

致理技術學院 102 學年度第 1 次教務會議 會議紀錄

會議時間：102 年 11 月 14 日(星期四)下午 3 時 30 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

會議主席：林教務長國榮

記錄：林平真

出/列席人員：詳簽到表

壹、主席致詞

(略)

貳、教務處業務報告

一、課務組報告

(一)有關 102 學年度第 2 學期選課作業參考時程如下表所示，請各系注意相關作業時程。

NO.	預計完成日期	作業內容	備註
1	10月17日(四) ~ 11月6日(三)	各系請完成第2學期各系先期選課作業及開課、配課作業	1. 排課作業期間，煩請各系再次校對各系各級別開課是否正確無誤(常發生課程學分數或時數開錯情形)。 2. 請五專各科於安排低年級課程時，考量科系內或具有相關課程專長之行政及學術一、二年級主管擔任課程教授，以便更能了解學生學習狀況。 3. 開課時請務必輸入正確「 <u>課程英文名稱</u> 」，以利製發英文成績單。 4. 為 <u>提升『各系專業教室』排課使用率</u> ，請各系於『備註欄』列出可排入『系專業教室』上課課程(每間專業教室請務必提供 <u>6-9門課</u>)，並於第1階段選課時，預先設定各專業教室人數上限(系上若未能提供專業教室上課課程者，將由課務組先行排入)。 5. <u>配課教師請於12月17日前</u>
2	11月7日(四) ~ 12月4日(三)	課務組排課作業	
3	12月5日(四) ~ 12月9日(一)	預先提供課表予各系參考	
4	12月10日(二) ~ 12月13日(五)	e-mail 通知教師、配課及調課異動申請	
5	12月16日(一) ~ 12月17日(二)	處理各系申請異動作業	
6	12月18日(三) ~ 12月24日(二)	第1階段選課作業	
7	12月25日(三) ~	各系科第1階段選課抽籤作業	

	12月27日(五)		完成下學期教學計畫表上傳。 6. 103年1月1日因全校電氣檢測作業，第二階段選課作業暫停乙日。
8	12月30日(一)	公告第1階段抽籤結果	
9	12月31日(二) ~ 1月9日(四)	第2階段選課作業	
10	103年1月16日(四)	公告第2階段抽籤結果	103年2月28日(五)放假
11	2月18日(二) ~ 3月3日(一)	第3階段選課作業	
12	3月10日(一)	辦理2/28(五)課程『人工作業』退選作業	

(二)本學期期中、期末考試日程如下表所示，請協助宣導期中、期末考試採「隨堂考試」之任課教師務必於期中、期末考試當週實施測驗評量，請勿自行提前考試日期，以顧及教學品質與維護學生應考權益。另，凡申請專業課程非筆試取代期中(末)考之課程，於校訂期中、期末考試週亦須照常上課或實施相關評量活動。

考試別	學制、年級	實施方式	考試日期
期中考	五專1至3年級	統一排考	102年11月18、20、22日(星期一、三、五)
	◎四技、二技 ◎雙軌二專、二技部 ◎五專4、5年級	隨堂考試	102年11月18~22日(期中考試週)
期末考	五專1至3年級	統一排考	103年1月14、16、17日(星期二、四、五)
	◎四技、二技 ◎雙軌二專、二技部 ◎五專4、5年級	隨堂考試	103年1月13~17日(期末考試週)

(三)為端正本校考試風氣，自本學期起，五專部1~3年級統一排考部分將採雙教師監考，除由五專部1~3年級授課教師擔任監考教師外，另將由全體行政同仁協助五專部1~3年級統一排考監考事宜。

(四)為使本校課程棄選申請條件更為明確且不致混淆，自102學年度起，學生申請課程棄選須符合「學生於當學期期中成績不及格科目之學分數達

該學期修習學分總數二分之一(含)以上者，得依本辦法針對不及格科目提出申請辦理棄選」或「學生因重複修習課程，經系上認定後，得申請辦理棄選」，其餘條件皆不得申請課程棄選，且課程棄選前之缺曠課紀錄不得註銷。有關課程棄選規範請參見本校學生選課辦法，並請協助轉知系上師生棄選作業調整資訊，另請適時提供課程中學習困難同學必要之學習協助與學習輔導資源，使學生學習更具成效。

- (五)自 102 學年度起，欲申請校外教學活動之教師，請務必參照本校「教師校外教學實施要點」辦理，以使教師申請與實施校外教學活動更臻明確與符合規範。
- (六)為使本校專兼任教師使教師於課程請假時進行代課、補(調)課有所依循，並同時保障學生受教權益，自 102 學年度起，凡教師因課程請假而需以代課、補(調)課進行處理時，請務必參照本校「教師課程請假期間代課補(調)課實施要點」辦理。
- (七)102 學年度商管學群經濟學會考預計於 12/02(一)至 12/06(五)辦理，並於原經濟學上課時段及教室採隨堂測驗方式實施，參與對象為四技部一年級商管學群各系(共 15 班)與五專部二年級各班(共 6 班)。
- (八)102 學年度人文學群觀光資源概要會考預計於 102 年 11 月 25 日(星期一)導生時間實施，參與對象為參加四技部人文學群應英系及休閒系一年級修讀「觀光資源概要」之學生。

二、註冊組報告

- (一)本學期日間部各學制班級數及學生人數如下表：

學制	班數/學生數	班級數	在學學生數	延修生	學生總數
碩士班		2	14	6	20
二 技		4	210	0	210
四 技		105	5,544	157	5,701
五 專		28	1,477	19	1,496
四技產學攜手專班		3	121	-	121
二專雙軌旗艦專班		8	307	12	319
二技雙軌旗艦專班		4	177	9	186
總計		154	7,850	203	8,053

備註：統計基準日期 102 年 11 月 7 日

- (二)本學期日間部各學制休、退學學籍異動人數統計表：

學制	異動學生數		休學人數		退學人數		異動學生總數		合計
	一般生	延修生	一般生	延修生	一般生	延修生	一般生	延修生	
碩士班	0	3	0	0	0	0	0	3	3
二 技	3	0	0	0	0	0	3	0	3

四 技	34	48	58	5	92	53	145
五 專	11	10	13	39	24	49	73
四技產學攜手專班	-	-	3	-	3	0	3
二專雙軌旗艦專班	-	18	4	2	4	20	24
二技雙軌旗艦專班	-	1	2	-	2	1	3
總計	48	80	80	46	128	126	254

備註：統計日期 102 年 8 月 1 日至 11 月 7 日止

- (三)辦理完成 102 學年度四技及五專轉學生學分抵免作業，以及將抵免資料輸入校務系統。
- (四)辦理完成 102 學年度所有學制新生註冊，完成各學制新生、轉學生資料核校，並發還入學學歷(力)證件。
- (五)完成填報 102 學年度雲科大校務基本資料庫學生資料及核對。
- (六)辦理內政部教育程度定期填報作業，包括 101 學年度畢業生及 102 學年度新生資料。
- (七)完成教育部委託臺灣師範大學進行五專新生網路問卷調查，填答率已達 100%，感謝五專一年級導師及計概授課老師之協助。
- (八)完成填報及核對教育部 102 學年度定期統計資料報表資料。
- (九)完成填報及核對技專校院招生策進總會 102 學年度新生註冊報表資料。
- (十)完成陳報 102 學年度各學制入學新生名冊、轉學生名冊、101 學年度各學制畢業生名冊及退學學生名冊。
- (十一)提供校際合作中心 102 學年度第 2 學期四技及五專可招收轉學生缺額。

三、校際合作中心報告

招生業務方面：

- (一)依教育部近日已核准通過本校「大學部招收轉學生招生規定」，辦理擬定本校 102 學年度第 2 學期寒假轉學考重要日程表、簡章草案等，以安排近期召開招生委員會，以展開招生工作。
- (二)1 月 13 日 (三) 辦理完成本校 103 學年度「四技申請入學」、「二技技優」簡章內容之第 2 次核校作業，並上網填寫後將完成核定後之資料寄至招生聯合會。
- (三)11 月 8 日 (五) 派員至台灣大學參加「103 學年度海外聯合招生委員會臨時委員會議」，瞭解有關中五學制入學大學之修讀事宜。
- (四)填報及核對 102 學年度雲科大校務基本資料庫資料。
- (五)本校辦理 102 學年度高職學校升學輔導場次如下 (10/15-11/15)：

