

致理科技大學 110 學年度【日間部】暑修選課須知

項目	作業日期及說明	
公告	暑修預計開課課程於 5 月 31 日(二)公告，同學可至學生選課系統「暑修選課」查詢開課及相關資訊。	
網路選課及繳費	【加選暑修課程及繳費】 選課時間：6 月 1 日(三)至 7 日(二)每日 9:00 至 23:59 請同學務必確認選課無誤，系統關閉後則無法重新選課，僅能列印繳費單 繳費時間：6 月 10 日(五)至 14 日(二)每日 9:00 至 23:59 請於規定時間內依繳費通知進行繳費；未繳費學生，課務組於 6 月 28(二)予以退課。 1.請直接至出納組(忠孝樓 1 樓)繳費。 2.請登入「台灣銀行學雜費入口網」(https://school.bot.com.tw) (請見繳費通知) 關課公告：本次暑修為 2 階段關課，日期與資訊如下	
	日期	6 月 8 日(三)
	關課作業	選課人數未達開課標準時，課務組先予以關課，同學不須進行繳費。
公告	7 月 7 日(四) 開放查詢上課教室及老師，7 月 11 日(一) 起陸續開課。	
	【申請跨進修部】 申請對象：高年級同學(各學制最後兩年級)、延修生及轉學生補修學分。 申請原因：因日間部暑修課程未開課、衝堂或校外實習。 開放時間：6 月 1 日(三)9:00 至 5 日(日)23:59 止 申請方式：請填表單 https://reurl.cc/anM9oZ ，協助送系辦公室及註冊組審查。	
	【申請跨外校】 申請對象：畢業班學生及延修生 申請課程：本校系(科)年級停招或暑修課程未開班、課程衝堂。 申請時間：即日起至外校受理截止日(本校辦理時間 9:00 至 16:00) 申請方式：請至課務組填寫「校際選課申請表」，並經系主任與教務長核可及對方學校同意後，始可跨校暑修。(含夏季學院課程)	
申請開班	申請條件：網路未開班之課程(已開班的課程，則 不開放 同學重複申請開班)，惟經同學申請開班之課程，若選課(繳費)人數未達開班標準時，仍予以關課。	
	申請時間：6 月 1 日(三)至 6 月 30 日(四)，請至教務處課務組提出申請。 開班標準：最低須達 15 人為原則(若有畢業生，則最低為 8 人)	
外校生跨本校	申請方式：請持原就讀學校已審核通過之校際選課申請書(正本)，於本校受理時間至課務組辦理選課及繳費。 ◆本校選課完成會收取申請書正本，若原就讀學校亦須繳回正本，請向原就讀學校申請 2 張核准之申請書正本後，再攜至本校選課。 申請時間：6 月 29(三)至 7 月 1 日(五)	

