

104 學年度第 1 學期「校長與學業達人座談會」學生建議事項彙整表

日期：105 年 5 月 10 日（星期二）

時間：12 時 20 分

地點：綜合教學大樓 1 樓表演廳

主持人：校長

一、學生於座談會前所提意見彙整如下：

序號	系別	學生提問	業管單位	回應與說明
1	企三 C	1. 蒸飯箱有時會沒熱，已經吃到 2 次冷飯，是否能加強蒸飯箱的控管？	事務組	工友伯伯有時忙忘了，謹此致歉。 會加強督導並列入考績。
2	英二 C	1. K 棟地下 1 樓所有教室的課桌椅應更換	總務處	已安排今年暑假全面檢查 K 棟地下 1 樓教室桌板，如有損壞將會辦理更換。
		2. K 棟地下 1 樓教室都很髒，甚至有飲料打翻無人清理的情形	生輔組	1. 本學期在走廊增設 2 組垃圾桶，並已請責任區工友伯伯每日增加走廊收垃圾次數。 2. 教室內部由工讀同學整理，並請上課同學共同維護。
		3. K 棟地下 1 樓的教室空氣，濕度非常糟糕	總務處	已設置除濕機 6 台，由工友伯伯每日倒水 3 次以上，並請同學幫忙於除濕機開啟時關門，以維持除濕效果。
		4. E 棟 2 樓的椅子非常不符合人體工學，桌子很小，又總務處離椅子太遠，以致於寫東西時是彎腰駝背的	總務處	綜大課桌椅為早期學長姊們選用，目前尚在使用年限內。 因更換費用龐大，將會討論是否編列預算全面汰換。
		5. E12 的桌椅排太多太擠	總務處	經查 E12 教室是依課務組需求擺放 63 張課桌椅，若減少會使部份課程桌椅不足。
		6. 圖書館的 DVD 數不足，多次去借都借	圖書館	圖書館每學期分多次購置多媒體視聽資料，提供全校

	不到		師生視聽資源服務。在有限經費下，為使資源內容可多樣化，目前以購置單片(套)為主。謝謝您的建議。
	7. 學校請新增學生餐廳	總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前學校空間不足，已無空間可提供作為餐廳使用。 2. 已在誠信館改建計畫中設計有 8-10 間商店，可提供予合適之餐飲店家進駐。
	8. 網球場晚上應開燈	總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 網球場燈光以課程使用優先。 2. 若有數位同學一同打球時，可向體育組申請開啟燈光，並請於使用完畢後通知體育組關燈。
	9. 校園內籃球架歪掉了，請修理	事務組	已通知廠商來校檢修。未來校園設施若有損壞，敬請協助於學校網路首頁登記修繕申請。
	10. 籃球場旁的水溝蓋凹凸不平，非常危險	事務組	經派員清查，發現之突出處將安排整理後放回。
	11. 很多比賽資訊都沒及時告訴學生，報名管道也不便利，例如：嘉義大學辦的英文演講比賽根本無法報名。	教發中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本部門收到競賽訊息與公文時，皆有分門別類會辦各系辦公室、系主任(包括通識教育中心和語言中心)及相關單位，亦同步更新學校首頁最新消息競賽訊息，系上亦會同時轉寄 e-mail 給全系師生。 2. 學生如想瞭解、參加校外競賽訊息，可至本校首頁最新消息查看校外競賽訊息，或留意個人學號信箱之競賽相關信件。