編號	日期	宣導學校	活動內容	宣導人員
----	----	------	------	------

編號	日期	宣導學校	活動內容	宣導人員
1	102.11.1(五)	海山高中	校慶園遊會 技職體驗宣導	教務處:蘇主任啟鴻、黃心瑋老師 休閒系:陳金聲老師與 2 名學生
2	102.11.8(五)	松山家商	甄選入學之書面 資料審查與面試 準備	國貿系:張弘遠主任 財金系:楊適仔老師 多設系:陳奕愷老師
3	102.11.14(四)	大觀國中	本校五專科系特 色介紹招生宣導	教務處:謝獻章副主任、林源棧老師

(六)本校辦理 102 學年度技職院校策略聯盟國中學生技職教育宣導計畫場次如下 (10/1-11/15):

編號	日期	宣導學校	活動內容	宣導人員
1	102.10.14(一)	光復高中	教師說明會	謝副主任獻章
2	102.10.18(五)	新埔國中	教師說明會	蘇主任啟鴻
3	102.10.18(五)	新埔國中	學生說明會	滕慧敏老師
4	102.10.18(五)	大觀國中	學生說明會	林源棧老師
5	102.10.23(三)	重慶國中	體驗學習課程	教務處:林教務長國榮 財金系:蕭主任晴惠 多設系:林育弘老師、蔡主任殿偉
6	102.10.25(五)	板橋國中	教師說明會	滕慧敏老師
7	102.11.1(五)	板橋國中	學生說明會	滕慧敏老師
8	102.11.1(五)	大觀國中	教師說明會	謝副主任獻章
9	102.11.1(五)	中山國中	體驗學習課程	教務處:林教務長國榮 國貿系:張主任弘遠、許惠婷老師
10	102.11.8(五)	鶯歌高職	體驗學習課程	教務處:林教務長國榮 多設系:蔡殿偉主任、魏良成老師 休閒系:陳鴻彬主任、呂宜蓉老師
11	102.11.15(五)	鶯歌高職	體驗學習課程	教務處:林教務長國榮 多設系:蔡殿偉主任、趙瞬文老師 休閒系:陳鴻彬主任、陳金聲老師

(七)102 學年度「雙軌旗艦計畫」評鑑會議已於 10 月 9 日(星期三)順利完成，除本校外，另有康是美、必勝客、IKEA、頂好超市、松青超市、特力屋

等 6 家廠商參與評鑑。

- (八)本校「103 學年度日間部四技及二技各項招生入學簡章編訂」協調會已於 102 年 10 月 17 日(星期四)召開，該會議係討論制訂各系日間部四技「申請入學」、「繁星計畫」、「技優甄選」、「甄審入學」、「聯合登記分發」及日間部二技「技優甄選」之簡章內容，會後已由本中心彙整各系資料，並陳校長核閱，且於 10 月 22 日(星期二)完成簡章編製與填報作業。
- (九)本校已於 9 月 5 日向海外聯合招生委員會提出「103 學年度僑生(含港澳生)研究所碩士班及學士班招生名額」申請，經其彙整報部後，教育部已於 10 月 21 日臺教技(四)字第 1020155433 號來函，核定通過本校 103 學年度僑生研究所碩士班(1 名)及學士班(143 名)招生名額，共計 144 名。本中心已將教育部核定來函會知企業管理系服務業經營管理碩士班及 12 系，並據以展開相關招生工作。
- (十)新北市立新埔國民中學為擴大慶祝創校第 28 週年，於 10 月 21 日(星期一)來函請本校國貿科、會計事務科、財務金融科、應用英文科，提供該校校慶當天之「職業類科展示會」所需海報並展示至學期結束，本中心已提供製作範本及注意事項至上述四科，並已於 11 月 1 日(星期五)前回傳完成之檔案至「校際合作中心公務信箱」，本中心將進行海報資料彙整、製版與送印作業，所需經費則由招生宣傳經費支應。
- (十一)本校「103 學年度二年制學士班招生大陸地區學生招生計畫」協調會已於 10 月 24 日(星期四)召開，決議由國貿系、財金系、應英系、行管系、多設系及休閒系六系招收日二技大陸學生，相關計畫申請與提報資料將由國際暨兩岸交流處進行後續作業。
- (十二)本校於 102 年 10 月 26 日(星期六)協助招生策進總會進行教育部委辦之 12 年國民基本教育五專入學管道說明會(家長場)，說明會於下午 5 時 30 分結束並已圓滿落幕。
- (十三)本校已於 10 月 28 日(星期一)向北區職訓中心申請「雙軌訓練旗艦計畫」102 年度第 2 期輔導計畫經費新台幣 25 萬元。
- (十四)本校已於 10 月 29 日(星期二)向北區職訓中心申請「雙軌訓練旗艦計畫」102 學年度第 1 學期學費補助款合計 482 人次，新台幣 739 萬 5,459 元。
- (十五)本校 102 學年度第 1 學期「雙軌訓練旗艦計畫」二專在學人數 304 人，二技在學人數 178 人，合計 482 人。學雜費收入為二專 304 人*3 萬 5,845 元=1,089 萬 6880 元，二技 178 人*4 萬 6,996 元=836 萬 5,288 元，合計新台幣 1,926 萬 2,168 元。

四、語言中心報告

(一)近期工作執行概況：

1.支援教學業務

- (1)9月3日(星期二)辦理「全英語教學密集研習師資班」，會中邀請英語教學業界權威賴世雄教授分享全英語教學技巧，參與研習教師達47位(含10位外校教師)。
- (2)9月4日(星期三)辦理「全英語授課微型教學研習營」，參與研習並完成專家微型教學診斷教師達20人。
- (3)8月28日(星期三)辦理五專轉復學生「英語能力分級測驗」。
- (4)9月3日(星期三)辦理大一轉復學生「英語能力分級測驗」。
- (5)9月9日(星期一)辦理基礎通識(大一)英文「英語能力分級測驗」；9月10日(星期二)辦理五專部共同科英文「英語能力分級測驗」。
- (6)9月24日(星期二)及9月26日(星期四)辦理五專部共同科英文「前測測驗」；9月25日(星期三)及9月27日(星期五)辦理基礎通識(大一)英文「前測測驗」。
- (7)辦理大一及五專新生之教材採購事宜。
- (8)10月30日(星期三)及11月1日(星期五)辦理「大學校院英語能力測驗(CSEPT)第一級考試」。
- (9)規劃辦理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考測驗出題、審題及試卷整合事宜。

2.協助學習業務

- (1)102年8月20日(星期二)至10月13日(星期日)舉辦多益(TOEIC)英檢輔導班2班(平日班及假日班)。
- (2)10月18日(星期五)至12月27日(星期五)辦理「大一英文輔導班」。
- (3)10月7日(星期一)至12月9日(星期一)辦理「大二英文多益及多益普級測驗輔導班」。
- (4)102(1)學期教師 Office Hour 語言諮詢輔導於9月30日(星期一)開始實施，並編製完成全方位輔導平台-語言診斷中心語言輔導預約操作說明手冊(教師版及學生版)。
- (5)與靜宜大學合作辦理「跨校視訊免費英檢課程」。
- (6)與靜宜大學合作辦理「跨校視訊國際化教育系列講座」，活動如下：

序號	日期	講題	講者
1	10月3日 (星期四)	世界正美麗、環遊地球趣	知名電視節目暨外景主持人鴨子(高伊玲)
2	10月15日 (星期二)	瘋台灣、玩遍世界一路通！ (語言：中文)	知名旅遊節目主持人 Janet
3	10月24日 (星期四)	職涯發展與未來趨勢分析！ (語言：中文)	1111人力銀行顧問及資深媒體人 何啟聖

