

# 致理技術學院 103 學年度第 1 次教務會議 會議紀錄

會議時間：103 年 11 月 6 日(星期四)下午 2 時

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

會議主席：林教務長國榮

出/列席人員：詳簽到表

紀錄：林平真

## 壹、主席致詞

(略)

## 貳、教務處業務報告

### 一、課務組報告

(一)103(2)排課作業與教室使用：

1.有關 103 學年度第 2 學期選課作業參考時程如下表所示，請各系注意相關作業時程。

序號	預計完成日期	作業內容	備註
1	10 月 17 日(五)~11 月 6 日(四)	各系請完成 103 學年度第 2 學期先期選課作業及校務系統開課、配課作業	1.排課作業期間，煩請各系再次校對各系各級別開課是否正確無誤。
2	11 月 11 日(二)~12 月 11 日(四)	課務組排課作業	2.請五專各科系於安排低年級課程時，考量科系內或具有相關課程專長之行政及學術一、二級主管擔任課程教授，以便更能了解學生學習狀況。
3	12 月 12 日(五)~12 月 15 日(一)	預先提供課表予各系參考	
4	12 月 16 日(二)~12 月 19 日(五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請	3.請各系在配課時能注意每位專任老師每學年務必於進修部開設至少一門課程(可為單學期課程)。
5	12 月 19 日(五)	處理各系申請異動作業	
6	12 月 23 日(二)~12 月 29 日(一)	第 1 階段選課作業	4.開課時請務必輸入正確「 <u>課程英文名稱</u> 」，以利製發英文成績單。
7	12 月 30 日(二)~104 年 1 月 2 日(五)	各系科第 1 階段選課抽籤作業	5. <u>配課教師請於 12 月 23 日前完成教學計畫表上傳。</u>
8	1 月 6 日(二)	公告第 1 階段抽籤結果	

9	1月7日(三)~1月19日(一)	第2階段選課作業	
10	1月22日(四)	公告第2階段抽籤結果	

- 2.感謝各系配合，本學期各系專業教室排課使用率確有提升。103(2)排課作業前仍請各系先調查本系老師使用專業教室的意願，於『備註欄』列出可排入『系專業教室』上課課程(每間專業教室請務必提供6-9門課)，並於第1階段選課時，預先設定各專業教室人數上限(系上若未能提供專業教室上課課程者，將由課務組先行排入)。全校專業教室相關資訊與照片已公告於課務組網頁，若有跨系使用需求，尚請各系多支援。
- 3.為兼顧教育部對兼任教師聘用人數的規定與本校對兼任師資的需求，請各系在規劃兼任教師師資與配課時，能儘量以每位兼任教師到校授課至少3至8小時為原則。

## (二)排考作業與考試相關規定：

- 1.本學期期中、期末考試日程如下表所示：

考試別	學制、年級	實施方式	考試日期
期中考	五專一至三年級	統一排考	103年11月17、19、21日(星期一、三、五)
	◎四技、二技 ◎雙軌二專、二技部 ◎五專四、五年級	隨堂考試	103年11月17~21日(期中考試週)
	五專一至三年級	統一排考	104年1月13、15、16日(星期二、四、五)
期末考	◎四技、二技 ◎雙軌二專、二技部 ◎五專四、五年級	隨堂考試	104年1月12~16日(期末考試週)

- 2.請期中、期末考試採「隨堂考試」之任課教師務必於期中、期末考試當週實施測驗評量，請勿自行提前考試日期，以顧及教學品質與維護學生應考權益。凡申請專業課程非筆試取代期中(末)考之課程，於校訂期中、期末考試週亦須照常上課或實施相關評量活動。
- 3.棄選作業將於期中考試結束一週後開始辦理，並以申請一次為限。請協助轉知系上師生課程棄選前之缺曠課紀錄不得註銷，並請適時提供課程中學習困難同學必要之學習協助與學習輔導資源，使學生學習更具成效。有關棄選相關規定，請參見本校「學生選課辦法」。
- 4.103學年度經濟學會考預計於12/15(一)至12/19(五)辦理，並於原經濟學上課時段及教室採「隨堂測驗」方式實施，參與對象為企管系、財金系、會資系、行管系、保金系與國貿系四技部一年級(共15班)與五專部二年級各班(共6班)。會計學會考目前進行籌備作業，將於103學年度下學期實施。

## (三)其他工作要項：

依據「致理技術學院推動本位課程發展實施要點」第五項第五款：「各教

學單位當每 4 年定期整體重新檢視調整一次，並應參酌實際教學成果、社會需求及學生就業環境之變化，每年適當調整本位課程設計之內容，將成果公布於教學單位之網站，提供學生修課之參考」，本校各系科本位課程發展手冊於 97 年制定，故本學期將推動各系本位課程手冊之修訂。

## 二、註冊組報告

(一)本校日間部各學制近六年各學制新生(不含外加)註冊率如下表：

	98 學年			99 學年			100 學年			101 學年			102 學年			103 學年		
	招生	註冊	註冊率 %	招生	註冊	註冊率 %	招生	註冊	註冊率 %	招生	註冊	註冊率 %	招生	註冊	註冊率 %	招生	註冊	註冊率 %
碩士班	10	10	100.00	10	10	100.00	10	10	100.00	10	10	100.00	10	6	60	10	10	100.00
二技	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	98	98.00	100	100	100	100	100	100.00
四技	900	853	94.78	1000	949	94.90	1314	1247	94.90	1264	1216	96.20	1346	1289	95.77	1346	1300	96.58
五專	250	246	98.40	275	268	97.45	325	318	97.85	325	322	99.08	325	322	99.08	325	323	99.38
合計	1150	1099	95.56	1275	1217	95.45	1639	1565	95.48	1699	1646	96.88	1781	1717	96.41	1781	1733	97.30

資料來源：每學年度填報「技專校院招生策進總會」新生核定招生名額及註冊人數資料

(二)本學期日間部各學制班級數及學生人數如下表：

學制	班數/學生數	班級數	在學學生數	延修生	學生總數
碩士班		2	16	5	21
二技		4	220	16	236
四技		113	5,896	219	6,115
五專		29	1,569	21	1,590
四技產學攜手專班		4	163	-	163
二專雙軌旗艦專班		6	225	12	237
二技雙軌旗艦專班		5	207	9	216
總計		163	8,296	282	8,578

備註：統計基準日期 103 年 10 月 24 日

(三)本學期日間部各學制休、退學學籍異動人數統計表：

學制	異動學生數		休學人數		退學人數		異動學生總數		合計
	一般生	延修生	一般生	延修生	一般生	延修生	一般生	延修生	
碩士班	0	1	0	0	0	0	0	1	1
二 技	0	2	1	0	1	0	1	2	3
四 技	28	46	72	9	100	55	155		
五 專	12	8	10	29	24	37	59		
四技產學攜手專班	-	-	-	-	0	0	0		
二專雙軌旗艦專班	-	13	1	11	1	24	25		
二技雙軌旗艦專班	-	1	1	1	1	2	3		
總計	40	71	85	50	127	121	248		

備註:統計日期 103 年 8 月 1 日至 10 月 24 日止

- (四)辦理完成 103 學年度四技及五專轉學生學分抵免作業，以及將抵免資料輸入校務系統。
- (五)辦理完成 103 學年度所有學制新生註冊，完成各學制新生、轉學生資料核校，並發還入學學歷(力)證件。
- (六)完成填報及核對 103 學年度雲科大校務基本資料庫學生資料。
- (七)完成填報及核對教育部 103 學年度定期統計資料報表資料。
- (八)完成教育部委託臺灣師範大學進行五專新生網路問卷調查，填答率已達 100%，感謝五專一年級導師及計概授課老師之協助。
- (九)完成填報及核對技專校院招生策進總會 103 學年度新生註冊報表資料。
- (十)完成陳報 103 學年度各學制入學新生名冊、轉學生名冊、102 學年度各學制畢業生名冊及退學學生名冊。
- (十一)提供校際合作中心 103 學年度第 2 學期四技及五專可招收轉學生缺額。

### 三、校際合作中心報告

- (一)103 年 9 月 17 日 (星期三) 12:20 邀集一級主管、各系主任及招生宣導種子教師召開「招生推廣會議」，討論本校招生宣導策略、分工及推展工作。
- (二)103 年 9 月 18 日 (星期四) 13:30 召開本校 104 學年度第 1 次招生委員會議，成立本校各學制招生委員會，以展開 104 學年度招生相關工作。
- (三)103 年 9 月 18 日 (星期四) 14:00 召開本校「104 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試簡章編訂協調會議」，討論各系招生名額暨簡章校系分則之內容編定。
- (四)103 年 9 月 20 日 (星期六) 11:00 請課外活動組幫忙派本校魔術社同學至重慶國中參加該校所舉辦之家長日暨職群闖關體驗活動，以推展招生業務。
- (五)103 年 10 月 3 日 (星期五) 18:30 請謝獻章副主任至新埔國中針對家長進行本校五專特色介紹及技職教育宣導。

