動，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成課程修訂。
八	課務組 (課委會)	案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成課程修訂。
九	課務組 (課委會)	案由：創新設計學院 107 級應修科目表之院訂課程異動，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成課程修訂。

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
十	課務組 (課委會)	案由：創新設計學院各系修訂各學制105~107級應修科目表，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成課程修訂。
十一	課務組 (課委會)	案由：商貿外語學院108學年度第1學期開設之第二外語課程，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成開課作業。
十二	課務組 (課委會)	案由：商貿外語學院107級應修科目表之院訂課程異動，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成課程修訂。
十三	課務組 (課委會)	案由：108學年度因應教育部產業學院之申請，擬於計畫通過後追加開設課程案，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成開課作業。
十四	課務組 (課委會)	案由：商貿外語學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成課程修訂。
十五	課務組 (課委會)	案由：108學年度第1學期通識選修課程暨體育選項開課科目，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成開課作業。
十六	課務組 (課委會)	案由：因應跨領域學習多元敘事能力之培育，108學年入學日四技增開「多元敘事應用」必修課程，提請備查。 決議：同意備查。	業經教務會議備查，已完成開課作業。
十七	財務金融系	案由：財務金融系修正專業能力畢業門檻實施辦法，提請討論。 決議：未經院務會議程序，建議先撤案。	本系已納入11月份商務管理學院院務會議進行審議，待會議審議通過後重提教務會議。
十八	學分學程管理中心	案由：擬修訂本校「學分學程設置辦法」與「學生修讀學分學程辦法」，提請討論。 決議：同意備查。	業經教務會議核定，奉核後公告實施。
十九	語言中心	案由：擬修正本校「英語能力檢定實施辦法」，提請討論。 決議：照案通過。	已公告並通知各系和授課教師。本學期修習「語言測驗輔助教學」課程之學生需參加一次正式的英檢測驗，以下測驗二擇一：多益英檢或CSEPT第二級測驗，CSEPT第二級測驗將於11月29日舉辦。

案序	提案單位	提案決議內容摘要	執行情形
二十	語言中心	案由：擬修正本校「基礎通識英文課程適性分級教學辦法」，提請討論。 決議：照案通過。	已公告並通知授課教師。
二十一	語言中心	案由：擬修正本校「國際職場溝通英文課程適性分級教學辦法」，提請討論。 決議：照案通過。	已公告。修正辦法對象為109學年度入學之日四技學生，將於109學年度第1學期開學前通知授課教師。
二十二	職涯發展暨校友服務處	案由：擬修訂學生校外實習課程開設要點，提請討論。 決議：照案通過。	已於108年6月6日「107學年度第10次行政會議」提案通過，並已公告本校網頁及法規資訊網。
二十三	註冊組	案由：擬修正本校學則，提請討論。 決議：照案通過。	已於107學年度第6次校務會議(108.06.27)提案修正通過。
二十四	註冊組	案由：擬修正本校碩士學位考試辦法，提請討論。 決議：照案通過。	業經陳請校長核定後實施。
二十五	註冊組	案由：擬廢止「致理技術學院學報編審出版辦法」，提請討論。 決議：照案通過。	業經陳請校長核定後廢止。
二十六	註冊組	案由：擬訂定「致理科技大學學報編審出版辦法」，提請討論。 決議：照案通過。	業經陳請校長核定後實施。
二十七	教學發展中心	案由：擬修正本校「教學評量實施要點」，提請討論。 決議：照案通過。	公告發文於108年5月29日由校長核示，修正要點並於107學年度第2學期起實施。

參、教務處業務報告

一、課務組報告

(一)課務相關事項：

1. 108學年度第1學期全校課程開設狀況

本學期全校必、選修課程共開設2,041門，其中日四技開設1,087門，夜四技開設427門，各學制課程開設狀況如表1(pp.4)，日四技必、選修課程開設狀況如表2(pp.4)，日四技其他選修課程開設狀況如表3(pp.5)。

表 1：105 學年度至 108 學年度第 1 學期 本校各學制課程開設統計表

學制	105-1		105-2		106-1		106-2		107-1		107-2		108-1	
	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選	必	選
日四技	745	391	587	364	755	422	585	365	725	387	529	394	683	404
日二技	23	19	18	13	23	23	17	12	23	21	18	12	23	20
日五專	270	65	279	50	271	67	281	53	281	61	289	48	283	55
夜四技/二技	318	160	272	156	289	142	243	145	286	141	245	139	283	144
碩士班(日/夜)	23	13	12	14	27	14	13	15	29	14	14	16	25	16
日四技(產學)	20	10	15	9	6	4	6	4	6	3	5	2	1	0
雙軌學制	39	16	35	20	40	16	34	19	28	22	23	23	16	13
陸生短期專班	0	0	0	0	3	4	3	2	3	3	2	3	3	2
自辦專班(四技/二技)	24	9	22	11	25	17	22	16	30	10	25	15	26	17
國際產學合作班	0	0	0	0	14	0	14	2	19	10	13	3	17	5
四技在營專班(軍)	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1	6	1	5	0
全校總計	1462	683	1240	637	1453	709	1218	633	1436	673	1169	656	1365	676

表 2：108 學年度第 1 學期 各系日四技必修課程開設狀況與平均修課人數表

學系	在學人數	必修課程數	選修課程數	總開課數	選修課程人數	選修課程平均人數
企管系	673	56	32	88	1801	56
財金系	675	62	33	95	1860	56
會資系	648	68	23	91	1176	51
行管系	462	41	21	62	1068	51
休閒系	397	37	20	57	926	46
國貿系	659	86	21	107	1113	53
應英系	603	87	33	120	1300	39
應日系	448	54	19	73	787	41
資管系	647	54	23	77	1309	57
商管系	423	45	18	63	754	42
多設系	475	51	14	65	703	50
合計(平均)	6110	641	257	898	12797	49

表 3：108 學年度第 1 學期日四技其他選修課程開設狀況與平均修課人數表

課程別	選修課程數	選修課程人數	選修課程平均人數
通識選修	79	5,363	68
體育選項	14	728	52
第二外語	36	1955	54
語言測驗輔助教學	13	727	56

2. 108 學年度第 2 學期選課作業參考時程如下：

序號	預計完成日期	作業內容	備註
1	11 月 4 日 (一) ~ 12 月 6 日 (五)	課務組排課作業	
2	12 月 9 日 (一) ~ 12 月 10 日 (二)	預先提供課表予各系參考	
3	12 月 11 日 (三) ~ 12 月 13 日 (五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請	
4	12 月 17 日 (二) 12:00	開放全校課表查詢	
5	12 月 18 日 (三) ~ 12 月 24 日 (二)	第 1 階段選課作業	
6	12 月 25 日 (三) ~ 12 月 27 日 (五)	各系科第 1 階段選課抽籤作業	
7	12 月 30 日 (一)	公告第 1 階段抽籤結果	
8	108 年 12 月 31 日 (二) ~ 109 年 1 月 13 日 (一)	第 2 階段選課作業	
9	1 月 21 日 (二)	公告第 2 階段開課結果	
10	2 月 12 日 (三) ~ 2 月 13 日 (四)	108 學年度第 2 學期轉學生提前選課	
11	2 月 14 日 (五) ~ 2 月 23 日 (日)	第 3 階段選課作業	

(二)各系課程執行與教學品保

1. 課程規劃重要原則

四技部

(1) 鼓勵跨域學習，開設微學程課程

本校 108 學年度開設 12 個學分學程與 24 個微學程。

(2) 持續推動聚焦學習，精進課程模組

相較於跨域學習之微學程，各系的課程模組則是以聚焦學習為目的，兩者均鼓勵，並力求平均，各模組課程學分數亦以 12 學分為上限。

(3) 調整畢業門檻以落實跨域聚焦並重之精神

108 級各系應修科目表畢業門檻已調整為：

(I) 1 個課程模組+1 個微學程，或(II) 1 個跨領域學分學程。

(4) 推動英語能力提升

為提升本校學生英文能力，108 學年度大二國際職場英文課程由 2 小時增加為 3 小時，學分數維持 2 學分。

(5) 課程分流、大班會考

商管學院、商貿外語學院之學院基礎必修課「經濟學」、「管理學」實施大班授課與分級教學。108 學年度第 1 學期商務管理學院-「經濟學」課程共開設 6 大班 3 小班，商貿外語學院-「管理學」課程共開設 4 大班。

五專部

(1) 課程規劃符合 108 課綱

遵循 108 課綱，各科五專部前三年課程須依八大領域 32 學分規劃，且五專一年級每學期時數請符合至少 28 學分，但不得多於 31 學分。

(2) 導入 108 課綱強調之自主學習

五專一年級新增「彈性學習」課程(0 學分 5 小時)，時段為週一至週五早上第 1 節課。

(3) 落實基礎能力紮根

為持續推動五專一年級會計和電腦融入丙級檢定輔導，請各科於專一課程規劃時考量納入會計丙級或電腦丙級輔導之實作課程。

2. 課綱外審

108 學年度經 36 位校外委員審查，共計完成 64 門課程課綱外審作業(每系至少 5 門)，外審委員意見經系課程會議討論後，請納入未來各系課程規劃。

3. 課程規劃流程

- (1) 請各系嚴守課程規劃流程，並於期限內配合辦理。之後課程如有任何異動，一定要經過校課程委員會通過始可受理。
- (2) 校課程委員會通過之課程異動，請於 5 日內填具課程異動單，並加註英文課程名稱，再送課務組辦理。

4. 師資排配相關規定

(1) 務必符合本校教師鐘點之規範

依教師配課排課要點，108 學年度本校專任教師基本鐘點與可超鐘點規定如下：

類別	適用教師	時數
基本鐘點	專任/專案教師	依教師職級 8~11 小時
	兼行政一、二級主管	依行政職級 0~6 小時
可超鐘點	全體教師(含行政主管)	3 小時
外加鐘點	全體教師	符合規定之外加鐘點
校外兼課	全體教師	0~4 小時
一般教師	教學總負荷量不得超過【16 小時-減授鐘點數】	
兼行政一、二級主管	教學總負荷量不得超過【12 小時-減授鐘點數】	

(2) 請注意部分課程師資有特殊規定：

- a.大二國際職場溝通英文授課教師必須具備 TOEIC 金級證書；
 - b.大一基礎電腦課程授課教師必須通過乙級電腦檢定；
 - c.統計與大數據相關課程授課教師必須出具 16 小時大數據相關研習證明。
- (3)師資排配應考量教師的教學評量，如前一學期教學評量未達 3.5 者，不應超鐘點或校外兼課，請各系配合。

(4)108 學年度第 2 學期起，各學院(中心)專任教師校外兼課申請，請依本校「教師校外兼課處理要點」辦理。

(三) 排考作業與考試相關規定：

1. 108 學年度第 1 學期日間部期末考日期如下：

考試別	學制、年級	實施方式	考試日期
期末考	五專一至三年級 共同會考課程	部分共同 課程統一 會考	109 年 1 月 6 日~10 日(期末考試週) 按照「考試日程表」之公告考試
	◎五專一至三年級未參 與會考課程 ◎五專四、五年級 ◎四技、二技 ◎雙軌學制、國際專班	隨堂考試	109 年 1 月 6 日~10 日(期末考試週) 請授課教師依課表表訂時間舉行考 試，並到班監考