			<p>3. 本中心每週統計競賽訊息，每週一上午提交行政主管會議，並將電子檔寄發各系，亦鼓勵各系與教師若有競賽指導之需要，可以透過與課程結合，鼓勵並培訓學生參賽，故學生亦可透過競賽結合課程多一個解競賽訊息之管道。</p>
		<p>12. 老師有事不能上課而請假，學校找不到老師代課，也就通知學生不用補課了，為什麼能如此？</p>	<p>課務組</p> <p>本校教師課程請假乃依據「教師課程請假期間代課補(調)課實施要點」，除公假經校長核可可免予補課外，其他假別如未依規定安排補課或代課，該假單將不予受理。故如有同學所指之情事發生，請同學以書面或親至教務處課務組提出具體說明，本組將查證後回覆。</p>
		<p>13. 圖書館的英文讀本少又舊，不論是小說或雜誌</p>	<p>圖書館</p> <p>謝謝您的建議。未來將增加購置英文讀本類的書籍。如果同學們有推薦圖書也可以多加利用圖書館網站之圖書推薦系統。謝謝。</p>
		<p>14. 學生代表學校出去參加比賽(全國賽)所請的公假仍算在扣考內，為什麼？</p>	<p>課務組</p> <p>學生代表學校出去參加比賽，教務處均依承辦單位奉核之簽呈作「公假且不列計扣考」處理。如同學有疑問，可詢問承辦單位的處理情形，或至教務處課務組查詢。</p>
		<p>15. 通識，選修，第二外語全部衝堂，根本無法選擇自己想要的</p>	<p>課務組</p> <p>課務組排課原則如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通識課程必須有共同時段。 2. 第二外語也是通識課程的一環，故第二外語與通識衝堂是可能的，但

			<p>每一個語言都會安排兩個時段，故全部衝堂機率不高。</p> <p>3. 系上的專業選修課必須避開必修課，如必修課較多，或專業選修課程開太多，都無法避免互相排擠，導致占用通識時段。</p> <p>同學如有疑問，請至課務組，我們再為您說明。</p>
	16. 在模組上的必修課是學分學程的選修，導致班上都是外系生，而老師為了配合外系生的程度，只能降低教材的程度	學分學程	<p>1. 若為系的必修課程，僅會開效至多三個名額供外系選修，不會有都是外系生的情事。</p> <p>2. 有關學分學程選課排擠原系學生選課之問題，爾後將視第一階段選課情形，斟酌考量增加開班，以滿足學生選課之需求。</p> <p>3. 加強於開課課程備註欄說明選課學生需具備的程度，以供選課學生參考衡酌選修，避免老師配合修課學生程度調低教材程度。</p>
	17. 第二外語的課程應有所管理，很多學生都不會基礎的內容，就來上進階的班，導致老師每學期都必須重頭教起	課務組	<p>1. 在第二外語授課內容面，本組將轉知開課單位，不同級別課程應作課綱對接，並向教師宣導依課程綱要規劃教學內容。</p> <p>2. 第二外語之所以開放同學不做擋修，是讓同學依自己的程度作最適合的選擇，以充分利</p>

				<p>用學習資源和時間。如同學程度未達標準，仍可退選或停修。</p> <p>3. 本組將協助宣導開課單位於選課之備註欄、課程綱要與教師教學計畫表上說明該課程適合之級別讓同學能有充分的選課資訊。</p>
		18. 必修課排在周三8.9節，不但無法參加社團課，也有很多活動無法參加到。	課務組	<p>全校必修課程會安排在星期三社團時間者，僅大二的進階英文菁英班，全校共四個班級，因這四個班級的同學來自全校所有學系，沒有其他共同時段可以排課，不論排在其他哪一個時段，都會有部分同學無法選課，請同學諒解此不得已的安排。</p>
3	英三 A	1. 通識課的內容對學生真的有幫助嗎？	通識中心	<p>1. 專業能力以外博雅素養的培育，是融合貫穿專業能力的關鍵因素，現在同學可能感受不深，但通識課程得考量同學畢業十年後的品味、格局與競爭力。</p> <p>2. 因次，本校通識課程規劃，係以生命教育為核心，以服務學習為主軸，透過身教、言教、境教及制教，並融入品德教育及服務學習的精神與方法，培養學生尊重與關懷的生命態度，以期達到自愛、自信、自尊，兼具終身學習的習慣，並且能夠熱</p>