- (六)103年9月30日(星期二)14:30請校際中心謝獻章副主任及林源棧同仁至勞動部勞動力發展署參加「研商104及105學年雙軌訓練旗艦計畫執行作業」會議。
- (七)103年10月8日(星期三)10:00~12:00由校際中心主任至桃園壽山高中針對商管群(80名)及英語類(80名)學生辦理升學講座,進行本校各升學管道及各系介紹。
- (八)103年10月9日(星期四)辦理至教育部委託逢甲大學辦理之「103學年度退伍軍人加分優待管制系統」,填報本校暑假轉學考試、日間部二技新生入學考試之退伍軍人名額錄取名單。
- (九)辦理將經招生委員會修正通過之「致理技術學院大學部招收轉學生招生規定」報教育部核備作業,以展開轉學考相關招生作業。
- (十)103年10月17日(星期五)辦理安排及接待馬祖高中陳校長及其團隊16人蒞臨本校參訪,非常感謝行管系、休閒系、語言中心、通識中心等協助參訪接待。
- (十一)103年10月23日(星期四)10:30由校際中心陳韋伶同仁代表至中央大學召開「104學年度身心障礙學生升學大專校院甄試第一次甄試委員會會議」,瞭解有關教育部學務特教司,欲借本校作為104學年度身心障礙學生升學大專校院甄試「自閉生」考生之考場準備事宜。
- (十二)103年10月23日(星期四)10:00將請校際中心林源棧同仁代表出席「新北市103學年度公私立高中職博覽會高中職暨技專校院(五專部)協調說明會」,本校將參加「新北市103學年度公私立高中職博覽會」,進行本校特色介紹及表演,推展招生業務。
- (十三)103年10月27日(星期一)辦理本校「104學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」簡章校系分則第二次校核作業並確認無誤後回覆該招生委員會。
- (十四)103年10月28日(星期二)前辦理完成函送本校104學年度「總量作業用表及招生名額分配表」至教育部,申請本校104學年度各學制各系科招生名額。
- (十五)103年10月28日(星期二)前辦理完成上網填報本校104學年度日間部四技「技職繁星」、「申請入學」、「技優甄審」、「甄選入學」及「聯合登記分發」等管道招生簡章內容,以展開後續招生作業。
- (十六)教育部103年10月22日已核定本校104學年度招收海外僑生(外加)名額,各學制各系核定招收名額如下:

學制別	系所名稱	核定名額
碩士班	企業管理系服務業經營管理碩士班	1
日間部 四技	國際貿易系	10
	企業管理系	15
	財務金融系	15
	會計資訊系	10
	行銷與流通管理系	14
	資訊管理系	14
	多媒體設計系	15

	商務科技管理系	10
	應用英語系	15
	應用日語系	12
	休閒遊憩管理系	13
	總合計	144

#### 四、語言中心報告

##### (一) 支援教學業務

1. 9月2日(星期二)辦理基礎通識(大一)英文「新生英文能力分級測驗」；9月3日(星期三)辦理五專部共同科英文「新生英文能力分級測驗」。
2. 9月11日(星期四)辦理「專任教師英文分組教學會議」；9月13日(星期六)辦理「兼任教師英文分組教學會議」，並安排「MYET 線上口說課程」教育訓練。
3. 處理新生英文能力分級測驗成績計算及編班事宜。
4. 編製基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文「前測測驗」考卷，並安排外師協助審題。
5. 處理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文課程領書事宜。
6. 9月19日(星期五)舉辦大一英文教材使用教育訓練，參與對象為基礎通識(大一)英文教師或教學助理。
7. 9月23日(星期二)至9月25日(星期四)辦理五專部共同科英文「前測測驗」；9月24日(星期三)及9月26日(星期五)辦理基礎通識(大一)英文「前測測驗」。
8. 10月1日(星期三)及10月3日(星期五)辦理「大一英文 CSEPT 測驗」。
9. 10月13日(星期一)至10月16日(星期四)舉辦「全英語授課經驗分享講座」，由應英系張光球老師主講。
10. 彙整基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考試卷，並規劃口說測驗試卷。

##### (二) 協助學習業務

1. 8月3日(星期日)至8月24日(星期日)辦理「暑期海外遊學研習計畫」，學生赴加拿大 Mount Royal University 進行為期3週之全英語商務課程。
2. 8月19日(星期二)至8月28日(星期四)辦理大一新生英文文法及英文會話先修班，共計開設英文文法11班及英文會話7班，於8月19日(星期二)及8月28日(星期四)辦理前後測測驗。
3. 安排口語助教協助基礎通識(大一)英文及語言中心駐點輔導相關事宜。
4. 103(1)學期教師 Office Hour 語言諮詢輔導於9月22日(星期一)開始實施。
5. 10月29日(星期三)與應用英語系學會合辦「103 萬聖創意變裝歌唱比賽」。

##### (三) 語文競賽業務

- 1.應英系賀忠正老師輔導學生參加「103 學年度文藻盃全國高中職組英語演講比賽」，榮獲第 3 名。
- 2.應英系何子祿老師輔導國際化培訓班學生參加「103 萬能盃全國英語介紹詞比賽」，榮獲第 4 名。
- 3.規劃「2014 第三屆專業英文詞彙能力大賽」校內初賽相關事宜。

#### (四) 社會服務業務

- 1.9 月 27 日(星期六)及 10 月 4 日(星期六)與語言訓練測驗中心合作辦理「全民英檢(初級複試)」。
- 2.9 月 28 日(星期日) 與忠欣股份有限公司合作辦理「多益英檢」。
- 3.10 月 18 日(星期六)與語言訓練測驗中心合作辦理「全民英檢(初級初試)」。
- 4.10 月 26 日(星期日)與忠欣股份有限公司合作辦理「多益英檢」。

#### (五) 外校交流業務

- 1.9 月 17 日(星期三)協助國際暨兩岸交流處辦理吉林財經大學與中華兩岸教育文化交流學會蒞校參訪語言診斷中心。
- 2.10 月 8 日(星期三)協助進修部辦理松山家商蒞校參訪語言診斷中心。
- 3.執行北區技專校院教學資源中心計畫「學習有大使，技職好英語」及「進行跨校高職 TA 輔導」，選派英文優異學生至松山家商、三重商工及士林高商三校進行跨校輔導。
- 4.辦理「新埔國中英文聽力及閱讀輔導班」與「新埔國中英文口說及寫作輔導班」，共計 34 位學生參加。

### 五、聯合服務中心報告

- (一)為了讓教師熟悉了解 IRS 即時反饋系統操作方式，分別於 9 月 30 日(星期二)及 10 月 8 日(星期三)辦理了兩場系統使用說明會，共計有 19 位教師參加。
- (二)編列「104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」,擬訂預計購置設備如下：
  - 1.資訊講桌中控主機(含觸控液晶螢幕等):更新綜合及人文大樓 55 間教室數位講桌。
  - 2.個人電腦 58 台：更新仁愛、信義及和平樓 58 間教室主機。
  - 3.單槍投影機 44 台：汰換仁愛、信義、和平、綜合及人文大樓共 41 間教室單槍投影機，3 台留中心備用。
  - 4.筆記型電腦 20 台：充實中心教學器材，提供全校師生借用。

### 六、學分學程中心

- (一)已於 9 月 29 日、10 月 6 日完成辦理跨領域學分學程座談會，參與學生共 472 人，並完成意見回饋彙整。
- (二)精進學分學程單一窗口服務平台乙案，目前使用人次達 28,332 人次(103/1/1~103/10/23)。
- (三)跨領域學分學程自學程設置後之第四學年開始接受評鑑，每三學年評鑑一次為原則，因此本學期進行學分學程評鑑為 100 學年申請成立的 14 個

學分學程。預計 11 月 14 日辦理學分學程評鑑。

## 參、教學發展中心報告

### 一、教師發展組

#### (一) 教學成長業務

##### 1. 創意教學

學習成果導向式創意教學：經「創意教學評審委員會」審查通過共計 15 門課程，鼓勵教師以學生學習成果為核心設計創意教學課程，並於 10 月 17 日（星期五）舉行「創意教學經費核銷說明會」。

##### 2. 微型教學

(1) 微型教學自我評量：103 學年度第 1 學期截至目前為止共 15 位教師參加微型教學自評，藉以檢視自我教學技巧，精進教師教學能力。

(2) 微型教學同儕演練：由教師同儕組成教學演練團隊，共同檢視教學技巧，提供多元回饋管道，共計 27 組 128 人次參與。

(3) 專家微型教學指導：教師自行組成教學演練團隊，並藉由專家指導教學技巧，提供專業回饋與建議，103 學年度第 1 學期共計 8 組 28 位教師參與。

##### 3. 教師專業成長社群業務

(1) 辦理 103 學年度第 1 學期教師專業成長社群活動，為精進本校教師專業能力，鼓勵教師以揪團式方式組成教學教材、教具、教案或實務個案之研發社群，藉以提高學生學習成效，達成精進教學品質之目的。