序號	日期	講題	講者
4	10月31日 (星期四)	WOW! 多品牌成就王品 (語言: 中文)	王品集團品牌副總經理 高端訓
5	11月14日 (星期四)	IELTS 雅思高分祕技 (語言: 中文)	英國文化協會考試服務 專員趙玲婷
6	12月5日 (星期四)	來自天堂的微光-我在史瓦濟 蘭行醫 (語言: 中文)	青年醫師及作家 阿布
7	12月12日 (星期四)	Insight into British culture (語言: 英文)	牛津大學出版社教學顧問 Mark Richard
8	12月19日 (星期四)	搭上成為國際人才的特快車 (語言: 中文)	新世代激勵達人&知名主 持人鄭匡宇

3. 社會服務業務

- (1) 8月17日(星期六) 協辦「全民英檢(中級初試)」。
- (2) 8月18日(星期日)與何嘉仁文教基金會協辦「何嘉仁英文檢定」。
- (3) 8月25日(星期日)協辦「多益英檢考試」。
- (4) 9月28日(星期六)協辦「全民英檢(初級複試)」。
- (5) 9月29日(星期日)協辦「多益英檢測驗」。
- (6) 10月5日(星期六) 協辦「全民英檢(初級複試)」。
- (7) 10月26日(星期六) 協辦「全民英檢(初級初試)」。
- (8) 10月27日(星期日)協辦「多益英檢測驗」。

4. 外校交流業務

- (1) 8月5日(星期一)寧波衛生職業技術學院及江蘇經貿職業技術學院師生蒞校參訪語言診斷中心。
- (2) 8月6日(星期二)寧波市大學師生蒞校參訪語言診斷中心。
- (3) 8月15日(星期四)漳和國中師生蒞校參訪語言診斷中心。
- (4) 9月26日(星期四)松山家商師生蒞校參訪語言診斷中心。
- (5) 9月28日(星期六)至103年1月11日(星期六)辦理「新埔國中暨松山家商全民英檢初級輔導班」,並增加課後1小時教學助理輔導服務。
- (6) 10月16日(星期三) 浙江金融職業學院蒞校參訪語言診斷中心。
- (7) 11月7日(星期四)寧波市高教訪問團蒞校參訪語言診斷中心。
- (8) 11月11日(星期一)姊妹校行政主管蒞校參訪語言診斷中心。

(二) 未來工作規劃:

1. 賡續推動執行102-103年度教學卓越計畫活動。
2. 11月16日(星期六)規劃協辦「全民英檢(中級複試)」。
3. 11月17日(星期日)規劃協辦「全民英檢(中級複試)」。
4. 11月24日(星期日)規劃協辦「多益英檢測驗」。
5. 辦理基礎通識(大一)英文及五專部共同科英文期中考測驗。

6. 規劃辦理「多益英檢輔導班」。

五、聯合服務中心報告

(一) 近期工作執行概況：(下列統計資料來源為 102 年 8/1~10/31)

1. 完成有關電腦講桌報修維護作業共計 285 件、單槍投影機報修維護共計 61 件、筆記型電腦報修維護共計 29 件。
2. 配合學校各項活動，提供教具借用時數(日間部：26,900 小時，夜間部：634 小數)。
3. 協助各項文件申請及轉件服務(日間部：299 件，夜間部：138 件)。
4. 受理教學教具預借登記及調配，並將歸還後的數位攝影機、數位相機及錄音筆進行格式化及充電作業(預借次數 107 件)。

(二) 下列事項，有機會煩請各單位協助宣達師生周知：

1. 總務處訂於 103 年元月 1 日(星期三)全校停電檢測，本中心為確保每間教室之數位講桌不會因停電後復電造成影響，擬訂以下 3 點措施：
 - (1) 於本(102)年 12 月 31 日(星期二)前發 E-mail 通知每位任課老師務必於課後按正常程序關閉講桌之電腦及投影機電源。
 - (2) 12 月 31(星期二)當天日間部課程結束後，將派員前往各班檢查講桌電源確認已關閉。
 - (3) 12 月 31 日晚上 8 點 50 分再前往夜間部排課之教室發書面通知，提醒老師關閉講桌電源。
2. 因考量進修部週六晚間(18 時以後)所安排課性質(多為「體育」和「全民國防教育」課)因素，中心自 10 月 12 日起將週六服務人數縮減為工讀生 1 人，同時為了顧及工讀生的安全，並將服務時間調整為下午 1 時至 6 時。

六、教學發展中心報告

(一) 教學成長業務

1. 創意教學

- (1) 學習成果導向式創意教學：經「創意教學評審委員會」審查通過共計 17 門課程，鼓勵教師以學生學習成果為核心設計創意教學課程，並於 10 月 11 日(星期五)舉行「學習成果導向式創意教學經費核銷說明會」。
- (2) 創意教學經驗分享會：10 月 30 日(星期三)舉行 2 場創意教學經驗分享會，邀請 16 位教師經驗分享，暢談創意如何融入教學之中，激勵全校師生增進教與學雙向的創意軟實力，參與教師達 47 人次。

2. 微型教學

- (1) 微型教學自我評量：102 學年度第 1 學期共 18 位教師參加微型教學自評，藉以檢視自我教學技巧，精進教師教學能力。
- (2) 微型教學同儕演練：由教師同儕組成教學演練團隊，共同檢視教學技巧，提供多元回饋管道，共計 28 組 143 人次參與。

- (3)專家微型教學指導：教師自行組成教學演練團隊，並藉由專家指導教學技巧，提供專業回饋與建議，102 學年度第 1 學期共計 9 組 49 位教師參與。
- 3.教師專業成長社群：鼓勵教師自發性組成教師成長社群，藉由教學、專業知識、研究與學生輔導方面等知識分享與經驗傳承，達成精進教學品質之目的。102 學年度第 1 學期辦理揪團式主動研習共計 57 場次 351 人次參與。
- 4.教師研習：教學發展中心辦理幸福教師系列研習活動，由獲獎教師分享課程設計、教學方法等之諮詢與輔導，達成典範經驗傳承，進而藉以擴大交流、互助與創新成效，豐富學生學習內容。共計辦理 13 場次，參與教師達 178 人次。

(二)教學評量業務

1. 102 學年度第 1 學期即時回饋於 10 月 28 日(星期一)開放填答。
- 2.教學評量修訂會議重點如下：
 - (1)教學評量填答題數不宜過多，本校教學評量共有 25 題，建議刪減至 15 題就已足夠。
 - (2)教學評量問卷題項大類建議重新整合，並應與教師教學相關。(建議刪除學生自我學習狀況及課程指引與內容)。
 - (3)教學評量題項應重新審視文句修辭，盡量以實質產出為重點的問法。

(三)教學助理業務

- 1.教學助理制度說明會：於 10 月 8 日(星期二)舉行教學助理制度說明會，宣導教學助理工作內容及本學期需繳交之報告與時程，共計 239 人參加。
- 2.教學助理培訓研習營：於 10 月 17 日(星期四)至 10 月 24 日(星期四)舉辦「致理數位學院操作與線上社群經營」、「PowerPoint2010 講義編制」、「數位教材製作」等 3 場培訓活動，共計 330 人次參加。
- 3.教學助理期中成效考核：於 10 月 28 日(星期一)至 11 月 1 日(星期五)進行教學助理期中報告繳交，並進行第一次薪資發放作業。
- 4.家族 TA 與校課輔助理說明會：於 10 月 29 日(星期二)舉行家族 TA 與校課輔助理說明會，並宣導全方位輔導平台操作說明。
- 5.學習 SOS 中心期中考教師課業輔導：11 月 11 日(星期一)至 11 月 22 日(星期五)教發中心特聘請本校 15 位專業課程教師協助同學複習課業並解決同學學習相關問題。

七、教學卓越計畫辦公室報告

(一)近期工作執行概況：

- 1.教育部於 102 年 10 月 24 日臺教技(四)字第 1020158283L 號函覆本校，「102-103 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」第 1 次期中報告書審查結果，其中有 9 點優良事項及 18 點待加強(建議)