				<p>愛生命，成為專業與通識素養並重，身心靈健全的致理人。</p> <p>3. 105 學年起為發展通識特色，除人文、社會與自然三類選課類別外，新增跨領域整合性實作專題課程為跨域類課程，以提升學習動機與效益。</p>
4	英三 B	1. 圖書館可多購買新書及更新參考書籍	圖書館	謝謝您的建議。圖書館每學期分多次購置圖書資料，包括購置每月新書。未來將持續提供最新的圖書資源供師生學習使用。如果同學們有推薦圖書也可以多加利用圖書館網站之圖書推薦系統。
		2. 圖書館的書可豐富些與新進書籍	圖書館	謝謝您的建議。圖書館每月均購置新書並放置於圖書館新書展示櫃，圖書種類多樣化供讀者使用。未來將持續購置多元化的書籍與各式資料充實圖書館藏。
5	資一 B	1. 轉系申請時，若審核通過強調「不可反悔」或是新增再次確認的機會。	註冊組	轉系從公告受理申請到送各系審查，審查後再召開審查會議或簽送各系最後確認公告後，即不可反悔；新訂轉系(科)辦法已經放寬條件及名額，轉系(科)從原來一次更改為可以轉系(科)二次。
6	資二 C	1. 作弊問題，AB 卷無法解決作弊	課務組	在找到百分之百有效的方法前，教務處儘量多管齊下，除要求教師嚴格監考、出 A、B 卷外，亦以排梅花座、課堂外巡迴、安排雙師共同監考等方式，試圖降低

				同學作弊之可能，也盡量宣導教師能在出題的方式上根絕作弊的可能。如同學有更好的建議，也歡迎隨時至教務處課務組提供您寶貴的意見。
		2. 健身器材未修理	體育組	已報修，目前待料中。本組已向廠商說明盡快完成修繕作業。
		3. 選課系統上限讓同學選不到課	課務組	<p>選課的上限有學分數的上限和人數的上限，學分數的上限在保障選課機制的公平性，人數的上限是依教室的容量訂定，為解決同學選不到課的問題，教務處所採取的方式為：</p> <ol style="list-style-type: none"> 選修課程：依第一階段選課結果，如開課系所評估需要加開一班，只要師資和教室能解決，教務處都尊重系上的決定。 必修課程：課務組僅能以調換更大容量教室來滿足同學的需求。只要不違反公平原則，在合情合理的範圍內，同學如有個別的需求，請至教務處課務組，我們將盡量為您解決選課問題。
		4. VM 雲端教室，增加 Android studio 程式，部分同學的電腦無法安裝，課後無法練習	圖資處	系網組將評估、測試 Android studio 程式是否能於 VM 雲端教室安裝，如果軟體相容性沒有問題，預計將於暑假安裝。
7	設四 A	1. 希望學校補助金可以盡快審核完	會計室	請承辦單位盡快將資料彙整送出，即可盡快審核完

		成		成，將補助金發予同學。
		2. 希望學校可以在專題製作前，先派發一定金額供專題使用，專題製作成本以學生而言實在難以消化	會計室	如同學有經費上需求，請各系於專題製作公文中一併說明，奉核後，即可先行預支。
8	二英 1	1. 多宣傳校內外比賽	教發中心	<p>1. 本部門收到競賽訊息與公文時，皆有分門別類會辦各系辦公室、系主任(包括通識教育中心和語言中心)及相關單位，亦同步更新學校首頁最新消息競賽訊息，系上亦會同時轉寄 e-mail 給全系師生。</p> <p>2. 學生如想瞭解、參加校外競賽訊息，可至本校首頁最新消息查看校外競賽訊息，或留意個人學號信箱之競賽相關信件。</p> <p>3. 本中心每週統計競賽訊息，每週一上午提交行政主管會議，並將電子檔寄發各系，亦鼓勵各系與教師若有競賽指導之需要，可以透過與課程結合，鼓勵並培訓學生參賽，故學生亦可透過競賽結合課程多一個解競賽訊息之管道。</p>
		2. 選課系統通暢一點	課務組 圖資處	<p>造成同學們的困擾，本處深感抱歉。針對選課問題回答如下：</p> <p>本處已針對選課系統硬體部分進行加強且增加伺服器數量，來因應選課龐大流量所造成的問題，目前共有</p>