(2) 103 學年度第 1 學期開學後共計 7 組教師申請，於 9 月 22 日（星期一）開始執行活動，截至目前共計辦理 5 場次。

##### 4. 致理商務教學品質 R 分數認證系統

(1) 於 9 月 11 日期初教學研討會進行系統推廣事宜。

(2) 於 9 月 18 日、9 月 25 日、10 月 2 日、10 月 16 日（星期四）與廠商討論 R 分數認證系統相關內容修正。

(3) 於 10 月 22 日（星期三）召開系統協調會，承辦人教學演練及後續系統資料轉入之相關問題。

5. 致理學習共筆：103 學年度第 1 學期共通過 4 門「致理學習共筆」規劃課，並有 11 門課程於課堂上正式實施。

6. 師生攜手實習：103 學年度第 1 學期共計 13 位教師申請補助。

7. 教師成長研習：已於 10 月 2 日（星期四）辦理致理商務典範教師團- 成為學生成功考取證照的最大助力，參與教師共 10 位。

(二) 教學評量業務：102 學年度第 2 學期期末教學評量已於 8 月 20 日（星期三）開放查詢。

#### (三) 磨課師相關業務

1. 已於 10 月 15 日（星期三）上傳磨課師課程推動計畫 103-104 年期中實施成果報告至主辦單位平台。

2. 賡續教材影片拍攝作業，預計 11 月中旬完成拍攝。

## 二、學習促進組

### 教學助理業務：

- (一)教學助理制度說明會：於10月1日(星期三)舉行教學助理制度說明會，宣導教學助理工作內容及本學期需繳交之報告與時程，共計342人參加。
- (二)教學助理培訓研習營：於10月6日(星期一)至10月13日(星期一)舉辦「打開天窗說亮話」等3場培訓活動，共計139人參加。
- (三)教學助理期中成效考核：於10月27日(星期一)至10月31日(星期五)進行教學助理期中報告繳交，並進行第一次薪資發放作業。
- (四)家族TA與校課輔助理說明會：於10月23日(星期四)舉行家族TA與校課輔助理說明會，並宣導全方位輔導平台操作說明。
- (五)學習SOS中心教師課業輔導：本中心為強化學生學習輔導資源，將結合全方位學生輔導平台<http://service.chihlee.edu.tw/>，提供學生線上預約教師課業輔導，輔導案件將累計至104年5月15日(星期五)。

## 三、教學卓越計畫辦公室

- (一)已於9月5日(星期五)及10月06日(星期一)填報教育部技職校院獎勵大學教學卓越計畫—計畫管考平台績效及經費作業，並賡續追蹤執行情形。
- (二)103年9月30日(星期二)完成獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫—104-105年度申請計畫書，並於當日下午4時35分順利送達國立台灣科技大學。
- (三)已於10月21日(星期二)回覆國立台北科技大學管考平台「本校提升技專校院學生英語能力專案計畫補助執行情形」。
- (四)將於10月24日(星期五)辦理102-103年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫—第14次推動委員會會議。
- (五)將於10月28日(星期二)辦理第6次教學卓越計畫管考會議。
- (六)依照教育部103年10月16日臺教技(四)字第1030150658號來函，籌辦10月30日至11月1日「102-103年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫聯合成果發表會」相關參展作業。
- (七)統整教學卓越計畫期中內部稽核作業之佐證資料。

## 肆、進修部暨進修院校業務報告

### 一、註冊組報告

- (一)辦理進修部暨進修院校上學期102學年度第2學期各班學業成績前三名獎狀印製作業，並惠請導師協助頒發以茲鼓勵。
- (二)完成填報103學年度第1學期雲科大校務基本資料庫作業，包括：新生身分資料表、新生來源統計表、畢業人數資料表、實際在學人數表、休退學人數及原因統計表與修讀輔系、雙主修、學程統計表…等資料。
- (三)辦理進修部四技、二技之缺額人數統計，以供校際合作中心進行編制103學年度第2學期寒假轉學考簡章參考使用。
- (四)賡續辦理書面及電話通知尚未註冊同學，有到校上課者，請其儘速完

成註冊程序，若有經濟困難可申請分期延繳學雜費。未到校上課者，請其辦理休學手續。

- (五) 於 10 月 8 日(星期三)晚間接待松山家商夜間部一年級同學至本校進行參訪。
- (六) 進修部暨進修院校 103 學年度第 1 學期(10 月 25 日統計)之各學制在學學生(不含延修生)計 3,051 人、班級數共 70 班，其中研究所 24 人、大學部 3,027 人(夜四技 2,741 人、在職四技 1 人、夜二技 221 人、進修學院 64 人)，詳如附件表 1。
- (七) 103 學年度第 1 學期截至 10 月 25 日止(不含延修生)共有 83 人(佔 2.72%)辦理休學、41 人(佔 1.34%)辦理退學。休學原因包括：因病 4 人(0.13%)、學業志趣 15 人(佔 0.49%)、工作需求 34 人(佔 1.11%)、經濟因素 16 人(佔 0.52%)、育嬰懷孕 4 人(佔 0.13%)、其他 10 人(佔 0.33%)；退學原因包括：志趣不合 33 人(佔 1.08%)、經濟因素 4 人(佔 0.13%)、其他 4 人(佔 0.13%)，詳如附件表 2。

## 二、課務組報告

- (一) 受理本學期專業課程專題演講申請，每一專業科目每學期以申請 1 次為原則。本學期第一階段申請時間已截止；第二階段申請時間為 11 月 17~28 日。
- (二) 辦理「技職校院課程上網填報作業」。
- (三) 本學期進修部暨進修院校期中、畢業(期末)考試日程如下：

	考試日期	試題繳交期限	成績上傳期限
期中考	11/17(一)~ 11/22(六)	考試前 (請至進修部課務組填寫 申請單後，親自至數位 輸出中心進行印製)	11/29(六)前
期末考	104/1/12(一)~ 1/17(六)		104/1/21(三)前
備註	請勿提前考試	請教師註明印卷份數、班級名稱、教師姓名。	請至「教師課程資訊系統」內完成成績登錄，並按「確認鍵」。若已按確認後需更改成績，請將成績單列印，並在修正處簽名送交註冊組。

- (四) 請授課教師依學校行事曆表訂日期辦理期中、期末考試，切勿提前辦理考試。若課程安排以非筆試取代期中(末)考試者，期中(末)考試當週亦不得停課。另請老師切勿交由 TA 代為監考。本組將依據授課教師提供之考試時間，安排人員瞭解期中(末)考試辦理情形，必要時並協助授課教師維護考試秩序。
- (五) 辦理 102 學年度第 1 學期因特殊原因之上課教室調整作業。
- (六) 編製本學期棄選申請須知，並發放至進修部各班級供同學參閱。本學期「棄選」申請時間為 12 月 1 日(星期一)~12 月 12 日(星期五)。
- (七) 辦理本學期期中考前「進修部四技一年級基礎課程輔導班」，課程時

間訂於 11 月 8 日及 15 日(星期六)上午 10:00 至中午 12:30。

【附件】

表 1：進修部暨進修學院 103 學年度第 1 學期在學人數(不含延修生)103/10/25 統計

系科別	研究所	大學部				專科部	在學人數 合計
	碩士班	夜四技	在職 四技	夜二技	進院 二技	進修 專校	
國貿系		340		86	1		427
企管系	24	379		49	36		488
財金系		382		86			468
應英系		181					181
資管系		192					192
會資系		178			27		205
保金系		75					75
行管系		393					393
應日系		178					178
休憩系		102					102
多設系		179	1				180
商管系		162					162
合計	24	2741	1	221	64	0	3051

表 2：進修部暨進修學院 103 學年度第 1 學期休、退學人數統計(不含延修生)103/10/25 統計

系(科)	學制	在學人數	退學原因						小計	佔該學制百分比	休學原因						小計	佔該學制百分比	
			休學逾期未復學	學業成績	逾期未註冊	志趣不合	經濟因素	其他			因病	學業志趣	工作需求	經濟因素	育嬰懷孕	其他			
國貿	大學部	夜四技	340				9		9	2.49%		1	3	5		3	12	3.32%	
		夜二技	86					1	1	1.11%		2	1				3	3.33%	
		進修學院	1						0	0.00%							0	0.00%	
企管	碩士在職專班		24						0	0.00%			1				1	4.00%	
	大學部	夜四技	379				3		3	0.75%		3	9	1	1	3	17	4.26%	
		夜二技	49				1		1	1.89%			1	1	1		3	5.66%	
		進修學院	36						0	0.00%			1				1	2.70%	
財金	大學部	夜四技	382				4		4	1.02%		1	4	2	1		8	2.03%	
		夜二技	86					1	1	1.10%			4				4	4.40%	
應英	大學部	夜四技	181				3		3	1.59%	1	1	1	2			5	2.65%	
資管	大學部	夜四技	192				2	1	3	1.52%		1	1			1	3	1.52%	
會資	大學部	夜四技	178				1		1	0.55%	1	1	1				3	1.65%	
		進修學院	27						0	0.00%					1		1	3.57%	
保金	大學部	夜四技	75						0	0.00%						1	1	1.32%	
行管	大學部	夜四技	393				2		2	0.50%			2			2	4	1.00%	
應日	大學部	夜四技	178				2	2	5	2.67%		2	2				4	2.14%	
休憩	大學部	夜四技	102					1	1	0.96%				1			1	0.96%	
多設	大學部	夜四技	179				2	1	3	1.59%		3	2	2			7	3.70%	
		在職四技	1						0	0.00%							0	0.00%	
商管	大學部	夜四技	162				4		4	2.34%	2		1	2			5	2.92%	
總合計			3051	0	0	0	33	4	4	41	1.29%	4	15	34	16	4	10	83	2.61%
百分比				0.00%	0.0%	0.0%	1.08%	0.13%	0.13%	1.34%		0.13%	0.49%	1.11%	0.52%	0.13%	0.33%	2.72%	