事項，待加強部分已製成分辦表，寄請各業管單位回覆意見，已於11月6日（三）彙整並上呈主管審核，11月7日（四）各業管單位再次修訂彙整於行政會議進行報告與討論。

- 2.教育部於102年10月28日臺教技（四）字第1020160635號來函通知，「102-103年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」第2次期中報告書務必於12月4日（三）送部審查，本辦公室已將相關表件整理分辦，於11月7日（四）寄發各單位進行填寫。預計作業時程如下：11月18日（一）回收相關表件；11月20日（三）前彙整初稿呈長官核示，期間並審慎校對數據一致性；11月26日（二）彙整第2版呈閱；並於12月4日（三）前完稿印出送部審查。
- 3.有關102-103年度教學卓越計畫計至10月31日，102年度實支數執行率達80.26%，實支數（含預支數）執行率達89.98%，本計畫辦公室會更竭盡督促各計畫如期結案。
- 4.管考平台績效執行狀況已於10月5日（六）完成填報，經費於11月5日（二）完成填報。
- 5.102年10月9日召開第7次推動委員會，各委員審議教學卓越計畫推動相關事宜建議如下：
 - (1)教卓計畫辦公室相關經費若有剩餘，可強化「深度研習」相關活動。
 - (2)孫計畫KPI欄位的文字說明請勿空白，請各分項經理補齊。
 - (3)成果結報請分項經理人再努力進行跟催、管控。

(二)未來工作規劃：

- 1.規劃推動執行第2期102-103年度教學卓越計畫。
- 2.規劃召開第8次102-103年度教學卓越計畫推動委員會。
- 3.依教育部102年10月28日（一）來文，辦理102-103年度教學卓越計畫第1次期中報告審查意見回覆及第2次期中報告彙編等相關事宜。

八、學分學程管理中心報告

(一)近期工作執行概況：

- 1.完成29場學分學程學習輔導業師諮詢。
- 2.確認各系學程課程是否有變更並進行審查。
- 3.召開商管系文創科技管理學分學程、行管系全球運籌管理學分學程審查會議。
- 4.整理並提交分項3-4成果展相關資料。
- 5.撰寫北區計畫主軸二期初聯席會議報告書、教卓學效期初自評表。
- 6.完成北區技專校院教學資源中心主軸二、三、四期初聯席會議簡報。
- 7.安排崇右技術學院協輔活動相關事宜，活動時程安排如下表：

場	日期	主題
1	10/21(一) 14:20-17:10	產業實務講座及經驗分享會-影視產業的現況
2	10/25(五) 13:20-15:10	教師評鑑與結果輔導機制分享座談會
3	10/25(五) 15:20-17:10	教學評量及結果處理回饋機制分享座談會
4	10/28(一) 10:20-12:10	就業輔導模擬面試座談
5	10/28(一) 13:20~17:10	教師專業成長研習會
6	10/29(二) 09:20-11:20	畢業生資料庫資料分析經驗分享座談會
7	10/29(二) 13:20-17:10	學校行政單位導覽
8	10/30(三) 14:00-16:30	創意創新教學-成果分享會觀摩
9	10/31(四) 13:20-15:10	數位教材教學工作坊
10	11/01(五) 13:20-15:10	E-portfolio 系統分享座談會
11	11/01(五) 15:20-17:10	社群經營經驗分享座談會
12	11/12(二) 13:20-17:10	提升學生學習品保經驗分享座談會

(二)100 學年度至 102 學年度各學程修習人數，102 學年度修習人數略顯不足，敬請各系協助加強宣導。

致理技術學院 100-102 學年度 學分學程 投入與產出統計表(評鑑用)

學分學程	成立學年	執行單位	學程召集人	學程類型			校外經費補助	投入面						產出面								
				學群特色	跨領域	產業合作		100 學年		101 學年		102 學年		學程修習人數								
								額	鐘	額	鐘	額	鐘	100 學年		101 學年		102 學年				
				外	點	外		點	外	點	總	跨	跨	總	跨	跨	總	跨	跨			
商管學群	兩岸投資經營	國際貿易系	王正旭	✓	✓			0	0	0	0	0	0	106	63	10	65	23	12	0	0	0
	拉丁美洲經貿	國際貿易系	向駿	✓	✓	✓		1	3	2	6	1	3	79	36	23	88	37	17	2	0	0

	會展活動管理 (全英文)	100	企業管理系	范森		✓	✓	✓	0	0	1	3	0	0	177	100	51	90	42	27	0	0	0
	東南亞商貿	100	企業管理系	倪達仁					3	8	1	3	1	2	46	42	18	13	11	0	0	0	0
	財富管理能力	100	財務金融系	蕭晴惠	✓				0	0	0	0	0	0	140	95	40	90	86	23	1	1	0
	企業稅務與財務	100	會計資訊系	張石柱	✓				0	0	0	0	0	0	66	57	0	12	10	0	0	0	0
	e 保險金融整合行銷	100	保險金融管理系	陳珠龍		✓	✓		0	0	0	0	1	3	40	5	4	9	9	6	0	0	0
	會議展覽管理	100	行銷與流通管理系	吳壽進		✓			0	0	0	0	0	0	131	44	9	106	83	9	1	1	0
人文學群	國際商貿實務	100	應用日語系	李天軼		✓			0	0	0	0	0	0	163	41	39	118	39	38	1	0	0
	旅遊規劃與服務	100	休閒遊憩管理系	陳鴻彬		✓	✓		0	0	1	2	1	2	234	174	77	123	120	73	3	3	1
資訊學群	樂活農業電子商務	100	資訊管理系	曹祥雲		✓			0	0	0	0	0	0	38	21	8	42	10	10	3	2	0
	雲端行動服務暨 RFID 應用實務	100	資訊管理系	曹祥雲		✓			0	0	2	6	1	3	72	32	14	52	11	6	0	0	0
	保險金融資通安全管理與應用	102	資訊管理系	曹祥雲	✓	✓		✓	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	國際多媒體行銷	100	多媒體設計系	蔡殿偉		✓			0	0	0	0	0	0	80	80	43	31	31	22	1	1	1
	跨領域創意創新創業	100	商務科技管理系	沈介文		✓	✓		0	0	0	0	0	0	124	30	21	12	4	4	0	0	0

參、進修部暨進修院校業務報告

一、註冊組報告

(一)辦理進修部暨進修院校上學期 101 學年度第 2 學期各班學業成績前三名獎狀印製作業，並惠請導師協助頒發以茲鼓勵。另辦理 102 學年度各學制入學新生之英文姓名調查，以供製作各班學業成績前三名獎狀之用。

(二)完成填報 102 學年度「大專校院定期公務統計報表報送作業」。

(三)完成填報 102 學年度第 1 學期雲科大校務基本資料庫作業，包括：新生

- 身分資料表、新生來源統計表、畢業人數資料表、實際在學人數表、休退學人數及原因統計表與修讀輔系、雙主修、學程統計表…等資料。
- (四)辦理進修部四技、二技之缺額人數統計，以供校際合作中心進行編制 102 學年度第 2 學期寒假轉學考簡章參考使用。
- (五)膺續辦理書面及電話通知尚未註冊同學，有到校上課者，請其儘速完成註冊程序，若有經濟困難可申請分期延繳學雜費。未到校上課者，請其辦理休學手續。
- (六)進修部暨進修院校 102 學年度第 1 學期(11 月 11 日統計)之各學制在學學生計 3,261 人、班級數共 78 班，其中研究所 24 人、大學部 3,236 人(夜四技 2,879 人、在職四技 1 人、夜二技 220 人、進修學院 136 人)、專科進修學校 1 人，詳如附件表 1。
- (七)102 學年度第 1 學期截至 11 月 11 日為止(不含延修生)共有 103 人辦理休學、44 人辦理退學。休學原因包括：因病 6 人(0.2%)、學業志趣 18 人(佔 0.6%)、工作需求 35 人(佔 1.1%)、經濟因素 20 人(佔 0.6%)、育嬰懷孕 6 人(佔 0.2%)、其他 18 人(佔 0.6%)；退學原因包括：志趣不合 17 人(佔 0.5%)、經濟因素 6 人(佔 0.2%)、其他 21 人(佔 0.6%)，詳如附件表 2。