				<p>14 台選課伺服器提供選課服務，未來本處會商討是否再增加多台應用系統的虛擬伺服器或升級選課系統資料庫，盼能改善選課流量問題。感謝同學們的建議，本處會持續改善與加強，以提供更好的服務。</p>
		3. 考試日程不要排這麼緊密	課務組	<p>五專部 1-3 年級考試日程由教務處安排，期中、期末考試分別為一、三、五和二、四、五(星期五均只考半天)，其他學制乃依課表正常上課時間安排隨堂考試，非由教務處安排。因不知同學所指是哪一個學制，如有疑問，請至教務處課務組，我們再為您說明。</p>
9	休三 C	WIFI 訊號不佳，尤其 K 棟	圖資處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前除綜合教學大樓、圖書館、行政大樓外(已排定今年暑假汰舊、增設無線網路發射器)，信義樓、仁愛樓、和平樓及人文大樓等大樓每間教室皆有裝設一顆無線網路發射器，系網組持續加強、改善無線網路 WIFI 訊號。 2. 目前學校無線網路最多同時有 3 千多人使用，系網組上班日每天都有監控無線網路使用狀況，亦持續改善無線網路訊號涵蓋範圍，同學使用上如果仍有問題，請與我們聯繫。 3. 無線網路目前並未限制上、下載頻寬，應足以提供服務，速度偏慢有

				<p>可能是同學使用上網設備接受訊號的狀況不一，連線情形各異，且當時連線的網站負載量，網站當時的運作狀況，都有可能造成連線狀況較差的情形。</p> <p>4. 同學使用學校無線網路時，行動上網品質會隨地點(基地台數量/網路規格/頻寬)、地形與建物遮蔽、使用人數及終端設備等因素而影響每一台 Smart Phone / xPad / PC 本身的 WiFi 特性都有很大的差異。另外，因為 WiFi 有分 Uplink(上行) & Downlink(下行)，有的時候從手機上看到訊號還有三格，那是無線基地台(AP)傳送出來的信號夠強，所以手機收到三格。但是如果手機的發射信號不夠強，結果還是會無法完成連線，或者有時連，有時斷。同學有問題時，可以立即與系網組聯繫，現場測試。</p>
--	--	--	--	---

二、與會學生於座談會中所提意見彙整如下：

序號	學生提問	業管單位	回應與說明
1	通識及第二外語衝堂	教務處	通識課程可於大二到大四選修，建議同學能將想要的通識課程，按照重要性安排於大二到大四，另外第二外語會有分出階及進階的課程，但是第二外語沒有擋修，之後會在選課時增加備