備註：百分比計算為佔在學總人數之百分比

## 伍、提案討論

### 提案一

提案單位：教務處註冊組

案由：擬修正本校學則，檢附修正草案條文對照表如附件 1(pp.1-5)，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 103 年 9 月 2 日臺教技(四)字第 1030125029 號函(pp.4-5)及學生實際修課需求修正。
- 二、本修正案擬於本日教務會議通過後，再提校務會議討論，並報部備查。

決議：照案通過。

### 提案二

提案單位：教務處註冊組

案由：擬修正本校附設專科部學則，檢附修正草案條文對照表如附件 2(pp.6-10)，提請討論。

說明：

- 一、依據「專科學校法」(103.06.18)及「高級中等學校及五年制專科學校一年級學生申請適性轉科(組)及適性轉學實施要點」(pp.9-10)等法規修正。
- 二、本修正案擬於本日教務會議通過後，再提校務會議討論，並報部備查。

決議：照案通過。

### 提案三

提案單位：教務處註冊組

案由：日間部 102 學年度第 2 學期學生學期成績更正案，提請備查。

說明：

- 一、依據：「學生各項成績申請更改辦法」辦理。
- 二、「102 學年度第 2 學期」申請成績更正計 10 人，如下表：

班級	科目	任課老師	學生學號	學生姓名	更正原因	期末、學期成績		佐證資料
						更正前	更正後	
一行二	管理學	朱○孟	T0000034	陳○瑋	成績誤植	期中 34	期中 92	期中考試卷影本
企四 B 日通識 A	通識(自)自我之真-發現快樂多巴胺	何○錚	19000078	王○廷	期中考試成績誤登	期中 0	期中 95	期中報告影本
五國 1	商用英文寫作(下)	范○志	59000038	龔○雅	躁鬱症無法完成期中考作業	期中 0	期中 30	診斷證明書

二行 1	職場英文	黃 O 平	T0000023	呂 O 霈	平時成績誤植	平時 83	平時 99	教師記 分冊影 本
會資三 A 日通識 A	通識(自)樂活 農業概論	王 O 慧	10000005	羅 O 恩	期中考試報告 e-mail 傳送遺 漏補交報告	期中 0	期中 80	期中報 告影本
金二 C 日通識 A	通識(自)自然 災害與管理	羅 O 田	10000024	林 O 甄	期末考試成績 數字輸入錯誤	期末 52	期末 82	期末報 告封面 影本
保二 A	投資學	黃 O 香	19000058	杜 O 涵	證照考試成績 81 分	期末 69	期末 81	證照考 試成績
英一 B	生涯規劃與發 展	李 O 達	10000015	郭 O 君	期末考試成績 數字輸入錯誤	期末 07	期末 99	教師記 分冊影 本
金三 C	投資學(下)	林 O 娜	10000044	郭 O 仔	期末考試成績 數字輸入錯誤	期末 78	期末 96	期末考 卷正本
日三 A	數位影音製作 (設三 A)	張 O 甫	10000014	張 O 涵	期末分組報告 更換組別漏登 成績	期末 0	期末 77	期末報 告評分 表

決議：照案通過；依本校「學生各項成績申請更改辦法」規定辦理。

#### 提案四

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正「致理技術學院配課排課要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 3(pp.11-14)，提請討論。

說明：

- 一、為減輕本校專任教師教學負荷，符合教育部授課時數規範及專兼任教師聘用比例，擬修正兼任教師授課時數，自原訂 2~6 小時(含學制)，擬調整為「兼任教師每週 3~8 小時(含所有學制)。如有特殊原因需超時者，應敘明理由經校長核定後辦理。」。
- 二、修正內容詳如新舊條文修正草案對照表，如附件 3(pp.11)，修正後條文草案內容如附件 3-1(pp.12-14)。
- 三、本案經 103 年 10 月 16 日 103 學年第 1 次課程委員會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案五

提案單位：學分學程中心

案由：企業稅務與財務學分學程及 e 保險金融整合行銷學分學程申請終止學分學程之實施，申請書如附件 4(pp.15)，提請討論。

說明：

- 一、企業稅務與財務學分學程及 e 保險金融整合行銷學分學程因在課

程實施環境上已有所改變，擬申請終止學分學程之實施。

- 二、根據本校學分學程實施辦法如附件 4(pp.15)第 6 條：學分學程若因教育目標改變、專業發展變遷、評鑑結果不佳等須終止實施，得由執行單位依循原核定程序辦理。由學分學程管理中心審查，經教務會議通過，校長核定後施行。

**決議：照案通過。**

#### 提案六

提案單位：學分學程中心

案由：修正本校跨領域學分學程評鑑要點如附件 5(pp.17-29)，提請討論。

說明：

- 一、跨領域學分學程評鑑要點如附件 5(pp.17-20)。
- 二、跨領域學分學程評鑑指標採用 CIPP 模式，經由背景、輸入、過程、成果模式(Context、Input、Process、Product model；簡稱 CIPP 模式)的觀點，提供即時指標數據，做為考評客觀依據，其中包含學程自我定位、學程課程規劃、學程教學資源及學程執行成效等項目。
- 三、評定「通過」之學分學程，仍應針對評鑑委員所提之改善建議進行一年追蹤管考。
- 四、本校跨領域學分學程評鑑要點修正條文對照表如附件 5(pp.21-22)，修正後學分學程評鑑要點(草案) 如附件 5(pp.23-29)。

**決議：照案通過。**

#### 提案七

提案單位：進修部註冊組

案由：進修部暨進修院校「102 學年度第 2 學期」成績更正案，提請審查。

說明：

- 一、依據：進修部暨進修院校「學生各項成績申請更正辦法」辦理。
- 二、進修部暨進修院校「102 學年度第 2 學期」申請成績更正計有 6 班 7 人，如下表：

班級	科目	任課老師	學生學號	學生姓名	更正原因	學期成績		佐證資料
						更正前	更正後	
夜設四 A	畢業專案製作(三)	陳○愷	69000006	朱○如	成績計算錯誤	期末 55	期末 80	申請表
夜日一 A	全民國防教育軍事訓練	蕭○蘭	60000045	陳○開	漏登錄期末成績	期末 0	期末 96	申請表 考卷
夜資一 A	全民國防教育軍事訓練	蕭○蘭	60000034	塗○琄	成績計算錯誤	期末 35	期末 37	申請表 考卷

夜技 企四 E	人身保險	嚴○堂	70000020	林○珊	成績登錄錯誤	期末 72	期末 92	申請表 考卷
			70000032	張○方	成績登錄錯誤	期末 74	期末 94	
夜國 二A	通識(人)-音 樂鑑賞	張○粧	60000024	劉○儀	漏登錄 期末成 績	期末 0	期末 80	申請表 考卷
夜日 三A	旅遊健康評 估與管理	林○德	60000004	莊○閔	漏登錄 期中成 績	期中 0	期中 60	申請表 報告

決議：照案通過；依本校「學生各項成績申請更改辦法」規定辦理。

#### 提案八

提案單位：國際貿易系

案由：國貿系各學制「專業證照檢定」施行細則及「資訊能力檢定」施行細則修正案如附件 6(pp.31-40)，提請備查。

說明：

- 一、依據本校 103 年 3 月 6 日 102 學年度第 7 次行政會議決議，為因應政府機關組織再造，細則中原「行政院勞工委員會」變更為「勞動部（行政院勞工委員會）」，修正情形如附件 6(pp.31-40)所示。
- 二、進修部四技「專業證照檢定」施行細則增列一項專業證照如下表所示。

項目	證照名稱	級數	發證單位
貿易經營實務模組	商業管理基礎知能證照 (BMCB)		中華民國全國商業總會

三、本提案已於國貿系 103.9.11 103 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過。

決議：同意備查。

#### 提案九

提案單位：財務金融系

案由：財務金融系四技、二技專業能力畢業門檻證照增加案，提請備查。

說明：

- 一、財務金融系目前現行專業能力證照如下表所示：

課程領域	證照名稱	主辦單位
企業 財務 與 管	1. 國際企業管理師	(ILM)Leadership and Management
	2. 企業內部控制人員	中華民國證券暨期貨市場發展基金會
	3. 會計事務丙級、乙級技術士	勞動部
	4. 記帳士	考選部
	5. 中小企業財務人員/主管/顧問	經濟部中小企業處/台灣金融研訓院
	6. TQC 專業財會人員	中華民國電腦技能基金會