表 1：進修部暨進修院校 102 學年度第 1 學期在學人數(不含延修生) 102/11/11 統計

系科別	研究所	大學部				專科部	在學人數 合計
	碩士班	夜四技	在職 四技	夜二技	進院 二技	進修 專校	
國貿系		389		85	10		484
企管系	24	408		43	67		542
財金系		379		92	1		472
應英系		178					178
資管系		219					219
會資系		217			58	1	276
保金系		123					123
行管系		380					380
應日系		166					166
休憩系		79					79
多設系		170	1				171
商管系		171					171
合計	24	2879	1	220	136	1	3261

表 2:

102(1) 休、退學原因統計表 (不含延修生) 102/11/11統計																		
系 (科)	學制	在學 人數	退學原因						小計	估該 學制 百分比	休學原因						小計	估該 學制 百分比
			休學逾 期未復 學	學業 成績	逾期 未註冊	志趣 不合	經濟 因素	其他			因病	學業 志趣	工作 需求	經濟 因素	育嬰懷 孕	其他		
國貿	夜四技	389				2		3	5	1.2%	2	2	6	4		5	19	4.7%
	大學部 夜二技	85							0	0.0%			3				3	3.4%
	進修學院	10							0	0.0%							0	0.0%
企管	碩士在職專班	24							0	0.0%							0	0.0%
	夜四技	408				1		3	4	1.0%		2	2	4	1	2	11	2.6%
	大學部 夜二技	43						1	1	2.2%	1				1		2	4.4%
	進修學院	67						2	2	2.9%			2				2	2.9%
財金	夜四技	379				3			3	0.8%		2	3		1	1	7	1.8%
	大學部 夜二技	92							0	0.0%	1	1	3	1			6	6.1%
	進修學院	1							0	0.0%							0	0.0%
應英	大學部 夜四技	178							0	0.0%	1		5			1	7	3.8%
資管	大學部 夜四技	219				2	1	3	6	2.7%	1	1	3	1		1	7	3.1%
會資	夜四技	217					1	2	3	1.3%			2	1		4	7	3.1%
	進修學院	58							0	0.0%					1		1	1.7%
	專科部 進修專校	1							0	0.0%							0	0.0%
保金	大學部 夜四技	123						2	2	1.6%		3		1	1	1	6	4.7%
行管	大學部 夜四技	380				4			4	1.0%		2	1	1		1	5	1.3%
應日	大學部 夜四技	166				2		2	4	2.3%		2	3	2			7	4.0%
休憩	大學部 夜四技	79							0	0.0%				2	1	1	4	4.8%
多設	夜四技	170				1	3	1	5	2.9%		1	2	1			4	2.3%
	在職四技	1					1		1	100.0%							0	0.0%
商管	大學部 夜四技	171				2		2	4	2.3%		2		2		1	5	2.8%
總合計		3261	0	0	0	17	6	21	44	1.3%	6	18	35	20	6	18	103	3.1%
百分比			0.0%	0.0%	0.0%	0.5%	0.2%	0.6%	1.3%		0.2%	0.6%	1.1%	0.6%	0.2%	0.6%	3.2%	

二、課務組報告

- (一)受理本學期專業課程專題演講申請，本學期第一階段計有 17 位老師，24 人次提出申請；第二階段申請時間為 11 月 18 日(星期一)~30 日(星期六)。
- (二)辦理「技職校院課程上網填報作業」。
- (三)本學期期中考試週為 11 月 18~23 日，協助兼任老師印製期中考卷。
- (四)辦理 102 學年度第 1 學期因特殊原因之上課教室調整作業。
- (五)編製本學期棄選申請須知，並發放至進修部各班級供同學參閱。本學期「棄選」申請時間為 11 月 26 日(星期一)~12 月 7 日(星期五)。

(六)於本學期期中考前試辦「四技一年級基礎課程輔導班」，訂於11月9日及16日(星期六)上午9:00至中午12:00開設會計學、經濟學、微積分三門課程。本次共40位同學報名參加。

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處註冊組

案由：擬修正本校學則，謹附修正草案條文對照表如附件1(pp.1)，提請討論。

說明：

- 一、依據實際校外實習需求修正。
- 二、本修正案擬於本日教務會議通過後，再提校務會議討論，並報部備查。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正「致理技術學院配課排課要點」，謹附修正草案條文對照表如附件2(pp.3-4)，提請討論。

說明：為減輕本校專任教師教學負荷，擬針對專任教師超鐘點數刪除原因課程需求可再增加1學時之規定，並調整兼任行政職務之專任教師授課時數，自原訂可超鐘點6小時調整至5小時，以減輕教師教學負荷。

各類教師每週平均授課時數(含日間、夜間、進修及推廣班之授課時數)之比較值 (請以學年度為單位計算,尚未結束之學年度不須填寫)	學年度	專任教授 (時/週)	專任副教授 (時/週)	專任助理教授 (時/週)	專任講師 (時/週)
	目標值 (學校自訂)		8.50	10.30	11.50
實際平均時數	98	8.00	11.38	12.42	12.61
	99	7.40	10.51	11.79	12.41
	100	8.91	10.40	11.82	11.95
	101	9.85	10.66	11.73	12.26
	102	-	-	-	-

決議：照案通過。

提案三

提案單位：教務處課務組

案由：102學年度第1學期各系「業界專家協同教學課程」(教育部補助款)申請案如附件3(pp.5)，提請備查。

說明：

- 一、依據「102學年度教育部補助技專校院遴聘業界專家協同教學計畫」辦理。
- 二、各系申請102學年度第1學期「業界專家協同教學課程」已提學群

會議審查通過，課程數共計 26 門，詳細開設課程如附件 3(pp. 5)。
三、本案業於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」通過。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：教務處課務組

案由：102 學年度第 1 學期各系「業界專家協同教學課程」(校內預算支應)申請案如附件 4(pp. 6)，提請備查。

說明：

- 一、依據「致理技術學院遴聘業界專家協同教學實施辦法」辦理。
- 二、各系申請 102 學年度第 1 學期「業界專家協同教學課程」已提學群會議審查通過，課程數共計 24 門，詳細開設課程如附件 4(pp. 6)。
- 三、本案業於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」通過。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：教務處課務組

案由：有關 102 級五專部應修科目表備註欄位說明文字調整事宜如附件 5(pp. 7-11)，提請審議。

說明：

- 一、為使五專部應修科目表與其備註說明文字檢核更為明確，且同時兼顧各系特色發展需求，本組於日前業請各科針對 102 級五專部應修科目表備註欄位說明文字進行統一規範調整如附件 5(pp. 7-11)。
- 二、本案業經 102 年 5 月 30 日「101 學年度第 2 次教務會議」通過，備註欄文字於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」修正通過，並依專科學校法第 32 條規定，提教務會議審議。
- 三、本案通過後，擬依相關程序進行五專部課程報部作業。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正「致理技術學院教師課程請假期間代課補(調)課實施要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 6(pp. 13)，提請審議。

說明：

- 一、因應本校自 102 學年度起實施午間排課，本次修正針對本要點第六點原規範有關不得於午休時間進行補(調)課等相關文字予以刪除，以符合實際需求。
- 二、本案業於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議通過。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正「致理技術學院校外教學實施要點」，謹附修正草案條文對照表如附件 7(pp. 14)，提請審議。

說明：

- 一、因應本校組織規程調整，針對本要點第八點文字有關制定本校服務學習課程實施校外教學實施要點等相關文字進行修正，以符合實際需求。
- 二、本案業於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議通過。

決議：照案通過。

提案八

提案單位：課程委員會（教務處課務組）

案由：跨領域學分學程學分認抵問題，提請審議。

說明：

- 一、為了提升學生參與跨領域學分學程之意願，並且不影響各系開課與畢業學分認抵問題，擬請各系主任依系特色與專長，認列至少 2 個(含)以上之跨領域學分學程為該系所認定之學分學程，並且學生所修得之學分數得列計主系之畢業學分。
- 二、本案業於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議通過。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：課程委員會（教務處課務組）