2. 五專部統一會考之科目如下：

五專部	共同科目(教務處會考)	其他科目
一年級	國文、英文、數學(期中)	隨堂考試 (授課教師自行監考)
二年級	國文、英文	
三年級	國文、英文	

3. 注意事項

(1)不論是否集中排考，所有科目試題均請以「A、B 卷」命題。

(2)請所有教師依據本校「期中、期末考試試務及監考工作要點」共同維護考試紀律，教務處亦採隨機方式抽派行政人員至教室協助老師共同維護試場秩序。

(3)凡申請專業課程非筆試取代期中、期末考之課程，於校定考試週亦須照常上課或實施相關評量活動，以維護學生學習權益。

(四) 108 課程面各項計畫之推動：

1. 專業課程專題演講

108 學年度第 1 學期專業課程專題演講計有 178 門課程提出申請，為使教學資源更有效運用，擬於第 2 學期起專業課程專題演講請依審查通過後實施。

2. 彈性課程

108 學年度第 1 學期各系彈性課程開設共計 34 門(含 13 門深碗課程)，第 2 學期師申請案共計 22 案，合計 56 案。

105 學年度~108 學年度第 1 學期專業課程專題演講、彈性課程執行情形

名稱	學年			
	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度 第 1 學期
專業課程專題演講	330	389	371	178
業師協同教學 (師生增能計畫)	82	37	-----	-----
業師協同教學 (高教深耕計畫)	-----	14	53	-----
業師協同教學 (校內經費)	22	3	6	21
彈性課程	24	47	42	34
深碗課程	-----	14	15	13

3. PBL 課程：

- (1) 請各系以深度學習為目標，於模組內分別規劃至少 1 門符合 PBL 精神之特色課程，並回報課務組，俾利長期追蹤學生學習成效。
- (2) 各系執行 PBL 課程如需申請經費補助，請依教學發展中心公告辦理。
- (3) PBL 課程可依教學規劃申請彈性課程，但不以彈性課程為限。

4. 創新創業、程式力課程

- (1) 「提升教學品質，落實教學創新」為本次高教深耕計畫的審查重點，故教育部將「創新創業類課程」、「程式力課程」的學生學習成效列為重大指標，本校 107-108 年度開設創新創業、程式力課程數如下：

修課 年度	107 年度		108 年度	
	創新創業課程	程式力課程	創新創業課程	程式力課程
課程數(累計)	31	57	48	85
修課人次(累計)	1,558	3,224	2,457	4,843

- (2) 創新創業課程請相關授課教師配合提供該課程多元評量之評分尺規 (Rubrics)，以清楚界定學生學習成果，並留存學生作品，以為學生學習成效之佐證。
- (3) 請各系鼓勵創新創意創業類課程以 PBL 方式開設。

5. 五專部電腦和會計課程結合丙級檢定實施成果

- (1) 107 學年度五專部一年級電腦丙級和會計丙級檢定實施成果如下表

班級		一企 1	一金 1	一會 1	一國 1	一英 1	一英 2
電腦丙級	取證人數 與比率	39/51 (77%)	42/51 (83%)	37/48 (77%)	55/58 (95%)	47/55 (86%)	53/56 (95%)
會計丙級	取證人數 與比率	17/51 (34%)	19/50 (38%)	29/50 (58%)			

(2) 108 學年度五專部加強輔導同學考照措施

- a. 五專部一年級企管科、財金科、會資科於 108 學年度第 2 學期開設會計基礎軟體應用課程(2 學分/2 小時)，加強同學會計證照輔導與模擬練習。
- b. 108 學年度第 2 學期開設電腦丙級學術科證照輔導班，歡迎五專部一年級同學報名參加。
- c. 108 學年度已於本校磨課師平台，開設有「基礎會計學」、「電腦丙級檢定」、「會計電腦丙級檢定」等數位線上輔導課程，歡迎同學利用時間

自我學習。

(五) 特別注意事項：

選舉將至，敬請教師們於課堂授課時切勿談論政治等相關敏感議題，以教學為重提供本校同學優質學習環境。

依教育部來函：教育基本法第 6 條規定：「教育應本中立原則。學校不得為特定政治團體從事宣傳或活動。主管教育行政機關及學校亦不得強迫學校行政人員、教師及學生參加任何政治團體或活動。」並不得從事有違教育中立及影響校園學習環境安寧之活動。各機關學校人員於選舉期間，應確依教育基本法及公務人員行政中立法相關規定嚴守教育及行政中立。

二、數位教學組報告

(一) 磨課師課程

1. 108 學年度第 1 學期磨課師課程於致理磨課師平台與國際 Udemy 平台共開設 6 門課程，至 11 月 14 日止選課人數合計 5,567 人次。

108 學年度第 1 學期磨課師課程於致理磨課師平台開課情形如下：

課程名稱	開課日期	開課平台	授課教師	修課人數
計算邏輯_打造邏輯腦	108.10.16~ 108.12.17	致理磨課師	劉勇麟老師 蔡殿偉老師 曹祥雲老師	922 人
Python 程式設計入門	108.10.16~ 108.12.17	致理磨課師	曹祥雲老師	936 人
創意創思 X 設計提案	108.10.16~ 108.12.17	致理磨課師	陳穎慧教師 陳盈瑞教師 王璟教師 蘇文仲教師 蔡郁焄教師	1062 人
行銷從 0 到 1：觀念建立到實戰操作	108.10.16~ 108.12.17	致理磨課師	李銘尉教師 楊雅棠教師 洪大翔教師	1035 人
走入印尼隨口說	108.10.16~ 108.12.17	致理磨課師	林達老師	446 人
職涯發展與求職技巧	108.10.16~ 108.12.17	致理磨課師	李淑媛老師 蔡淵輝老師	654 人

統計日期至 108 年 11 月 14 日

108 學年度第 1 學期磨課師課程於國際 Udemy 平台開課情形如下：

課程名稱	開課日期	開課平台	授課教師	修課人數
計算邏輯_打造邏輯腦	108.10.22	Udemy	劉勇麟老師 蔡殿偉老師 曹祥雲老師	52 人
Python 程式設計入門	108.10.22	Udemy	曹祥雲老師	159 人
創意創思 X 設計提案	108.10.22	Udemy	陳穎慧教師 陳盈瑞教師 王璟教師 蘇文仲教師 蔡郁焄教師	60 人
行銷從 0 到 1：觀念建立到實戰操作	108.10.22	Udemy	李銘尉教師 楊雅棠教師 洪大翔教師	108 人
走入印尼隨口說	108.10.22	Udemy	林達老師	33 人
職涯發展與求職技巧	108.10.22	Udemy	李淑媛老師 蔡淵輝老師	100 人

統計日期至 108 年 11 月 14 日

2. 107 學年度磨課師課程修課合計 3,776 人次修課，開課情形如下：

課程名稱	開課日期	開課平台	授課教師	修課人數
英文「悅」讀-名人智慧語錄	107.10.17~ 107.12.11	Taiwan Life	周靜婷老師	996 人
走出校園之-審計二三事	107.10.17~ 107.12.11	Taiwan Life	賴虹霖老師	812 人
踏入職場 數位十力培養	107.10.17~ 107.12.25	Taiwan Life	張淑萍老師	1218 人
越南走透透 輕鬆學越語	107.10.17~ 107.12.11	Taiwan Life (第 2 次開課)	蔡玉鳳老師 倪達仁老師	750 人
英文「悅」讀-名人智慧語錄	107.10.17~ 107.12.11	Taiwan Life	周靜婷老師	996 人

3. 辦理 108 學年度第 1 學期日四技大一新生班級入班宣傳磨課師選課活動
27 場(10 月 14 日~10 月 21 日)。

4. 108 年度數位教材製作情形如下：

課號	課程名稱	教師	備註
課程 1	計算邏輯_打造邏輯腦	劉勇麟老師 蔡殿偉老師 曹祥雲老師	108-1 開課
課程 2	Python 程式設計入門	曹祥雲老師	108-1 開課
課程 3	創意創思 X 設計提案	陳穎慧教師 陳盈瑞教師 王璟教師 蘇文仲教師 蔡郁焄教師	108-1 開課
課程 4	行銷從 0 到 1: 觀念建立到實戰操作	李銘尉教師 楊雅棠教師 洪大翔教師	108-1 開課
課程 5	走入印尼隨口說	林達老師	108-1 開課
課程 6	職涯發展與求職技巧	李淑媛老師 蔡淵輝老師	108-1 開課
課程 7	建構物流鏈，管理新體驗	張弘宗老師 陳桂嫻老師	課程教材拍攝後 製中
課程 8	旅遊泰語一把罩	徐慶忠老師	課程教材拍攝後 製中
課程 9	似簡報也似影片	張淑萍老師	課程教材拍攝後 製中

5. 108 學年度第 1 學期本校 SPOC 平台開設「108 學年度基礎會計學」、「108 學年度微積分(上)(下)」、「108 學年度總體經濟學」、「108 學年度個體經濟學」、「108 學年度電腦軟體丙級檢定」、「108 學年度電腦會計丙級檢定」自我學習課程，提供相關學科基礎較為薄弱同學之線上學習。

(二)致理數位學院(用於遠距課程/翻轉課程)

1. 為使全校教師只要於致理數位學院即可引用教材影片，一來，為智財權管理機制，確保上架之教材檔案皆無版權疑慮。二來，可降低教師自製教材負擔，提高數位教學運用意願。已於今年度新建置「教學資源庫(LCMS)」，並與「致理數位學院」整合。
2. 108 學年度第 1 學期已於教學資源庫(LCMS)共上架 252 支教材影片，至 11 月 14 日止教師引用之修課人數合計 1,663 人次。

課程名稱	開課日期	開課平台	授課教師	修課人數
計算邏輯_打造邏輯腦 (翻轉)	108.9.6	致理 數位學院	劉勇麟老師 蔡殿偉老師 曹祥雲老師	1098 人
Python 程式設計入門 (翻轉)	108.9.6	致理 數位學院	曹祥雲老師	217 人
創意創思 X 設計提案 (遠距)	108.9.6	致理 數位學院	陳穎慧教師 陳盈瑞教師 王璟教師 蘇文仲教師 蔡郁焄教師	193 人
行銷從 0 到 1：觀念建立到實戰操作 (翻轉)	108.9.6	致理 數位學院	李銘尉教師 楊雅棠教師 洪大翔教師	155 人

3. 為推廣教師引用教學資源庫之教材資源，於 9 月 17 日(二)至 10 月 2 日(三)共舉行 4 場次之教學資源庫操作工作坊。

(三)遠距教學課程

1. 108 學年度第 1 學期遠距教學課程實際開設共 34 門，修課人數共計 2,105 名。
2. 104 學年度至 107 學年度第 1 學期遠距課程開課人數統計如下：

學年度	學期	課程數	修課人數	學年度總計 課程數	學年度總計 修課人數
104	1	15	830	32	1719
	2	17	889		
105	1	17	945	41	2383
	2	24	1438		
106	1	25	1454	47	2794
	2	22	1340		
107	1	18	1036	25	1546
	2	10	510		
108	1	34	2105	34	2105