課程領域	證照名稱	主辦單位
理領域	7. TQC 電腦會計 (專業級、進階級)	中華民國電腦技能基金會
	8. 企業風險管理師	中華民國風險管理學會
	9. ERP 軟體應用師 (財務模組、配銷模組、生管模組)	(CERPS)中華企業資源規劃學會
	10. 中華財政學會財稅能力證照 (營利事業所得稅、綜合所得稅、營業稅、 財產稅、稅務會計)	中華財政學會
理財規劃領域	1. 信託業務人員	中華民國信託業商業同業公會
	2. 理財規劃人員	台灣金融研訓院
	3. 銀行內控人員	台灣金融研訓院
	4. 結構型商品銷售人員	台灣金融研訓院
	5. 人身保險業務員	中華民國人壽保險商業同業公會
	6. 財產保險業務員	中華民國產物保險商業同業公會
	7. 投資型保險商品業務員	中華民國人壽保險商業同業公會
	8 外幣收付非投資型保險商品	中華民國人壽保險商業同業公會
	9. 初/進階授信人員	台灣金融研訓院
	10. 初/進階外匯人員	台灣金融研訓院
	11. 債權委外催收人員	中華民國證券暨期貨市場發展基金會
	12. 列入本校證照獎勵表之行銷證照	各發照單位
	13. 個人風險管理師	中華民國風險管理學會
投資分析領域	1. 投信投顧業務員	中華民國證券業商業同業公會
	2. 證券商業務員	中華民國證券業商業同業公會
	3. 證券商高級業務員	中華民國證券業商業同業公會
	4. 期貨商業務員	中華民國期貨業商業同業公會
	5. 債券人員	中華民國證券暨期貨市場發展基金會
	6. 資產證券化人員	台灣金融研訓院
	7. CFA (LEVEL 1)	CFA Institute
	8. 金融人員風險管理專業能力	台灣金融研訓院
	9. 股務人員	中華民國證券暨期貨市場發展基金會
	10. 票券人員	中華民國證券暨期貨市場發展基金會

二、擬新增下列證照為本系專業能力畢業門檻：

課程領域	證照名稱	主辦單位
企業財務與管理領域	工商倫理	中華民國證券暨期貨市場發展基金會
	電腦稽核軟體應用師	Jacksoft 商業自動化股份有限公司
理財規劃領域	全民財經檢定	經濟日報
投資分析領域	11. 調查與研究方法分析師	三星統計服務股份有限公司

課程領域	證照名稱	主辦單位
	12. 金融資訊分析師	全曜資訊股份有限公司
	13. 香港金融從業人員:卷一(基本證券及期貨規例)、卷七(金融市場)、卷八(證券)、卷九(衍生商品)、卷十二(資產管理)	香港證券及投資學會

三、本案業經財務金融系 103 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過(103 年 9 月 11 日)。

決議：同意備查。

#### 提案十

提案單位：應用英語系

案由：應用英語系修訂「致理技術學院應用英語系(科)課程規劃小組設置要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 7(pp.41)，提請審議。

說明：

- 一、依據「大學法施行細則」第 24 條「大學得依其發展特色規劃課程，經教務相關之校級會議通過後實施，並應定期檢討或修正。各校召開課程規劃會議時，應有學生代表參與相關議案之討論；其討論之課程修正案有影響本法第二十六條第五項所定畢業應修學分數及學分之計算者，應公告學生周知。」修正本要點。
- 二、「本小組…」、「日、夜間部」及本系「英語文教事業模組」須修正，以符現況。
- 三、相關修正內容詳如新舊條文修正草案對照表，如附件 7(pp.41)。
- 四、本案經 103 年 6 月 23 日本系 102 學年度第 2 學期第 5 次課程規劃小組會議、103 年 6 月 25 日 102 學年度第 2 學期第 3 次系務會議及 103 年 10 月 16 日 103 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會修正通過。

決議：照案通過。

#### 提案十一

提案單位：保險金融系

案由：本系相關辦法及要點修正案如附件 8(pp.43-46)，提請備查。

說明：

- 一、為配合秘書室內部稽核異常事項改善，及系上教師人數異動，故修訂「致理技術學院保險金融管理系課程規劃小組設置要點」第三點。

項目	修正條文	現行條文
致理技術學院保險金融管理系課程規劃小組設置要點	三、本小組由系主任為當然委員兼召集人，其他委員由專任教師 4 至 7 位、學生代表 2 位、系友代表 1 位及企業界實務專家 2 位組成。委員任期為一學年。召集人綜理本小組行政業務，必要時得邀請相關人員列席。	三、本小組成員系主任為當然委員、專任教師代 7 位、學生代表 4 位、系友代表 2 位、企業界實務專家 5 位、學界專家人士 3 位並由召集人邀請組成之。任期一學年。系主任為召集人，綜理本小組行政業務，必要時得邀請相關人員列席。

二、為配合秘書室內部稽核異常事項改善，故修訂「致理技術學院保險金融管理系抵免學分作業要點」第三點第1項。

項目	修正條文	現行條文
致理技術學院保險金融管理系抵免學分作業要點	申請抵免科目須為在5年內修習及格之科目，且以一科抵一科為原則(不可以一科抵多科)。	申請抵免科目之已修習科目須及格，且以一科抵一科為原則(不可以一科抵多科)。

三、本提案已於103年4月22日本系102學年度第2學期第2次系務會議通過，修正後之實施要點詳如附件。

決議：同意備查。

### 提案十二

提案單位：圖資中心數位教學組

案由：修訂致理技術學院遠距課程委員會設置要點，修訂草案條文對照表如附件9(pp.47-48)，提請討論。

說明：

一、鑑於本要點於101.12.06起迄今未曾修訂，經檢視作業實需，擬修訂「致理技術學院遠距課程委員會設置要點」。

二、修正內容摘述如下：

1.因本校組織調整，教學發展中心今為一級單位，擬新增教學發展中心中心主任為遠距課程委員會成員。

2.明訂教師委員任期2年，連選得連任。

三、本案經103年10月27日103學年度第1次遠距教學課程委員會會議通過，提請教務會議審議後陳校長核定後實施。

決議：照案通過。

### 提案十三

提案單位：圖資中心數位教學組

案由：本校行銷與流通管理系、多媒體設計系、通識教育中心、資訊管理系、國際貿易系、應用英語系、會計資訊系、休閒管理系擬於103學年度第2學期開設遠距教學課程，共計17門遠距課程(20個班級)如下：「英文(下)」如附件10(pp.49-54)、「數位學習教學設計」(2班)如附件11(pp.55-60)、「通識(社)-電子資源與書刊利用」(2班)如附件12(pp.61-72)、「通識(自)-健康與生活」如附件13(pp.73-78)、「論語中的生命教育」如附件14(pp.79-84)、「資訊實務講座」(2班)如附件15(pp.85-90)、「企業資源規劃雲端系統管理」如附件16(pp.91-96)、「商用英文寫作(下)」如附件17(pp.97-101)「國際運輸保險」如附件18(pp.103-108)、「貿易資訊系統」如附件19(pp.109-114)、「貿易融資」如附件20(pp.115-120)、「國際商務英文」如附件21(pp.121-125)、「會計資訊系統」如附件22(pp.127-132)、「陸客旅遊概論」如附件23(pp.133-138)、「宴會與會議管理」如附件24(pp.139-143)、「渡假村經營管理」如附件25(pp.145-150)、「休閒場地設施管理」如附件26(pp.151-156)。

說明：本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過，相關資料如下表，依規定提請教務會議審議後實施，並陳報教育部備查。

開課學年度	課程名稱	開課科系	開課學制	備註
103 學年度第 2 學期	英文(下)	行銷與流通管理系	夜四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 9 月 11 日經行銷與流通管理系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	數位學習教學設計	多媒體設計系	日四技 (2 班)	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經多媒體設計系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	通識(社)-電子資源與書刊利用	通識教育中心	日四技 夜四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經通識教育中心 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	通識(自)-健康與生活	通識教育中心	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經通識教育中心 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	論語中的生命教育	通識教育中心	夜四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經通識教育中心 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

開課學年度	課程名稱	開課科系	開課學制	備註
				小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	資訊實務講座	資訊管理系	日四技 (2 班)	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 8 日經資訊管理系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	企業資源規劃雲端系統管理	資訊管理系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 8 日經資訊管理系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	商用英文寫作 (下)	國際貿易系	日五專	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	國際運輸保險	國際貿易系	日五專	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	貿易資訊系統	國際貿易系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	貿易融資	國際貿易系	日五專	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 14 日經國際貿易系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

開課學年度	課程名稱	開課科系	開課學制	備註
103 學年度第 2 學期	國際商務英文	應用英語系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 8 日經應用英語系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過
103 學年度第 2 學期	會計資訊系統	會計資訊系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 6 日經會計資訊系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	陸客旅遊概論	休閒管理系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	宴會與會議管理	休閒管理系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	渡假村經營管理	休閒管理系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
103 學年度第 2 學期	休閒場地設施管理	休閒管理系	日四技	本案經 103 年 10 月 27 日 103 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。  本案於 103 年 10 月 7 日經休閒管理系 103 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過；陳報教育部備查。

#### 提案十四

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：103 學年度第 1 學期各系「業界專家協同教學課程」申請案，提請備查。

說明：

一、使用教育部補助款之課程：

1.依據「103 學年度教育部補助技專校院遴聘業界專家協同教學計畫」辦理。

2.各系申請 103 學年度第 1 學期「業界專家協同教學課程」已提學群會議審查通過，課程數共計 25 門，詳細開設課程如附件 27(pp.157)。

二、由校內預算支應之課程：

1.依據「致理技術學院遴聘業界專家協同教學實施辦法」辦理。

2.各系申請 103 學年度第 1 學期「業界專家協同教學課程」已提學群會議審查通過，課程數共計 18 門，詳細開設課程如附件 28(pp.158)。

三、本案經 103 年 10 月 16 日 103 學年第 1 次課程委員會議通過。

決議：同意備查。

#### 提案十五

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：商務管理學群各系修訂各學制各級入學應修科目表，提請審議、備查。

