

致理科技大學

108學年度第1學期 學生轉系(科)申請書

申請日期： 年 月 日

申請人資料(由申請人親自填寫)			
原就讀 部別、學制	☐ 日間部 ☐ 進修部	原系(科)	系(科)
	☐ 四技 ☐ 二技 ☐ 五專	班 級	年級 班
學 號			通 訊 電 話
姓 名	☐ 男、 ☐ 女		行 動 電 話
申請轉系(科)原因			
申請轉入部別、系(科)、年級		☐ 日間部 ☐ 進修部	系(科) 年級
轉 系 (科) 申 請 說 明			
一、申請日期：依相關辦法及公告規定，逾期不予受理。 二、申請程序：填妥本申請書各項資料，檢附系(科)規定證明文件，本人以及家長(監護人)簽名同意，並經原班級導師及原系(科)主任簽准後送交註冊組，註冊組將彙整送轉入系(科)主任同意後，提交轉系(科)審查委員會審查。 三、轉系(科)規定： (一)日間部、進修部同學制二技可申請跨部轉系，日間部、進修部同學制四技可申請跨部轉系。學生轉系後應依就讀部別規定，日間部繳交學雜費註冊，進修部繳交學分學雜費註冊。 (二)學生申請轉系(科)，以三次為限，且必須修滿轉入系(科)規定科目、學分數及通過畢業門檻，方得畢業；亦不得要求延長修業年限。 四、申請轉系(科)相關辦法，請詳閱本校「學生轉系(科)辦法」之規定。 ※已閱讀完畢上述說明事項，同意並簽章如下： ●學生簽章：_____ ●家長簽章：_____			
導師簽章		原系(科)主任 簽 章	

審 查 情 形			
轉入系(科)主任	☐ 同意轉入； ☐ 不同意轉入：_____		
	主任簽章：_____		
轉系(科)審查委員會 或以簽陳代替	_____年____月____日轉系(科)審查委員會決議： ☐ 同意轉入：_____系(科)_____年級 ☐ 不同意轉入		
註冊組承辦人簽章		註冊組組長簽章	
教務長/進修部主任 簽 章			