3. 已於 10 月 29 日(二)與 10 月 31 日(四)辦理 2 場次之遠距課程規劃與自製數位教材工作坊。

(三)其他工作事項

1. 已研發且通過新型專利之翻轉教學工具，將教材資源庫(LCMS)和簡報軟體、LINE 整合，讓本校教師可自然而然運用數位教學資源或是融入課堂運用，師生可隨時查閱學習紀錄，進行分析並調整教與學模式，完善數位教學整體環境。
2. 持續開發越南語聽說能力養成目標為出發點，新開發一款結合 AR、語音辨識之 APP，並命其名為「越語致用」AR APP。
3. 持續有產業界及公部門商談合作，今年與友達光電、育基數位科技、旭聯科技等單位以簽立合作意向書方式與企業合作數為學習人才培訓課程。
4. 本學期 6 門磨課師課程與公務人力發展中心合作，上架至 e 等公務園供全台公務人員選讀認列研習時數。
5. 建置了「Line@」教師線上諮詢管道，「e 致學一起學」FB 與 IG 學生推廣與諮詢管道，全面即時服務本校師生。
6. 完成第一版全校數位學習發展流程之教材開發 SOP

三、註冊組報告

(一)本學期日間部各學制班級數及學生人數如下表：

學制	班數/學生數	班級數	在學學生數	延修生	學生總數
碩士班		4	34	15	49
二 技		4	222	4	226
四 技		112	5,843	272	6,115
五 專		30	1,559	19	1,578
四技產學攜手專班		1	34	3	37
四技國際產學合作班		3	103		103
總計		154	7,795	313	8,108

備註:統計基準日期 108 年 10 月 15 日(填報雲科大校務資料學生人數)

- (二) 完成填報及核對教育部 108 學年度定期統計資料。
- (三) 完成填報及核對 108 學年度雲科大校務基本資料庫填報及核對作業。
- (四) 完成整理及核對 108 學年度各學制新生學籍等基本資料。
- (五) 完成填報內政部 107 學年度畢業生及 108 學年度新生教育程度資料上傳作業。
- (六) 完成整理及核對 108 學年度第 1 學期轉學生學籍基本資料與抵免學分資料。

- (七) 完成製發 108 學年度各學制新生學生證。
- (八) 完成核對 108 學年度各學制新生入學資格資料及轉學生入學資格資料。
- (九) 完成發還 108 學年度各學制新生入學資格學歷證件資料。
- (十) 完成辦理舊生註冊及學生證加蓋 108 學年度第 1 學期註冊章。
- (十一) 完成第 39 期學報出版及審稿費結報作業。
- (十二) 完成辦理 108 學年度第 1 學期各學制延修生選課及註冊。
- (十三) 協助完成學生辦理隨班附讀作業。
- (十四) 協助完成學生辦理超修申請作業。
- (十五) 協助完成學生辦理跨部及跨校修課申請作業。
- (十六) 完成發還 108 學年度第 1 學期轉學生學歷(力)證書或證明。
- (十七) 完成 107 學年度各學制畢業生人數統計並將名單及畢業生英語能力檢定結果送各系、語言中心及校務研究中心。
- (十八) 完成辦理 108 學年度陸生及外籍學生新生資料核對(包括二技及四技)。
- (十九) 完成簽文陳核 108 學年度第 1 學期各學制新生名冊。
- (二十) 完成簽文陳核 108 學年度第 1 學期四技及五專轉學生名冊。
- (二十一) 完成簽文陳核 107 學年度各學制退學學生名冊。
- (二十二) 完成簽文陳核 107 學年度(含第 1 學期及第 2 學期)各學制畢業生名冊。
- (二十三) 持續辦理各系(科)在校生通過畢業門檻資料受理及登錄校務系統。
- (二十四) 受理學生辦理休學、退學申請。
- (二十五) 受理學生及校友辦理各類中、英文文件申請。
- (二十六) 完成公告及受理 108 學年度第 2 學期轉系(科)申請，各學制申請轉系、科人數統計如下：

學制/年級	一	二	三	四	備註
四技	13	10 (1 人放棄)	-	-	
日轉進修	-	4	5	-	
進修轉日	127 (1 人放棄)	10	1	-	
五專	2	2	-	-	

已彙整送各系審核中，並陸續送回註冊組，俟各系全送回後再綜整後簽文後，公告轉系、科核准名單。

四、語言中心報告

(一) 支援教學業務

- 1.處理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文課程領書事宜。
- 2.處理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文前測測驗試卷印製及試務用品準備事宜。
- 3.處理基礎通識(大一)英文、大二國際職場溝通英文及五專部共同科英文學生換班與抵免事宜。
- 4.彙整及編製基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考考題，並送外師審題。
- 5.辦理專二及專三英文前測測驗，及處理測驗讀卡及成績計算。
- 6.規劃語言測驗輔助教學課程修課學生於 11 月 29 日(星期五)報考「CSEPT 測驗(第 2 級)」網路報名及測驗時程。
- 7.安排基礎通識(大一)英文 CSEPT 測驗試務中心與延長考試考生試場。
- 8.安排基礎通識(大一)英文 CSEPT 測驗監考老師及發送考前通知。
- 9.10 月 16 日(星期三)及 10 月 18 日(星期五)辦理「大一英文 CSEPT 測驗」。
- 10.處理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考試卷印製、試務用品準備及考試通知事宜。
- 11.開放基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文授課教師審閱期中考試卷。
- 12.處理「大一英文 CSEPT 測驗」學生補驗證事宜。
- 13.語言測驗輔助教學課程修課學生報考「CSEPT 測驗(第 2 級)」於 10 月 21 日(星期一)報名截止。
- 14.辦理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考測驗。
- 15.處理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考答案卡讀卡及成績寄送事宜。

(二)協助學習業務

- 1.彙整本學期專任語文教師 Office Hour 輔導時段，於 9 月 25 日(星期二)開始實施「語文學習診療輔導計畫」。
- 2.彙整及印製五專部共同科英文「中外籍雙師教學」講義。
- 3.彙整大一英文基礎(C)班輔導課程講義。
- 4.9 月 28 日(星期六)至 12 月 28 日(星期六)辦理多益英檢輔導班。
- 5.處理多益英檢輔導班前測測驗試務用品準備、師資安排、前測成績讀卡、學生分班及訂書事宜。
- 6.辦理五專部共同科英文「中外籍雙師教學」。
- 7.辦理大一英文基礎(C)班輔導課程前測測驗及處理前測試卷印製事宜。
- 8.辦理「英文扎根課程」。
- 9.確認「108 新北市職場英語體驗營」報名參加學生名單。
- 10.發函至報名參加「108 新北市職場英語體驗營」之學校，通知學生公假事宜。
- 11.彙整「108 新北市職場英語體驗營」學生保險資料。
- 12.撰寫「108 新北市職場英語體驗營」中英文司儀稿和開場白表演驗收。

13.11月14日(星期四)辦理「新北市108學年度高中職生職場英語體驗營」。

14.規劃寒假商用全英語體驗營事務。

(三)語文競賽業務

- 1.辦理「英文形象文創設計比賽」及「英文廣泛閱讀比賽」。
- 2.統計並申請「專業英文詞彙與聽力能力大賽(PVQC&PELC)校內賽」學生報名人數，寄發練習帳號予參賽學生。
- 3.編排「專業英文詞彙與聽力能力大賽(PVQC&PELC)校內賽」考試位置及處理活動前置作業。
- 4.11月16日(星期六)辦理「專業英文詞彙與聽力能力大賽(PVQC&PELC)校內賽」。

(四)協辦測驗業務

- 1.9月21日(星期六)及9月22日(星期日)與財團法人語言訓練測驗中心協辦「全民英檢(初級複試)」。
- 2.9月29日(星期日)與忠欣股份有限公司協辦「多益英檢」。
- 3.10月26日(星期六)與財團法人語言訓練測驗中心合作協辦「全民英檢(初級初試)」。
- 4.10月27日(星期日)與忠欣股份有限公司合作舉辦「多益英檢」。
- 5.11月17日(星期日)與忠欣股份有限公司合作舉辦「多益英檢」。
- 6.彙整109年度協辦語言測驗日程表及處理教室借用事宜。

(五)外校交流業務

- 1.10月19日(星期六)至109年1月19日(星期日)辦理「新埔國中全民英檢輔導班」。
- 2.11月4日(星期一)協助國際處辦理「2019典範教學與優質學務教師培訓團」蒞校參訪語言診斷中心。

五、聯合服務中心報告

(一)重點業務執行概況：

1.運用109年度教育部整體發展獎補助款請購的設備如下：

(1)提升普通教室設備功能：

汰換項目	安裝地點
數位講桌 24 台	人文大樓、綜大 B1 演講廳
電腦主機 24 台	人文大樓、綜大 B1 演講廳
固態硬碟 25 個	人文大樓、綜大 B1 演講廳、E55
單槍投影機 37 台	和平樓、綜合及人文大樓教室

(2)充實可攜式教學設備，提供全校師生教學相關活動使用：

數位攝影機 10 台、筆記型電腦 20 台、單槍投影機 6 台、數位相機 10 台。

2.綜合大樓 32 台數位講桌之電腦主機為 106 年購置，主機內安裝之硬碟為傳統硬碟，中心規劃請購 32 個固態硬碟(固態硬碟執行速度快傳統硬碟 3~4 倍)加裝其中，以提升電腦開機及程式執行速度，改善教學環境。

(二)例行業務執行概況：

1.新講桌操作說明粘貼於新講桌上，方便老師們按圖操作。

2. 支援數位講桌使用與報修共計 209 件；綜大 1 樓及 8 樓表演廳若有大型活動及重要演講，中心人員於活動前會事先進行設備功能測試，以利活動順利進行。(統計起迄時間：108/08.01~108/11.11)。
3. 受理可攜式教學設備借還服務，總計共 9,054 件，同時支援設備使用中師生遇到的各類問題，諸如：解說使用方式、排除故障、救回遺失的檔案等(統計起迄時間：108/08.01~108/11.11)。
4. 受理日、夜間部學生申請印製成績單總計 548 人次共 954 件(統計起迄時間：108/08.01~108/11.11)。
5. 受理校友辦理中文畢業證書補發等各類文件申請，共計 14 人次/49 件；中心協助校友填表、收費、開立收據、彙整所需附件後轉交日、夜間部承辦單位製作(統計起迄時間：108/08.01~108/11.11)。

肆、教學發展中心報告

一、教師發展組

(一)教師專業成長社群業務

1. 教師專業成長社群活動應以校、各學院或通識教育中心之發展方向為內容，以增進教師專業成長。
2. 107 學年度第 2 學期至 108 學年度第 1 學期教師專業成長社群，商務管理學院 10 群，商貿外語學院 4 群，創新設計學院 6 群，通識教育中心 2 群，合計 22 群。其中含「商業大數據社群」、「網實通路整合社群」、「智慧商貿創新社群」、「跨境電子商務社群」及「多元敘事培力社群」，5 個社群列為 108 年重點社群。