案1：企業管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、企管系修訂日四技 100~102 級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技 101	刪除課程	門市營運管理	選修/三/上	3/3			
日四技 101	新增課程				門市營運管理實作	選修/三/下	3/3
日四技 101	新增課程(合併開班使用)				服務業行銷管理(英)	選修/三/上	3/3
日四技 101	更改課程名稱	企業資源規劃	選修/三/下	3/3	配銷系統與規劃實作	選修/三/下	3/3
日四技 100	更改開課學期	服務業行銷管理	選修/四/上	3/3	服務業行銷管理	選修/四/下	3/3
日四技 100	新增課程(勞動部就業學程計畫)				活動企劃實務	選修/三/上	3/3
日四技 100	新增課程(勞動部就業學程計畫)				婚禮顧問實務	選修/三/上	3/3
日四技 101	新增課程(教育部產業				物流管理	選修/三/上	3/3

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
	學院計畫)						
日四技 101	新增課程 (教育部產業學院計畫)				關貿實務	選修/三/上	3/3
日四技 102	更改 開課學期	企管實務專題研究方法	必修/三/下	2/2	企管實務專題研究方法	必修/三/上	3/3
日四技 102	更改 開課學期	企管實務專題	必修/四/上	2/2	企管實務專題	必修/三/下	2/2

二、企管系修訂夜四技 103 級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
夜四技 103	新增課程				國際禮儀	選修/二/下	2/2
夜四技 103	更改 開課年級	國際採購	選修/三/上	3/3	國際採購	選修/二/上	3/3
夜四技 103	更改 開課年級	商業談判	選修/四/上	3/3	國際談判	選修/三/上	3/3
夜四技 103	更改 開課年級	商業情報專題	選修/四/下	2/2	商業情報	選修/三/下	2/2

三、企管系日四技 100~102 級入學應修科目表異動單如附件 29(pp.159-164)、夜四技 103 級入學應修科目表異動單如附件 29(pp.165-166)。

四、本案業經 103 年 10 月 2 日企管系 103 學年第 1 次系課程規劃小組會議及 103 年 10 月 8 日商務管理學群 103 學年第 1 次學群課程會議等通過。

**案 2：**財務金融系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、為配合社會發展脈動，強化本系學生就業所需技能，財金系修訂下列課程：

1.財金系修訂日五專各級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日五專 99	新增課程				會計記帳實務	選修/五/上	3/3

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日五專99	新增課程				財務軟體應用實務	選修/五/上	2/2
日五專99	新增課程				財金職場實習(暑)	選修/五/上	4/0/40
日五專102	更改開課學期	健康護理(一)	必修/二/上	2/2	健康護理(一)	必修/二/下	2/2
日五專102	更改開課學期	全民國防教育(三)	必修/二/下	2/2	全民國防教育(三)	必修/二/上	2/2
日五專103	更改開課學期	健康護理(一)	必修/二/上	2/2	健康護理(一)	必修/二/下	2/2
日五專103	更改開課學期	全民國防教育(三)	必修/二/下	2/2	全民國防教育(三)	必修/二/上	2/2

### 2.財金系修訂日四技各級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技100	新增課程				財富管理專題	選修/四/上	3/3
日四技100	新增課程				金融風險評估與查核	選修/四/上	3/3
日四技100	新增課程				財富管理案例企劃	選修/四/上	2/2
日四技100	新增課程				金融業務實務	選修/四/上	2/2
日四技101 102 103	更改課程名稱	企業財務專題	選修/三/上	2/2	新創事業財務評估	選修/三/上	2/2
日四技100	更改開課學期	財務金融綜合實習	選修/四/下	2/0/4	財務金融綜合實習	選修/四/上	2/0/4

### 3.財金系修訂日二技各級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日二技103	更改課程名稱	金融市場	選修/三/上	2/2	金融市場與商品交易實務	選修/三/上	2/2
日二技103	更改課程名稱	銀行實務	選修/三/上	2/2	銀行作業實務	選修/三/上	2/2

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日二技103	更改課程名稱	投資學	必修/三/下	3/3	全方位投資實務	必修/三/下	3/3
日二技103	更改課程名稱	財金資訊系統	必修/三/下	3/3	金融資訊應用	必修/三/下	3/3
日二技103	更改課程名稱	信託金融	選修/三/下	2/2	信託作業實務	選修/三/下	2/2
日二技103	更改課程名稱	人身保險	選修/三/下	2/2	壽險規劃實務	選修/三/下	2/2
日二技103	更改課程名稱	證券投資分析	必修/四/上	2/2	證券投資分析實戰	必修/四/上	2/2
日二技103	更改課程名稱	職業道德與企業倫理	必修/四/下	2/2	職涯倫理與態度	必修/四/下	2/2

二、財金系本次應修科目表異動單如如附件 30(pp.167-177)。

三、本案業經 103 年 5 月 13 日 102 學年第 2 學期第 2 次及 103 年 9 月 26 日 103 學年第 1 學期第 1 次系課程規劃小組會議及 103 年 10 月 8 日商務管理學群 103 學年第 1 次學群課程會議等通過。

**案3**：行銷與流通管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、行管系修訂日四技 103 級入學應修科目表、102 級入學應修科目表之畢業門檻及系訂專業必修與選修學分。

1.應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技103	更改開課學期	體育	必修/二/下	0/2	體育	必修/二/上	0/2
日四技102	更改開課學期	體育	必修/二/下	0/2	體育	必修/二/上	0/2
日四技102	更改開課學期	企業倫理與職涯規劃(學群通識)	必修/三/上	2/2	企業倫理與職涯規劃(學群通識)	必修/三/下	2/2
日四技102	增減學分	供應鏈管理	必修/三/上	2/2	供應鏈管理	必修/三/上	3/3
日四技102	增減學分	行銷與流通管理實務專題-規劃與提案	必修/三/下	1/1	行銷與流通管理實務專題-規劃與提案	必修/三/下	2/2
日四技102	更改開課年級	全球運籌管理	必修/三/下	3/3	全球運籌管理	必修/四/上	3/3
日四技102	更改選別	國際行銷管理	選修/三/上	3/3	國際行銷管理	必修/三/上	3/3

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技102	更改開課學期	產業實務講座	必修/四/下	2/2	產業實務講座	必修/四/上	2/2
日四技102	增減學分	策略管理	必修/四/下	2/2	策略管理	必修/四/下	3/3
日四技102	增減學分	行銷與流通管理實務專題-執行與製作	必修/四/上	1/1	行銷與流通管理實務專題-執行與製作	必修/四/上	2/2
日四技102	刪除課程	就業接軌實習(一)					
日四技102	新增課程				校外實習	必修/四/下	0/6
日四技102	更改課程名稱	就業接軌實習(二)	選修/四/下	9//40	就業接軌實習	選修/四/下	9//40
日四技102	備註欄文字修正				「校外實習」為本系必修課程，本課程可以修習「專業實習」或「進階實務實習」或「就業接軌實習」之任一門課程，得申請認列本課程。		
日四技102	備註欄文字修正	總畢業學分數至少 136 學分，其中通識課程 30 學分，系訂專業必修 66 學分，系訂專業選修至少 40 學分			總畢業學分數至少 132 學分，其中通識課程 30 學分，系訂專業必修 64 學分，系訂專業選修至少 38 學分。		

2.行管系日四技 102、103 級入學應修科目表異動單如如附件 31(pp.178-184)。

二、本案業經 103 年 5 月 13 日 102 學年度第 2 學期第 3 次本系課程規劃小組會議、102 學年度第 2 學期第 4 次系務會議及 103 年 10 月 8 日 103 學年度第 1 次商務管理學群課程會議通過。

**案4**：休閒遊憩管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、為推動休閒系產業學院「國際餐旅服務管理人才培育」學分學程，休閒系修訂日四技 101 級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技101	新增課程				產業實務見習(一)	選修/三/上	1/3
日四技101	新增課程				產業實務見習(二)	選修/四/下	1/3

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技 101	更改課程名稱	產業實務講座	必修/四/下	2/2	休閒產業實務講座	必修/四/下	2/2

二、休閒系將產業學院學分學程列為可選擇之畢業門檻，修訂日四技 101 級入學應修科目表畢業門檻，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技 101	備註欄文字修正	註 8、完成樂活休閒模組或渡假旅遊模組(至少修滿其中一模組選修課程 16 學分)或完成本校任一跨領域學分學程。			註 8、完成樂活休閒模組或渡假旅遊模組(至少修滿其中一模組選修課程 16 學分)、或完成本校任一跨領域學分學程、或完成本系產業學院學分學程。		

三、休閒系日四技 101 級入學應修科目表異動單如附件 32(pp.185-186)。

四、本案業經 103 年 10 月 7 日休閒系 103 學年度第 1 學期第 2 次系課程規劃小組會議及 103 年 10 月 8 日商務管理學群 103 學年第 1 次學群課程會議通過。

全案經 103 年 10 月 16 日 103 學年第 1 次課程委員會議通過。

決議：同意備查。

### 提案十六

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：創新設計學群各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議、備查。

案 1：資訊管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、資管系修訂夜四技 102、103 級入學應修科目表。