案由：商管學群各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議、備查。

案1：國貿系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

(一)國貿系擬調整日四技 99、100、101、102 級應修科目表。

1.國貿系日四技 99~102 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日四技 99~102	新增課程				創新與創業企 劃管理	選修/ 四/ 2	2/2
日四技 99	刪除課程	行銷企劃與個 案分析	選修/ 四/ 2	2/2			
日四技	新增課程				專題實務發表	必修/ 	(1)/0

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數 /時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數 / 時數
99						四/ 2	
日四技 100~102	刪除課程	企劃案製作與 個案分析	選修/ 四/ 2	2/2			

(二) 國貿系日間部四技 99~102 級入學應修科目表異動單如附件 8(pp. 15-18)

(三) 本案經 102 年 10 月 9 日國貿系 102 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃委員會會議及 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會會議」審議通過。

決議：同意備查。

案 2：財務金融系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

(一) 財金系修訂日五專 98、99、100、101、102 級入學應修科目表。

1. 日五專 98~102 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數 /時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日五專 101 級	更改 課程名稱	數學(二上)	必修 二/ 1	3 學分 3 小時	數學(三)	必修 二/ 1	3 學分 3 小時
日五專 101 級	更改課程 名稱	數學(二下)	必修 二/ 2	3 學分 3 小時	數學(四)	必修 二/ 2	3 學分 3 小時
日五專 101 級	更改課程 名稱	商業套裝軟體 (上)	必修 二/ 1	2 學分 2 小時	商業套裝軟 體(一)	必修 二/ 1	2 學分 2 小時
日五專 101 級	更改課程 名稱	商業套裝軟體 (下)	必修 二/ 2	2 學分 2 小時	商業套裝軟 體(二)	必修 二/ 2	2 學分 2 小時
日五專 98 級	新增課程				財金職場實 習(暑)	選修 五/ 1	4/0/40
日五專 98 級	更改 學期	財務金融綜合 實習	選修 五/ 2	2/0/4	財務金融綜 合實習	選修 五/ 1	2/0/4
日五專 99 級	更改 學期	財務金融綜合 實習	選修 五/ 1	2/0/4	財務金融綜 合實習	選修 五/ 1	2/0/4

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
			2				
日五專 100 級	更改學期	財務金融綜合實習	選修 五/ 2	2/0/4	財務金融綜合實習	選修 五/ 1	2/0/4
日五專 101 級	更改學期	財務金融綜合實習	選修 五/ 2	2/0/4	財務金融綜合實習	選修 五/ 1	2/0/4
日五專 102 級	更改學期	財務金融綜合實習	選修 五/ 2	2/0/4	財務金融綜合實習	選修 五/ 1	2/0/4

2.財金系日五專 98~102 級入學應修科目表異動單如附件 9(pp. 19-25)
(二)財金系修訂日四技 99、100、101、102 級入學應修科目表。

1.日四技 99~102 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日四技 99 級	刪除課程 新增課程	國際財務管理	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時	財富管理案例企劃	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時
日四技 99 級	刪除課程 新增課程	企業財務實務	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時	金融業務實務	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時
日四技 99 級	刪除課程 新增課程	財金專題(五)	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時	個人風險管理與理財	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時
日四技 99 級	刪除課程 新增課程	創新金融商品銷售實務	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時	財富管理專題	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時
日四技 99 級	新增課程				租稅申報實作	選修/ 四/ 1	2 學分 2 小時
日四技 100	更改開課 年級	財金職場實習(暑)	選修/ 四/ 1	4 學分 40 小時	財金職場實習(暑)	選修/ 三/ 1	4/0/40
日四技 101	更改開課 年級	財金職場實習(暑)	選修/ 四/ 1	4 學分 40 小時	財金職場實習(暑)	選修/ 三/ 1	4/0/40
日四技 102	更改開課 年級	財金職場實習(暑)	選修/ 四/ 1	4 學分 40 小時	財金職場實習(暑)	選修/ 三/ 1	4/0/40
日四技	更改備註	8. 本系四技部課程分為「理財規劃			8. 本系四技部課程分為「理財規		

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分 數/ 時數
100 級		組」、「投資分析組」、「企業財務組」三模組，學生應至少完成一模組之修習始得畢業，相關規定依據本系「致理技術學院財務金融系四技模組課程修業辦法」辦理。			劃組」、「投資分析組」、「企業財務組」三模組，學生應至少完成一模組之修習始得畢業，相關規定依據本系「致理技術學院財務金融系四技模組課程修業辦法」辦理。 無法完成模組者，得以本校任一學分學程替代之。		

2.財金系日四技 99～102 級入學應修科目表異動單如附件 10(pp. 26-29)

(三)財金系修訂日二技 101、102 級入學應修科目表。

1.日二技 101、102 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日二技 101 級	更改學期	財務金融綜合 實習	選修/ 四/ 2	2/0/4	財務金融綜合 實習	選修/ 四/ 1	2/0/4
日二技 102 級	更改學期	財務金融綜合 實習	選修/ 四/ 2	2/0/4	財務金融綜合 實習	選修/ 四/ 1	2/0/4

2.財金系日二技 101、102 級入學應修科目表異動單如附件 11(pp. 30)

(四)財金系修訂夜四技 100、101、102 級入學應修科目表。

1.夜四技 100～102 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
夜四技 100	增減學分	財務軟體應用	選修/ 三/ 2	2 學分 2 小時	財務軟體應用	選修/ 三/ 2	3 學分 3 小時
夜四技 101 級	更改學期	衍生性金融商 品	必修/ 三/ 1	3 學分 3 小時	衍生性金融商 品	必修/ 三/ 2	3 學分 3 小時

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
夜四技 101 級	更改學期	國際金融	必修/ 三/ 2	3 學分 3 小時	國際金融	必修/ 三/ 1	3 學分 3 小時
夜四技 102 級	更改學期	衍生性金融商品	必修/ 三/ 1	3 學分 3 小時	衍生性金融商品	必修/ 三/ 2	3 學分 3 小時
夜四技 102 級	更改學期	國際金融	必修/ 三/ 2	3 學分 3 小時	國際金融	必修/ 三/ 1	3 學分 3 小時

2. 財金系日二技 100～102 級入學應修科目表異動單如附件 12(pp. 31-32)

(五) 本案經 102 年 5 月 28 日財務金融系 101 學年度第 2 學期第 3 次、102 年 6 月 7 日財務金融系 101 學年度第 2 學期第 4 次及 102 年 10 月 11 日財務金融系 102 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過，並經 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議通過。

決議：同意備查。

提案十

提案單位：課程委員會（教務處課務組）

案由：資訊學群各系修訂各學制各級應修科目表，提請審議、備查。

案 1：資管系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

(一) 資管系修訂日四技 101、102 級入學應修科目表。

1. 為配合本系課程規劃，修改資管系日四技 101、102 應修科目表，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/年級/學期	學分數/時數	課程名稱(中文)	選別/年級/學期	學分數/時數
日四技 101 102	新增課程				雲端運算安全	選/ 三/ 1	3/3/0

2. 資管系日四技 101、102 級入學應修科目表異動單如附件 13(pp. 33-34)

(二) 本案業於 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議

通過。

決議：同意備查。

案2：商管系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

(一)商管系修訂日夜間部 101、102 級入學生應修科目表。

1.為配合本系課程規劃、師徒制與專題時程進行教學，擬調整日夜間部 101、102 級入學應修科目表選修課程開課程名稱。

2.商管系日夜間部 101、102 級入學應修科目表，修訂情形說明如下表：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日四技 101-102	更改 課程名稱	商業科技外 語應用	選/ 三/ 1	3/3	商務科技 第二外語	選/ 三/ 1	3/3
夜四技 101-102	更改 課程名稱	商業科技外 語應用	選/ 三/ 1	2/2	商務科技 第二外語	選/ 三/ 1	2/2