學院	編號	社群名稱	系科	社群召集人
商務管理學院	1	服務業商業模式創新社群	企管系	倪達仁
	2	婚慶服務經營管理社群	企管系	楊雅棠
	3	獎勵旅遊與旅遊規劃服務社群	休閒系	簡玉惠
	4	服務產業數據運用研究社群	企管系	劉基金
	5	商業大數據社群*	會資系	蘇志雄
	6	財務稽核與資訊應用社群	會資系	陳富強
	7	金融科技研究社群	財金系	李世欽
	8	財富管理研究社群	財金系	蕭晴惠
	9	網實通路整合社群*	行管系	李銘尉
	10	企業診斷與顧問服務成長社群	企管系	蘇文仲
商貿外語學院	1	東南亞商貿實務社群	國貿系	王珍一
	2	智慧商貿創新社群*	國貿系	何素美
	3	日本商貿實務社群	應日系	黃其正
	4	商貿英語教學社群	應英系	關芳芳
創新設計學院	1	物聯網科技與行銷社群	商管系	陳明郁
	2	創業家能力社群	商管系	沈介文
	3	雲端行動應用實務社群	資管系	陳文雄
	4	跨境電子商務社群*	資管系	蘇啟鴻
	5	翻轉農業明日餐桌社群	資管系	林曉雯
	6	數位學習深化應用與研究	多設系	張淑萍
通識教育中心	1	全人素養跨域社群	國貿系	毛嘉莉
	2	多元敘事培力社群*	通識中心	蔡郁焄
合計	22	*為重點社群		

3.107 學年度第 2 學期「小型教師實務研究社群」，商務管理學院 6 群，商貿外語學院 3 群，創新設計學院 3 群，通識教育中心 2 群，合計 14 群。

學院	編號	社群名稱	系科	社群召集人
商務管理學院	1	服務與科技創新實務研究社群	企管系	吳宜靜
	2	商業模式實務研究社群	企管系	吳敏華
	3	金融科技與市場實務研究社群	財金系	簡銀瑩
	4	資訊科技在工程與商業的應用社群	會資系	陳富強
	5	行銷管理研究社群	行管系	陳建佑
	6	當代觀光休閒實務研究社群	休閒系	姜穎
商貿外語學院	1	拉美觀察	國貿系	向駿
	2	應英 I-Team	應英系	簡元瑜
	3	應用日語系教師撰寫學術論文檢討小組	應日系	工藤卓司
創新設計學院	1	人機協作數位轉型實務研究	資管系	楊智偉
	2	苦幹實幹	商管系	彭建文
	3	專業實務期刊研究社群	多設系	黃淑芬
通識教育中心	1	教育研究教師	通識中心	涂玟妤
	2	人文與建築研究社群	通識中心	林健群
合計	14	-	-	-

回覆數據統計至 108/11/13 為止

績效指標	規劃中	執行中	已完成	未回覆	執行率
1.(必備)執行實務研究	5	26	5	0	86%
2.(必備)爭取產學合作案	2	15	5	0	91%
3.(必備)開發提升教學品質之創新教法或教材，培養學生創新創意能力	3	11	8	0	86%
4.連結學程、深化專業課程或開設深碗課程		10	5	1	94%
5.授課課程導入進階證照訓練	2	4	2	0	75%
6.教師進階證照種子教師培訓及取得	1				0%
7.開發學生學習實習企業、機構機會	1	9	6	0	94%
8.深耕服務		3	6	0	100%
9.配合社群主題，開發相關課程的 IRS 教案且至少 3 個單元於課程中		6	2	0	100%
10.多元升等輔導			1		100%
11.執行政府標案			1		100%
12.自擬		2	4	0	100%
合計	14	86	45	1	90%
總計(146)		145		1	

回覆數據統計至 108/11/13 為止

107(2)-108(1)教師專業成長社群及小型教師實務研究社群

規劃中	執行中	已完成	未回覆
-----	-----	-----	-----

KPI 執行情形回覆表

學院	編號	社群名稱	社群類型	社群召集人	必備績效指標			自選績效指標											
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
商管學院	1	服務業商業模式創新社群		倪達仁	1	2	3	4						9			12		
	2	婚慶服務經營管理社群		楊雅棠	1	2	3	4			7			9					
	3	服務產業數據運用研究社群		劉基金	1	2	3	4			7			9					
	4	金融科技研究社群		李世欽	1	2	3	4	5		7								
	5	財富管理研究社群		蕭晴惠	1	2	3	4	5		7								
	6	商業大數據-財會應用社群	*	蘇志雄	1	2	3		5	6				9					
	7	財務稽核與資訊應用社群		陳富強	1	2	3		5		7	8							
	8	網實通路整合社群	*	李銘尉	1	2	3	4			7			9					
	9	獎勵旅遊與旅遊規劃服務社群		簡玉惠	1	2	3	4			7	8							
	10	企業診斷與顧問服務成長社群		蘇文仲	1	2	3	4			7						12		
	11	服務與科技創新實務研究社群	@	吳宜靜	1														
	12	商業模式實務研究社群	@	吳敏華	1														
	13	金融科技與市場實務研究社群	@	簡銀瑩	1														
	14	資訊科技在工程與商業的應用社群	@	陳富強	1														
	15	行銷管理研究社群	@	陳建佑	1														
	16	當代觀光休閒實務研究社群	@	姜穎	1														
外貿學院	1	東南亞商貿實務社群		王珍一	1	2	3	4			7						12		
	2	智慧商貿創新社群	*	何素美	1	2	3				7	8	9						
	3	日本商貿實務社群		黃其正	1	2	3	4			7						12		
	4	商貿英語教學社群		關芳芳	1	2	3	4			7	8							
	5	拉美觀察	@	向駿	1														
	6	應英 I-Team	@	簡元瑜	1														
	7	應用日語系教師撰寫學術論文檢討小組	@	工藤卓司	1														
創設學院	1	雲端行動應用實務社群		陳文雄	1	2	3	4	5				8						
	2	跨境電子商務社群	*	蘇啟鴻	1	2	3	4	5		7								
	3	翻轉農業明日餐桌社群		林曉雯	1	2	3	4					8				12		
	4	物聯網科技與行銷社群		陳明郁	1	2	3	4			7	8							
	5	創業家能力社群		沈介文	1	2	3	4	5		7								
	6	數位學習深化應用與研究		張淑萍	1	2	3		5		7	8							
	7	人機協作數位轉型實務研究	@	楊智偉	1														
	8	苦幹實幹	@	彭建文	1														
	9	專業實務期刊研究社群	@	黃淑芬	1														
通識中心	1	全人素養跨域社群		毛嘉莉	1	2	3					8	9				12		
	2	多元敘事培力社群	*	蔡郁焄	1	2	3						9	10	11				
	3	教育研究教師	@	涂玟妤	1														
	4	人文與建築研究社群	@	林健群	1														
	36				36	22	22	16	8	1	16	9	8	1	1	6			

註 1：*重點社群/@小型教師實務研究社群

註 2：商務管理學院獎勵旅遊規劃服務社群，召集人簡玉惠老師尚未回覆績效指標第四項，確認執行狀況中

(二)適性創意創新教學

1.108 學年度第 1 學期適性創意創新教學 4 案執行中。

2.於 10 月 25 日(星期五)辦理教學創新致學講堂分享會，邀請本校 4

位執行適性創意創新教學的教師分享執行經驗以及明志科技大學經營管理系盧建中副教授出席與會，共計 28 位教師報名參加。

(三)全英語授課師資工作坊：於 10 月 28 日(星期一)至 11 月 1 日(星期五)辦理第二期全英語授課師資工作坊，共計 16 位教師參加。

(四)推動實務教學獎勵補助業務

- 1.已於 8 月 29 日(星期四)召開 108 年度第 3 次推動實務教學獎勵補助作業評審委員會，補助案 1 案，合計 1 案，通過總金額為 220,101 元。相關案件將提報 9 月 6 日(星期五)校教評會進行審議。
- 2.已於 10 月 2 日(星期三)召開 108 年度第 3 次推動實務教學第二次獎勵補助作業評審委員會，補助案 4 案，合計 4 案，通過總金額為 177,005 元。並已於 10 月 9 日(星期三)校教評會審議通過。

(五)教學評量業務

- 1.辦理 107 年度第 2 學期教學評量回饋問卷各系簽呈。
- 2.設定教學評量系統問卷內容及填寫時間及提供成績調閱事宜。
- 3.於 10 月 17 日(星期四)至 10 月 20 日(星期日)開放教師設定期中教學評量問卷。
- 4.於 10 月 21 日(星期一)至 10 月 20 日(星期日)開放學生填答期中教學評量問卷。
- 5.於 10 月 21 日(星期一)至 1 月 5 日(星期日)開放學生填寫即時回饋。
- 6.辦理教學評量成績調閱事宜。

(六)教師實務研究研習營業務：辦理「教師實務研究研習營—與大師有約」及完成成果結報事宜。

(七)同儕傳習業務：已於 9 月 18 日(星期三)至 10 月 7 日(星期一)期間辦理新進教師輔導 8 場次。

(八)教師實務研究培力大師傳承計畫

- 1.邀請校內教授投稿國際 SSCI 期刊歷年績效及投稿經歷豐富的校外教授擔任導師，目前已獲校內外計 8 位教授同意指導。
- 2.執行情形：目前已獲校內外計 8 位教授同意指導。已有 7 位教師申請；其中 5 位已完成本學期諮詢活動、1 位正在進行諮詢活動，共完成 21 場次；另 1 位安排與大師配對中。

序號	請益教師	大師	執行狀況
1	國貿系鄧○茹	謝○田	已諮詢 4 場次
2	應英系簡○瑜	謝○田	已諮詢 4 場次
3	財金系陳○娟	陳○臻	已諮詢 4 場次
4	休閒系鄭○馨	陳○臻	已諮詢 4 場次
5	企管系金○傑	戴○舵	已諮詢 4 場次
6	財金系李○欽	張○忠	已諮詢 1 場次
7	通識中心羅○雲	配對中	配對中

- 3.持續推廣活動：為提升老師學術期刊的發表能力，加速升等之提出，已於 10 月 9 日(星期三)信件公告鼓勵 45 歲以下專任助理教

授及講師於 109 年 10 月底前投稿 C 類以上之期刊。有需求教師可參與本計畫，由本計畫教授群指導，持續公告並開放報名中。

(九) IRS 即時反饋業務

1. 辦理 9 月 24 日(星期二)ZUVIO 系統說明會。
2. 為鼓勵師生使用 Zuvio 系統並協助其解決相關問題，自 108 學年度起，鼓勵 55 歲以下教師每學期至少以 2 門課程導入 IRS。以下為未滿 55 歲教師實施 IRS 統計數據(統計至 11 月 12 日)：

學期	類別	未滿 55 歲教師導入 IRS 情形			全校導入 IRS 情形	
		未滿 55 歲教師	導入 1 門以上課程之教師	導入 2 門以上課程之教師	全校教師	導入 1 門以上課程之教師
108(1)	教師數	421 人	197 人(46.8%)	137 人(32.5%)	654 人	249 人(38.1%)
第 7 週	課程數	1,102 門	488 門(44.3%)	428 門(38.3%)	1,767 門	626 門(35.4%)
107(1)	教師數	527 人	191 人(36.2%)	141 人(26.8%)	626 人	222 人(35.5%)
	課程數	1,290 門	520 門(40.3%)	470 門(36.4%)	1898 門	643 門(33.9%)
107(2)	教師數	514 人	182 人(35.4%)	134 人(26.1%)	631 人	192 人(30.4%)
	課程數	1,189 門	478 門(40.2%)	430 門(36.2%)	1732 門	496 門(28.6%)

註 1：108(1)僅統計 ZUVIO IRS 系統之使用數據；其它設備使用之數據刻正調查中。
 註 2：107(1)及 107(2)統計 ZUVIO、KAHOOT、TRONCLASS 及聯合服務中心的 IRS 設備之使用數據。