1. 為提早因應學生對於科目及課程內容適應性，及學生對於課業上在未來學習上是否會有落差，本系修訂夜四技 102、103 級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
夜 103	刪除課程	電子商務	選修/三/下	2/2			
夜 103	更改課程名稱 學分數 上課時數	多媒體整合與應用	選修/二/上	3/3	多媒體整合與應用(一)	選修/二/上	2/2

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
夜103	新增課程				多媒體整合與應用(二)	選修/二/下	2/2
夜103	刪除課程	Linux 程式介紹	選修/二/下	3/3			
夜103	新增課程				行動裝置應用程式開發	選修/二/下	3/3
夜103	新增課程				資訊安全認證實務(一)	選修/四/上	2/2
夜103	新增課程				資訊安全認證實務(二)	選修/四/下	2/2
夜103	更改開課學期	網路安全管理	選修/三/上	2/2	網路安全管理	選修/三/下	2/2
夜102	更改開課學期	網路安全管理	選修/三/上	2/2	網路安全管理	選修/三/下	2/2
夜102	更改開課學期 學分數 上課時數	資訊安全管理	選修/三/下	2/2	資訊安全管理	選修/三/上	3/3
夜103	更改學分數 上課時數	網頁程式設計(一)	選修/三/上	3/3	網頁程式設計(一)	選修/三/上	2/2
夜103	更改學分數 上課時數	網頁程式設計(二)	選修/三/下	3/3	網頁程式設計(二)	選修/三/下	2/2
夜103	更改開課學期 學分數 上課時數	資訊安全管理	選修/三/下	2/2	資訊安全管理	選修/三/上	3/3

2. 資管系夜四技 102、103 級入學應修科目表異動單如附件 33(pp.187-192)。

二、資管系修訂日四技100~103級入學應修科目表。

1. 為提早因應學生對於科目及課程內容適應性，及為符合勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫之專業科目，本系修訂日四技 100~103 級入學應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日103	更改開課學期	資訊安全認證實務	選修/三/上	3/3	資訊安全認證實務	選修/二/下	3/3
日103	刪除課程	ASP ,Net 網頁程式設計	選修/三/上	3/3			

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日103	更改開課年級 開課學期	行動裝置應用程式開發	選修/三/上	3/3	行動裝置應用程式開發	選修/二/下	3/3
日103	更改開課學期	3D 互動程式設計	選修/三/下	3/3	3D 互動程式設計	選修/三/上	3/3
日103	更改開課學期	資料倉儲	選修/三/下	3/3	資料倉儲	選修/四/下	3/3
日103	更改開課學期	資訊技術認證實務	選修/三/下	3/3	資訊技術認證實務	選修/四/上	3/3
日103	更改開課學期	PHP 網頁程式設計	選修/三/下	3/3	PHP 網頁程式設計	選修/三/上	3/3
日103	更改開課學期	行動商務安全	選修/四/下	3/3	行動商務安全	選修/三/下	3/3
日103	更改開課學期	軟體工程	選修/四/上	3/3	軟體工程	選修/三/下	3/3
日102	刪除課程	ASP ,Net 網頁程式設計	選修/三/上	3/3			
日102	更改開課學期	資訊安全認證實務	選修/三/上	3/3	資訊安全認證實務	選修/二/下	3/3
日102	更改開課學期	行動裝置應用程式開發	選修/三/上	3/3	行動裝置應用程式開發	選修/二/下	3/3
日102	更改開課學期	資料倉儲	選修/三/下	3/3	資料倉儲	選修/四/下	3/3
日102	更改開課學期	資訊技術認證實務	選修/三/下	3/3	資訊技術認證實務	選修/四/上	3/3
日102	更改開課學期	行動商務安全	選修/四/上	3/3	行動商務安全	選修/三/下	3/3
日102	更改開課學期	軟體工程	選修/四/上	3/3	軟體工程	選修/三/下	3/3
日101	更改開課學期	行動商務安全	選修/四/上	3/3	行動商務安全	選修/三/下	3/3
日101	刪除課程	顧客關係管理	選修/三/下	3/3			
日101	新增課程				客戶關係資訊管理	選修/三/下	1/1
日101	新增課程				客戶關係管理實務	選修/三/下	2/2

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日100	更改課程名稱	創業與創新行銷實務	選修/四/上	3/3	創業與創新行銷管理實務	選修/四/上	3/3
日100	更改課程名稱	網路安全管理	選修/四/上	3/3	電腦網路安全管理	選修/四/上	3/3

2. 資管系日四技 100～103 級入學應修科目表異動單如附件 33(pp.193-202)。

三、本案業經103年10月8日資管系103學年度第1學期第1次課程規劃小組會議、103年10月9日103學年度第1學期第3次系務會議及103年10月14日103學年度第1次創新設計學群會議通過。

**案 2：**商務科技管理系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、商管系修訂日四技101級入學應修科目表。

1. 為能更明確說明及避免學生誤解，本系修訂日四技 101 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日101	刪除課程	校外實習	必修/四/上	0/0			

2. 商管系日四技 101 級入學應修科目表異動單如附件 34(pp.203)。

3. 本異動情形業經 103 年 4 月 22 日商管系 102 學年度第 2 學期第 3 次系務會議及 103 年 9 月 11 日課程規劃小組會議通過。

二、商管系修訂日四技101級入學生應修科目表。

1. 為配合行政院勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫，本系修訂日四技 101 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日101	更改課程名稱	高科技創業與營運	選修/三/上	3/3	創業與營運管理	選修/三/上	3/3
日101	更改課程名稱	高科技行銷	選修/三/上	3/3	企業行銷	選修/三/上	3/3
日101	更改課程名稱	商務科技第二外語	選修/三/上	3/3	電商外語應用	選修/三/上	3/3

2.商管系日四技 101 級入學應修科目表異動單如附件 34(pp.204)。

3.本異動情形業經 103 年 6 月 25 日商管系 102 學年度第 2 學期第 5 次系務會議及 103 年 9 月 11 日課程規劃小組會議通過。

三、商管系修訂日四技100級入學應修科目表。

1.為能更明確簡潔及避免學生誤解，本系修訂日四技 100 級畢業門檻之規則，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日 100	備註欄文字修正	4、本系學生畢業前應至少通過本系任一課程模組，或本校認可之學分學程。詳細修課方式請依據「致理技術學院商務 科技管理系四技專業課程修業要點」辦理。			4、本系學生畢業前應至少通過本系任一課程模組，或本校認可之學分學程。		

2.商管系日四技 100 級入學應修科目表異動單如附件 34(pp.205)。

3.本異動情形業經 103 年 9 月 11 日商管系 103 學年度第 1 學期第 1 次系務會議暨程規劃小組會議通過。

四、本案業經103年10月14日103學年度第1次創新設計學群會議通過。

**案3**：多媒體設計系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、多設系修訂日、夜四技101、102級入學應修科目表。

1.為配合本系課程規劃及修訂校外實習課程，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日 101	刪除課程	互動式數位內容製作	選修/三/下	3/3			
日 102	刪除課程	互動式數位內容製作	選修/三/下	3/3			
日 102	更改 課程名稱 開課年級	畢業門檻考核	必修/四/下	0/0	專業能力檢定	必修/二/上	(1)/0
日 102	新增課程				資訊能力檢定	必修/二/上	(1)/0
日 102	更改 開課學期	英語能力檢定	必修/三/上	(1)/0	英語能力檢定	必修/二/上	(1)/0
日 102	新增課程				校外實習	必修/二/上	(0)/40
夜 101	刪除課程	互動式數位內容製作	選修/三/下	3/3			

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
夜 102	刪除課程	互動式數位內容製作	選修/三/下	3/3			
夜 102	刪除課程	學習與認知	選修/二/上	2/2			
日 102	更改開課學期	畢業專題製作(一)	必修/三/上	2/2	畢業專題製作(一)	必修/三/下	2/2
日 102	更改開課學期	畢業專題製作(二)	必修/三/下	2/2	畢業專題製作(二)	必修/四/上	2/2
日 102	新增課程				進階校外實習(暑)	選修/四/上	3/40
日 102	新增課程				實務實習	選修/四/上	9/40
日 102	更改選別開課學期	產業實習	必修/四/上	9/40	產業實習	選修/四/下	9/40
日 102	備註欄文字修正	備 1:總畢業學分數至少 132 學分，其中通識課程 30 學分，專業必修 74 學分，系訂專業選修至少 28 學分；選修課程至少 19 學分須在本系修課，且應至少修滿「國際多媒體行銷」學分學程或「數位影音」或「數位學習」任一模組課程學分數。			備 1:總畢業學分數至少 130 學分，其中通識課程 30 學分，專業必修 65 學分，系訂專業選修至少 35 學分；選修課程至少 26 學分須在本系修課，且應至少修滿「國際多媒體行銷」學分學程或「數位影音」或「數位學習」任一模組課程學分數。		
日 102	備註欄文字修正	備 7: 產業實習課程為本系必修課程，兩班對開(A 班開於上學期、B 班開於下學期，其它課程亦配合調整)。領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請「抵修」校外實習必修課程。			備 7: 「校外實習」為本系必修課程，本課程可以修習校外實習(暑)、進階校外實習(暑)、實務實習或產業實習之任一門課程，得申請認列本課程。本系畢業學分至多認列實習課程 9 學分。領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。		
日 101	備註欄文字修正	備 7: 校外實習課程為本系必修課程，本課程可修習 1.產業實習 2.暑期實習或 3. 累計 160 小時之校外實習時數，畢業學分至多認列選修 9 學分。領有身心障礙手冊之學生得申請免修校外實習必修課程。			備 7: 校外實習為本系必修課程，本課程可以修習校外實習(暑)、進階校外實習(暑)、實務實習或產業實習之任一門課程，得申請認列本課程。本系畢業學分至多認列實習課程 9 學分。領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。		