3.商管系日夜間部 101、102 級入學應修科目表異動單如附件 14(pp. 35-36)

4.本案經 102 學年度第 1 學期 102 年 9 月 13 日商管系第 1 次系務會議暨課程規劃小組會議通過，並經 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議通過。

決議：同意備查。

提案十一

提案單位：課程委員會（教務處課務組）

案由：人文學群各系修訂各學制各級應修科目表案，提請審議、備查。

案1：應英系各學制各級應修科目表異動案。

說明：

(一)應英系修訂日四技99級入學應修科目表。

1.本系已申請通過 102 學年度「多媒體英語教學應用暨數位教材編輯學程」之就業學程計畫。依該計畫規定，本計畫訓練期間本系需開設非屬參訓學生於學校入學時本系開設之必選修課程(即應為參訓學生外加課程)，且總時數不得低於 162 小時。故本系擬於 102 學年度日四技四年級上學期增開「多媒體應用英教學法」及「數位化英語課程設計」等 2 門選修課程，但僅開放供 99 學年度(含)以前之入學學生修讀。

2.日四技 99 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日四技 99	新增課程				多媒體應用英語教學法	選修/ 四/ 1	3/3
日四技 99	新增課程				數位化英語課程設計	選修/ 四/ 1	3/3

3. 修訂後之日四技 99 級入學新生應修科目表**異動單**，如附件 15(pp. 37)。

4. 本案經 102 年 8 月 1 日 102 學年度第 1 學期本系第 1 次課程規劃小組會議通過。

(二) 應英系修訂日四技 102 級入學應修科目表。

1. 林教務長國榮表示本系 102 學年度日四技入學新生應修科目表一年級上學期開設之「職場倫理與服務精神」(2 學分/2 小時)課程，與一年級下學期開設之「生涯規劃與發展」(2 學分/2 小時)課程有相似處，建議將「職場倫理與服務精神」課程移至 3 年級開設。

2. 日四技 102 級入學應修科目表異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原課程			修改後課程		
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱 (中文)	選別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數
日四技 102	更改 開課年級	職場倫理與服務精神	必修/ 一/ 1	2/2	職場倫理與服務精神	必修/ 三/ 1	2/2

3. 修訂後之日四技 102 級入學新生應修科目表**異動單**，如附件 16(pp. 38)。

4. 本案經 102 年 6 月 19 日 101 學年度第 2 學期第 7 次課程規劃小組會議、102 年 6 月 24 日 101 學年度第 2 學期第 7 次系務會議通過，並經 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會會議」審議通過。

決議：同意備查。

提案十二

提案單位：課程委員會(教務處課務組)

案由：應英系日四技「英語文教事業經營與管理模組」課程規劃案，提請審議。

說明：

- 一、應用英語系「英語文教事業經營與管理模組」修讀課程表，如附件 17(pp. 39)。
- 二、副校長金賢於 102 年 6 月 4 日建議將此一模組之課程規畫內容，提請校課程委員會議討論及檢核如附件 18(pp. 40)。
- 三、本案經 102 年 5 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 6 次課程規劃小組會議及 102 年 6 月 17 日 101 學年度第 2 學期第 9 次人文與生活應用學群會議通過，並經 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會議」審議通過。

決議：照案通過。

提案十三

提案單位：課程委員會（教務處課務組）

案由：應英系修訂夜四技 100~102 級入學應修科目表備註欄說明案，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「英語能力檢定實施辦法」，應英系夜四技 100~102 級入學應修科目表備註欄說明應予修改。
- 二、應英系夜四技 100、101、102 級入學應修科目表備註欄修改文字，異動情形如下：

修改入學級別	異動狀況	原內容	修改後
		原備註欄	修改後備註欄
夜四技 100 101 102	修改備註欄	備註 5：本系學生必須於畢業前取得通過本系規定之英語能力檢定 CEF B1 級(相當於全民英檢中級)證明文件；凡未能於四技四年級上學期正式上課前通過英語能力檢定者，以及在本校修業期間未曾報考過本校認可之校外或校園專案任一英語能力檢定考試者，皆需修習上學期開設之「語言測驗輔助教學」輔導課程(上課時段為每學期星期五下午或晚上，課程總時數為 72 小時)，修讀期間必須再次報考校外或校園專案英語能力檢定考試，並且取得成績證明後，方可視同通過「英語能力檢定」，取得畢業資格之一。相關規定請參照「致理技術學院英語能力檢定實施辦法」，以及「應英系英	備註 5：本系學生必須於畢業前取得通過本系規定之英語能力檢定 CEF B1 級(相當於全民英檢中級)證明文件；凡未能於四技四年級上學期正式上課前通過英語能力檢定者，以及在本校修業期間未曾報考過本校認可之校外或校園專案任一英語能力檢定考試者，皆需修習單學期開設之「語言測驗輔助教學」輔導課程(0 學分，上課時數至少 4 小時)以抵免「英語能力檢定」課程學分。修讀期間必須再次報考校外或校園專案英語能力檢定考試，並且取得成績證明後，方可視同通過「英語能力檢定」，取得畢業資格之一。相關規定請參照「致理技術學院英語能力檢定實施辦法」，以及「應英系英語能力檢定施行細則」。

修改入學級別	異動狀況	原內容	修改後
		原備註欄	修改後備註欄
		語能力檢定 實施要點 。	

三、應英系夜四技 100~102 級入學應修科目表**異動單**，如附件**19(pp. 41)**。

四、本案經 102 年 5 月 21 日 101 學年度第 2 學期系課程規劃小組第 6 次會議、102 年 5 月 22 日 101 學年度第 2 學期第 6 次系務會議及 102 年 6 月 17 日 101 學年度第 9 次人文學群通過，並經 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會會議」審議通過。

決議：照案通過。

提案十四

提案單位：課程委員會（教務處課務組）

案由：102 學年度第 2 學期日間部與進修部預定開設選修通識課程名單與日間部、進修部與五專部體育課程名單，提請審議。

說明：

- 一、102 學年度第 2 學期日間部選修通識課程預計開設 71 門選修通識課程，課程名單如附件**20(pp. 42-45)**。
- 二、102 學年度第 2 學期進修部選修通識課程預計開設 52 門選修通識課程，課程名單如附件**21(pp. 46-48)**。
- 三、102 學年度第 2 學期日間部與進修部四技與五專體育課程共開設羽球、排球、網球、籃球、桌球、高爾夫、體適能、保齡球、游泳、標準舞、重量、有氧運動、五專一般體育及適應體育，共 14 項，課程名單如附件**22(pp. 49)**。
- 四、本案業經 102 年 10 月 14 日 102 學年度第 1 次中心課程規劃小組會議通過，並經 102 年 10 月 16 日「102 學年度第 1 次課程委員會會議」審議通過。

決議：照案通過。

提案十五

提案單位：教務處教學發展中心

案由：擬訂定「日四技『會計學』多元教學評量實施要點（草案）」計畫執行要點(草案) 如附件**23(pp. 51-52)**，以利教學卓越計畫推行，提請討論。

說明：

- 一、為順利執行 102-103 年度教學卓越計畫孫計畫 3-1-2-2「辦理就業潛質多元評量」（以下簡稱本計畫），教學發展中心擬新增「日四技『會計學』多元教學評量實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本計畫為 103 年度執行多元評量 1 案，於 102 年 6 月 11 日與會計資訊系主任及各會計學教師召開會議研議要點相關內容。
- 三、本案擬於本次教務會議通過，陳請校長核定後，上網公告於 102 學年度起實施。