3. 維護 Zuvio 系統、解決師生使用 Zuvio 問題及其他相關業務。

(十) 遴選教學卓越暨優良教師業務

1. 107 學年度「教學卓越、優良及輔導競賽績優教師」獎勵已於 10 月 18 日(星期五)申請截止。
2. 彙整 107 學年度「教學卓越、優良及輔導競賽績優教師」獎勵申請佐證資料。
3. 已於 10 月 30 日(星期五)「第四次推動實務教學獎勵補助作業評審委員會」通過 107 學年度「教學卓越、優良及輔導競賽績優教師」資格初審，共計 32 人進入「教學卓越教師評審委員會」複審之名單。
4. 已於 11 月 7 日(星期四)辦理「教學卓越教師評審委員會」通過 107 學年度「教學卓越、優良及輔導競賽績優教師」複審，共計 25 人分別獲獎教學卓越獎、教學優良獎及教學輔導競賽績優獎。

(十一) 教師國內深度實務研習

1. 辦理教師國內深度實務研習校內外公告相關事宜。
2. 報名期間：10 月 1 日至 11 月 15 日。

(十二) 教師研習業務

- 彙整 8 月及 9 月專任教師主辦或參加研習名單並填報會總系統重要

績效指標。

二、學習促進組

(一)五專部一年級早自習教學活動

- 1.五專自主學習教學活動，由一位小老師負責輔導一門科目。
- 2.本活動共 11 位同學申請擔任自主學習活動小老師。其中，6 位小老師輔導英文課程，5 位小老師輔導會計課程，已進行輔導 8 週。
- 3.執行期間為 9 月 6 日(星期五)至 109 年 1 月 3 日(星期五)，已完成 9 至 10 月份工讀金核銷事宜。

(二)教學助理業務

- 1.本學期共 200 位教師(1 位教師 1 門課程)申請教學助理，審核後共通過 190 門課程，分為專業課程 180 門與服務學習課程 10 門。
- 2.已完成教學助理 10 月工讀金核銷事宜。
- 3.已完成教學助理 10 月勞保投保。
- 4.修正致理科技大學助理課程學習實施要點。

(三)轉學生學伴小天使：轉學生學伴小天使於 9 月 6 日(星期五)起開始實施，共計 104 位轉學生；30 位轉學生學伴小天使，相關人數如下表，請各班導師與授課教師協助關懷。

108 學年第 1 學期各班轉學生學伴小天使一覽表

學院	申請科系 (所、科)	日間部				進修部		總計	
		四技		五專		四技			
		學伴	轉學生	學伴	轉學生	學伴	轉學生	學伴	轉學生
商務 管理 學院	企業管理系(所、 科)	3	7	3	7	7	50	13	64
	財務金融系(科)	1	1	2	3	1	7	4	11
	會計資訊系(科)	1	2					1	2
	行銷與流通管理 系	2	2			1	2	3	4
	休閒遊憩管理系					1	4	1	4
商貿 外語 學院	國際貿易系(所、 科)	2	5	1	3	1	3	4	11
	應用英語系(科)	0		1	2			1	2
	應用日語系	0				1	1	1	1
創新 設計 學院	資訊管理系(科)	1	3					1	3
	商務科技管理系	1	2					1	2
	多媒體設計系							0	
總計		11	22	7	15	12	67	30	104

(四)同儕輔導業務：108 學年度第 1 學期同儕輔導申請件數共計 25 組，

分別為四技部 8 組、五專部 17 組，已完成 10 月份工讀金核銷事宜。
 (五)技優領航業務：108 學年度技專校院技優領航計畫於 10 月 30 日(星期二)核定通過 60 萬元整，已於 11 月 11 日(星期一)前函送預算表至教育部。

(六)師徒制專題

- 1.108 學年度第 1 學期限額 10 組，已於 9 月 18 日(星期三)申請額滿，已於 11 月 15 日(星期五)執行完畢。
- 2.本中心學習組與教務處課務組，共同開會討論建置雲端適性諮詢系統，其中專題管理功能已完成上線，並完成匯入各系 105、106 級師徒制專題分組與 105 級專題製作分組名單。現正進行諮詢模組建置作業。

(七)弱勢助學金獎助生之教科書補助費：執行高教深耕附錄「提升高教公共性：完善弱勢協機制，有效促進社會流動」：核銷學雜費減免弱勢學生之教科書補助費，982 位學生補助每位 1,000 元，共計 982,000 元。

(八)學生參加學術倫理：108 年度獎勵補助資訊系統學生學術自律填報時間為 107 年 10 月 16 日至 108 年 10 月 15 日，1 名學生僅能採認 1 次，通過人數共計 1,565 人，相關情形詳如下表所示：

序號	所、系、科名稱	108 年(107/10/16~108/10/15)
		學生數
1	休閒遊憩管理系	89
2	企業管理系、企業管理系服務業經營管理碩士班(含碩士在職專班)	204
3	多媒體設計系	101
4	行銷與流通管理系	148
5	財務金融系	198
6	商務科技管理系	119
7	國際貿易系、國際貿易系碩士班	172
8	會計資訊系	157
9	資訊管理系	166
10	應用日語系	87
11	應用英語系	124
	小計	1,565

(九)學生校外競賽

- 1.辦理競賽補助申請審核、諮詢、單據收集、核銷作業、參賽進度追蹤、經費核發及彙整競賽獲獎訊息；進行競賽培訓相關資料蒐集、諮詢及問題回饋；每週定期發送近期競賽資訊予全校專任老師。
- 2.107、108 學年度之第 1 學期各系學生參加校外競賽情形詳如表 4(pp.23)及表 5(pp.24)所示：
- 3.105-108 學年度第 1 學期各系學生參加校外競賽情形詳如表 6(pp.25)所示：

表 4 108 學年度第 1 學期各系學生參加校外競賽情形列表

學院	科系	108(1) 參賽總組數		校重點競賽 獲獎數			院、系重點競賽 獲獎數			非重點競賽 獲獎數			獲獎 組數	
		競賽 完成	預備 出賽	國際 (外)	大陸、 港、澳 地區	國內	國際 (外)	大陸、 港、澳 地區	國內	國際 (外)	大陸、 港、澳 地區	國內		
商 務 學 院	企業 管理系	11	4	0	10	0	0	0	0	0	0	1	11	32
	財務 金融系	1	10	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	
	會計 資訊系	15	0	0	0	0	0	0	3	0	0	5	8	
	行銷與流 通管理系	9	8	2	4	0	0	0	0	0	4	1	11	
	休閒遊憩 管理系	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
商 外 學 院	國際 貿易系	4	16	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	5
	應用 英語系	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	
	應用 日語系	10	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
創 新 設 計 學 院	資訊 管理系	5	7	0	4	0	0	0	0	0	0	1	5	8
	商務科技 管理系	2	19	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2	
	多媒體 設計系	1	7	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	
課外活動 指導組		0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計 (統計截止至 108.11.13)		59	82	2	24	0	0	0	4	0	5	10	45	
		141												
新增競賽數量		141		2	24	0	0	0	4	0	5	10	45	

表 5 107 學年度第 1 學期各系學生參加校外競賽情形列表

學院	科系	校重點競賽 獲獎數			院、系重點競賽 獲獎數			非重點競賽 獲獎數			獲獎組數	
		國際 (外)	大陸、 港、澳 地區	國內	國際 (外)	大陸、 港、澳、 地 區	國內	國際 (外)	大陸、 港、澳 地區	國內		
商 務 管 理 學 院	企 業 管 理 系	0	6	14	0	0	3	0	0	8	31	103
	財 務 金 融 系	0	0	0	0	0	12	0	0	10	22	
	會 計 資 訊 系	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	
	行 銷 與 流 通 管 理 系	2	12	22	0	0	1	0	0	6	43	
	休 閒 遊 憩 管 理 系	0	0	0	0	0	1	0	0	3	4	
商 貿 外 語 學 院	國 際 貿 易 系	0	1	0	0	0	0	0	0	17	18	75
	應 用 英 語 系	1	4	27	0	0	2	0	1	9	44	
	應 用 日 語 系	0	0	0	0	0	11	0	0	2	13	
創 新 設 計 學 院	資 訊 管 理 系	0	0	1	0	0	0	0	0	28	29	79
	商 務 科 技 管 理 系	0	0	7	0	0	3	0	0	19	29	
	多 媒 體 設 計 系	0	2	6	0	0	3	1	1	8	21	
合 計		3	25	77	0	0	39	1	2	110	257	

表 6 105-108 學年度第 1 學期各系學生參加校外競賽情形列表

學院	科系	108 (1) 獲獎組數		107 (1) 獲獎組數		106 (1) 獲獎組數		105 (1) 獲獎組數	
商務 管理 學院	企業管理系	11	32	31	103	10	90	6	76
	財務金融系	2		22		18		14	
	會計資訊系	8		3		1		0	
	行銷與流通管理系	11		43		30		43	
	休閒遊憩管理系	0		4		31		13	
商貿 外語 學院	國際貿易系	3	5	18	72	15	63	26	69
	應用英語系	2		44		39		26	
	應用日語系	0		10		9		17	
創新 設計 學院	資訊管理系	5	8	30	80	22	50	13	49
	商務科技管理系	2		29		21		10	
	多媒體設計系	1		21		7		26	
合 計 (統計截止至 108.11.13)		45		255		203		194	
新增列競賽數量		45		-		-		-	
備註		以上簽單位認定榮譽歸屬 (實際獲獎數)						以學生科系 認定榮譽歸 屬(少數競賽 重複列計獲 獎數)	

三、高教深耕計畫辦公室

(一)截至 11 月 8 日(星期五)止, 108 年高教深耕實支數執行率(以會計室實際入帳數計之), [如表 7\(pp.25\)](#)所示。

表 7 高教深耕計畫執行進度

分項	108 年計畫經費			實支數金額		
	經常門 A	資本門 B	配合款 C	經常門 D	資本門 E	配合款 F
一	36,979,087	3,265,550	6,276,527	28,563,144	3,265,550	4,789,425
二	5,019,107	17,404,450	3,303,973	3,621,765	17,404,450	3,203,336
三	3,958,975	0	1,716,737	3,687,066	0	1,363,343
四	2,272,831	0	482,763	1,521,731	0	421,010
附冊 USR	1,700,000	0	170,000	953,053	0	170,000
附錄 弱勢	7,356,391	0	3,043,609	3,926,000	0	1,963,379
合計	57,286,391	20,670,000	14,993,609	42,272,759	20,670,000	11,910,493
高教深耕計畫辦公室執行數				47,727,106	20,670,000	11,957,821

分項	實支數執行率		
	經常門 D/A	資本門 E/B	配合款 F/C
分項一	77.24%	100.00%	76.31%
分項二	72.16%	100.00%	96.95%
分項三	93.13%	0.00%	79.41%
分項四	66.95%	0.00%	87.21%
附冊-USR	56.06%	0.00%	100.00%
附錄-弱勢	53.37%	0.00%	64.51%
合計	73.79%	100.00%	79.44%
高教深耕計畫辦公室執行率	83.31%	100.00%	79.75%