2.多設系日、夜四技 101~102 級入學應修科目表異動單如附件 34(pp.206-214)。

3.本異動情形業經 103 年 4 月 14 日多設系 102 學年度第 2 學期第 2

次課程規劃小組會議及 103 年 4 月 14 日 102 學年度第 2 學期第 3 次系務會議通過。

二、多設系修訂日四技101級入學應修科目表。

1.為配合執行 103 學年度產業學院契合式人才培育專班-陶瓷文創人才培育學分學程計畫，擬新增 6 門選修課程。日四技 101 級入學新生應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日 101	新增課程				陶瓷設計概論	選修/三/下	3/3
日 101	新增課程				陶藝文創產業	選修/三/下	3/3
日 101	新增課程				多媒體設計行銷	選修/三/下	2/2
日 101	新增課程				陶瓷工場實作	選修/四/上	3/3
日 101	新增課程				釉藥實務	選修/四/上	2/2
日 101	新增課程				陶瓷應用實務	選修/四/上	3/3

2.多設系日四技 101 級入學應修科目表異動單如附件 35(pp.215-216)。

3.本異動情形業經 103 年 10 月 7 日多設系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議及 103 年 10 月 7 日 103 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過。

三、本案經 103 年 10 月 14 日 103 學年度第 1 次創新設計學群會議通過。全案經 103 年 10 月 16 日 103 學年第 1 次課程委員會會議通過。

決議：同意備查。

### 提案十七

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：商貿外語學群各系修訂各學制各級應修科目表案，提請審議、備查。

案 1：國際貿易系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、國貿系修訂日四技100、101、102級入學應修科目表。

1.國貿系 103 學年度通過勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署補助大專校院辦理就業學程計畫「網路貿易」就業學程。

2.配合就業學程課程及東南亞商貿學分學程，應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技102	新增課程				網路貿易現況與趨勢講座	選修/二/上	2/2
日四技102	新增課程				台商企業東南亞投資實務講座	選修/二/下	3/3
日四技101	新增課程				網路貿易實務模擬(一)	選修/三/上	2/2
日四技101	新增課程				網路貿易實務模擬(二)	選修/三/下	2/2
日四技100	刪除課程	貿易業務經營與創新	選修/四/下	2/2			
日四技100	刪除課程	創新與創業企畫管理	選修/四/下	2/2			
日四技100	新增課程				網路貿易業務經營與創新	選修/四/下	2/2
日四技100	新增課程				網路貿易創新與創業企畫管理	選修/四/下	2/2
日四技100	新增課程				網路貿易核心職能課程	選修/四/下	3/3

3.本異動情形業經 103.05.01 國貿系 102 學年度第 2 學期第 2 次課程規劃小組會議、103.6.26 國貿系 102 學年度第 2 學期第 3 次課程規劃小組會議。

二、國貿系修訂日四技101級、夜二技102級入學應修科目表。

1.為執行教卓物流三師 KPI 指標，應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技101	更改開課學期	全球運籌管理	選修/三/下	2/2	全球運籌管理	選修/三/上	2/2
夜二技102	更改開課學期	全球運籌管理	選修/四/上	2/2	全球運籌管理	選修/四/下	2/2

2.本異動情形業經 103.05.01 國貿系 102 學年度第 2 學期第 2 次課程規劃小組會議、103.6.26 國貿系 102 學年度第 2 學期第 3 次課程規劃小組會議。

三、國貿系修訂日四技100~103級入學應修科目表備註欄文字。

1.為規劃更完善的畢業門檻說明，日四技 100~103 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日四技 100	備註欄 文字修正	100學年入學新生在學期間應至少修習一個模 a 組及一個跨領域學分學程。			100 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組及一個跨領域學分學程。若參與職場實習(即 4.5 個月的實習), 而導致無法獲得充分時間修畢學分學程者, 只需於畢業前修過(或認抵)所選學分學程取得條件所需學分數的二分之一以上即可視同通過本系規定修習一個跨領域學分學程之門檻。		
日四技 101	備註欄 文字修正	「校外實習」為本系必修課程, 本課程可以修習大三、大四開設「國際商務綜合實習 A」、「國際商務綜合實習 B」、「國際商務綜合實習 C」、「國際商務綜合實習 D」及大四下學期開設「職場實習」等任一課程, 申請認列本課程, 選修實習課程畢業學分最多認列選修學分上限為 6 學分。領有身心障礙手冊之學生得申請免修校外實習必修課程。			「校外實習」為本系必修課程, 本課程可以修習大三、大四開設「國際商務綜合實習 A」、「國際商務綜合實習 B」、「國際商務綜合實習 C」、「國際商務綜合實習 D」及大四下學期開設「職場實習」等任一課程, 申請認列本課程, 選修實習課程畢業學分最多認列選修學分上限為 6 學分。未修得本系校外實習課程者, 需經本系核准後, 以專案實習方式累積時數達 108 小時以上, 得申請認列本課程。領有身心障礙手冊之學生得申請免修校外實習必修課程。		
日四技 101	備註欄 文字修正	101 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組及一個跨領域學分學程。			101 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組或一個跨領域學分學程。		
日四技 102	備註欄 文字修正	102 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組及一個跨領域學分學程。			102 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組或一個跨領域學分學程。		
日四技 103	備註欄 文字修正	103 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組及一個跨領域學分學程。			103 學年入學新生在學期間應至少修習一個模組或一個跨領域學分學程。		

2.本異動情形業經 103.10.14 國貿系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

四、國貿系日間部四技100~103級入學應修科目表及進修部夜二技102級入學應修科目表異動單如附件36(pp.217-227)。

五、本案業經103年10月15日103學年度第1次商貿外語學群會議通過。

**案2**：應用日語系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

一、應日系修訂日四技 100~103 級入學應修科目表。

1.因應學生海外實習機會開展，新增海外職場實習選修課程（9 學分，40 小時），以提供學生應用所學擴增國際移動的能力。異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日 100~103	新增課程				海外職場實習(一)	選修/3 年級/上	9/40
日 100~103	新增課程				海外職場實習(二)	選修/3 年級/下	9/40

2.本異動情形業經 103.10.08 應日系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

二、應日系修訂日四技 102、103 級入學應修科目表備註欄文字。

1.為規劃更完善的畢業門檻說明，日四技 102、103 級入學應修科目表備註欄文字，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日 102	備註欄文字修正	領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。選修學分中至少 28 學分須在本系修課，選修實習課程最多認抵 4 學分。			領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。選修學分中至少 28 學分須在本系修課，選修實習課程最多認抵 4 學分。選修職場實習、海外職場實習(一)、海外職場實習(二)，可抵就業接軌實習。		
日 103	備註欄文字修正	領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。選修職場實習(選，9/40)，可抵就業接軌實習(必，9/40)。之外，選修其他實習課程最多認抵 4 學分。			領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。選修職場實習、海外職場實習(一)、海外職場實習(二)，可抵就業接軌實習。之外，選修其他實習課程最多認抵 4 學分。		

2.本異動情形業經 103.10.08 應日系 103 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。

三、應日系修訂日四技 100~103 級入學應修科目表異動單如如附件 37(pp.228-233)。

四、本案業經 103 年 10 月 15 日 103 學年度第 1 次商貿外語學群會議通過。

五、全案經 103 年 10 月 16 日 103 學年第 1 次課程委員會會議通過。

決議：同意備查。

#### 提案十八

提案單位：教務處課務組(課委會)

案由：103 學年度第 2 學期日間部與進修部預定開設選修通識課程名單及日間部與進修部、五專部體育課程名單如附件 38(pp.235-239)，提請審議。

說明：

- 一、103 學年度第 2 學期日間部選修通識課程預計開設 72 門選修通識課程，課程名單如附件 38(pp.235-236)。
- 二、103 學年度第 2 學期進修部選修通識課程預計開設 57 門選修通識課程，課程名單如附件 38(pp.237-238)。
- 三、103 學年度第 2 學期日間部與進修部四技與五專體育課程共開設羽球、排球、網球、籃球、桌球、高爾夫、體適能、保齡球、游泳、標準舞、共同項目、有氧舞蹈及適應體育，共 13 項，課程名單如附件 38(pp.239)。
- 四、本案業經 103 年 10 月 7 日 103 學年度第 1 次中心課程規劃小組會及 103 年 10 月 16 日 103 學年第 1 次課程委員會議通過。

決議：照案通過。

#### 提案十九

提案單位：聯合服務中心

案由：擬修訂「致理技術學院教學設備借用辦法」第 3 條如附件 39(pp.240)，提請討論。

說明：

- 一、由於進修部假日班級數逐年減少，為了避免人力浪費，本中心與進修部主任討論後，於本學期起(103 學年度第 1 學期)停止週六服務時段，以符合實際作業情形。
- 二、新舊條文對照表詳如附件(pp.240)。

決議：照案通過。

陸、散會