決議：照案通過。

提案十六

提案單位：教務處學分學程管理中心

案由：修訂「致理技術學院學分學程設置辦法」(草案)如附件 24(pp. 53)，提請討論。

說明：為提升致理技術學院學分學程設置辦法之完整性，擬修訂「致理技術學院學分學程設置辦法」部分條文。

決議：照案通過。

提案十七

提案單位：教務處學分學程管理中心

案由：學分學程管理中心設置要點修正案(草案)如附件 25(pp. 54)，提請討論。

說明：因應致理技術學院教務處學分學程管理小組中心成員之調整，擬修訂「致理技術學院教務處學分學程管理中心設置要點」部分條文。

決議：照案通過。

提案十八

提案單位：進修部暨進修院校註冊組

案由：進修部暨進修院校「101 學年度第 2 學期」學期成績更正案，提請討論。

說明：

- 一、依據：進修部暨進修院校「學生各項成績申請更正辦法」辦理。
- 二、進修部暨進修院校「101 學年度第 2 學期」申請「期中」、「期末」及「平時」成績更正計有 3 班 3 人，如下表

班級	科目	任課老師	學生學號	學生姓名	更正原因	學期成績		佐證資料
						更正前	更正後	
夜企二 B	統計學(下)	戴 O 舵	60000082	尤 O 婷	期末要求其補交統計分析報告，該生報告遲交，於成績確定始補交。以報告整體成績而言，可給予學期成績 60 分。	期末 20	期末 60	申請表 計分表 報告
夜日三 A	觀光英語(二)	譚 O 利	69000018	邱 O 君	成績登錄錯誤	期末 81	期末 91	申請表 計分表
夜國一 A	體育(排球三)	鄧 O 偉	60000008	周 O 瑄	因該生具有心臟病，不適合劇烈運動，並在學期初提出懷孕	期中 0 期末 0 平時 0	期中 60 期末 65 平時 35	申請表 計分表

					等狀況，於期末又表示小產。因不能考試，因此繳交報告取代成績。			
--	--	--	--	--	--------------------------------	--	--	--

決議：照案通過；依本校「學生各項成績申請更改辦法」規定辦理。

提案十九

提案單位：國際貿易系

案由：國貿系增列專業證照檢定施行細則之專業證照項目案，提請備查。

說明：

一、依據國貿系「專業證照檢定」施行細則第四項 本細則經系務會議通過，提教務會議備查後施行，修正時亦同辦理。

二、國貿系目前專業證照檢定施行細則之專業證照如下表所示。

項目	證照名稱	級數	發證單位
貿易經營實務 模組	國貿業務	乙、丙級	行政院勞工委員會
貿易經營實務 模組	國際貿易大會考		台北市進出口商業同業公會
貿易經營實務 模組	報關從業人檢定考試		台北市航空貨運承攬商業同業公會
貿易經營實務 模組	海空運 EDI 通關自動化		台北市航空貨運承攬商業同業公會
貿易經營實務 模組	物流運籌人才—物流管理導論	初級	中華民國物流協會
貿易經營實務 模組	物流運籌人才—倉儲運輸管理	初級	中華民國物流協會
貿易經營實務 模組	航空貨運承攬業務		台北市航空貨運承攬商業同業公會
貿易金融操作 模組	會計事務	乙、丙級	行政院勞工委員會
貿易金融操作 模組	普、特考(含專技人員考試)		考選部
貿易金融操作 模組	記帳士		考選部
貿易金融操作 模組	證券商業務員		中華民國證券商業同業公會
貿易金融操作 模組	信託業業務人員		中華民國信託商業同業公會
貿易金融操作 模組	理財規劃人員		台灣金融研訓院

模組			
貿易金融操作 模組	銀行內控人員		台灣金融研訓院
貿易金融操作 模組	初階外匯人員		台灣金融研訓院
貿易市場開發 模組	ERP 軟體應用師_配銷模組檢定認證		中華企業資源規劃學會
貿易市場開發 模組	會議展覽服務業專業人員證照		經濟部
貿易市場開發 模組	國際行銷初級人才認證		中華民國外銷企業協進會

三、擬增加以下專業證照

項目	證照名稱	級數	發證單位
貿易經營實務模組	兩岸經貿商務人才證照		中華民國外銷企業協進會
貿易市場開發模組	PMA 專案助理證照		社團法人中華專案管理學會
貿易金融操作模組	期貨商業務員		證券暨期貨市場發展基金會
貿易金融操作模組	初階授信人員		台灣金融研訓院

四、本提案已於國貿系 102.9.13 102 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過。

決議：照案通過。

提案二十

提案單位：休閒遊憩管理系

案由：休閒遊憩管理系四技部「英語能力檢定」施行細則修訂案如附件 26(pp. 55-58)，提請討論。

說明：

一、依據本校「英語能力檢定實施辦法」辦理。

二、本提案已於 102 年 7 月 4 日 101 學年度第 2 學期第 4 次系務會議通過。

決議：照案通過。

提案二十一

提案單位：數位教學組

案由：本校通識教育中心、資訊管理系、行銷與流通管理系、多媒體設計、企業管理系、國際貿易系、休閒遊憩管理系、應用英語系擬於 102 學年度第 2 學期開設遠距教學課程，共計 16 門如下：「通識(社)-電子資源與書刊利用」如附件 27(pp. 59-69)、「通識(人)-英文聖經讀本與生命探索」如附件 28(pp. 70-74)、「通識(自)-健康與生活」如附件 29(pp. 75-79)、「通識(人)-論語中的生命教育」如附件 30(pp. 80-84)、「產業實務講座(二)」如附件 31(pp. 85-88)、「英文(下)」如附件

32(pp. 89-94)、「數位學習教學設計」如附件 33(pp. 95-104)、「人力資源管理(下)」如附件 34(pp. 105-109)、「貿易融資」如附件 35(pp. 110-114)、「貿易資訊系統」如附件 36(pp. 115-119)、「商用英文寫作(下)」如附件 37(pp. 120-124)、「英語聽力與會話(下)」如附件 38(pp. 125-129)、「國際運輸保險」如附件 39(pp. 130-134)、「休閒服務品質管理」如附件 40(pp. 135-140)、「會展英文」如附件 41(pp. 141-145)、「英文寫作(二)」如附件 42(pp. 146-155)。

說明：本案經相關課程委員會會議討論通過，相關資料如下表，依規定提請教務會議審議後實施，並報部備查。

開課學年度	課程名稱	開課科系	開課學制	備註
102 學年度第 2 學期	電子資源與書刊利用	通識教育中心	日夜四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 7 日經通識教育中心 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	英文聖經讀本與生命探索	通識教育中心	日四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 7 日經通識教育中心 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	健康與生活	通識教育中心	日四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 7 日經通識教育中心 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	論語中的生命教育	通識教育中心	夜四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 7 日經通識教育中心 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

開課學年度	課程名稱	開課科系	開課學制	備註
102 學年度第 2 學期	產業實務講座 (二)	資訊管理系	日四技 (2 班)	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 2 日經資訊管理系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	英文(下)	行銷與流通管理系	夜四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 21 日經行銷與流通管理系 102 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	數位學習教學設計	多媒體設計	日夜四技 (2 班)	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 28 日經多媒體設計系 102 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	人力資源管理 (下)	企業管理系	夜四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 30 日經企業管理系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	貿易融資	國際貿易系	日五專	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 30 日經國際貿易系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	貿易資訊系統	國際貿易系	日四技 (2 班)	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 30 日經國際貿易系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	商用英文寫作 (下)	國際貿易系	日五專	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 30 日經國際貿易系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	英語聽力與會話	國際貿易系	夜四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教

開課學年度	課程名稱	開課科系	開課學制	備註
學期	(下)			學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 30 日經國際貿易系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	國際運輸保險	國際貿易系	日五專	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 30 日經國際貿易系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	休閒服務品質管理	休閒遊憩管理系	日四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 7 日經休閒遊憩管理系 102 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	會展英文	休閒遊憩管理系	日四技	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 11 月 7 日經休閒遊憩管理系 102 學年度第 1 學期第 1 次課程規劃小組會議通過。
102 學年度第 2 學期	英文寫作(二)	應用英語系	日四技 日五專 (2 班)	本案經 102 年 11 月 8 日 102 學年度第 1 次遠距教學課程委員會會議通過。 本案於 102 年 10 月 29 日經應用英語系 102 學年度第 1 學期第 2 次課程規劃小組會議通過。

決議：照案通過。

伍、散會