(二)截至 11 月 13 日(星期三)中午止，未上簽計畫及經費(僅列補+配，不含人事費用、校內款)計 4 案：1,922,463 元：

孫計畫編號及計畫名稱(單位)	未上簽金額	備註
1-1-3-1-2 學生競賽(語言中心)	98,174	12/28 P V Q C 北區賽：仍未確認參賽人數
1-2-1-1-1 實務認證獎勵活動(技檢中心)	1,784,289	9/26 已完成第一批上簽，11/12 教育部已回覆弱勢生名單，將盡快進行比對，預計 11/22 前上簽(上簽即核銷)
1-4-3-2-5 專案執行與管理(高教深耕辦公室)	9,100	依會議安排時程上簽，11 月、12 月底
2-3-1-2-1 成立小語種北區教學中心(外貿學院)	40,000	小語種中心情境佈置

(三)高教深耕計畫列管追蹤 6 項「自訂關鍵績效指標」截至 11 月 13 日(星期三)調查情形：

推動面向	項目	績效指標實際具體衡量方式	108 年目標值	目前執行情形	業管單位
落學及教質 實創提升 教新升品	3. 學生參與社會服務情形	參與志工服務總時數	24000	20000 (於 12 月中旬達成指標)	課指組
	4. 品德教育系列活動成效	品德認知量表(5 分量表)前後測差異	進步率 5% 以上	108-1 於 12 月初達成	生輔組
	5. 英文補救教學成效進步率	後測成績-前測成績 > 0 人數/總修課人數	83%	73.96%(107-2) 108-1 執行中	語言中心
善盡社 會責任	15. 辦理推廣教育服務多元課程	課程數	370	370 (截至 11/7)	推廣中心
發展學 校特色	18. 補助優秀學生海外實習	海外見習、實習、或研修人次	210	184 (實習 63 人) (見習 121 人)	實輔中心 國際處
	19. 參與(舉辦)國際會議、論文發表	發表論文篇數	90	82 (61 篇已入教訊系 師學術資訊系 統；21 篇尚未 入系統)	研發處

- (四)截至 11 月 13 日(星期三)中午止,11 月 12 日到期應核銷未核銷計畫資料, **如附錄 1(pp.28)**。
- (五)資本門已全數已於 11 月 4 日(星期一)完成驗收核銷程序。
- (六)已於 10 月 31 日(星期四)填報高教深耕計畫管考平台-績效數據及經費執行情形。
- (七)教育部於 10 月 8 日(星期二)舉辦「109 學年度教學實踐研究計畫」徵件說明會,本校已派計畫窗口參加,新一期計畫徵件時間定於 11 月 21 日(星期四)至 12 月 11 日(星期三),將密切關注新計畫相關公告事宜。

四、未來工作規劃：

(一)教師發展組

賡續辦理教師教學品保之推展,規劃教學評量、教師同儕傳習、遴選教學卓越教師、辦理教師系列研習活動、新進教師研習輔導活動、微型教學演練及自評、教師教學方法與技巧研討活動、協辦教學專業發展與實務成長等相關業務。

(二)學習促進組

1.校外競賽

(1)競賽補助申請審核、收集單據、核銷作業及彙整競賽獲獎訊息。

(2)競賽培訓經費申請審核、資料收集、核銷作業及問題回饋。

2.賡續辦理教學助理及五專自主學習核銷作業及問題回饋。

3.賡續辦理 108 學年度技專校院技優領航計畫相關事宜。

(三)高教深耕計畫辦公室

1.賡續追蹤教育部「高等教育深耕計畫」文來之相關事宜。

2.定期召開「高等教育深耕計畫」推動委員會議和管考委員會議。

3.追蹤「高等教育深耕計畫」上簽、核銷及成果結報等相關事宜。

4.規劃教育部「高等教育深耕計畫」管考平臺填報、實地訪評等事宜。

5.賡續追蹤教育部「大專校院教學實踐研究計畫」來文相關;協助獲補助教師計畫簽辦事宜。

附錄 1 高教深耕計畫 11 月 12 日到期應核銷未核銷計畫資料

分項	計畫名稱	承辦單位	到期日	落後原因/進度
一	閱讀與書寫課程	通識中心/彥儀	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	學生競賽	學習組/琇滢	10.31	10 月競賽;著手核銷中，將儘快送出
	提升學生程式力計畫	外貿學院/玉玲	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	推動校友與在校生共同創業發想及創合作	校友中心/姿仔	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	創設深碗課程	創設學院/黃信博	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	班級企業化經營	國貿系/依文	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	班級企業化經營	創設學院/蘇啟鴻	10.29	著手核銷中，將儘快送出
	師徒制專題製作	應日系/筱茹	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	師徒制專題製作	學習組/妍慧	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	師徒制專題製作	國貿系/依文	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	師徒制專題製作	應英系/君碧	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	專題製作	國貿系/依文	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	教師社群	商管學院/施智文	10.31	一般社群、重點社群;著手核銷中，將儘快送出;11/7 退文
	教師社群	商管學院/施智文	10.31	小社群;11/5 退文
	教師社群	外貿學院/玉玲	10.31	重點社群、一般社群;著手核銷中，將儘快送出
	教師社群	外貿學院/玉玲	10.31	小社群;著手核銷中，將儘快送出
	教師社群	國貿系/依文	09.30/10.31	著手核銷中，將儘快送出
	教師社群	國貿系/依文	09.30/10.30	著手核銷中，將儘快送出
	教師社群	創設學院/金揚傑	10.21	一般社群;著手核銷中，將儘快送出
	教師社群	創設學院/金揚傑	10.21	小社群*3 人;著手核銷中，將儘快送出
教師社群	創設學院/蘇啟鴻	10.31	重點社群;著手核銷中，將儘快送出	
二	適性創意創新教學	教發中心/郁芬	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	同儕傳習	教師組/詩珊	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	專案執行與管理	教發中心/奕吟	10.30	著手核銷中，將儘快送出
	發展新南向區域商貿實務研究	外貿學院/玉玲	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	發展跨境電商與智慧科技應用	國貿系/依文	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	發展跨境電商與智慧科技應用	創設學院/亭郡	10.31	11/7 退文，待請老師補件
	應英廠商實習媒合說明會	應英系/君碧	10.22	變更辦理方式，著手核銷中，將儘快送出
	提升教師實務研究能量	創設學院/亭郡	09.09	原訂 9 月辦理，因故多次延後，將於 11/30 辦理，預計 12/2-3 送出核銷
	培育商務金融科技人才	財金系/愛琴	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	信用風險管系計畫	財金系/簡銀瑩	10.31	11/7 退文
四	學生外語在地服務計畫	應英系/君碧	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	培育智慧理財策略設計人才計畫	財金系/愛琴	10.31	11/11 退文
	商管 AI 整合應用	商管系/善傑	10.31	11/8 退文
	推動菁英導師制度	校友中心/姿仔	10.31	著手核銷中，將儘快送出
	提供友善社區服務	推廣教育中心/楊貿景	10.31	著手核銷中，將儘快送出
日語導覽演練課程	應日系/筱茹	11.06	著手核銷中，將儘快送出	

伍、進修部暨進修學院業務報告

一、註冊組報告

- (一) 完成填報 108 學年度第 1 學期雲科大校務基本資料庫作業。
- (二) 完成 108 學年度「大專校院定期公務統計報表報送作業」相關資料彙整與填報作業。
- (三) 協助同學辦理下學期轉系申請相關作業，申請時間已截止。本學期計有 39 人申請進修部轉系(夜轉夜)、138 人申請跨部轉系(夜轉日)，共 154 人提出申請。
- (四) 協助同學辦理中英文畢業證明書、中英文歷年成績單、學籍資料更改、學生證遺失補發、休退學、學生證蓋註冊章等申請作業。
- (五) 進修部 108 學年度第 1 學期(10 月 15 日統計-雲科大填報數據)之各學制在學學生(不含延修生)計 3,019 人、班級數共 69 班，其中碩士在職專班 45 人、大學部 2,974 人(夜四技普通班 2,580 人、夜四技專班 242 人、夜二技普通班 2 人、雙軌四技 112 人、在營專班 16 人、多元專長培力課程 22 人)，詳如下表。

系別	碩士在職專班	大學部							在學人數合計
		夜四技普通班	夜四技專班	夜二技普通班	夜二技專班	雙軌四技	在營專班	多元專長培力	
國貿系		180						1	181
企管系	45	392	72			56			565
財金系		357		2				1	360
應英系		210						7	217
資管系		182						3	185
會資系		139						2	141
行管系		372	170			56		3	601
應日系		224						3	227
休閒系		205					16		221
多設系		319						2	321
合計	45	2580	242	2	0	112	16	22	3019

二、課務組報告

- (一) 辦理「技職校院課程上網填報作業」。
- (二) 完成本學期專業課程專題演講申請。
- (三) 協助同學辦理本學期停修申請，本學期辦理時間為 11 月 11 日(星期一)至 11 月 22 日(星期五)。
- (四) 辦理 108 學年度第 2 學期排配課作業。
- (五) 協助授課老師請假、調課等相關作業。

陸、提案討論

提案一

提案單位：課務組

案由：擬修正「致理科技大學教師配課排課要點」，修正草案條文對照表如附件 1(pp.1-pp.3)，提請審議。

說明：

- 一、本校於 11 月 7 日行政會議(108 學年度第 4 次)通過「教師校外兼課處理要點」，為使「教師配課排課要點」與「教師校外兼課處理要點」規範一致，擬修正本要點之第三點第七項部分文字。
- 二、除部分文字修正外，其餘準用「教師校外兼課處理要點」相關規定辦理。

致理科技大學教師配課排課要點對照表

修正條文	現行條文	說明
(七)教師每週在校外兼課不得超過四小時(含夜間時數、不含週六日時數)，且每週校內外授課總時數應符合前述第二項規定。如同時在校外兼課又在校內代課，每週合計不得超過九小時，其餘準用「教師校外兼課處理要點」相關規定。	(七)教師於上班時間內，每週在校外兼課不得超過四小時，且每週校內外授課總時數應符合前述第二項規定。如同時在校外兼課又在校內代課，每週合計不得超過九小時。	修正本要點與「教師校外兼課處理要點」規範一致