			註,說明修課同學需有一定的基礎較適合選課。(副教務長回覆)
2	必修課安排於星期三的八九堂課,導致無法參與社團活動	教務處	此種現象僅有大二進階英文的菁英班,因此班級同學來自全校的同學,勢必需要固定某個時段,需要同學體諒。(副教務長回覆)
3	參加競賽請公假卻列入扣考	教務處	請公假是不列入扣考,若有發生以上情形,可到教務處反應。(副教務長回覆)
4	考試採 A B 卷無法解決作弊問題	教務處	A B 卷只是防止作弊中諸多方式的其中一項,之後也會在教師會議上,與老師討論於監考時能加強巡視,防止作弊情形滋長。(副教務長回覆)
5	圖書館 DVD 的數量太少,每次都借不到	圖書館	因為學校採購的方式比外面單價較高,經費有限的情況下,採購都是以單套為主,請同學體諒。(圖書館館長回覆)
6	圖書館的英文讀本較少也較舊	圖書館	圖書館每個月會購置新書,若同學有推薦書籍,能於線上推薦系統,推薦給圖書館。(圖書館館長回覆)
7	圖書館要多採購多進新書	圖書館	圖書館大量採購一年大約兩三次,每月也有每月新書採購,若有同質性高之書籍,鑒於限制,會斟酌購買數量,同學也可多利用館借合作,學校會代同學向北區圖書館借閱書籍。(圖書館館長回覆)
8	英文期刊不能外借是因為數量不夠嗎	圖書館	由於各類雜誌因為數量較少,所以仍請同學在現場閱讀,如果該雜誌數量充裕,同學是可以外借。不過目前因為經費問題,雜誌購買數量以一套為主。此外,圖書館有線上資料庫系統,其中也有許多英文雜誌可以供同學閱讀。(圖書館館長回覆)
9	衛保組外面轉角處凹	總務處	該處是學生是不能打球,請同學

	凸不平，會有許多同學在此活動，會造成學生的危險		勿在該處進行體育活動。會議結束會實地訪查。(總務長回覆)
10	五專部也想要去海外實習，為什麼五專部不能去	職發處	如果應修科目表裡沒有安排實習課程，就不會有實習，若同學有興趣海外實習，可於職發處協商。(職發長回覆)
11	B2 自修室有很多蚊子，影響讀書，能多設置捕蚊燈嗎	總務處	圖書館 B2 會再多增加捕蚊燈。(總務長回覆)
12	學校多設系教很多東西，可是每位同學喜歡的不一樣，若每個課程都是必修，會讓有些同學不是很想上課，造成出席率低	教務處	目前我們朝著必修課的下降，希望必修科目能朝著最核心最基本的課程，另外的配套則是模組及跨領域的學分學程，增加開模組就能解決同學的問題，針對多設系的問題，會回饋給多設系的主任。(副教務長回覆)
13	為了提升專業課程，而多開了模組及學分學程，但是同學為了必須選擇模組或學分學程的課，而犧牲到其他選修的課程	教務處	會設置學分學程及模組，主要是希望同學在選課上能更具焦，這樣的課程設計有它的主軸跟核心，若同學於選修課程上還有問題，可跟系上及課務組反應及討論有無其他因應措施。(副教務長回覆)
14	學生考取證金為何不要直接領取獎勵金還要申請點數，覺得有點麻煩	職發處	由於證照的難易度不同及考試時間也不同，因此需要同學線上登錄後，計算點數，以維公平及完整性。另外，利用網路登錄以達到同學確認資訊是否正確，畢竟有些同學會將證照影本上傳錯誤，所以才設計這種機制。(職發長回覆)
15	選課前幾天才看得到每個班的必修課，導致無法安排系上或外系的選修課	教務處	課程資訊是要看老師教室多方面資訊整合，之後還需要有一個禮拜的時間給老師及各系確認時間安排有無問題，另為選課第一階段無人數上限的問題，之後第二階段也會調整，所以同學無須擔心選不到課的問題(許恆嘉)

			老師回覆)
16	五專部因為有人檢舉，所以教官每次都來巡堂，導致學習壓力大，有時上課討論問題被教官誤會是在聊天	學務處	專一到專三秩序問題一直是很重要的課題，藉由教官巡堂，上課秩序已改善許多，是否巡堂次數過多，學務處會再深入了解討論教官巡堂的次數問題。若在上課當中之討論，並不是上課說話，教官是不會打擾上課。(學務長回覆)
17	轉系生對於能力分班問題，有些課程即使很努力聽上課還是有點吃力	教務處	可以尋求系上有無配套措施，以解決同學目前的問題。(副教務長回覆)
18	通識課程對學生有無幫助	通識中心	除了培養同學專業上的知識，也應加強其他方面的能力及知識，讓同學畢業後到職場時，是能夠有品德、專業度足及具有多面向的能力。(校長回覆)