決議：照案通過。

提案二

提案單位：課務組

案由：擬修正「致理科技大學專業課程實施專題演講辦法」，修正草案條文對照表如附件 2(pp.5)，提請討論。

說明：

- (一)為有效整合教學資源，落實發展實務教學應用，擬修正本校專業課程實施專題演講辦法第二條及第三條相關規範。
- (二)修正條文如下說明。

致理科技大學專業課程實施專題演講辦法對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第 2 條 本校專任教師所教授日間部各學制之專業課程，得邀請產官學界專家學者進行演講。相關原則如下： 一、<u>每位專任教師每學期以申請 1 次(1 門課程)為原則。</u> 二、申辦時間分為 2 梯次，第 1 梯為每學期開學後 <u>1</u> 週內，第 2 梯為期中考週起 <u>1</u> 週內，申請教師應於規定申辦期限內，填妥「專業課程專題演講申請書」及簡履歷送交各系(科)、中心、學位學程初審，經專業課程實施專題演講審查小組會議通過後始得實施。 三、若同一專任教師邀請同一講員進行同一講題於同一學院之班級，日間部以併班演講為原則。 四、每講次經費比照教育部『補助委辦計劃經費編列基準表』辦理，外聘專家學者以兩小時 3,200 元為原則，不另發給交通費；若為本校兼任教師具業界經驗者以兩小時 1,600 元為原則。 五、使用場地以「原班上課教室」為原則；若需使用其他場地，應自行與相關單位接洽，並詳列於「專業課程專題演講申請書」上，以供查核。 六、專業課程專題演講所邀請之專家學者身分不得為本校專任教師，其餘準用「<u>遴聘業家專家協同教學實施辦法</u>」相關規定。</p>	<p>第 2 條 本校專任教師所教授之專業課程，得邀請產官學界專家學者進行演講。相關原則如下： 一、<u>每一專業科目每學期以申請 1 次為原則。</u> 二、申辦時間分為 2 梯次，第 1 梯為每學期開學後 <u>2</u> 週內，第 2 梯為期中考週起 <u>2</u> 週內，申請教師應於規定申辦期限內，填妥「專業課程專題演講申請書」及簡履歷送交各系(所、科)、中心、學位學程。 三、若同一專任教師邀請同一講員進行同一講題於同一學院之班級，日間部以併班演講為原則。 四、每講次經費比照教育部『補助委辦計劃經費編列基準表』辦理，外聘專家學者以兩小時 3,200 元為原則，不另發給交通費；若為本校兼任教師具業界經驗者以兩小時 1,600 元為原則。 五、使用場地以「原班上課教室」為原則；若需使用其他場地，應自行與相關單位接洽，並詳列於「專業課程專題演講申請書」上，以供查核。 六、專業課程專題演講所邀請之專家學者身分不得為本校專任教師。</p>	<p>配合行政會議決議，本條文擬修正為日間部各學制申請專題課程，每位專任教師每學期以申請 1 次 1 門課程為原則。 申辦時間修正為：第 1 梯為每學期開學後 1 週內，第 2 梯為期中考週起 1 週內，刪除所文字，並新增經專業課程實施專題演講審查會議通過後始得實施。 未修正 未修正 未修正 修正專家學者之邀請規範</p>
<p>第 3 條 專題演講申請及演講者資格之審定，<u>由教務長召集本校相關人員組成審查小組，其當然成員包括教務長、副教務長、各學院院長、通識教育中心中心主任與教學發展中心中心主任。</u></p>	<p>第 3 條 專題演講申請及演講者資格之審定，<u>由任課老師提出申請，經各系(所、科)、中心、學位學程主任、教務處(進修部)及會計室審核後，經校長核准後始得執行。</u></p>	<p>修訂專題演講申請及演講者資格之審查方式</p>

決議：照案通過。

提案三

提案單位：校課程委員會

案由：本校 108 學年度第 2 學期擬開設 33 門遠距教學課程，如附件 3(pp.7-pp.8)，提請審議。

說明：

- 一、本校 108 學年度第 2 學期擬開設 33 門遠距教學課程，其中：
 - (一)商務管理學院擬開設 14 門遠距教學課程，於 108 年 10 月 18 日經 108 學年度第 2 次院課程委員會議通過。
 - (二)商貿外語學院擬開設 10 門遠距教學課程，於 108 年 10 月 16 日經 108 學年度第 2 次院課程委員會議通過。
 - (三)創新設計學院擬開設 5 門遠距教學課程，於 108 年 10 月 15 日經 108 學年度第 1 次院課程委員會議通過。
 - (四)通識教育中心擬開設 4 門遠距教遠距教學課程，於 108 年 10 月 16 日經 108 學年度第 1 次課程委員會議通過。
- 二、上述 33 門遠距教學課程於 108 年 10 月 22 日經 108 學年度第 1 次遠距教學委員會議通過；108 年 10 月 24 日經「108 學年度第 1 次校課程委員會議」通過。

決議：同意備查。

提案四

提案單位：校課程委員會

案由：商務管理學院擬新申請成立「整復推拿調理養生」微學程課程，提請核備。

說明：

- 一、本案係經 108 學年度第 1 次校課程委員會議決議通過，依規定送教務會議核備。
- 二、本院擬申請新成立微學程「整復推拿調理養生」微學程，開設申請書如附件 4(pp.9-pp.17)。

「整復推拿調理養生」微學程課程表

必修課程						
課程名稱	學分/時數	原開課系所/院	原開課選別	開課年級	開課學期	課程設計(PBL、彈性等)
基礎生理與解剖學	2/2	休閒系	選修	2	下	
基礎經絡理論暨刮痧、拔罐調理	2/2	休閒系	選修	2	下	
傳統整復推拿基本常用手法	2/2	通識中心	選修	2	下	
傳統整復推拿全身調理手法(一)	2/2	通識中心	選修	2	下	
傳統整復推拿全身調理手法(二)	1/1	通識中心	選修	3	上	微學分
民俗調理業法規教育	1/1	通識中心	選修	3	上	微學分
傳統整復推拿從業實務	2/2	通識中心	選修	3	上	
修畢總學分數12學分						
本微學程學分數需修達 12 學分，結業後可取得「整復推拿調理養生微學程證書」，具備得參加「民俗調理業傳統整復推拿技術士」職類單一級技術士技能檢定應試資格。						

決議：同意備查。

提案五

提案單位：校課程委員會

案由：商貿外語學院、創新設計學院學分學程課程異動，提請核備。

說明：

- 一、本案係經107學年度第2次校課程委員會議決議通過，依規定送教務會議核備。
- 二、商貿外語學院108學年度「區域商貿學分學程」、「國際空勤服務學分學程」與「智慧商貿微學程」課程異動原因如下，課程異動申請表，[如附件5-1~5-3\(pp.19-pp.22\)](#)。
 - (一) 為因應應用英語系停開「國際商務文化」，「區域商貿學分學程」停開博雅課程中的「國際商務文化」課程，同時新增特色選修課程中的「國際商務談判」。
 - (二) 為增加學生第二外語之深度與廣度，新增「國際空勤服務學分學程」第二外語課程中的「商用第二外語(一)」與「商用第二外語(二)」。
 - (三) 為避免與其他學分學程開設相同深碗課程，「智慧商貿微學程」新增「AI人工智能理財與互聯網金融」深碗課程，同時將原先「數位行銷與關鍵字策略」移至特色選修課程；關閉原先在特色選修課程中的「AI人工智能理財」與「互聯網金融」；並新增特色選修課程中的「社群媒體行銷」。
- 三、創新設計學院108學年度「雲端行動應用實務」學分學程配合課程修讀及職能發展之推動，經院課程委員會開會決議，深碗課程仍保持為必修，為減緩修課人數過多，造成排課不易及選修學程學生抱怨，將兩門選修課認抵為深碗課程，課程異動申請表[如附件5-4\(pp.23\)](#)。

決議：同意備查。

提案六

提案單位：校課程委員會

案由：因應新學分學程與微學程之設立，規劃開設深碗課程，提請核備。

說明：

- 一、本案係經107學年度第2次校課程委員會議決議通過，依規定送教務會議核備。
- 二、因應「國際空勤服務學分學程」之設立，規劃開設相對應之深碗課程「空勤服務管理實務」，申請表[如附件6\(pp.25-pp.27\)](#)。

決議：同意備查。

提案七

提案單位：校課程委員會

案由：休閒系國際學生產學合作專班-越南專班日四技 108 級新生入學應修科目表，提請核備。

說明：

- 一、教育部於 108 年 6 月 17 日來函同意本系於 108 學年度招收國際學生產學合作專班-越南專班 1 班，國際學生產學合作專班-越南專班日四技 108 級新生入學應修科目表[如附件 7\(pp.29\)](#)。

二、本案業經(108.6.26)休閒系 107 學年度第 2 次系課程委員會通過；
(108.10.18)商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108
學年度第 1 次校課程委員會會議通過。

決議：同意備查。

(提案八~十九為備查案)

提案八

提案單位：校課程委員會

案由：108 年度因應教育部產業學院計畫-產業學分學程申請，擬於計畫通過後新增客製化外加課程，該課程不列入應修科目表及畢業學分數，提請備查。

說明：

一、本校企管系、會資系獲得教育部補助 108-109 學年度產業學院契合式
人才培育專班計畫，分別提請新設計畫課程如下表：

(一)企管系「婚慶產業服務營運管理人才培育學分學程」

適用學制 /入學級 別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/ 期別	學分數/時 數	備註
日四技 106 級	新增	婚慶活動管理實務	選/3/2	3/3	不列入 畢業學 分數
		婚宴管理實務	選/3/2	3/3	
		婚慶顧問經營實務	選/4/1	3/3	
		合作企業營運實務	選/4/1	2/2	

(二)會資系「會審、稅務與資訊應用整合性專業人才培育產業學程」

適用學制 /入學級 別	開課 情形	學程課程名稱	開課 年級/ 期別	學分數/時 數	備註
日四技 106 級	新增	財報簽證系統實務操作與案 例分析	選/3/1	3/3	不列入 畢業學 分數
		稅務簽證系統實務操作與案 例分析	選/3/2	3/3	

三、本案業經(108.8.29)企管系 108 學年度第 1 次系課程委員會通過、
(108.10.15)會資系 108 學年度第 1 次系課程委員會通過；(108.10.18)
商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108 學年度第 1
次校課程委員會會議通過。

決議：同意備查。自109學年度開始，產業學院客製化課程授課教師鐘點時數，
除計畫主持人可外加1門課程不列入超鐘點時數計算外，其餘均列入本
校教師配課排課鐘點時數計算。

提案九

提案單位：校課程委員會

案由：商務管理學院新增院訂選修課程，提請備查。

說明：

- 一、為配合磨課師課程之申請，本院擬於日四技、日五專開設「行銷從 0 到 1：觀念建立到實戰操作」1 學分之學院選修，院訂課程異動如附件 9(pp.31)。
- 二、上述課程異動業經(108.10.18)商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108 學年度第 1 次校課程委員會會議通過。

決議：同意備查。

提案十

提案單位：校課程委員會

案由：商務管理學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請備查。

說明：

- 一、企業管理系(科)各學制各級應修科目表異動案業經(108.8.29)企管系 108 學年度第 1 次系課程委員會通過；(108.10.18)商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108 學年度第 1 次校課程委員會會議通過。課程異動情形詳如附件 10-1(pp.31)。
- 二、財務金融系(科)各學制各級應修科目表異動案業經(108.9.11、108.10.15)財金系 108 學年度第 1、2 次系課程委員會通過；(108.10.18)商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108 學年度第 1 次校課程委員會會議通過。課程異動情形詳如附件 10-2(pp.31-pp.32)。
- 三、休閒遊憩管理系各學制各級應修科目表異動案業經(108.10.15)休閒系 108 學年度第 1 次系課程委員會通過；；(108.10.18)商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108 學年度第 1 次校課程委員會會議通過。課程異動情形詳如附件 10-3(pp.33)。
- 四、行銷與流通管理系各學制各級應修科目表異動案異動業經(108.10.9、108.10.16)行管系 108 學年度第 1、2 次系課程委員會通過；；(108.10.18)商務管理學院 108 學年度第 2 次院課程委員會通過；108 學年度第 1 次校課程委員會會議通過。課程異動情形詳如附件 10-4(pp.33-pp.34)。

決議：同意備查。

提案十一

提案單位：校課程委員會

案由：創新設計學院新增院訂選修課程，提請備查。

說明：

- 一、配合教務處數位教學組推動數位課程，為鼓勵本院三系學生修讀院內教師教授之磨課師(MOOCs)課程，擬將此次(108-1 學期)院內教師授課課程增列為院訂選修，院訂課程異動如附件 11(pp.35)。
- 二、上述課程異動業經(108.10.15)創新設計學院 108 學年度第 1 次院課程委員會通過；108 學年度第 1 次校課程委員會會議通過。

決議：同意備查。

提案十二

提案單位：校課程委員會

案由：創新設計學院各系修訂各學制各級應修科目表，提請備查。

說明：

- 一、資訊管理系各學制各級應修科目表異動案，業經(108.10.14)資管系108學年度第1次系課程委員會通過；(108.10.15)創新設計學院108學年度第1次院課程委員會通過；108學年度第1次校課程委員會議通過。
課程異動情形詳如附件12-1(pp.35)。
- 二、商務科技管理系各學制各級應修科目表異動案，業經(108.9.5)商管系108學年度第1次系課程委員會通過；(108.10.15)創新設計學院108學年度第1次院課程委員會通過；108學年度第1次校課程委員會議通過。
課程異動情形詳如附件12-2(pp.36)。

決議：同意備查。

提案十三

提案單位：校課程委員會

案由：商貿外語學院新增院訂選修課程，提請備查。

說明：

- 一、為發展學院特色與落實適性發展，鼓勵學生依興趣與能力，選擇合適的課程，擬新增磨課師(MOOCs)「走入印尼隨口說」(一年級/上學期/1學分)，院訂課程異動如附件13(pp.36)。
- 二、本案業經(108.10.16)商貿外語學院108學年度第1次院課程委員會通過；108學年度第1次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案十四

提案單位：校課程委員會

案由：商貿外語學院108學年度第2學期開設之第二外語課程，提請備查。

說明：

- 一、107學年度第二外語開課情形如附件14(pp.37-pp.38)。
- 二、108學年度第2學期擬開設課程如下：
第二外語-日語(二)、第二外語-日語(四)、
第二外語-西班牙語(二)、第二外語-西班牙語(四)、
第二外語-法語(二)、第二外語-法語(四)、
第二外語-泰語(二)、第二外語-越南語(二)、第二外語-印尼語(二)
第二外語-德語(二)、第二外語-德語(四)
第二外語-韓語(二)、第二外語-韓語(四)、
商用第二外語-日語(二)。
- 三、本案業經(108.10.16)商貿外語學院108學年度第1次院課程委員會議通過；108學年度第1次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案十五

提案單位：校課程委員會

案由：108學年度第2學期通識選修課程暨體育選項開課科目，提請備查。

說明：

- 一、通識選修課程日四技新增 24 門，進修部新增 3 門，課程一覽表詳如附件 15-1(pp.39)。
- 二、通識選修各類開課數如下表，課程一覽表詳如附件 15-2(pp.41-pp.44)。

類別 部別	人文藝 術	社會科 學	自然科 學	跨 域	合計(門)
日四技	30	35	15	20 (含微學分課)	100
進修部四技	9	13	8	2	32
總計(門)	39	48	23	22	132

- 三、各學制體育課程選項，日四技開設 12 選項、進修四技開設 7 選項、五專開設 8 選項，體育選項課程一覽表詳如附件 15-3(pp.45)。
- 四、本案業經 108 年 10 月 16 日「108 學年度第 1 次通識教育中心課程委員會」通過；108 學年度第 1 次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案十六

提案單位：校課程委員會

案由：修訂五專部108級共同核心課程名稱，提請備查。

說明：

- 一、配合教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」中「高級中等學校共同核心課程規劃」之規定，修訂五專部 108 級入學新生應修科目表中共同核心課程「國文」修訂為「國語文」、「英文」修訂為「英語文」、「健康與護理(一)」修訂為「健康與護理」，五專部各系課程名稱異動詳如附件如附件 16-1(pp.47)。
- 二、依教育部「高級中等學校共同核心課程規劃」規定，本校於「綜合活動」及「科技」領域課程中僅規劃「生涯規劃」課程 2 學分，尚缺少此兩領域規定之課程 2 學分，在不增減必修學分數原則下，企管科將系專業必修課程「數位文件編輯與簡報」修訂為「資訊科技」；財金科、會資科、國貿科、應英科將共同核心課程「計算機概論」修訂為「資訊科技」，五專部各系異動詳如附件如附件 16-2(pp.47)。
- 二、本案業經 108 年 10 月 16 日「108 學年度第 1 次通識教育中心課程委員會」通過；108 學年度第 1 次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案十七

提案單位：校課程委員會

案由：五專部108級共同核心課程課綱審查，提請備查。

說明：

- 一、配合教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」中「高級中等學校共同核心課程規劃」之規定，為完善課程綱要審查機制及確認課網是否有需修正之處，審核五專部 108 級共同核心課程，課程資料如附件 17(pp.49)。
- 二、本案業經 108 年 10 月 16 日「108 學年度第 1 次通識教育中心課程委員會」通過；108 學年度第 1 次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案十八

提案單位：校課程委員會

案由：日四技通識必修108級課程課綱審查，提請備查。

說明：

- 一、為完善課程綱要審查機制及確認課網是否有需修正之處，審核通識必修課程 108 級課程課綱，課程資料如附件 18(pp.51)。
- 二、本案業經 108 年 10 月 16 日「108 學年度第 1 次通識教育中心課程委員會」通過；108 學年度第 1 次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案十九

提案單位：校課程委員會

案由：通識教育中心新增選修課程，提請備查。

說明：

- 一、為發展通識多元課程及線上學習管道，擬新增磨課師課程「職涯發展與求職技巧」、「創意思考與設計提案」兩門課程，新增課程詳如附件 19(pp.53)。
- 二、本案業經 108 年 10 月 16 日「108 學年度第 1 次通識教育中心課程委員會」通過；108 學年度第 1 次校課程委員會議通過。

決議：同意備查。

提案二十

提案單位：數位教學組

案由：擬修訂本校磨課師課程學分抵免要點部分條文，提請審議。

說明：

- 一、原條文第三點第一項，學生於修習磨課師課程取得修課證明後，憑成績及格文件，填具學分抵免申請書申請認抵，抵免上限為 6 學分。為增進數位學習發展並鼓勵進本校學生修讀本校開設之磨課師課程，擬修訂日間部及進修部修抵本校磨課師課程學分抵免條文。

二、該要點修訂前後內容對照如下表。

修訂條文	現行條文	說明
<p>三、本校學生在校期間修習本校開設或本校認可之磨課師課程，通過課程結業標準者，<u>憑數位學習平臺所核發該課程之完課證明文件</u>，最遲於畢業當學期，得依下列規定辦理學分抵免：</p> <p>(一)學生於修習磨課師課程取得修課證明後，依下列方式申請抵免學分，日間部抵免上限為 10 學分、進修部抵免上限為 12 學分。</p> <p>1.日間部：當學期繳交全額學雜費者，憑完課證明文件，填具學分抵免申請書申請抵免。</p> <p>2.進修部：當學期繳交學分學雜費者，憑完課證明文件，填具學分抵免申請書，並繳交學分費後申請抵免。</p> <p>(二)學分抵免業務由教務處創新數位教學中心採認學分取得資格，其中專業課程由各系所選定抵免類別，並依課程屬性開設於各學院；通識課程由通識教育中心選定抵免類別，並開課於通識教育中心。</p> <p>(三)學分資格由創新數位教學中心審核通過即完成學分抵免流程，抵免學分採計於當學期總學分。</p> <p>(四)學生獲取當學期磨課師抵免學分後，申請休退學即取消當學期抵認學分，且已申請抵免課程將不可再次抵免。</p> <p>四、未具本校學籍之社會人士及高中學生修習本校開設之磨課師課程，通過課程結業標準者，<u>憑數位學習平臺所核發該課程之完課證明文件</u>，得依本要點規範在入學時辦理學分抵免作業。</p>	<p>三、本校學生在校期間修習本校開設或本校認可之磨課師課程，通過課程測驗成績及格者，<u>憑數位學習平臺二年內所核發該課程之通過證明文件</u>，於畢業學期前一學期，得依下列規定辦理學分抵免：</p> <p>(一)學生於修習磨課師課程取得修課證明後，依下列方式申請抵免學分，抵免上限為 6 學分。</p> <p>1.當學期繳交全額學雜費者，憑成績及格文件，填具學分抵免申請書申請抵免。</p> <p>2.當學期繳交學分學雜費者，憑成績及格文件，填具學分抵免申請書，並繳交學分費後申請抵免。</p> <p>(二)學分抵免業務由教務單位負責，其中專業課程由各系所協助審核，通識課程由通識教育中心協助審核。</p> <p>四、未具本校學籍之社會人士及高三學生修習本校開設之磨課師課程，通過課程驗成績及格者，<u>憑數位學習平臺一年內所核發該課程之通過證明文件</u>，得依本要點規範在入學時辦理學分抵免作業。</p>	

三、「致理科技大學磨課師課程學分抵免要點修正草案」[如附件 20\(pp.55\)](#)。
決議：照案通過。

提案二十一

提案單位：職涯發展暨校友服務處

案由：修訂本校「學生校外實習課程開設要點」，調整本校實習輔導教師之實習輔導費及訪視車馬費，補提案追認。

說明：

- 一、目前校外實習課程已無教育部相關計畫（如：師生實務增能計畫）及獎補助款的資源挹注，故調整本校實習輔導教師之實習輔導費及訪視車馬費。
- 二、為有效運用校內經費，修訂本校「學生校外實習課程開設要點」，謹附旨揭要點修正條文對照表及條文如附件 21-1(pp.57)、附件 21-2(pp.59-pp.60)。
- 三、旨揭要點業經 108 年 6 月 21 日「107 學年度第 2 學期學生校外實習委員會」及 108 年 6 月 24 日「107 學年度第 11 次行政會議」提案通過，擬於本次教務會議補提案追認。

決議：照案通過。

提案二十二

提案單位：學分學程中心

案由：跨領域學分學程評鑑結果，提請討論。

說明：108 學年度跨領域學分學程評鑑結果及各學分學程評鑑審查意見彙整如附件 22-1(pp.61-pp.71)。依據本校學分學程評鑑要點規定，評鑑結果「通過」者，仍應針對評鑑委員所提之改善建議進行一年追蹤管考，107 學年度跨領域學分學程評鑑業於 107 年 8 月 29 日辦理完畢，評鑑結果已於 107 年 9 月 6 日陳請校長核定，評鑑結果追蹤管考如附件 22-2(pp.73-pp.74)。本案業經 108 學年度第 1 次學分學程發展小組會議通過(108.10.21)。

108 學年度	學分學程名稱	主辦單位	評鑑結果
1	網實通路整合	行管系	通過
2	物聯網科技與行銷	商管系	通過
3	幸福產業婚慶服務經營管理	企管系	通過

107 學年度	學分學程名稱	主辦單位	評鑑結果
1	跨境電子商務	資管系	通過

決議：照案通過。

提案二十三

提案單位：教學發展中心

案由：擬修正「致理科技大學師徒制及實務專題實施要點」，修正草案條文對照表如附件 23-1(pp.75-pp.82)，提請討論。

說明：

- 一、修訂第四點第一款及第二款，規範專題小組需上傳專題指導紀錄表至師徒制專題系統。
- 二、增訂第四點第三款，規定學生申請「科技部大專生研究計畫」獲通過者之經費補助標準及申請程序。
- 三、增訂第四點第四款，規定學生參加教育部舉辦全國技專校院實務製作競賽獲獎者之經費補助及申請程序。
- 四、修改後「致理科技大學教學助理課程學習實施要點」如附件 23-2(pp.83-pp.85)。

決議：照案通過。

柒、臨時動議

捌、散會